Comune di Castel San Pietro Terme
Città metropolitana di Bologna

ASP Circondario Imolese

AVVISO PUBBLICO

per l'assegnazione di contributi a sostegno del caro utenze– anno 2026
termine di presentazione delle domande mercoledì 30 settembre ore 12.30
(in attuazione della Deliberazione G.C. n°126/2026 e determinazione dirigenziale n. ….)

A. OGGETTO:

Il presente Avviso disciplina le modalità per individuare i beneficiari (utenti domestici) per l'assegnazione di un contributo economico a sostegno del "caro utenze", finalizzati al rimborso degli importi complessivamente addebitati nelle fatture relative alle utenze domestiche di energia elettrica, gas naturale e TCP (Tariffa Corrispettiva Puntuale), effettivamente sostenuti nell'anno 2026 dai nuclei familiari residenti

B. REQUISITI DA POSSEDERE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ACCESSO AL CONTRIBUTO:

1. richiedente residente nel Comune di Castel San Pietro Terme
2. richiedente cittadino italiano o di uno stato dell'Unione Europea
   oppure
   cittadino extracomunitario in possesso di valido permesso di soggiorno in corso di validità.
   In caso di permesso di soggiorno scaduto, è ammissibile presentare la domanda di contributo qualora sia stata fatta domanda di rinnovo. *Non si procederà comunque all'erogazione del contributo, eventualmente spettante, in assenza dell'avvenuto rinnovo da parte dell'autorità nel tempo di istruttoria della domanda e della relativa integrazione alla domanda presentata che il richiedente dovrà consegnare all'Amministrazione comunale entro il 31/10/2026.*

3. i componenti del nucleo famigliare anagrafico sono titolari di **utenze energetiche elettriche o di gas naturale di tipo domestico (o all'interno di utenze condominiali ad uso domestico) e dell'utenza per il servizio rifiuti di cui alla Tariffa Corrispettiva Puntuale – TCP per l'immobile** sito nel Comune di Castel San Pietro Terme **presso cui si ha la residenza** nell'anno 2026**.**
   Nel caso in cui il richiedente, residente a Castel San Pietro Terme alla data di presentazione della domanda, abbia cambiato residenza nel corso dell'anno 2026, vengono considerate nel contributo anche le utenze presso la precedente abitazione di residenza, purché sempre all'interno del Comune di Castel San Pietro Terme.

4. **avere un'Attestazione ISE/ISEE 2026,** aggiornata alle condizioni economiche, sociali e anagrafiche del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda, **con un valore ISEE inferiore o uguale a € 26.000,00 (*);**

(*) ATTESTAZIONE ISEE:

- È possibile presentare **l'ISEE CORRENTE** nel caso in cui, al verificarsi di importanti variazioni reddituali (es. perdita del posto di lavoro, cassa integrazione, disoccupazione) intervenute nel corso dell'anno, la situazione economica della famiglia abbia subito forti cambiamenti e una conseguente importate variazione del valore ISEE;
- E' necessario presentare una **attestazione ISEE aggiornata** alle condizioni economiche, sociali e anagrafiche del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda, **e priva di annotazioni** (in caso di annotazioni presenti, la domanda verrà esclusa)
- Nel periodo cosiddetto di "**imminente scadenza dei termini**", e quindi dal giovedì 24/09/2026, il richiedente può presentate la domanda di contributo anche senza indicare il valore ISEE certificato dell'Attestazione ISEE, purché dichiari di aver presentato la propria Dichiarazione Sostitutiva Unica per richiedere il rilascio della relativa Attestazione ISEE da parte dell'INPS alla data di presentazione della domanda.

C. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente bando è aperto **dalle ore 12.30 di martedì 1° settembre alle ore 12.30 di –mercoledì 30 settembre 2026 alle ore 12.30,** pertanto

LA DOMANDA VA PRESENTATA ON LINE SUL PORTALE DI ASP CIRCONDARIO IMOLESE
https://aspcircondarioimolese.bo.it
ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO
mercoledì 30 settembre 2026 alle ore 12.30
(pena il non accoglimento della domanda)

In particolare, **PER PRESENTARE la domanda**, gli interessati devono:

- accedere all'apposita sezione del portale dei servizi on line presente nel sito dell'ASP Circondario Imolese e raggiungibile direttamente al link: https://servizionline.nuovocircondarioimolese.it/action:nucir_im:interventi.sostegno.famiglie.rincari.energetici.ristori.bis

oppure

- accedere al portale dal sito ASP: https://aspcircondarioimolese.bo.it selezionando "Portale dei servizi on line dell'Asp Circondario Imolese"

poi selezionare dal menù a tendina in altro a sinistra "Comune di Castel San Pietro Terme" e, infine, cliccare su "Accedere al bando interventi di sostegno alle famiglie a fronte dei rincari energetici"
Per accedere ai servizi del portale l'interessato deve autenticarsi con una delle modalità stabilite per l'accesso ai servizi on-line della Pubblica Amministrazione:

- con SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale
- tramite Carta d'Identità Elettronica CIE
- tramite Carta Nazionale dei Servizi CNS

PER INFORMAZIONI sul bando, gli interessati possono:

- consultare il sito ASP *www.aspcircondarioimolese.bo.it*
  o il sito comunale *www.comune.castelsanpietroterme.bo.it*
- rivolgersi presso lo Sportello Sociale c/o casa della Comunità di Castel San Pietro Terme – viale Oriani 1 – 1° piano, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 - il martedì anche dalle 15.00 alle 17.00
- telefonare al seguente numero telefonico: 051/6955331 negli orari di apertura al pubblico riportati nel punto precedente.

2. Solamente nel caso in cui ci siano problemi tecnici temporanei nella piattaforma online, segnalati dall'ente gestore sul sito istituzionale, è possibile rivolgersi allo Sportello Sociale c/o casa della Comunità di Castel San Pietro Terme negli orari sopraindicati, per verificare la problematica ed eventualmente per seguire con la presentazione di documentazione via mail.

3. **Assistenza alla compilazione**: in caso di necessità nella compilazione, potrà essere fornita
   - assistenza telefonica alla compilazione della domanda contattando il 051/6955331 -nei seguenti giorni e orari dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 - il martedì anche dalle 15.00 alle 17.00
   - solamente in via residuale, per comprovati motivi di impossibilità all'utilizzo della piattaforma on line con credenziali SPID, CIE o CNS in modo autonomo, sarà possibile richiedere un appuntamento in presenza presso lo Sportello Sociale telefonando ai recapiti sopra indicati.

Nel caso dell'assistenza alla compilazione, con la partecipazione all'avviso pubblico e la relativa accettazione dei criteri definiti, il richiedente esonera fina da ora gli operatori addetti all'assistenza nella compilazione delle domande da ogni tipo di responsabilità per la non corrispondenza, non veridicità o incompletezza dei dati riportati nella domanda di partecipazione al presente avviso.

4. La domanda può essere presentata da un componente il nucleo famigliare anagrafico, anche non intestatario delle utenze domestiche e/o della TCP, purché residente al medesimo indirizzo indicato nella domanda.

5. Alla domanda devono essere **OBBLIGATORIAMENTE** allegati, pena la mancata accettazione della domanda, i seguenti documenti:
   - **per i soli cittadini stranieri extracomunitari**: copia del permesso di soggiorno in corso di validità o copia della ricevuta che dimostri che è stato richiesto il rinnovo dello stesso;

- copia delle **bollette indicate nella domanda** (è sufficiente la pagina con indicato il nome dell'intestatario, l'indirizzo di erogazione dell'utenza e l'importo da pagare), **con relativo pagamento effettuato o attestazione di pagamento regolare relativo alle precedenti bollette.** Nel caso si presenti l'estratto conto, è necessario evidenziare -con colore o segno identificativo- il pagamento o i pagamenti effettuati, possibilmente oscurando i movimenti ed altre voci e dati non interessati dal presente bando. Nel caso ciò non sia possibile, fin da ora si acconsente e si autorizza l'Amministrazione comunale alla visione -e non all'utilizzo- dei dati non oscurati.
    - **Nel caso di utenze condominiali,** è necessario presentare un'attestazione a firma dell'Amministratore di condominio (o di chi ne fa le veci in caso di condomini senza amministratore) riportante l'importo dell'utenza condominiale accertata e/o presunta dovuta dal nucleo nell'anno 2026, la tipologia di utenza (gas naturale o energia elettrica), e l'attestazione che i pagamenti delle rate condominiali sono regolari, indicando l'importo versato relativo all'utenza oggetto del bando.
    - **Nel caso di piano di rateizzazione concordato con il gestore**, viene considerato l'intero importo della bolletta, purché i pagamenti delle rate in corso siano regolari e mantenuti secondo le scadenze concordate.

6. Al momento della presentazione della domanda sul portale on line verrà rilasciato automaticamente il numero di protocollo che attesta l'avvenuta presentazione e che costituirà l'identificativo della domanda per il prosieguo della procedura. Detto numero sarà, infatti, sempre usato e da usarsi nelle comunicazioni afferenti il bando in oggetto

D. CONTROLLI DELLE AUTODICHIARAZIONI PRESENTATE

Si informa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, poiché viene richiesta con la presente l'erogazione di una prestazione sociale agevolata**, l'ASP Circondario Imolese per conto dell'Amministrazione comunale ed eventualmente l'Amministrazione comunale e la Guardia di Finanza** potranno eseguire controlli formali e residuali volti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati e delle informazioni fornite nella richiesta di contributo presentata e nelle eventuali integrazioni, sia preventivamente che successivamente alla concessione del contributo delle, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, dell'art. 15 della L. 183/2011, dal DPCM 159/2013 e ss.ii.mm. nonché dalla normativa comunale relativa all'ISEE (Regolamento ISEE di cui alla deliberazione C.C. n° 16/2013, deliberazione GC n° 55 del 26/03/2015 e deliberazione GC n° 86 del 01.06.2016).

I controlli saranno effettuati su un campione non inferiore al 20% delle domande ammesse o comunque sottoposte a istruttoria, nonché in tutti i casi in cui sorgano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

I controlli saranno eseguiti di norma prima della approvazione della graduatoria provvisoria, ma l'Asp si riserva di effettuarli anche successivamente

A norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità o la reticenza del contenuto della dichiarazione, conseguirà la decadenza dai benefici eventualmente acquisiti ai sensi del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.

E. MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONTRIBUTO

Sono escluse dal beneficio oggetto del presente Bando le istanze:

- prive dei requisiti di accesso al contributo;
- presentate oltre il termine di scadenza o inviate con modalità non previste dal bando (solo sulla piattaforma on-line mediante SPID/CNS/CIE);
- prive della documentazione da allegare obbligatoriamente all'istanza nelle modalità previste al punto C6;

F. MODALITÀ DI CALCOLO DEL CONTRIBUTO

Le domande saranno graduate tenendo conto del valore crescente dell'ISEE.
L'entità del contributo da erogare avrà un valore massimo di 700,00 €

Valore ISEE 0-20.000,00:	nella misura del 70% della spesa sostenuta e documentata nella richiesta presentata, oppure ridotta o aumentata proporzionalmente, sulla base del fondo complessivo messo a disposizione dall'Amministrazione comunale, fino ad un massimo riparametrato di 1.100,00 €
Valore ISEE 20.000,01- 26.000,00:	in modo proporzionale alla spesa sostenuta e documentata nella richiesta presentata, nella misura compresa fra il 30% ed il 69,9%, secondo la seguente formula: $70 - (\frac{ISEE_{personale} - 20.000}{26.000 - 20.000}) * 30$ oppure ridotta o aumentata proporzionalmente, sulla base del fondo complessivo residuo messo a disposizione dall'Amministrazione comunale, fino ad un massimo riparametrato di 1.100,00 €

Nel caso da istruttoria delle domande presentate rimangano risorse non assegnate, il contributo sarà pertanto riparametrato proporzionalmente agli aventi diritto fino ad eventuale copertura totale delle bollette pagate o fino ad un massimo di 1.100,00 €, in superamento delle quote percentuali e del tetto di 700,00 € previsti, quale acconto destinato a future bollette di utenze relative ai consumi dell'anno 2026.

Non costituiranno oggetto di contributo eventuali interessi di mora e/o sanzioni per il ritardato o mancato pagamento delle utenze dovuti nei termini indicati.

G. MODALITÀ E CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO REALE

1. L'avente diritto al contributo è il componente del nucleo ISEE, anche non intestatario delle utenze, che ha presentato la domanda di contributo in quanto residente nel medesimo alloggio adibito ad abitazione principale;

2. In caso di decesso del richiedente, avvenuto successivamente alla presentazione della domanda, l'eventuale contributo sarà riconosciuto esclusivamente ad eventuali componenti del nucleo familiare del richiedente, così come dichiarato al momento della domanda, nulla riconoscendo agli eredi non facenti parte del nucleo familiare; I famigliari sono tenuti a comunicare all'Amministrazione e all'Asp il decesso del richiedente con tempestività, presentando per iscritto il nominativo del componente del nucleo famigliare originario della domanda, cui assegnare il contributo.

3. Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione con atto dirigenziale, tramite il tesoriere del Comune di Castel San Pietro Terme.

4. **L'elenco provvisorio** dei beneficiari sarà esposto nell'Albo pretorio del Comune di Castel San Pietro Terme **entro l' 11/11/2026 per quindici giorni consecutivi** salvo proroghe determinate dall'entità delle domande ricevute**.** Durante il periodo di pubblicazione del bando i richiedenti il contributo, inviando una mail alla **PEC asp@pec.aspcircondarioimolese.bo.it** e riportando come identificazione l'oggetto del bando, il n° di protocollo e il nome-cognome del richiedente) potranno:
   - presentare istanze di riesame e osservazioni
   - chiarire i dubbi o integrare con documentazione richiesta da ASP in caso di domanda "accolta con riserva" (riportando come identificazione l'oggetto del bando, il n° di protocollo e il nome-cognome del richiedente)

5. **L'elenco definitivo** sarà approvato con determina dirigenziale comunale di chiusura del procedimento amministrativo ed esposto all'albo pretorio comunale **entro il 15/12/2026** In tale elenco sarà riportato il contributo assegnato e il contributo che verrà erogato, a seguito di eventuale compensazione di insoluti.

   Come previsto dal Regolamento comunale delle Entrate patrimoniali, nel caso in cui risultino debiti/insoluti, da parte di un componente del nucleo familiare richiedente il contributo di cui al presente bando, nei confronti dell'Amministrazione comunale per altri servizi fruiti (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: servizi all'infanzia o scolastici, trasporto anziani e disabili, orti, …) alla data dell'uscita della graduatoria provvisoria, il contributo sarà

trattenuto, totalmente o per la parte di valore del debito, dall'Amministrazione comunale a compensazione della totale o parziale quota del debito maturato nei confronti dell'Amministrazione comunale stessa. Il richiedente del presente contributo autorizza fin da ora, con la partecipazione all'avviso pubblico, l'Amministrazione a tale procedura di compensazione.

H. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – TRATTAMENTO DEI DATI

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Barbara Emiliani, Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi del Comune di Castel San Pietro Terme.

2. La raccolta delle domande, la verifica della completezza della documentazione, l'istruttoria finalizzata all'accertamento dei requisiti e la predisposizione della proposta di graduatoria sono svolte da ASP Circondario Imolese nell'ambito delle attività affidate dal Comune di Castel San Pietro Terme mediante il vigente contratto di servizio e servizi integrativi di cui all'art. … del contratto di servizio. Restano di competenza del Comune di Castel San Pietro Terme l'approvazione della graduatoria, l'adozione degli atti amministrativi conseguenti e l'erogazione dei contributi.

3. Il Comune di Castel San Pietro Terme, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali conferiti dagli interessati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente procedimento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della restante normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

4. Nell'ambito delle attività di cui al presente avviso, i dati personali saranno trattati anche da ASP Circondario Imolese, quale soggetto incaricato dello svolgimento delle attività istruttorie per conto del Comune, nel rispetto delle disposizioni impartite dal Titolare del trattamento e delle misure previste dalla normativa vigente.

5. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) del Comune di Castel San Pietro Terme è Lepida S.c.p.A., contattabile all'indirizzo e-mail: dpoteam@lepida.it. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Castel San Pietro Terme.

L. ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non indicato, si rimanda alla normativa vigente e alle disposizioni comunali.
La presentazione della domanda implica la piena conoscenza ed accettazione di tutte le condizioni definite nel presente Avviso.

La Dirigente Area Servizi Amministrativi
dott.ssa Emiliani Barbara