



**RICHIESTA DI ACCESSO INFORMALE AGLI ATTI AMMINISTRATIVI**  
**DETENUTI PRESSO L'AREA 5 TECNICA - SERVIZI URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA**  
( LEGGE 07/08/1990 N.ro 241 e s.m.i. - D.P.R. 12/04/2006 N.ro 184 e s.m.i. - REGOLAMENTO COMUNALE IN  
MATERIA APPROVATO CON DEL. COMMIS. N.ro 94 DEL 30/09/1993)

Allo **SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA**  
del Comune di Sestri Levante  
Via Salvi civ. 04  
16039 – SESTRI LEVANTE (GE)

**IL/I SOTTOSCRITTO/I**

GENERALITÀ

COGNOME  NOME   
COMUNE DI NASCITA  CAP.  PROV.   
DATA DI NASCITA  COD. FISC.   
COMUNE DI RESIDENZA  CAP.  PROV.   
VIA/PIAZZA/..  CIV  INT.

**NELLA SUA QUALITÀ' DI** (SPECIFICARE TITOLO GIURIDICO DI DISPONIBILITÀ' DEL BENE OGGETTO DI ACCESSO):

BARRARE CON UNA "X" LA VOCE CHE INTERESSA

PROPRIETARIO/A  COMPROPRIETARIO/A  USUFRUTTUARIO/A   
ALTRO (SPECIFICARE TITOLO).....

LA PRESENTE CERTIFICAZIONE DEL TITOLO GIURIDICO DI DISPONIBILITÀ' DEL BENE OGGETTO DI ACCESSO E' RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 E HA VALIDITÀ' COME DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'

**DELL'IMMOBILE UBICATO IN:**

VIA /PIAZZA/...  CIV.  INT.   
N.C.T. FOGLIO  PARTICELLE     
N.C.E.U FOGLIO  PARTICELLA  SUB

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 05 DEL D.P.R. 12/4/2006 N.ro 184 (REGOLAMENTO RECANTE DISCIPLINA IN MATERIA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI)

## RICHIEDE

L'ACCESSO INFORMALE DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DETENUTI PRESSO CODESTA AMMINISTRAZIONE (AREA 5 TECNICA – SERVIZI URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA) SPECIFICATI NEL **QUADRO 1** CHE SEGUE, MEDIANTE:

ESTRAZIONE DI COPIA

PRESA VISIONE

**QUADRO 1****ELENCO DEI DOCUMENTI RICHIESTI**

(SPECIFICARE GLI ESTREMI DEI DOCUMENTI RICHIESTI OVVERO TUTTI GLI ELEMENTI NECESSARI ALLA LORO INDIVIDUAZIONE)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

**DICHIARA**

SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA' CHE L'ACCESSO INFORMALE AGLI ATTI DI CUI AL **QUADRO 1**, VIENE RICHIESTO PER L'ESERCIZIO E LA CURA DI PROPRI INTERESSI PERSONALI E, CHE NON SUSSISTONO CONTROINTERESSATI CHE DALL'ESERCIZIO MEDESIMO POSSANO VEDERE COMPROMESSO IL LORO DIRITTO ALLA RISERVATEZZA (ART. 5 D.P.R 12/4/2006 N.RO 184); DICHIARA ALTRESI' DI ESSERE CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL D.P.R. 445 DEL 28/12/2000.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

**DELEGA**

AD ESERCITARE IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI DESCRITTI AL **QUADRO 1** IL SIG.....  
NATO A ..... (PROV. DI ..... ) IL ..... E RESIDENTE IN .....  
..... (PROV. DI ..... ) VIA..... CIV. ....  
RECAPITO TELEFONICO.....

**ELEZIONE DI DOMICILIO (OBBLIGATORIA)**

IL/LA SOTTOSCRITTA ELEGGE DOMICILIO PER TUTTE LE COMUNICAZIONI/NOTIFICHE IN DIPENDENZA DELLA PRESENTE ISTANZA PRESSO IL SEGUENTE INDIRIZZO:

COGNOME	<input type="text"/>	NOME	<input type="text"/>
VIA/PIAZZA/...	<input type="text"/>	CIV	<input type="text"/>
CAP.	<input type="text"/>	LOCALITA'	<input type="text"/>
		INT.	<input type="text"/>
		PROV.	<input type="text"/>

**OPPURE**

IL/LA SOTTOSCRITTA CHIEDE CHE OGNI COMUNICAZIONE IN DIPENDENZA DELLA PRESENTE ISTANZA VENGA INVIATA AL SEGUENTE INDIRIZZO DI P.E.C.:

@.....

AI SENSI DELL' ART. 2, 1° COMMA DEL D.P.C.M. 6/5/2009 IL/LA SOTTOSCRITTO/A ACCETTA L'INVIO TRAMITE P.E.C. DI TUTTI I PROVVEDIMENTI E LE COMUNICAZIONI CHE LO/LA RIGUARDANO, IN DIPENDENZA DELLA PRESENTE ISTANZA

**ALLEGATI:**

- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (fronte e retro)
- RICEVUTA DEL VERSAMENTO PER DIRITTI DI RICERCA E DI VISURA di :
  - € 40,00 CON NON PIU' DI 3 FASCICOLI (ISTANZE);
  - € 60,00 DA 4 A 7 FASCICOLI (ISTANZE);
  - € 110,00 OLTRE 7 FASCICOLI (ISTANZE);
- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL "SOGGETTO DELEGATO" (fronte e retro)
- ALTRO .....

**N N.B.** IL VERSAMENTO PER DIRITTI DI SEGRETERIA PUO' ESSERE ESEGUITO CON LE SEGUENTI MODALITA':

- A MEZZO DI BONIFICO BANCARIO SUL C.C.B. - **Codice IBAN: IT 89 B 05387 32231 000047140772**- INTESTATO A Comune di Sestri Levante - Servizio di Tesoreria in essere presso la Banca BPER BANCA
    - TRAMITE GENERAZIONE DEL BOLLETTINO PAGOPA NELL'APPOSITO SITO DEDICATO ([https://nrp.regione.liguria.it/portalecittadino/pub/liguriaPay\\_01Page?3#id5](https://nrp.regione.liguria.it/portalecittadino/pub/liguriaPay_01Page?3#id5)) SELEZIONANDO IN "COSA VUOI PAGARE" LA VOCE "Diritti di Segreteria Pratiche Edilizie Comune di Sestri Levante"
- NEL VERSAMENTO INDICARE SEMPRE, OLTRE ALLE **GENERALITA' DEL VERSANTE**, LA CAUSALE; "**DIRITTI DI SEGRETERIA PER ACCESSO INFORMALE AGLI ATTI DELLA P.A. (ACCERTAMENTO: anno/31/1 COD. 31)**"

**INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'Art. 13 del D.L.vo 30 Giugno 2003 N.ro 196 ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*") e s.m.i., si informa che il trattamento dei dati personali forniti, in quanto richiesti all'atto di compilazione della presente, è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Si informa inoltre che i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di soggetti pubblici coinvolti a vario titolo nell'espletamento dell'iter connesso al procedimento della presente comunicazione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sestri Levante rappresentato dal Sindaco pro-tempore.

**Con la firma apposta in calce alla presente, i sottoscrittori, fermo il diritto di cui all'Art. 7 del citato Codice, dichiarano di aver preso visione della presente informativa e di rilasciare in tal senso espresso consenso.**

SESTRI LEVANTE, li .....

IL/LA RICHIEDENTE

.....  
(ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO)

IL/LA DELEGATO/A (PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO)

.....  
(ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO)

LA/IL SOTTOSCRITTA/O .....

**DICHIARA**

DI AVER PRESO VISIONE

DI AVER RICEVUTO COPIA

DEGLI ATTI e/o DEI DOCUMENTI TUTTI ELENCATI NEL **QUADRO 1** DELLA PRESENTE ISTANZA, IN DATA ODIERNA, PREVIO PAGAMENTO DELLE SPESE DI RIPRODUZIONE (nel caso di riproduzione di copia degli atti)

SESTRI LEVANTE, LI .....

IL/LA RICHIEDENTE (O SOGGETTO DELEGATO)

.....