

Come avverrà la prenotazione giornaliera del pasto?

La presenza in mensa di ciascun bambino/a iscritto, sarà automaticamente registrata dal sistema informatizzato in tutti i giorni di erogazione del servizio previsti dal calendario scolastico.

In caso di assenza dal servizio del proprio/a figlio/a, il genitore potrà utilizzare due modalità di invio di disdetta, precisamente:

1^ modalità disdetta pasto con App Spazioscuola (gratuito):

La APP "Spazioscuola" potrà essere scaricata gratuitamente dagli store "Play Store" per i dispositivi Android e "App Store" per i dispositivi iOS (Cerca: Spazioscuola). Dopo averla installata, entrare nell'applicazione e inserire il seguente codice di attivazione:

5443341201

Occorrerà, quindi, registrarsi, creando una "USERNAME" e una "PASSWORD" a propria scelta.

(Con le stesse credenziali sarà possibile accedere da PC anche al Modulo Web Genitori, il portale di sistema dedicato alle famiglie. Vedi sezione "Come verificare il proprio conto mensa"). Se siete già in possesso delle credenziali per il portale web genitori dovete utilizzare le stesse.

Con l'App "Spazioscuola" si potranno visualizzare direttamente da smartphone/tablet: il numero dei pasti consumati, gli addebiti, le ricariche e la corretta acquisizione delle assenze. Sarà inoltre possibile inviare la disdetta del pasto o la richiesta di pasto in bianco seguendo le istruzioni sotto riportate:



PER USARE LA APP INSERIRE LA "USERNAME" E "PASSWORD" CREATE E SEGUIRE LE ISTRUZIONI SOTTORIPORTATE

Con questa modalità di rilevazione assenze/pasti in bianco, è possibile segnalare l'assenza del proprio figlio in una o più giornate, o richiedere un pasto in bianco.

Per visualizzare la funzionalità, selezionare l'icona del menù contestuale (le quattro barrette orizzontali in alto a sinistra nella schermata), quindi selezionare la voce **Assenza / Pasto in bianco**.

Selezionare la voce Servizio Mensa per visualizzare il calendario in basso nella pagina. In caso di più figli iscritti al servizio, per spostarsi da un alunno all'altro, selezionare i nomi di ciascuno in alto nella schermata.

Una volta selezionato il servizio, sarà visualizzato il calendario, per il mese corrente. Il servizio attivo sarà indicato con un segno di spunta verde.

Le modifiche alle presenze già registrate in precedenza, saranno evidenziate nelle relative date nel seguente modo:

In **rosso** le segnalazioni di assenza

In **giallo** le richieste di pasto in bianco

In **grigio** le date non gestibili perché antecedenti alla data di accesso.

Per registrare l'assenza ovvero il pasto in bianco o modificare quelle già impostate, toccare la data desiderata. Al primo tocco, la data si colorerà di rosso a indicare un'assenza, al secondo tocco si colorerà di giallo a indicare una richiesta di pasto in bianco, al terzo tocco tornerà bianca per indicare una presenza normale.

Non è possibile modificare le presenze nel passato. La presenza per la

data odierna è modificabile **fino alle 9.30**. È possibile gestire le assenze fino all'ultimo giorno del mese successivo a quello corrente.
Una volta completato l'inserimento delle modifiche, selezionare Conferma per inviarle al sistema: sarà visualizzato un messaggio riepilogativo per una controverifica, selezionare OK per proseguire.

2^ modalità disdetta pasto con SMS:

- inviare l'sms giornaliero di disdetta del pasto al numero: **3202041924**
- l'sms dovrà essere inviato unicamente dal numero di cellulare inserito nel sistema.

QUALSIASI SMS INVIATO CON NUMERI DIFFERENTI NON VERRA' ACCETTATO ED IL PASTO RISULTERA' PRENOTATO E, QUINDI, ADEBITATO.

Il numero attualmente registrato a sistema è: "NR. Cellulare"

Per aggiungere un numero o modificare quello di cui sopra, è necessario inviare una mail di richiesta a:

mensa.schio@grupposerenissima.it

Si precisa che:

- il sistema non riconosce gli SMS inviati con il numero del mittente nascosto;
- l'SMS dovrà essere inoltrato dalle ore **17:00** del giorno precedente l'assenza alle ore **9.30** del giorno dell'assenza. Prima ed oltre gli orari indicati, l'sms non sarà acquisito dal sistema e quindi automaticamente rifiutato.

Ad esempio:

- un SMS di disdetta per n. 1 pasto inviato il 15 marzo alle 22:00, farà risultare il bambino assente per il pasto del 16 marzo;
- un SMS di disdetta per 1 pasto inviato il 22 marzo alle 05:30 farà risultare il bambino assente per il pasto del 22 marzo stesso.

LA DISDETTA PASTO VA EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE SE IL BAMBINO E' ASSENTE PER MALATTIA, GITA SCOLASTICA O ALTRI MOTIVI FUORI DEL CALENDARIO SCOLASTICO 2023/2024.

COSA SCRIVERE NEL TESTO DELL'SMS DI DISDETTA DEL PASTO

Il testo dell'SMS dovrà rispettare **MAIUSCOLE E SPAZI** per permettere al sistema di decifrare correttamente l'esigenza del genitore:

- **PAN** del bambino
- **Spazio**
- **A** (assenza)
- **Spazio**
- **1 o altra cifra** indicante il numero di giorni di assenza consecutivi, fino ad un massimo di gg. 5 (si intendono giorni solari dal lunedì alla domenica)

Esempi:

- «PAN» **A 1** = sms di disdetta giornaliera della prenotazione per n. 1 giorno.
- «PAN» **A 4** = sms di disdetta della prenotazione per 4 giorni consecutivi (si intendono inclusi sabato, domenica e festività se rientranti nel conteggio dei giorni consecutivi).

Infine, il servizio offre la possibilità di segnalare i pasti in bianco, ove ne occorresse la necessità, digitando il testo dell'sms con:

- **PAN** del bambino
- **Spazio**
- **B** (pasto in bianco)
- **Spazio**
- **1 o altra cifra** per più giorni fino ad un massimo di 3 consecutivi

Esempi:

- «PAN» **B 1** = sms di richiesta di pasto in bianco (1 giorno)

- «PAN» **B 2** = sms di richiesta di pasto in bianco per 3 giorni (si intendono inclusi sabato, domenica e festività se rientranti nel conteggio dei giorni consecutivi)

- **Le assenze andranno comunicate ESCLUSIVAMENTE tramite App o tramite Sms.**
- **Nel caso in cui si debba annullare una disdetta inviata tramite APP, la modifica dovrà anch'essa essere fatta da APP**
- **Non è possibile annullare una disdetta inviata tramite SMS (né con SMS, né da APP): in tal caso contattare SERENISSIMA RISTORAZIONE S.p.A.**
- **Si precisa che, la mancata comunicazione dell'assenza entro la fascia oraria predetta comporterà l'addebito del pasto.**

Come sarà possibile ricaricare il proprio conto mensa

➤ IN CONTANTI e TRAMITE POS, PRESSO I PUNTI VENDITA CONVENZIONATI

Sarà possibile effettuare la ricarica, in contanti oppure tramite POS (Bancomat) presso gli Esercenti convenzionati comunicando il codice PAN « PAN» dell'alunno iscritto al servizio.

L'importo ricaricato verrà automaticamente accreditato e verrà rilasciata una ricevuta del versamento effettuato. L'operazione di ricarica è gratuita e non viene applicata alcuna commissione. Si invitano i genitori a conservare le ricevute dei pagamenti.

➤ RICARICA CON CARTA DI CREDITO DA APP

Collegandosi alla App "Spazio Scuola", accessibile con login e password, il genitore potrà, dopo aver verificato il conto virtuale dell'/degli alunno/i, decidere di effettuare una ricarica con carta di credito entrando nella sezione "PAGAMENTI" seguendo il percorso proposto.

L'operazione di ricarica è subordinata ad una commissione di € 1,70 a transazione, indipendentemente dal valore ricaricato più eventuali commissioni qualora la vostra banca lo preveda.

➤ CON CARTA DI CREDITO - ON LINE DAL PORTALE GENITORI

Collegandosi al portale Web Genitori, accessibile con login e password, potrà, dopo aver verificato il conto virtuale dell'/degli alunno/i, decidere di effettuare una ricarica con carta di credito (circuiti Visa e Mastercard) entrando nella sezione "Ricarica con PA-Pay".

L'operazione di ricarica è subordinata ad una commissione di € 1,70 a transazione, indipendentemente dal valore ricaricato più eventuali commissioni qualora la vostra banca lo preveda.

➤ CON MY BANK - ON LINE DAL PORTALE GENITORI

Collegandosi al portale Web Genitori, accessibili con login e password, potrà, dopo aver verificato il conto virtuale dell'/degli alunno/i, decidere di effettuare una ricarica tramite il circuito MyBank, entrando nella sezione "Ricarica con PA-Pay". In tal modo verrà disposto un bonifico, che dovrà essere "chiuso" connettendosi direttamente all'home banking della propria banca.

L'operazione di ricarica è subordinata ad una commissione di € 1,70 a transazione, indipendentemente dal valore ricaricato più eventuali commissioni qualora la vostra banca lo preveda.

SMS ALERT

Il sistema informatizzato permette l'invio automatico di un SMS di sollecito ricarica: ciò avverrà sulla base di "soglie minime" impostate e decise da Serenissima Ristorazione S.p.A.

Come verificare il proprio conto mensa da PC

I genitori potranno verificare direttamente ed in qualunque momento, il conto-mensa dei propri figli, collegandosi al portale genitori. Il portale sarà raggiungibile collegandosi al sito del comune (<http://www.comune.schio.vi.it>), nella sezione dedicata alla ristorazione scolastica. In occasione del primo accesso è necessario registrarsi e compilare i campi proposti. (Se vi siete già registrati sulla App "Spazioscuola", le credenziali di accesso sono le medesime).

Qualsiasi richiesta di modifica anagrafica dovrà essere richiesta via mail all'indirizzo: mensa.schio@grupposerenissima.it

Il genitore, digitando le credenziali personali di accesso potrà:

- verificare i dati anagrafici (indirizzo, eventuali diete, ecc);
- verificare lo stato dei pagamenti e dei pasti consumati;
- effettuare pagamenti On-Line tramite Carta di Credito o circuito MyBank

Per qualsiasi chiarimento sulla procedura contattare:

SERENISSIMA RISTORAZIONE S.p.A.

**TEL. 0445 572104 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 (dal 1 settembre al 19 settembre)
dal 20 settembre dalle ore 9:30 alle ore 13:00 ed inoltre il martedì, in orario pomeridiano, dalle ore 13:30
alle 15:30 o scrivendo a mena.schio@grupposerenissima.it**

Restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento

Cordiali saluti
Serenissima Ristorazione SpA