



COMUNE DI MARSCIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*** ORIGINALE ***

ATTO N.	170
Del	04/10/2018

OGGETTO:

Area Anagrafe Elettorale. Nuove modalità di pagamento diritti di segretaria.

L'anno 2018 il giorno 04 del mese di ottobre alle ore 15:45 e seguenti, in Marsciano nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

		Presente/Assente
TODINI ALFIO	Sindaco	Presente
BONOMI VALENTINA	Vice Sindaco	Assente
CIPRIANI GABRIELE	Assessore	Presente
ARTEGIANI ANNA MARIA	Assessore	Presente
CECCARELLI MASSIMO	Assessore	Presente
FILIPPETTI FRANCESCA	Assessore	Presente

Presenti n 5

Assenti n. 1

Essendoci il numero legale per la validità della seduta, assume la presidenza il Sindaco Sig. Alfio Todini, che dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Vice Segretario Generale Dr. Massimo Cimbelli che redige, altresì, il verbale dell'adunanza con l'ausilio della Sig.ra Paola Calzoni.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata propria precedente deliberazione n. 218 del 12/10/2017 con la quale, a seguito della introduzione della nuova carta di identità elettronica (CIE), il diritto fisso e i diritti di segreteria dovuti per il rilascio del documento sono stati determinati rispettivamente in €. 5,00 ed in €. 0,21;

Che conseguentemente con il medesimo atto i corrispettivi da versare da parte del cittadino per il rilascio della CI sono stati determinati come segue:

- a) per il rilascio della nuova Carta di Identità Elettronica € 22,00 (€. 16,79 + €. 5,00 + €. 0,21);
- b) per il rilascio di duplicato della nuova Carta di Identità Elettronica in caso di smarrimento e deterioramento € 27,00 (€. 22,00 + €. 5,00 diritto fisso);
- c) per il rilascio, nei casi eccezionali in cui sarà ancora consentito, della carta di identità cartacea € 5,21;

Vista la Tabella D) allegata alla Legge 08 giugno 1962, n. 604, e successive modifiche ed integrazioni che fissa l'importo dei diritti di segreteria che i comuni sono autorizzati ad esigere per il rilascio di certificati e atti, nella misura di €. 0,26 per i certificati in carta libera ed €. 0,52 per i certificati da rilasciarsi in bollo;

Visto il D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 "Disciplina dell'imposta di bollo" per la quale tutti i tipi di certificati sono soggetti al bollo con esclusione dei casi individuati nella Tabella B allegata al medesimo decreto;

Visto il D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente, art. 35, comma 4 "Previa motivata richiesta, l'ufficiale di anagrafe rilascia certificati attestanti situazioni anagrafiche pregresse";

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ed in particolare gli artt. 22 e 25;

Visto che sono esenti dai diritti di segreteria gli atti in genere concernenti l'esercizio dei diritti elettorali da parte dei richiedenti (Legge 604/1962) e i certificati di stato civile (D.P.R. 396/2000);

Visto il D.L. 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni dalla Legge 10 novembre 2014, n. 162 che ha disposto (con l'art. 12, comma 7) che il diritto fisso da esigere da parte dei comuni all'atto della conclusione dell'accordo di separazione personale ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevute dall'ufficiale di stato civile del comune non può essere stabilito in misura superiore all'imposta fissa di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio;

Visto il DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e dato atto che dal 1 gennaio 2012 le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti con i privati; nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati sono sostituiti dalle autocertificazioni e quindi i cittadini possono richiedere certificati/estratti destinati ai soggetti privati sui quali è apposta a pena di nullità la dicitura "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi";

Visto che, giusta comunicazione del Responsabile Area Bilanci Risorse Umane, con decorrenza immediata non potranno più essere accettati da parte degli operatori di front-office dell'Area Anagrafe Elettorale i pagamenti in contanti di quanto dovuto per diritti di segreteria e/o diritti fissi e dato atto che i cittadini potranno corrispondere quanto dovuto esclusivamente con una delle seguenti modalità: 1) Bonifico conto corrente tesoreria Monte dei Paschi di Siena; 2) Pagamento per cassa presso lo sportello del tesoriere Monte dei Paschi di Siena S.p.A.; 3) PAGOUMBRIA; 4) POS presso lo sportello Anagrafe;

Ritenuto opportuno allo scopo di introdurre un beneficio per i cittadini e necessario al fine di semplificare l'erogazione del servizio che sarà più agevole per il venir meno degli adempimenti legati alla riscossione dei diritti di segreteria, di eliminare i diritti di segreteria di €. 0,26 e di €. 0,52 (per i certificati in bollo) dovuti per il rilascio di certificati anagrafici, atti di

notorietà, autentica di firme;

Considerato d'altro canto che negli ultimi tempi sono sempre più numerose le richieste di certificati storici per alberi genealogici o comunque certificati storici di famiglia e dato atto che il rilascio di detti documenti richiede ricerche di archivio e/o la compilazione a mano dei certificati e tempi di evasione differenti a seconda della complessità della ricerca (se basata su dati di partenza più o meno completi oppure sulla consultazione dell'archivio storico cartaceo, considerato che l'informatizzazione è partita negli anni 90 e che i dati inseriti nel sistema informatico sono attendibili a partire dai decenni successivi, con conseguenti differenti costi di evasione);

Ritenuto opportuno determinare i diritti di segreteria su certificazione storica e i costi sostenuti per le ricerche di archivio:

Ritenuto opportuno, per le motivazioni tutte sopra espresse, di determinare i diritti fissi e i diritti di segreteria dovuti per gli atti di competenza dell'Area Anagrafe Elettorale come segue:

	Diritti di Segreteria	Diritto fisso	Diritto di istruttoria
CERTIFICATI DI ANAGRAFE IN CARTA SEMPLICE/IN BOLLO	/	/	
CERTIFICATI DI STATO CIVILE	/	/	
CARTA D'IDENTITA' CARTACEA	0,21	5,00	
CIE-CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA	0,21	5,00	Oltre i costi fissi (€. 16,79) da corrispondere allo Stato
AUTENTICHE DI FIRMA IN CARTA SEMPLICE/IN BOLLO	/	/	
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ATTO DI NOTORIETA' IN CARTA SEMPLICE/IN BOLLO	/	/	
PASSAGGI DI PROPRIETA' AUTOVEICOLI IN BOLLO	/	/	
SEPARAZIONI E DIVORZI	/	16,00	
AUTENTICA DI FOTO	/	/	
ATTESTATO DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA IN BOLLO	/	/	
ATTESTATO DI SOGGIORNO PERMANENTE IN BOLLO	/	/	
RICERCHE STORICHE PER ALBERO GENEALOGICO	5,16 (per componente)	/	50.00
STORICO STATO DI FAMIGLIA	2.58 (per componente)	/	50.00

Visto l'art. 2, comma 15, della Legge 15/05/1997, n. 127 che recita: “ I comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, e successive modificazioni, possono prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'articolo 10, comma 10, del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato articolo 10. Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale.”;

Visto il D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni in legge 11 agosto 2014, n. 114) che prevede: “Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito

integralmente al Comune o alla Provincia”;

Considerato che la normativa citata in premessa attribuisce al Comune la competenza sui diritti di segreteria e la facoltà di decidere in merito ai diritti di ricerca e di rimborso spese;

Considerato che il mancato introito per l'Ente dovuto alla soppressione, stimato in circa €. 350/400,00 annui, sarà compensato sia dalla semplificazione delle operazioni per il cittadino che per gli operatori sia dal contributo previsto per ricerche storiche e di archivio;

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

Visti i seguenti pareri, resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U.E.L. - D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, apposti sulla proposta di deliberazione e di seguito integralmente riportati:

- parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Gare Acquisti Informatica e Area Anagrafe Elettorale, Dr.ssa Lucia Padiglioni: “Favorevole”;
- parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilanci Contabilità Risorse umane, Dr.ssa Sabrina Chiappinelli: “Favorevole”;

A voto unanime espresso nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse come parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
- 2) di stabilire che a partire dal 08 ottobre 2018 i corrispettivi da versare da parte del cittadino per il rilascio dei certificati e/o atti di competenza dell'Area Anagrafe Elettorale sono determinati come nella tabella in premessa riportata e di stabilire che dalla medesima data non sarà più possibile effettuare pagamenti in contanti presso l'Area Anagrafe Elettorale e le sole modalità ammesse sono:
 - a. Bonifico conto corrente tesoreria Monte dei Paschi di Siena;
 - b. Pagamento per **cassa** presso lo sportello del Tesoriere Monte dei Paschi di Siena;
 - c. PAGOUMBRIA tramite accesso dal sito web del Comune;
 - d. POS presso lo sportello Anagrafe;
- 3) di confermare quanto altro stabilito con la Deliberazione G.C. n. 218/2017 in premessa citata;
- 4) di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000.

IL PRESIDENTE

Alfio Todini

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Massimo Cimbelli

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, in data 12/10/2018, è pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32 l- L. 18.06.2009, n. 69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del TUEL – D.lgs 18.8.2000 n. 267.

Marsciano, li 12/10/2018

p. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Paola Calzoni

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. art. 134 – comma 4 del TUEL – D.lgs 18.8.2000 n. 267.

è esecutiva in data 23/10/2018 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, dell'art. art. 134 – comma 3 del TUEL – D.lgs 18.8.2000 n. 267.

Marsciano, li 12/10/2018

p. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Paola Calzoni