

Allegato A) **ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO**

Al Comune di Peschiera del Garda

Oggetto: **Richiesta contributo STRAORDINARIO PER INIZIATIVA O EVENTO REALIZZATO DA ASSOCIAZIONE SOCIALE, CULTURALE, SPORTIVA E/O TURISTICA**

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____ il _____
residente nel Comune di _____ in Via _____ n. _____ in qualità
di _____ Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione
_____ con sede in
_____ via _____ n. _____ cell. n.
_____ e-mail _____

Visto il Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 31/05/2023;

fa istanza per ottenere la concessione di un contributo economico STRAORDINARIO a sostegno dell'iniziativa/manifestazione che effettuerà in codesto Comune in data _____ e avente ad oggetto:

e che quantifica nella somma pari a Euro _____

Il/la sottoscritto/a allega all'istanza:

- **PREVENTIVO DI SPESA/PIANO FINANZIARIO;**
- **RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'EVENTO;**
- **COPIA DI EVENTUALI DOMANDE INVIATE AD ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E/O PRIVATI O SERVIZI EVENTUALMENTE RICHIESTI E/O GIA' ASSEGNATI**

Il sottoscritto DICHIARA che:

- l'Associazione non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- l'Associazione non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2 Maggio 1974, n. 115 e dall'art. 4 della Legge 18 Novembre 1981, n. 659;
- si impegna ed obbliga ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'attuazione del programma presentato;
- si impegna ed obbliga a fornire tutte le informazioni e riscontri che il Comune intenda acquisire in merito al contributo concesso;
- si impegna ed obbliga al termine dell'attività svolta, ai fini della liquidazione del contributo, a presentare relazione indicante il raggiungimento delle finalità ed obiettivi per i quali il contributo è stato concesso e RENDICONTO ANALICO indicante tutte le spese ed eventuali entrate e FATTURE O DOCUMENTI CONTABILI GIUSTIFICATIVI DELLE SPESE.
- è consapevole che il sindaco e/o l'amministratore di riferimento si esprime sulla validità della proposta e, laddove la ritenga di interesse generale per la collettività, individua il grado di pubblico interesse della proposta formulata dal soggetto richiedente, attraverso la compilazione della scheda di valutazione di cui all'allegato a) al presente regolamento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla privacy si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Titolare del Trattamento è il Comune di Peschiera del Garda (comunepeschieradelgarda@pec.it).

Data, _____

Firma
Presidente e/o legale rappresentante Associazione

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DA COMPILARE A CURA DEL SINDACO E/O
AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO**

Scheda di valutazione per la concessione di contributi straordinari - Contributi afferenti alla tipologia A di cui al Regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 31/05/2023;

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Livello di coinvolgimento dell'interesse pubblico
2. Livello di coinvolgimento del territorio nell'attività programmata
3. Grado di rilevanza territoriale dell'attività proposta
4. Livello di coerenza con le linee programmatiche dell'amministrazione

L'amministratore di riferimento esprime la seguente valutazione (espressa con voto da 1 a 5):

Critero di valutazione	Voto 1 <i>Punteggio max 20</i>	Voto 2 <i>Punteggio max 40</i>	Voto 3 <i>Punteggio max 60</i>	Voto 4 <i>Punteggio max 80</i>	Voto 5 <i>Punteggio max 100</i>
1.	5	10	15	20	25
2.	5	10	15	20	25
3.	5	10	15	20	25
4.	5	10	15	20	25

Alla proposta viene dunque attribuito il seguente punteggio complessivo: ____/100 che verrà proporzionalmente conteggiato, in percentuale, sul contributo richiesto.

FIRMA

IL SINDACO E/O L'ASSESSORE DI RIFERIMENTO
