

ALLEGATO A – DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N.191 DEL 15/11/2019

DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORI DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE -

Procedimento	Importo
Comunicazione per il subingresso nella concessione e nell'autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche tipo A	25,00 €
Domanda di rilascio concessione per occupazione suolo pubblico (sia permanente che temporanea)	25,00 €
Domanda per il rilascio di autorizzazioni / concessioni / licenze di competenza comunale	50, 00 €
Richiesta collaudo o attivazione commissioni di vigilanza pubblico spettacolo	150, 00 €
Scia inizio attività di carattere temporaneo - inferiore ai 30 giorni - (somministrazione, temporary shop, ecc.)	25,00 €
Scia inizio attività / subentro per esercizi di somministrazione e per strutture alberghiere	100, 00 €
Scia inizio attività / subentro per sala giochi	250, 00 €
Scia e comunicazioni per inizio attività / subentro in altre attività	50, 00 €
Comunicazioni per variazioni in attività (variazioni strutturali / soggetti in possesso requisiti professionali / composizione sociale ecc.)	25,00 €
Comunicazioni di cessazione attività / ferie / orari attività /	non dovuto
Procedimenti avviati da soggetti senza fine di lucro	non dovuto
Richiesta numero di matricola ascensori /montacarichi /piattaforme elevatrici	25,00 €
Altre casistiche non ricomprese nell'elenco sopra riportato	50, 00 €
<i>Procedimenti di natura edilizia / paesaggistica</i>	<i>Verificare tariffario specifico c/o ufficio edilizia privata</i>

Il pagamento dei diritti di segreteria e istruttori potrà avvenire attraverso il servizio PagoPA del Comune di Peschiera del Garda:

<https://peschieradelgarda.comune.pluginpay.it/>

selezionare “Pagamento Spontaneo” > selezionare “SUAP-diritti segreteria”

Per chiarimenti: Ufficio SUAP

commercio@comune.peschieradelgarda.vr.it / tel. 045 6444709