

ISTANZA DI RIMBORSO E RICHIESTA COMPENSAZIONE TARI (TASSA SUI RIFIUTI)

(Art. 36 TARI regolamento IUC)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
In rappresentanza di _____

nato a _____ il _____
residente a _____ Via/Piazza _____
codice Fiscale _____ recapito telefonico _____

utenza n° _____

CHIEDE

Ai sensi del vigente regolamento comunale e dell'art. 1 – commi 164 e 165 – della legge 27 dicembre 2006 n. 296, il seguente rimborso sulla Tassa sui rifiuti:

TARI (Tassa sui rifiuti)

ANNO 20 _____ per Euro _____

ANNO 20 _____ per Euro _____

ANNO 20 _____ per Euro _____

da effettuarsi con le seguenti modalità

- ACCREDITO su conto Corrente: **codice IBAN**

 **IT** _____

Intestatario conto _____

Banca (indicare la filiale) _____

- COMPENSAZIONE con gli importi da me dovuti a titolo di TARI

Motivo della richiesta di rimborso:

Si allega alla presente: copie quietanze anno _____

DATA _____

FIRMA del RICHIEDENTE _____

(se il presente modello viene trasmesso via MAIL, allegare copia della Carta d'Identità)

Il presente modulo dovrà essere consegnato a mano:

Presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pessano con Bornago (consegnando duplice copia) - Tel: 02/959697.200

Lunedì dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 17.00 alle 19.00

Martedì/Giovedì/Venerdì dalle 9.00 alle 12.00

Mercoledì dalle 16.00 alle 18.00

Presso l'Ufficio Tributi del Comune di Pessano con Bornago (consegnando duplice copia) - Tel: 02/959697.208

Lunedì dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 17.00 alle 19.00

Giovedì dalle 9.00 alle 12.00

OPPURE può essere trasmesso

1. **Via MAIL** all'indirizzo comune.pessanoconbornago@legalmail.it (singola copia - allegare copia della Carta d'Identità)
2. Tramite raccomandata a/r a: Comune di Pessano con Bornago – Via Roma n.31 – 20060 Pessano con Bornago (MI)