

DELEGA ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
(____) il _____ residente nel comune di _____ (prov ____ / cap. _____), in via _____ n. ____, codice fiscale _____, in possesso di documento di identità (carta identità) n. _____, rilasciato dal comune di _____ in data _____, in qualità di PROPRIETARIO/A delle unità immobiliari catastalmente identificate al FG. ____ / MAPP. ____ / SUB. ____, **consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci**, con la presente

DELEGA

Il/la Sig./Sig.ra/arch./Geom./Ing. _____
nato/a a _____ il _____, residente nel comune di _____ (prov. ____ / cap. _____), in via _____ n. ____, codice fiscale _____, in possesso di documento di identità (carta identità) n. _____, rilasciato dal comune di _____ in data _____
a compiere, per proprio conto, le operazioni di accesso agli atti amministrativi, di cui la presente richiesta assume valore di delega.

Lì _____, _____

In fede

Allegati:

- copia carta identità delegante;
- copia carta identità delegato.