



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it



Mogliano,

Spett.le
Comune di Mogliano
Via A. Andreani, 6
62010 Mogliano (Mc)

REFERENTE

Il/La sottoscritto/a nato/a a (.....)
ile residente a (.....)
VIA, Cod. Fisc., con
reperibilità telefonica al numero, in qualità di del/della defunto/a
..... deceduto/a(....) il15/ nel loculo di

chiede la preconcessione/conferma rinnovo

RICHIESTA CONCESSIONE NICCHIA OSSARIO NOVANTANOVENNALE TARIFFA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 13 DEL 03/01/2022

- **NEL BLOCCO**
- **PIANO**
- **ALLA FILA**
- **AL NUMERO**

CONCESSIONE CIMITERIALE NOVANTANOVENNALE DELLA NICCHIA OSSARIO CIMITERIALE

BLOCCO LOTTO	DURATA CONCESSIONE	IMPORTO CONCESIONE	DURATA RINNOVO CONCESSIONE	IMPORTO RINNOVO	NUMERO CONCESSIONI	TOTALE DOVUTO
COSTR ANT.ANNO 1990	99 ANNI	€ 400.00	50 ANNI	€ 280,00		
COSTR ANT.ANNO 1990	99 ANNI	€ 600.00	50 ANNI	€ 420.00		

CONCESSIONE LOCULO CINQUANTENNALE -TARIFFA DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 13 DEL 03/01/2022

- **NEL BLOCCO**.....
- **PIANO**.....
- **ALLA FILA**.....
- **AL NUMERO**

Periodo Costruttivo	FILA DAL BASSO VERSO ALTO	DURATA CONCESSIONE	IMPORTO CONCESSIONE	DURATA RINNOVO	IMPORTO RINNOVO	QUANTITA'	IMPORTO DOVUTO
Zona monumentale lotto 1-2-3-4-5-6-7-8-9- 10-11-12-13-F-G-H	FILA 1 E 4	50 ANNI	1.650,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	1.155,00 €		
Zona monumentale lotto 1-2-3-4-5-6-7-8-9- 10-11-12-13-F-G-H	FILA 2 E 3	50 ANNI	1.900,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	1.330,00 €		
Zona monumentale lotto 1-2-3-4-5-6-7-8-9- 10-11-12-13-F-G-H	FILA 5	50 ANNI	1.500,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	1.050,00 €		
Zona monumentale lotto	FILA 6	50 ANNI	1.350,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	945,00 €		



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

0733 557771 – Fax 0733 557319
Site internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it



1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-F-G-H							
Zona monumentale lotto 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-F-G-H	FILA 7 – 8 – 9	50 ANNI	1.250,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	875,00 €		
Ampliamento Lotto 14-15-16-17	FILA 1 E 4	50 ANNI	2.250,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	1.575,00 €		
Ampliamento Lotto 14-15-16-17	FILA 2 E 3	50 ANNI	2.750,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	1.925,00 €		
Ampliamento Lotto 14-15-16-17	FILA 5	50 ANNI	1.800,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	1.260,00 €		
Ampliamento Lotto 14-15-16-17	FILA 6	50 ANNI	1.500,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	1.050,00 €		
Ampliamento Lotto 14-15-16-17	FILA 7 A SEGUIRE	50 ANNI	1.400,00 €	30 ANNI SE OCCUPATO 40 ANNI SE LIBERO	980,00 €		
MONUMENTALE	PICCHETTO INUMATIVO	10 ANNI	600,00 €	10 ANNI	420,00 €		
AMPLIAMENTO	PICCHETTO INUMATIVO	10 ANNI	700,00 €	10 ANNI	490,00 €		

DICHIARA QUANTO SEGUE

Di aver ben compreso e di accettare, senza alcuna riserva, tutti i termini, le modalità sopra indicate nonché le tariffe fissate con Delibera di Giunta Comunale n° 13 del 13/01/2022

Allega alla presente la dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà dei parenti di pari grado legittimamente interessati all'operazione richiesta di cui è stato acquisito preventivo consenso.

Si impegna ad effettuare il pagamento mediante la piattaforma digitale "PAGO P.A.", accedendo al servizio tramite il sito istituzionale del Comune di Mogliano (www.comune.mogliano.mc.it), cliccando sulla voce "**MARCHE PAYMENT: PAGAMENTI ON LINE**" entro 30 gg dalla data di avvenuta esecuzione dei lavori, per Euro (Euro) quanto sopra specificato

Il Richiedente

L'incaricato alla ricezione

IL SINDACO CECILIA CESETTI

ALLEGARE FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta ed inviata **insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore**, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it



Informativa Privacy (articolo 13, Regolamento UE n. 2016/679)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Mogliano Sede: Via A. Adriani, 6 - 62010 Mogliano (MC) Tel: 0733 557771 – Fax 0733 557319 e-mail / PEC: info@comune.mogliano.mc.it Sito web: www.comune.mogliano.mc.it

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: **Avv.to Nadia Corà** Tel: 0376803074 e-mail / PEC: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI (o Data Protection Officer -DPO) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento sul trattamento dei dati personali. Il Comune di Mogliano in qualità di TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali che riguardano Lei (Interessato) La informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate.

COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI (Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito facoltativo)

Di solito trattiamo soltanto «dati personali» comuni, come dati identificativi (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento – in seguito, "dati personali" o anche "dati"). Ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona" o dati giudiziari.

Tali categorie di dati potranno essere trattate in quanto necessarie per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 lett. g GDPR), quali sono ad esempio le attività socio-assistenziali a tutela dei minori e dei soggetti bisognosi, non autosufficienti e/o incapaci (2-sexies lett. S del D.Lgs. 196/2003) a cui siamo tenuti. I suoi dati non verranno comunicati all'esterno senza il Suo libero ed esplicito consenso.

PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità)

I Suoi dati personali sono trattati solo nella misura in cui Lei intenda fornirceli. La base giuridica di tale trattamento è riconducibile alle misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 lett. b del GDPR). I Suoi dati saranno trattati per le seguenti Finalità: - **istanze inerenti i concessione – sepoltura - servizi cimiteriali – estumulazioni/esumazioni**

Oltre a ciò Trattiamo i Suoi dati per l'adempimento degli obblighi di legge.

I Suoi dati personali, anche se raccolti da uno specifico settore comunale, potranno essere utilizzati dal Titolare anche per esigenze di altri settori, purché il trattamento sia sempre connesso al perseguimento delle finalità istituzionali. Il Suo Consenso è richiesto solo quando il trattamento dei dati riguarda delle finalità considerate importanti per il Comune ma che non rientrano nelle funzioni istituzionali previste dalle norme nazionali.

COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI (Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici comunali, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili ad evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in Italia. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi. Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI (Autorizzati, Comunicazione a terzi e categorie di destinatari)

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per la finalità sopra descritta a dipendenti e collaboratori esterni del Titolare nella loro qualità di autorizzati del trattamento. Se del caso, potranno essere comunicati ad aziende esterne che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento. I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI (Periodo di conservazione)

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra enti pubblici.

COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI

A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati. Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Accesso ai dati, scaricabile all'indirizzo sotto riportato.

Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei sui diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili ai seguenti indirizzi web:

Pagina web GDPR	http://
Modulo di richiesta di accesso ai dati	http://
Regolamento (UE) 2016/679	http://
Glossario GDPR	http://
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it
Pagina informativa GDPR – GPDP	http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue
Guida all'applicazione del Regolamento UE 2016/679	http://www.garanteprivacy.it/documents/10160/0/Guida+all+applicazione+del+regolamento+UE+2016+679+pdf

AGGIORNAMENTI

L'Informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano.

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'Informativa potrà essere revisionata ed integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella home page del sito web istituzionale.

Io sottoscritto/a **dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede e alla luce dell'informativa**

esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

Mogliano, lì Firma