



COMUNE DI GODEGA DI SANT'URBANO

(Provincia di Treviso)

Via Roma 75, 31010. c.f. 82001250263/p.iva 01843490267

**CEDOLA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA
PRIMARIA NELL'A.S. 2021/2022 RESIDENTI NEL COMUNE DI GODEGA DI
SANT'URBANO**

Parte riservata ai genitori - Da consegnare alla libreria/cartoleria

Il/La sottoscritto/a _____ c.f. _____

tel. _____ email _____

genitore dell'alunno/a** _____ nato/a a _____

il _____ **residente a Godega di Sant'Urbano** in via _____, iscritto/a
nell'anno scolastico 2021/2022 alla classe _____ della Scuola Primaria (barrare la scuola interessata):

Scuola Primaria di Bibano

Scuola Primaria di Godega

Altra scuola fuori territorio di Godega di Sant'Urbano (specificare)

può ordinare e ritirare gratuitamente i libri di testo necessari per la frequenza della suddetta scuola e classe nell' A.S. 2021/2022. L' elenco dei libri sarà disponibile sul sito del Comune www.comunegodega.tv.it e dell'Istituto Comprensivo di frequenza. L'elenco dei libri relativi alla classe di frequenza dell'alunno/a **va allegato alla presente cedola. Per il testo di religione barrare l'opzione:**

si

no

Data, _____

Firma del genitore _____

** sono richiesti i dati dell'alunno/a

Si allega copia del documento di riconoscimento del genitore firmatario.

NOTA PER LE FAMIGLIE: i libri devono essere ordinati preferibilmente entro la prima settimana di luglio con la presente cedola debitamente compilata e sottoscritta.

NOTA PER I LIBRAI: la presente cedola dovrà essere consegnata in originale entro il 30.11.2021 al Comune di Godega di Sant'Urbano (TV) allegata alla richiesta di rimborso riepilogativa scaricabile sul sito del Comune: www.comunegodega.tv.it.

AUTORIZZA

Il Comune di Godega di Sant'Urbano a raccogliere, trattare e comunicare i dati forniti per le finalità inerenti il procedimento in oggetto, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE "General Data Protection Regulation".

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE – GENERAL DATA PROTECTION REGULATION – GDPR

In base al regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano".

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Godega di Sant'Urbano presso il quale è stata presentata la pratica, Via Roma 75, tel. 0438 430140, sindaco@comunegodega.tv.it.

Il responsabile della Protezione dei dati/ Data Protection Officer ha sede presso avv. Vicenzotto Paolo.

La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: sindaco@comunegodega.tv.it

I dati saranno trattati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa alla domanda in oggetto.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5 par. 1, lett. e del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti del Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n.121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà la fornitura dei libri.

Lì _____

Firma del richiedente per presa visione
