



## Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di Magliano, Ururi

---

### AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO ADE (Assistenza domiciliare educativa – codice regionale B11 codice CISIS F3 codice SIUSS A2.02)

**periodo di erogazione del servizio 1<sup>a</sup> settembre 2024 - 31 luglio 2025**

### L'Ufficio di Piano

in esecuzione dell'atto di programmazione territoriale, del Regolamento di Funzionamento del servizio ADE - giusta Deliberazione C.S. n. 20 del 14.06.2021 e sue succ. mod. ed integr.- e della Determinazione dell'Ufficio di Piano n. 468 del 17.06.2024

#### RENDE NOTO

che è possibile presentare domanda di accesso al servizio ADE  
(Assistenza Domiciliare Educativa)

**(termine di presentazione ore 12:00 del 17 luglio 2024)**

#### 1. Oggetto e finalità

Il servizio di Assistenza Domiciliare Educativa (ADE) - codice regionale B11 codice CISIS F3 codice SIUSS A2.02- si esplica in un complesso di prestazioni domiciliari integrate di natura psico-socio-educativa rivolte al minore e al relativo nucleo familiare di appartenenza in possesso dei requisiti di accesso di cui al prossimo articolo 2.

Il servizio è gratuito e persegue le seguenti finalità:

- ✓ garantire al minore la protezione e le cure necessarie per il suo benessere, promuovendone il pieno e armonico sviluppo psico-fisico, l'educazione e la crescita in un idoneo ambiente familiare e sociale;
- ✓ sostenere i processi di apprendimento ed educazione dei minori disabili o in stato di svantaggio, favorendone il diritto all'istruzione;
- ✓ sostenere la genitorialità nella sua funzione educativa, rafforzandone la responsabilità e le carenti capacità gestionali del quotidiano.

#### 2. Destinatari e Requisiti di accesso

Al servizio ADE possono accedere i minori (0- 18 anni non compiuti all'atto di presentazione della domanda) e relativi nuclei familiari residenti in uno dei Comuni dell'ATS di Larino che versano in una o più delle condizioni in elenco:

- a. situazione di disagio, abbandono educativo, pregiudizio e/o rischio evolutivo del minore dovuto alle difficoltà del nucleo familiare carente nell'esplicazione delle funzioni e ruoli genitoriali sotto l'aspetto educativo, socio-relazionale, affettivo e materiale;



## Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di Magliano, Ururi

- b. minori collocati in affidamento familiare;
- c. difficoltà relazionali, di socializzazione, comportamentali e di apprendimento all'interno del gruppo dei pari e/o del contesto di vita quotidiano, determinate da condizione di media e lieve disabilità, ovvero in condizioni di ridotte capacità logico-cognitive e/o di handicap sensoriale, ivi compresi i minori affetti da DSA o BES. Lo stato di disabilità e/o di difficoltà, di cui innanzi, deve essere opportunamente documentato, in fase di presentazione della domanda, mediante verbale di accertamento sanitario e/o di altra documentazione medico specialistica.

Le situazioni di disagio cui sopra costituiscono requisiti di accesso all'ADE, come opportunamente verificate in fase istruttoria dall'Assistente Sociale territorialmente competente.

### 3. Prestazioni, durata e modalità di erogazione del servizio

L'ADE contempla l'erogazione al domicilio delle seguenti prestazioni:

- a) interventi personalizzati psico-socio-educativi rivolti al minore, tesi a favorire la crescita e il benessere psicofisico del minore, nonché di contrasto e prevenzione ai comportamenti di devianza sociale, all'abbandono educativo, all'istituzionalizzazione;
- b) supporto psico-socio-pedagogico alla genitorialità.

Le prestazioni di servizio, di cui sopra, sono erogate:

- ✓ sulla base di piani educativi individuali (PEI). Il PEI è lo strumento attraverso il quale viene definito il programma educativo individuale del minore. Esso è di competenza esclusiva dell'Assistente Sociale competente per territorio, nella sua qualità di responsabile del caso, che lo redige in collaborazione con la famiglia; l'Assistente Sociale territorialmente competente per l'area Famiglia e Minori è individuato quale responsabile del caso (case manager). Esso effettua la valutazione del bisogno, definisce il percorso assistenziale/educativo personalizzato (PEI) e ne cura l'attuazione in termini di appropriatezza ed efficacia, assicura la gestione e il controllo delle prestazioni erogate in relazione agli obiettivi assistenziali del minore. La competenza territoriale del SSP è riferita al comune di residenza del minore utente, come da organizzazione zonale alla quale si fa opportuno rinvio <https://www.comune.larino.cb.it/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idtesto/20054>;
- ✓ al domicilio dell'utente minore, da un minimo di 1 ad un massimo di 6 ore settimanali, dal lunedì al venerdì (esclusi i festivi), nella fascia oraria 15,30 – 18,30, e secondo un piano orario che sarà all'uopo concertato con la famiglia o tutore o esercente la potestà parentale, e precisamente come stabilito nel rispettivo PEI;
- ✓ da personale idoneo e qualificato allo scopo, come individuato nel Regolamento di Attuazione n.1/2015 della Legge Regionale n.13 del 6.05.2014 (assistenti sociali, educatori professionali, pedagogisti, psicologi);
- ✓ in sinergia operativa con il servizio sociale professionale territoriale, la Scuola e i servizi sanitari distrettuali competenti per area di intervento (*materno-infantile – D.P.C.M. 14 febbraio 2001 e D.P.C.M del 12 gennaio 2017*).

La gestione del presente servizio ADE sarà affidata, mediante appalto di servizi, ad un soggetto terzo del privato sociale.

**Il servizio, oggetto del presente Avviso Pubblico, avrà durata di 11 mesi con avvio delle attività il 1^settembre 2024 e termine il 31 luglio 2025.**

L'accesso al servizio nel periodo successivo al 31 luglio 2025 è regolato mediante indizione di ulteriore Avviso Pubblico di pari contenuto alla presente procedura.



## Ambito Territoriale Sociale di Larino

Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di Magliano, Ururi

#### 4. Termine e Modalità di presentazione della domanda

L'istanza di accesso al servizio è presentata, esclusivamente per via telematica, dal genitore o tutore o esercente la potestà parentale del minore tramite lo Sportello Telematico Polifunzionale dell'ATS di Larino, raggiungibile al seguente link: <https://sportelloamico.comune.larino.cb.it/>

Alla domanda è fatto obbligo allegare la seguente documentazione:

- copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente (es. carta d'identità, passaporto);
- copia della certificazione ISEE ordinario in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5.12.2013, e completa della relativa DSU;
- solo per minori che versano nella condizione di cui all'articolo 2 lettera c) del presente Avviso) copia del verbale di accertamento dell'invalidità e/o certificazione dello stato di handicap rilasciata ai sensi della Legge 104/92 e/o altra certificazione medica specialistica attestante lo stato di ridotta capacità logico-cognitiva.

La domanda dovrà essere presentata nel termine perentorio del **17 luglio 2024 ore 12:00** secondo le modalità sopra indicate. Allo scopo, è allegata al presente avviso sintetica **guida operativa alla compilazione telematica della domanda (allegato A)**, fatta salva, comunque, la possibilità di rivolgersi, per qualsivoglia ulteriore informazione e/o richiesta di assistenza alla compilazione, ad a uno dei punti unici di accesso territoriali (Ufficio di Segretariato Sociale Porta Sociale del PUA):

Sede	Operatore Assistente Sociale	Giorni ed orari di apertura al pubblico per attività di front-office	Nr. di telefono per informazioni e/o richiesta appuntamento
Larino c/o Municipio Palazzo Ducale IV Piano	dr.ssa Simona De Nortariis	Lunedì e Giovedì Orario 10-13; 15-18 Mercoledì Orario 10-13	380-1565796
Santa Croce di Magliano c/o Municipio	dr.ssa Lorenza Mancinelli	Martedì Orario 8-14; 15-18	380-1586571
San Martino in Pensilis c/o Municipio Palazzo Baronale	dr.ssa Lorenza Mancinelli	Giovedì Orario 8-14; 15-18	380-1586571
Ururi c/o Municipio	dr.ssa Elena D'Attilio	Lunedì Orario 8-14	380-1706555
Casacalenda c/o Municipio	dr.ssa Elena D'Attilio	Mercoledì Orario 8-14; 15-18	380-1706555
Colletorto c/o Municipio	dr.ssa Elena D'Attilio	Giovedì Orario 8-14; 15-18	380-1706555

**Saranno considerate inammissibili** le domande prive dei requisiti di accesso di cui all'articolo 2 del presente avviso.

**Saranno considerate irricevibili** le domande presentate con modalità diverse da quelle qui indicate o pervenute oltre il suddetto termine previsto, anche se sostitutive o aggiuntive rispetto a quella precedentemente presentata.

Resta inteso che il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile, sollevando questa amministrazione da qualsiasi responsabilità. Le operazioni di compilazione della domanda e caricamento della relativa documentazione sulla predetta piattaforma telematica rimangono ad esclusivo rischio del richiedente. Si invitano pertanto i cittadini interessati ad avviare tali



## Ambito Territoriale Sociale di Larino

*Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di Magliano, Ururi*

---

attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda entro il termine previsto.

In caso di mancato funzionamento dello sportello telematico o di malfunzionamento dello stesso, che impediscono la corretta presentazione della domanda, al fine di assicurare la massima partecipazione, questa amministrazione può disporre la proroga del termine ultimo per la presentazione dell'istanza di accesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire il procedimento in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

L'incompletezza della domanda (es. casella non barrata o evidenti errori materiali, etc.) e/o la mancata produzione della documentazione in essa richiesta sono sanabili nel termine perentorio di 5 gg. dalla data di richiesta di regolarizzazione. La predetta richiesta di regolarizzazione è inoltrata da questa amministrazione, esclusivamente, all'indirizzo di posta elettronica indicato dalla richiedente nella domanda di accesso. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In forza di quanto sopra stabilito, **la mancata indicazione nella domanda dell'indirizzo di posta elettronica non consentirà a questa amministrazione di ricorrere all'eventuale procedura del soccorso istruttorio innanzi specificata.**

### 5. Istruttoria

Dopo il termine di scadenza del presente Avviso, l'Ufficio di Piano, verifica la congruità della domanda, nonché il possesso dei requisiti anagrafici e di residenza di cui al precedente art. 2, assegna la pratica all'Assistente Sociale competente per territorio per la valutazione psico-sociale del caso.

L'Assistente Sociale, entro 10 giorni dalla data di assegnazione della pratica da parte dell'Ufficio di Piano, procede nell'ordine a:

- a) verificare, mediante apposita indagine conoscitiva/visita domiciliare, la sussistenza dei requisiti previsti per l'ammissibilità al servizio, di cui al precedente articolo 2;
- b) effettuare la valutazione del bisogno mediante apposita scheda di rilevazione dei fattori di rischio funzionale alla formulazione della proposta di intervento ADE necessaria;
- c) consegnare all'Ufficio di Piano la scheda di valutazione di cui al punto precedente.

L'Ufficio di Piano, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della scheda di valutazione, di cui alla precedente lettera c), approva l'elenco dei minori beneficiari.

Nel caso in cui il numero delle domande pervenute, e comunque in possesso dei prescritti requisiti di accesso, sia maggiore del numero dei posti disponibili, l'Ufficio di Piano procederà a redigere apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri di precedenza, nell'ordine:

1. minori sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria;
2. ISEE più basso, come da valore riportato nella certificazione ISEE prodotta all'atto di presentazione della domanda.
3. minori inseriti in nuclei familiari multiproblematici monoparentali;

a parità di condizioni sarà data priorità all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

---



## Ambito Territoriale Sociale di Larino

*Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di Magliano, Ururi*

---

**L'elenco o la graduatoria dei minori beneficiari sarà pubblicata all'albo pretorio online e sul sito del Comune Capofila [www.comune.larino.cb.it](http://www.comune.larino.cb.it) alla sezione homepage, con valore di notifica per tutti i soggetti interessati.**

Il servizio ADE, oggetto del presente Avviso Pubblico, sarà attivato esclusivamente per nuclei familiari che si saranno utilmente collocati in graduatoria, ovvero nei limiti di capienza della disponibilità oraria, e presumibilmente per venticinque/25 posti disponibili, calcolati su una media di 3 ore settimanali pro utente. In ogni caso, tre posti resteranno a disposizione dell'Ufficio di Piano per eventuali situazioni di urgenza che dovessero sopraggiungere nel corso di esecuzione del servizio.

In caso di cessazione o rinuncia, anche in corso di esecuzione del servizio, l'Ufficio di Piano procederà allo scorrimento della graduatoria, e comunque fino alla concorrenza massima delle ore disponibili, e previa verifica, all'atto del subentro, del permanere in capo all'interessato dei requisiti di ammissibilità. Detta verifica è disposta dall'Ufficio di Piano all'atto del subentro. Il venir meno dei predetti requisiti comporterà il depennamento definitivo dalla graduatoria.

Entro 10 gg. dalla data di approvazione della graduatoria, di cui sopra, gli Assistenti Sociali:

- ✓ redigono, in duplice copia originale, il PEI per ogni minore di rispettiva competenza risultato beneficiario;
- ✓ consegnano all'Ufficio di Piano il PEI di cui al punto precedente per la sua definitiva validazione e successiva sua attuazione per il tramite del soggetto affidatario.

La sottoscrizione del PEI da parte del genitore o tutore o esercente la potestà parentale equivale ad accettazione del servizio, generando il diritto dell'utente alla fruizione degli interventi educativi riconosciuti ai sensi del presente Avviso. La mancata sottoscrizione del PEI equivale alla rinuncia definitiva al servizio ADE.

### 6. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia al Regolamento territoriale di funzionamento del servizio ADE sopra richiamato, nonché alla normativa vigente in quanto compatibile.

### 7. Clausola di salvaguardia

L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Larino si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che, per questo, i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti dell'Ambito Territoriale Sociale di Larino.

### 8. Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Larino, dr.ssa Eloisa Arcano.

### 9. Pubblicazione

Il presente Avviso è pubblicato, unitamente agli allegati (ALLEGATO A), sul sito istituzionale del Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Larino nella sezione avvisi comunali-homepage <https://www.comune.larino.cb.it/hh/index.php>.



## **Ambito Territoriale Sociale di Larino**

*Comuni associati di Larino (comune capofila), Bonefro, Casacalenda, Colletorto, Montelongo, Montorio nei Frentani, Morrone del Sannio, Providenti, Ripabottoni, Rotello, San Giuliano di Puglia, San Martino in Pensilis, Santa Croce di Magliano, Ururi*

---

### **10. Trattamento dei dati**

I dati personali, conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti e trattati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Allegati**

#### **All. A – Guida Operativa**

Larino, 17 giugno 2024

Il Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Piano – ATS Larino  
dr.ssa Eloisa ARCANO

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

---