



Al comune di Cervignano del Friuli
Area Servizi alla Persona
Ufficio Istruzione

**RICHIESTA ISCRIZIONE SERVIZIO DOPOSCUOLA
ANNO SCOLASTICO 2025-2026 - SCUOLA PRIMARIA**

Il/La sottoscritto/a _____
Nata a _____ prov. _____ il _____
E residente a _____ prov. _____ CAP _____
In via _____ n° _____
Tel. Fisso _____ cellulare _____
e-mail _____
codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

IN QUALITA' DI _____ (Genitore, Tutore, etc.) DI

(Cognome e Nome) _____
Nata a _____ prov. _____ il _____
E residente a _____ prov. _____ CAP _____
In via _____ n° _____

Domiciliato (se diverso dalla residenza)

A _____ prov. _____ CAP _____
In via _____ n° _____

Codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Iscritto/a per l'anno scolastico 2025/2026 alla Classe _____ Sezione _____
Della Scuola _____

Consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione falsa e mendace,

CHIEDE

Per l'anno scolastico 2025/2026 l'iscrizione e ammissione del/della proprio/a figlio/a
al SERVIZIO DOPOSCUOLA

A TAL FINE, DICHIARA

- di aver letto il regolamento comunale per il servizio di doposcuola;
- di essere a conoscenza che l'iscrizione è annuale (Dal 01/10/2025 al 31/05/2026) e, pertanto, si impegna a garantire la partecipazione del proprio figlio per tutto l'anno scolastico;
- di essere a conoscenza che il servizio di Doposcuola verrà assicurato dal Comune di Cervignano del Friuli presso la scuola primaria "R. Pitteri" sita in via Firenze n. 1
- di essere a conoscenza che il servizio si svolge in orario pomeridiano, durante i pomeriggi dal lunedì al venerdì, di norma dalle ore 13:30 alle ore 16:00;

*Per comunicazioni: Comune di Cervignano del Friuli – Servizio Ufficio Istruzione – Telefono 0431- 388428
Il presente modulo, unitamente ai documenti di riconoscimento deve essere inviato a
comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it*

- di essere a conoscenza che la tariffa mensile stabilita è di € 80,00 a bambino/a;
- di essere a conoscenza che dal secondo figlio utente in poi viene proposta una riduzione del 30% sulla tariffa piena e che le famiglie interessate devono presentare apposita dichiarazione;
- di essere a conoscenza che, in caso di mancata frequenza, di frequenza non continuativa, saltuario o parziale, la quota versata non è rimborsabile e non comporta il diritto a sconti;
- di essere a conoscenza che il pagamento della tariffa avverrà mediante il versamento di due rate: la prima al momento della conferma dell'iscrizione e la seconda a metà del periodo di frequenza (entro il 31 gennaio 2026);
- di essere a conoscenza che è previsto il servizio aggiuntivo della mensa scolastica e/o del trasporto scolastico da richiedere tramite domanda separata;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Servizio Pubblica Istruzione eventuali variazioni di recapiti telefonici, indirizzi di residenza, recapiti di posta elettronica indicati nel presente modulo;
- di essere a conoscenza che entrambi i genitori (o altro soggetto cui la legge riconosce potestà sul minore) sono coobbligati al pagamento della retta. Comunica, in proposito, quanto segue:

|__| **Persona coobbligata** al pagamento della quota relativa al Doposcuola, nel caso in cui il richiedente risultasse debitore nei confronti dell'Amministrazione:

(Cognome e nome) _____ nato/a il _____

a _____ residente a _____ prov. _____ CAP _____

in via _____ n° _____ tel. n. _____

cellulare _____ e-mail _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

in qualità di |__| genitore |__| altro (specificare) _____

firma per accettazione della persona coobbligata

Allegare documento d'identità del firmatario

- di essere a conoscenza che l'alunno/a che partecipa al doposcuola è tenuto ad osservare un **COMPORTAMENTO** educato, rispettoso e corretto nei confronti degli altri iscritti e degli operatori, tale da non intralciare il regolare svolgimento del doposcuola e non creare occasioni di pericolo per sé e per gli altri.
In caso di comportamenti del/della minore che siano di grave disturbo e che costituiscano pericolo o impedimento al corretto svolgimento del doposcuola, l'alunno/a potrà essere, anche temporaneamente, escluso/a dal servizio, previa contestazione scritta ai genitori;
- di autorizzare l'utilizzo dell'indirizzo e-mail sopra riportato al fine di ricevere comunicazioni inerenti il servizio. Si impegna, pertanto, a verificare regolarmente la posta in arrivo presso il suddetto indirizzo e a dare comunicazione all'Ufficio di cambi di indirizzo e dell'impossibilità sopravvenuta di utilizzo della posta elettronica;

- di ☐ **AUTORIZZARE** ☐ **NON AUTORIZZARE**

l'uso di immagini e riprese del/della proprio/a figlio/a nell'ambito dello svolgimento del servizio;

- di **essere consapevole** delle responsabilità penali che si assume, per attestazioni false e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- di **essere informato**, ai sensi della vigente normativa sulla privacy – Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD - UE-2016/679) e Codice della Privacy (D.lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss. mm. ii.) – che i dati personali forniti nel presente modulo saranno trattati, sia in forma cartacea che elettronica, unicamente per l'espletamento di funzioni istituzionali e di autorizzare tale trattamento – Responsabile del trattamento dati: Comune di Cervignano del Friuli (UD).

DICHIARA

in ottemperanza alle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, che la presente iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, è stata condivisa con l'altro genitore.

NB – In ottemperanza delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori.

Data _____

Firma _____

Allega documenti di identità:

tipo _____ n. _____ rilasciato da _____

tipo _____ n. _____ rilasciato da _____

tipo _____ n. _____ rilasciato da _____

tipo _____ n. _____ rilasciato da _____