



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO
Città Metropolitana di Milano

Originale

**DELIBERAZIONE GIUNTA COM.LE
N. 88 DEL 02/09/2021**

OGGETTO: ASILO NIDO COMUNALE. TARIFFE CON DECORRENZA 05.09.2021.
PROVVEDIMENTI

L'anno 2021, addì 2 del mese Settembre, alle ore 15.00 la Giunta Comunale è stata convocata in modalità telematica con lo strumento della videoconferenza.

Previo esaurimento delle formalità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, sono stati convocati i componenti di questa Giunta Comunale

All'appello risultano:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENZA
Villa Alberto	Sindaco	SI
Di Rito Giuliana	Vice Sindaco	SI
Tomaselli Maria	Assessore Esterno	SI
Pellero Franco	Assessore Esterno	SI
Ornaghi Federico Domenico	Assessore Esterno	NO

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Tiziana Della Monica

Il Dott. Villa Alberto, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ASILO NIDO COMUNALE. TARIFFE CON DECORRENZA 05.09.2021.
PROVVEDIMENTI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 172 – comma 1 – lett. c), del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., prevede che al Bilancio di Previsione siano allegati le deliberazioni con le quali sono determinati per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale;

VISTO che l'art. 1 – comma 169 – della legge 27.12.2006 n. 296 e s.m.i., testualmente recita: *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

RICHIAMATO l'art.54, comma 1, della Legge 23.12.2000 n.388 ove stabilisce, quale integrazione all'art.54 del D.lgs 15 dicembre 1997, n.446, che *“1-bis. Le tariffe ed i prezzi pubblici possono comunque essere modificati; in presenza di rilevanti incrementi nei costi relativi ai servizi stessi, nel corso dell'esercizio finanziario. L'incremento delle tariffe non ha effetto retroattivo”*

DATO ATTO che, a seguito di aggiudicazione della gara per l'affidamento del servizio asilo nido per il periodo 01.09.2021 – 31.08.2024, è stato ridefinito in €.762,00- il costo mese/bambino, e che l'operatore economico in sede di gara ha dichiarato di non applicare l'I.V.A.;

VALUTATO che l'Amministrazione del Comune di Pessano con Bornago intende aderire al Bando Nidi Gratis – Bonus 2021/2022 e che, pertanto, per come stabilito nell'Allegato A al Decreto n.9110 del 02.07.2021 di Regione Lombardia - DIREZIONE GENERALE FAMIGLIA, SOLIDARIETA' SOCIALE, DISABILITA' E PARI OPPORTUNITA – è necessario *“4. Non aver applicato per l'annualità 2021-2022 aumenti di tariffe rispetto all'annualità 2020- 2021 ad eccezione delle seguenti fattispecie:*

- adeguamenti della quota di retta a carico della famiglia con aumenti entro il 5%;
- arrotondamenti dell'importo della retta all'euro per eccesso o per difetto;
- aumenti delle rette per le fasce ISEE superiori a € 20.000,00;

Saranno oggetto di specifica valutazione in fase di istruttoria le variazioni delle rette determinate al verificarsi delle seguenti fattispecie:

- i) cambio di gestione del servizio (per esempio, da pubblico a privato o viceversa);
- ii) cambio delle modalità di calcolo delle rette (per esempio, da scaglioni ISEE a funzione lineare).”

ATTESO che l'attuale sistema di calcolo della retta, per come deliberato dalla G.C. n.110 del 19.11.2020, esecutiva, è il seguente:

- applicazione, per la quantificazione della retta personalizzata, della seguente formula proporzionale:

RETТА: Costo intero del servizio X ISEE nucleo familiare
Parametro ISEE di riferimento

- il parametro ISEE di riferimento è pari ad euro 27.000,00;
- retta minima, indipendentemente dall'ISEE dichiarato, euro 237,00-;
- retta massima euro 684,00 mensili;

PRECISATO che:

- nella formula “costo intero del servizio” coincide con “retta massima mensile”;
- “retta minima” deve intendersi “retta minima mensile”;

RITENUTO:

- di adeguare, con decorrenza 05.09.2021, la quota della retta massima mensile da applicare alla formula per l'individuazione della retta a carico delle famiglie, con un aumento entro il 5%, rideterminandola in € 718,00- mensili;
- di precisare che la retta minima mensile di € 237,00- viene applicata in tutti i casi in cui l'applicazione della sopra indicata formula dia un risultato inferiore a € 237,00-;

RITENUTO, inoltre, per come previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio Asilo Nido, approvato con deliberazione di C.C. n.21 del 22.04.2021, di:

- (Art.5, c.2-3): stabilire le seguenti fasce di frequenza, fasce di ingresso e di uscita con contestuale flessibilità di mezz'ora:

ORARIO INGRESSO	ORARIO USCITA	DENOMINAZIONE OPZIONE DI FREQUENZA
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 18:00/18:30	Full-time
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 12:45/13:00	Part-time mattino
dalle ore 13:00	alle ore 18:00/18:30	Part-time pomeriggio
dalle ore 7:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 1
dalle ore 9:00/9:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 2

- Art.12, c.2, lett.e): attuare l'agevolazione prevista per le famiglie che iscrivono contemporaneamente all'asilo nido più bambini, ovvero

e. Nel caso di contemporanea frequenza di più figli, spetta sui figli successivi un abbattimento del costo della retta unitaria pari al 20%.

- stabilire le seguenti riduzioni, in funzione della fascia di frequenza, da applicare alla retta:

ORARIO INGRESSO	ORARIO USCITA	DENOMINAZIONE OPZIONE DI FREQUENZA	RIDUZIONE
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 18:00/18:30	Full-time	NESSUNA RIDUZIONE
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 12:45/13:00	Part-time mattino	50%
dalle ore 13:00	alle ore 18:00/18:30	Part-time pomeriggio	50%
dalle ore 7:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 1	10%
dalle ore 9:00/9:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 2	15%

- rimodulare l'abbattimento della retta per i giorni di assenza al nido dovuti a malattia, come segue: abbattimento del 25% della retta mensile, in caso di almeno 5 gg. consecutivi di assenza nello stesso mese per malattia certificata (l'assenza deve verificarsi nelle giornate di apertura del nido);
- eliminare, quale modalità di frequenza:
 - ✓ part-time orizzontale solo mattino o pomeriggio e conseguente riduzione del 10%
 - ✓ part-time verticale su 4 gg./settimana e conseguente riduzione del 30%;
 - ✓ part-time verticale su 3 gg./settimana e conseguente riduzione del 45%
 - ✓ dalle 7.30 con uscita dalle 15.00 alle 16.00 con conseguente sconto retta tempo pieno 5%

PRECISATO che il Servizio di Asilo Nido Comunale è fruibile anche dai non residenti, l'Aggiudicatario non potrà applicare una retta mensile superiore a quanto definito in sede di aggiudicazione;

RAVVISATA, infine, la necessità di approvare il modello di iscrizione al Nido Comunale (allegato A), per come previsto dall'art.29 del vigente Regolamento Comunale del Servizio Asilo Nido, stabilendo che futuri aggiornamenti e/o variazioni saranno approvati dal Responsabile pro-tempore a cui il servizio Asilo Nido fa riferimento;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 – I comma e 147 – bis e quinquies – del D.Lgs. n. 267/2000 allegati al presente atto, nonché in ordine all'inesistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 da parte dei Responsabili di Area competenti;

VISTI ed acquisiti l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica e il parere favorevole di regolarità contabile resi rispettivamente dal Responsabile dell'Area ---- e dal Responsabile dell'Area 2, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

con voti: unanimi favorevoli

DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e vengono qui integralmente richiamate;
2. Di stabilire che:
 - con riferimento alla formula per il calcolo della retta di frequenza del nido comunale a carico delle famiglie, attualmente applicata dall'Amministrazione Comunale, "costo intero del servizio" coincide con "retta massima mensile";
 - "retta minima" deve intendersi "retta minima mensile";
3. Di adeguare, con decorrenza 05.09.2021, la quota della retta massima da applicare alla formula per l'individuazione della retta a carico delle famiglie, con un aumento entro il 5%, rideterminandola in €.718,00- mensili;
4. Di precisare che la retta minima di €.237,00- viene applicata in tutti i casi in cui l'applicazione della sopra indicata formula dia un risultato inferiore a €.237,00-;

5. Per come previsto dal vigente Regolamento Comunale del Servizio Asilo Nido, approvato con deliberazione di C.C. n.21 del 22.04.2021, di:

- (Art.5, c.2-3): stabilire le seguenti fasce di frequenza, fasce di ingresso e di uscita con contestuale flessibilità di mezz'ora:

ORARIO INGRESSO	ORARIO USCITA	DENOMINAZIONE OPZIONE DI FREQUENZA
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 18:00/18:30	Full-time
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 12:45/13:00	Part-time mattino
dalle ore 13:00	alle ore 18:00/18:30	Part-time pomeriggio
dalle ore 7:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 1
dalle ore 9:00/9:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 2

- Art.12, c.2, lett.e): attuare l'agevolazione prevista per le famiglie che iscrivono contemporaneamente all'asilo nido più bambini, ovvero

e. Nel caso di contemporanea frequenza di più figli, spetta sui figli successivi un abbattimento del costo della retta unitaria pari al 20%.

6. Di stabilire le seguenti riduzioni, in funzione della fascia di frequenza, da applicare alla retta:

ORARIO INGRESSO	ORARIO USCITA	DENOMINAZIONE OPZIONE DI FREQUENZA	RIDUZIONE
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 18:00/18:30	Full-time	NESSUNA RIDUZIONE
dalle ore 7:30/8:00	alle ore 12:45/13:00	Part-time mattino	50%
dalle ore 13:00	alle ore 18:00/18:30	Part-time pomeriggio	50%
dalle ore 7:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 1	10%
dalle ore 9:00/9:30	alle ore 16:00/16:30	Orario ridotto 2	15%

7. Di rimodulare, annullando così le precedenti indicazioni, la percentuale di abbattimento della retta per i giorni di assenza al nido dovuti a malattia, come segue:

- abbattimento del 25% della retta mensile, in caso di almeno 5 gg. consecutivi di assenza nello stesso mese per malattia certificata (l'assenza deve verificarsi nelle giornate di apertura del nido);

8. Di sopprimere, quale modalità di frequenza:

- i. part-time orizzontale solo mattino o pomeriggio e conseguente riduzione del 10%
- ii. part-time verticale su 4 gg./settimana e conseguente riduzione del 30%;
- iii. part-time verticale su 3 gg./settimana e conseguente riduzione del 45%
- iv. dalle 7.30 con uscita dalle 15.00 alle 16.00 con conseguente sconto retta tempo pieno 5%

9. Di stabilire che l'Aggiudicatario del Servizio Asilo Nido non potrà applicare ai "non residenti" una retta mensile superiore a quanto definito in sede di aggiudicazione;

10. Di approvare il modello di iscrizione al Nido Comunale (allegato A), per come previsto dall'art.29 del vigente Regolamento Comunale del Servizio Asilo Nido, stabilendo che futuri aggiornamenti e/o variazioni saranno approvati dal Responsabile pro-tempore a cui il servizio Asilo Nido fa riferimento;
11. Di dare atto che nello stesso giorno in cui verrà pubblicato all'albo pretorio, il presente verbale sarà comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
12. Che ai sensi della Legge n. 241/90, Responsabile del procedimento è il Dott. Emanuele Blandizzi.
13. Con distinta e separata votazione di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4^a del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 T.U.EE.LL..



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 121**

Ufficio Proponente: **ISTRUZIONE**

Oggetto: **ASILO NIDO COMUNALE. TARIFFE CON DECORRENZA 05.09.2021. PROVVEDIMENTI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (ISTRUZIONE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, e art. 6 bis L.241/1990 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: PNon trovandosi in situazione di conflitto di interesse tale da fare scattare l'obbligo di astensione in relazione all'adozione del provvedimento di cui all'oggetto, come previsto dall'art. 6 bis della L.241/1990. Parere Favorevole

Data 02/09/2021

Il Responsabile di Settore

Emanuele Blandizzi

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Non trovandosi in situazione di conflitto di interesse tale da fare scattare l'obbligo di astensione in relazione all'adozione del provvedimento di cui all'oggetto, come previsto dall'art. 6 bis della 241/1990 - Parere favorevole.

Data 02/09/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

SIMONA LA LICATA

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Villa Alberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Tiziana Della Monica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Su attestazione dell'Addetto alla Pubblicazione, certifico che copia della presente deliberazione di Giunta Comunale viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Ente in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi di legge.

Contestualmente alla pubblicazione, questa deliberazione viene comunicata ai capigruppo consiliari con nota in pari data ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.

Addì 09/09/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Tiziana Della Monica

CERTIFICATO DI ACQUISITA ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è:

- stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. - 134 del D.Lgs. 267/2000;
- stata pubblicata dal 09/09/2021 per 15 giorni ed è divenuta esecutiva per decorrenza del termine in data 04/10/2021, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Tiziana Della Monica