



CITTÀ DI CIRIÉ
Città Metropolitana di Torino

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
n. 280 del 15/11/2024**

Oggetto: ATTIVITA' ISTRUTTORIE SVOLTE DAGLI UFFICI: IMPORTO DIRITTI E RIMBORSO STAMPATI ANNO 2025 - DETERMINAZIONI IN MERITO

l'anno duemilaventiquattro, addì quindici, del mese di Novembre, alle ore 13:00, nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori

COGNOME E NOME

DEVIETTI GOGGIA LOREDANA	SI
BURATTO ALDO	SI
FOSSATI FABRIZIO	SI
RE BARBARA	SI
PUGLIESI ALESSANDRO	SI
SALA ANDREA	SI

Partecipa alla seduta IL SEGRETARIO GENERALE del Comune, **Dott.ssa Anna Anobile**
Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

NB - La presente deliberazione è stata assunta con la modalità "a distanza", come stabilito con Deliberazione della Giunta Comunale n.147 del 29/06/2022 ad oggetto "Determinazione delle modalità di svolgimento, a distanza o in modalità mista, delle sedute della Giunta Comunale" - Presa d'atto del Consiglio Comunale con Deliberazione n. 28 del 06/07/2022). Entrambe le deliberazioni citate sono state dichiarate immediatamente eseguibili.

Il Segretario Generale ha potuto accertare il rispetto delle condizioni poste dall'allegato n. 1 "Criteri generali di funzionamento della Giunta comunale in modalità a distanza" della Deliberazione della Giunta Comunale n. 147/2022:

massima riservatezza possibile delle comunicazioni; massima sicurezza possibile del sistema; possibilità immediata a tutti i partecipanti della riunione di percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti, escludendo partecipazione segrete, di visionare documenti e proposte oggetto della riunione, di intervenire nella discussione, di effettuare la votazione palese; comunicazione in tempo reale a due vie e collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti; facoltà per il Presidente di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatarne insieme al Segretario l'esito e di proclamare i risultati della votazione.

Nella circostanza, l'adunanza ha visto in presenza presso il Palazzo Comunale il Segretario Generale (presso il proprio ufficio), e gli altri componenti (Sindaco – Presidente della Giunta, l'Assessore Buratto, l'Assessore Fossati, l'Assessore Re, l'Assessore Pugliesi e l'Assessore Sala) collegati in via telematica, presso i propri domicili.

Oggetto: ATTIVITA' ISTRUTTORIE SVOLTE DAGLI UFFICI: IMPORTO DIRITTI E RIMBORSO STAMPATI ANNO 2025 - DETERMINAZIONI IN MERITO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 9/2/2011, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e il rimborso costi, da applicare per le attività istruttorie svolte dagli uffici con decorrenza dal 6 marzo 2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 28/3/2011, esecutiva a sensi di legge, si è provveduto a modificare la deliberazione n. 12/2011 apportando alcune variazioni indispensabili per l'espletamento delle attività degli uffici;
- con deliberazioni della Giunta Comunale n. 5 del 2/2/2012 e n. 12 del 7/2/2013, esecutive a sensi di legge, sono state apportate delle variazioni alle tariffe approvate con le sopracitate deliberazioni;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 19/12/2013, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e il rimborso costi da applicare con decorrenza 1°/1/2014;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 12/12/2014 è stata inserita nell'elenco dei diritti una nuova voce avente per oggetto: "Diritto fisso per gli accordi di separazione consensuale, divorzio, modifica delle condizioni di separazione e divorzio, conclusi davanti all'ufficiale di stato civile";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 9/1/2015, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e il rimborso costi da applicare con decorrenza al 1° febbraio 2015;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 5/8/2015 sono stati approvati i nuovi canoni di concessione di loculi e cellette nei cimiteri del capoluogo e di Devesi con decorrenza dal 1°/10/2015 e contestualmente sono state approvate le nuove tariffe relative ai servizi cimiteriali con decorrenza dal 1°/1/2016;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 24/12/2015, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e il rimborso costi da applicare con decorrenza al 1° gennaio 2016;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 14/12/2016, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2017;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 29/3/2017, esecutiva a sensi di legge, sono state apportate delle modifiche relative al rimborso costi da addebitare per i casi di accesso civico generalizzato a dati e documenti con decorrenza dal 1°4/2017;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 22/11/2017, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 237 del 21/11/2018, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e segreteria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 6/11/2019, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e segreteria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 185 del 4/11/2020, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e segreteria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 214 del 17/11/2021, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e segreteria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2022.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 290 del 28/12/2022, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e segreteria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 240 del 27/11/2023, esecutiva a sensi di legge, sono state approvate le tariffe, i diritti di istruttoria e segreteria e il rimborso costi da applicare con decorrenza dal 1° gennaio 2024;

Visto il nuovo documento riportante l'elencazione delle tariffe, dei diritti di segreteria, istruttoria e il rimborso costi riportante le proposte di adeguamento e di nuova istituzione pervenute dagli uffici dell'Ente, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2024/2026.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 in data 20/12/2023 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 e la nota integrativa.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 03/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026 con attribuzione di responsabilità e disponibilità risorse per la gestione ai responsabili dei servizi.

Acquisiti agli atti i pareri favorevoli espressi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria.

Rilevata la competenza di questa Giunta Comunale a deliberare in merito ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Visto l'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000.

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, le tariffe, i diritti di istruttoria, segreteria e il rimborso costi, riportati nel documento allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre che gli importi per le tariffe, i diritti di istruttoria, segreteria e il rimborso costi, riportati nel documento allegato, entrino in vigore con decorrenza 1° gennaio 2025;
- 3) di dare atto che la presente deliberazione sostituisce le precedenti deliberazioni della Giunta Comunale n. 12 del 9/2/2011, n. 48 del 28/3/2011, n. 5 del 2/2/2012, n. 12 del 7/2/2013, n. 137 del 19/12/2013, n. 2 del 9/1/2015, n. 154 del 24/12/2015, 203 del 14/12/2016, n. 60 del 29/3/2017, n. 215 del 22/11/2017, n. 237 del 21/11/2018, n. 243 del 6/11/2019, n. 185 del 4/11/2020, n. 214 del 17/11/2021, n. 290 del 28/12/2022 e n. 240 del 27/11/2023;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000, con successiva e separata votazione espressa ad unanimità favorevole.

* * * * *

Letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Loredana Devietti Goggia

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Anna Anobile