



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

MODELLO ACCESSO AGLI ATTI U.T.C. (REVISIONE FEBBRAIO 2020)

Spazio per il protocollo

POSIZIONE EDIFICIO n° _____

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI (Ai sensi della L. 241 del 1990)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ codice fiscale _____ residente a _____

_____ in Via _____ n° _____

CAP _____ telefono _____ cellulare _____

e-mail _____ p.e.c. _____

con riferimento all'immobile ubicato in _____

identificato catastalmente al Foglio _____ Particella _____ Subalterno _____

con destinazione _____ (es. residenziale, commerciale, artigianale)

in qualità di

- proprietario
- comproprietario
- CTU (allegare una copia dell'incarico del tribunale)
- amministratore di condominio
- altro (specificare) _____

CHIEDE DELEGA

Il/la signor/signora _____ nato/a _____

_____ il _____ codice fiscale _____

residente a _____ in Via _____

n° _____ CAP _____ telefono _____ cellulare _____
e-mail _____ p.e.c. _____

in qualità di (es. tecnico incaricato) _____

di esercitare, o di far esercitare al delegato, il diritto di accesso
(indicare con quale modalità)

- visione
- rilascio di copia semplice
- rilascio di copia conforme all' originale

degli atti di seguito indicati:

- Pratiche Edilizie
- Abitabilità/Agibilità
- Condoni
- Altro (specificare) _____

Indicare il motivo della richiesta (obbligatorio) _____

- Allegare copia di un documento di identità in corso di validità del delegante e delegato.

Data _____ Firma del richiedente _____

CONDIZIONI PER L'ACCESSO

- Inviare il modello compilato, in ogni sua parte, all'indirizzo utc@pec.comune.mogliano.mc.it oppure consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Mogliano;
- Salvo comunicazioni particolari il diritto di accesso potrà essere esercitato entro 30 giorni dalla domanda, recandosi presso la sede provvisoria del Ufficio Tecnico in Via A. Adriani 6 negli orari di apertura al pubblico consultabili sul sito internet del Comune di Mogliano;
- E' previsto il pagamento dei diritti di segreteria come riportato nella tabella allegata, oltre al costo per la riproduzione di copie che sarà computato a parte.

Spazio riservato all'Ufficio

- ACCESSO ESEGUITO IN DATA _____

- RITIRATE COPIE IN DATA _____

L'incaricato

Il richiedente o il delegato



COMUNE DI MOGLIANO

Provincia di Macerata

Ufficio Tecnico

IV AREA - Settore Gestione del Territorio

*Determinazione dei diritti di segreteria per pratiche urbanistico-edilizie
Determinazione dei diritti di ricerca e visura per accesso agli atti*

TABELLA A) - Diritti di segreteria UTC (decorrenza 01/02/2020)

TIPOLOGIA		<i>IMPORTO</i>	<i>IMPORTO</i> Piano Casa
Permesso di costruire in sanatoria di cui all'art. 36 del DPR n. 380/2001		€ 60,00	-
Permesso di costruire per costruzione, ampliamento e sopraelevazione di edifici a carattere residenziale	Per ogni unità immobiliare	€ 60,00	€ 120,00
Permesso di costruire per costruzione, ampliamento e sopraelevazione di opere da realizzare nelle zone agricole, artigianali, industriali, turistico-ricettive e commerciali	Agricole	€ 60,00	€ 120,00
	Artigianali	€ 70,00	€ 140,00
	Industriali	€ 80,00	€ 160,00
	Turistico-ricettive	€ 100,00	€ 200,00
	Commerciali	€ 150,00	€ 300,00
Permesso di costruire per installazione o modifica di impianti fissi di radiodiffusione e/o di telefonia mobile		€ 516,00	-

TIPOLOGIA		IMPORTO	IMPORTO Piano Casa
Permesso di costruire per gli interventi di recupero del patrimonio edilizio esistente	d) Ristrutturazione edilizia	€ 60,00	€ 120,00
	e) Ristrutturazione urbanistica	€ 150,00	€ 300,00
Segnalazione certificata di inizio attività (art. 22 del DPR n. 380/2001)		€ 60,00	-
Permesso di costruire o s.c.i.a. in variante a permesso di costruire già rilasciato - Rinnovo o proroga di Permesso di costruire		€ 100,00	€ 200,00
Comunicazione inizio lavori asseverata (C.I.L.A.)		€ 20,00	-
Autorizzazioni di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 285/92 e autorizzazioni per apposizione di bacheche, targhe e simili		€ 60,00	-
Autorizzazioni piani urbanistici attuativi di qualsiasi tipologia (particolareggiati, lottizzazione, recupero, ecc)		€ 250,00	€ 500,00
Autorizzazione allo scarico, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni		€ 60,00	-
Autorizzazione paesistico-ambientale, ai sensi del Capo III, art. 146, del D. Lgs. n. 42/2004		€ 60,00	-

Ogni altra autorizzazione/permesso di costruire non rientrante nelle precedenti voci della presente tabella		€ 60,00	-
TIPOLOGIA		IMPORTO	URGENZA
			IMPORTO
Certificato di destinazione urbanistica, ai sensi dell'art. 30, comma 3, del DPR n. 380/2001	Fino a 10 particelle	€ 35,00	€ 70,00
	Oltre 10 particelle, per ogni particella in più	€ 3,00	€ 6,00
Attestazione idoneità alloggi ai sensi della L.R. n. 44/97 e del DM 05/07/1975	Primo rilascio	€ 35,00	-
	Rinnovo	€ 10,00	-
Segnalazione certificata di agibilità		€ 60,00	-
Certificati ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia (attestazione deposito documentazione e/o progetto impianto termico e/o idraulico, dichiarazioni di inagibilità, attestazione di avvenuto deposito frazionamenti di cui all'art. 5 del DPR n. 380/2001, vulture, rilascio di pareri in materia urbanistico-edilizia ed ogni altra certificazione e/o attestazione non contemplata nella presente tabella)		€ 60,00	-
Opere appartenenti alla tipologia dell'edilizia funeraria	Realizzazione di nuove tombe	€ 100,00	-
	Realizzazione di edicole funerarie	€ 150,00	-
	Ristrutturazioni e manutenzioni	€ 60,00	-

ESCLUSIONI	Sono escluse dal pagamento dei diritti le opere e gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche di cui all'art. 2 della Legge 09/01/1989 n. 13
OSSERVAZIONI	In caso di interventi soggetti a permesso di costruire (nuove costruzioni, ampliamenti e sopraelevazioni) ricadenti all'interno di zone del PRG a destinazione mista si applica, in ogni caso, il maggiore tra i valori dei diritti di segreteria relativi alle singole destinazioni. Per urgenza si intende il rilascio dell'atto richiesto entro n. 7 giorni lavorativi decorrenti dalla data di presentazione della domanda.

TIPOLOGIA		IMPORTO	URGENZA
			IMPORTO
Accesso agli atti	Per ogni domanda inoltrata riguardante lo stesso immobile contenente fino a tre titoli edilizi	€ 15,00	€ 30,00
	Maggiorazione per ogni ulteriori tre titoli edilizi	€ 10,00	€ 20,00

Si riportano le coordinate postali e bancarie per i pagamenti:

- C/C Postale n. 13555628 intestato a "Comune di Mogliano Marche Servizio Tesoreria"

- IBAN: IT 41 H 06150 68960 T20360181695
Cassa di Risparmio di Fermo – CARIFERMO S.p.A.
Filiale 036 Mogliano