

Protocollo
------------

Domanda n°
Posizione

**AL COMUNE DI MOGLIANO**

Provincia di Macerata

Regione Marche

Sportello Unico per l'Edilizia

Bollo  
sull'originale  
(non è neces-  
sario se il  
certificato  
è ad uso  
successione)

Oggetto: **Richiesta del certificato di destinazione urbanistica**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
c.f. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, in qualità di  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V.I. ai sensi dell'art. 18 legge n. 47 del 28/02/1985 e successive modifiche ed integrazioni il  
certificato di destinazione urbanistica delle seguenti particelle:

Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle n. \_\_\_\_\_ Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle n. \_\_\_\_\_  
Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle n. \_\_\_\_\_ Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle n. \_\_\_\_\_  
Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle n. \_\_\_\_\_ Foglio n. \_\_\_\_\_ Particelle n. \_\_\_\_\_

Il presente certificato viene richiesto per \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Barrare la casella che interessa:

richiesta ordinaria (la certificazione sarà rilasciata entro trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza);

richiesta urgente (la certificazione sarà rilasciata entro sette giorni dalla data di ricezione dell'istanza).

Si allegano:

- copia del versamento dei diritti di segreteria di € 35,00 (€ 70,00 in caso di richiesta urgente) sul c.c.p. n. 13555628 intestato al Comune di Mogliano – Servizio Tesoreria <sup>1</sup>;
- estratto di mappa aggiornato;
- certificato catastale;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Mogliano, lì \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare sul bollettino la causale del versamento "diritti di segreteria U.T.C. per richiesta del certificato di destinazione urbanistica"