

Spett.le Comune di
Peschiera del Garda

Sede municipale
c.a. ragioneria comunale

Oggetto: **Richiesta di liquidazione contributo economico straordinario**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante
dell'Associazione _____ con sede a
_____ via _____ n. _____

Visto il regolamento per la concessione di finanziamenti e benefici economici approvato con
deliberazione di C.C. n. 8 del 31/05/2023;

Vista l'istanza per la concessione di contributo economico straordinario e la relativa scheda di
valutazione, con la quale l'amministratore di riferimento ha quantificato in Euro _____
il contributo da erogare all'Associazione proponente a sostegno
dell'iniziativa/manifestazione:

A seguito del regolare svolgimento della stessa, richiede la liquidazione di quanto stanziato
(determina del Responsabile del Servizio n. _____).

Allega alla presente richiesta di liquidazione:

- relazione indicante il raggiungimento delle finalità e obiettivi per i quali il contributo è stato
concesso;
- rendiconto analitico indicante tutte le spese sostenute e eventuali entrate;
- fatture o documenti giustificativi delle spese sostenute.

Peschiera del Garda, _____

Firma _____

RENDICONTO ANALITICO ENTRATE/USCITE

Allegato alla domanda di liquidazione del contributo straordinario

Iniziativa denominata: _____

Tenutasi in data: _____

USCITE TOTALI SOSTENUTE: Euro _____ (si allegano documenti giustificativi, in originale o in copia di tutte le spese sostenute)

Per le seguenti spese:

- € _____ per _____

ENTRATE TOTALI: Euro _____

DIFFERENZA A BILANCIO + / - Euro _____

Peschiera del Garda, _____

Firma
