



# *Comune di Casamassima*

Area Metropolitana di Bari

## **Delibera di Giunta Comunale** n. 251/2022 del 30/12/2022

**Oggetto:** ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DI URBANISTICA ED EDILIZIA

Il giorno 30 del mese di Dicembre dell'anno duemilaventidue alle ore 11.00 si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, alla quale sono intervenuti i Sigg.ri

| Nominativo         | Presente/<br>Assente | Nominativo            | Presente/<br>Assente |
|--------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| Nitti Giuseppe     | P                    | Loiudice Michele      | P                    |
| Latrofa Anna Maria | A                    | Montanaro Maria Santa | A                    |
| Acciani Azzurra    | P                    | Petroni Luigi         | P                    |

Presenti : 4

Assenti : 2

Presiede Nitti Giuseppe, nella sua qualità di Sindaco, che accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto di cui sopra.

Partecipa il Segretario Generale Pinto Anna Antonia.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che l'art. 10 – 10° comma – del Decreto Legge n° 8/18.01.1993 (convertito con modificazioni in Legge n°68 del 19.03.1993) ha istituito i diritti di segreteria sugli atti relativi ai procedimenti di competenza dell'U.T.C. e che i relativi proventi sono a vantaggio esclusivamente degli enti locali;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n.82 del 29/01/93, esecutiva, con la quale sono stati determinati i diritti di segreteria di cui sopra;

**VISTA** la delibera di Giunta comunale n. 65 del 16/05/2005, con la quale si è provveduto all'adeguamento dei diritti di segreteria su atti di urbanistica ed edilizia;

### **PREMESSO**

CHE, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legislativo n. 222 del 25/11/2016 (SCIA 2), è stato semplificato il dettato normativo riguardante i procedimenti amministrativi relativi alla realizzazione degli interventi edilizi, con conseguenti modifiche al Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia del D.P.R. n. 380 del 6 giugno 2001 e ss.mm. e ii, contenente l'elenco dei principali interventi edilizi:

- Attività Edilizia Libera;
- Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA);
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA);
- Segnalazione Certificata di Inizio Attività alternativa al Permesso di Costruire;
- Permesso di Costruire;
- Segnalazione Certificata di Agibilità;

CHE, conseguentemente, si rende necessario adeguare i valori dei diritti di segreteria tenendo conto, tra l'altro, delle nuove procedure edilizie;

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 172, comma 1, lett. c) del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL), nella parte in cui prevede espressamente che, tra i documenti allegati al bilancio di previsione, vi siano le deliberazioni con le quali vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito, per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

- l'art.40 della Legge 8 giugno 1962 n. 604 che impone ai Comuni la riscossione dei diritti di segreteria, che, per i provvedimenti edilizi, sono stati istituiti con il Decreto Legge n. 8/93 convertito nella Legge n. 68/93;

**RITENUTO** opportuno effettuare una ricognizione di tutti i diritti di segreteria e rimborsi per servizi/prestazioni comunali richiesti all'ufficio Tecnico, al fine di adeguarne contenuti e importi;

#### **CONSIDERATO CHE**

- è stato predisposto dall'ufficio Tecnico l'Aggiornamento dei diritti di segreteria per interventi di competenza dell'ufficio Tecnico, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- le modifiche introdotte hanno riguardato essenzialmente l'adeguamento di alcuni importi e l'inserimento di alcune categorie in precedenza non previste;

#### **DATO ATTO CHE**

- le variazioni delle tariffe non hanno effetto retroattivo;
- al fine di una più celere rendicontazione delle entrate, si prevede che gli importi debbano essere versati per intero al momento della presentazione della pratica edilizia;

**VISTO** che, ai sensi dell'art.49 co. 1 del D. Lgs. 267/2000, sono stati espressi i seguenti pareri:

- Favorevole del Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;
- Favorevole del Responsabile Finanziario, in ordine alla regolarità contabile;

#### **VISTI:**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e ss.mm. e ii.;
- il decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della L. 15 marzo 1997, n. 59) e ss.mm. e ii.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e ss.mm. e ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia) e ss.mm. e ii.;
- le leggi regionali vigenti in materia urbanistica;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi nei termini di legge

## **DELIBERA DI**

1. **APPROVARE** l'adeguamento dei diritti di segreteria per interventi di competenza dell'Ufficio Tecnico secondo il documento ***"ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DI URBANISTICA ED EDILIZIA"*** allegato al presente atto;
2. **STABILIRE** che le nuove tariffe entrano in vigore dal 01/01/2023, sostituendo a tutti gli effetti quelle precedentemente istituite;
3. **STABILIRE** che le nuove tariffe dovranno essere corrisposte, al momento della presentazione della relativa pratica edilizia, indicando la causale "Diritti di Segreteria — Pratica tipo \_\_\_\_\_ (SCIA, PdC, ecc.) – Committente Sig. \_\_\_\_\_", con una delle seguenti modalità:
  - mediante procedura PagoPA da effettuare sul portale telematico comunale;
  - versamento sul c/c postale n° 18307702 intestato a "Comune di Casamassima – Serv. Tesoreria";
  - bonifico bancario IBAN IT 36 N 05424 04297 000000000539 (Banca Popolare di Bari – Tesoreria)" oppure IBAN IT28 Z076 0104 0000 0001 8307 702 (Servizio Tesoreria);
4. **STABILIRE CHE**
  - le variazioni delle tariffe non hanno effetto retroattivo;
  - al fine di una più celere rendicontazione delle entrate, si prevede che gli importi debbano essere versati per intero al momento della presentazione della pratica edilizia;
5. **TRASMETTERE** il presente atto al Servizio di Gestione del Territorio, Infrastrutture e Opere Pubbliche per i successivi provvedimenti consequenziali;
6. **PUBBLICARE** il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici;
7. **RENDERE** con separata unanime votazione il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del TUEL.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 317**

Ufficio Proponente: **UFFICIO EDILIZIA**

Oggetto: **ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DI URBANISTICA ED EDILIZIA**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO EDILIZIA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 13/12/2022

Il Responsabile del Servizio

Nicola Ronchi

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/12/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Antonia Pinto

Il presente verbale viene così sottoscritto.

SINDACO  
NITTI GIUSEPPE

SEGRETARIO GENERALE  
PINTO ANNA ANTONIA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casamassima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

NITTI GIUSEPPE in data 30/12/2022  
pinto anna antonia in data 30/12/2022



# *Comune di Casamassima*

*Area Metropolitana di Bari*

---

*Piazza Aldo Moro n. 1  
www.comune.casamassima.ba.it*

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'**

**DELIBERA N. 251 del 30/12/2022**

**OGGETTO:** ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI DI URBANISTICA ED EDILIZIA

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 30/12/2022 (art 134 - c.4 - D.Lgs. 267/2000)

Casamassima, 30/12/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
Anna Antonia Pinto

La su indicata Deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune dal 30/12/2022 al 14/01/2023.

Casamassima, 30/12/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
Bellomo Vincenzo

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Casamassima. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

pinto anna antonia in data 30/12/2022