



RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AGLI ATTI AMMINISTRATIVI

DETENUTI PRESSO L'AREA 5 TECNICA - SERVIZI URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA

(LEGGE 07/08/1990 N.ro 241 e s.m.i. – D.P.R. 12/04/2006 N.ro 184 e s.m.i. – REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA APPROVATO CON DEL. COMMIS. N.ro 94 DEL 30/09/1993)

Allo **SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA**

del Comune di Sestri Levante

Via Salvi civ. 04

16039 – SESTRI LEVANTE (GE)

IL/I SOTTOSCRITTO/I

GENERALITA'	COGNOME <input type="text"/>	NOME <input type="text"/>	
	COMUNE DI NASCITA <input type="text"/>	CAP. <input type="text"/>	PROV. <input type="text"/>
	DATA DI NASCITA <input type="text"/>	COD. FISC. <input type="text"/>	
	COMUNE DI RESIDENZA <input type="text"/>	CAP. <input type="text"/>	PROV. <input type="text"/>
	VIA/PIAZZA/.. <input type="text"/>	CIV <input type="text"/>	INT. <input type="text"/>

NELLA SUA QUALITA' DI (SPECIFICARE TITOLO GIURIDICO DI DISPONIBILITA' DEL BENE OGGETTO DI ACCESSO):

BARRARE CON UNA "x" LA VOCE CHE INTERESSA

PROPRIETARIO/A COMPROPRIETARIO/A USUFRUTTUARIO/A

ALTRO (SPECIFICARE TITOLO).....

LA PRESENTE CERTIFICAZIONE DEL TITOLO GIURIDICO DI DISPONIBILITA' DEL BENE OGGETTO DI ACCESSO E' RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. 445 DEL 28/12/2000 E HA VALIDITA' COME DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

DELL'IMMOBILE UBICATO IN:

VIA /PIAZZA/....

CIV.

INT.

N.C.T. FOGLIO

PARTICELLE

N.C.E.U FOGLIO

PARTICELLA

SUB

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 05 DEL D.P.R. 12/4/2006 N.ro 184 (REGOLAMENTO RECANTE DISCIPLINA IN MATERIA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI)

RICHIEDE

L'ACCESSO FORMALE DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DETENUTI PRESSO CODESTA AMMINISTRAZIONE (AREA 5 TECNICA – SERVIZI URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA) SPECIFICATI NEL **QUADRO 1** CHE SEGUE, MEDIANTE:

ESTRAZIONE DI COPIA

PRESA VISIONE

ALLEGATI:

- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (fronte e retro)
- RICEVUTA DEL VERSAMENTO PER DIRITTI DI RICERCA E DI VISURA di :
 - € 40,00 CON NON PIU' DI 3 FASCICOLI (ISTANZE);
 - € 60,00 DA 4 A 7 FASCICOLI (ISTANZE);
 - € 110,00 OLTRE 7 FASCICOLI (ISTANZE);
- FOTOCOPIA DEL DEOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL "SOGETTO DELEGATO" (fronte e retro)
- ALTRO
-

N.B. IL VERSAMENTO PER DIRITTI DI SEGRETERIA PUO' ESSERE ESEGUITO CON LE SEGUENTI MODALITA':

- A MEZZO DI BONIFICO BANCARIO SUL C.C.B. - **Codice IBAN: IT 89 B 05387 32231 000047140772**- INTESTATO A Comune di Sestri Levante - Servizio di Tesoreria in essere presso la Banca **BPB BANCA; NEL VERSAMENTO INDICARE SEMPRE, OLTRE ALLE GENERALITA' DEL VERSANTE, LA CAUSALE; "DIRITTI DI SEGRETERIA PER ACCESSO FORMALE AGLI ATTI DELLA P.A.**
 - TRAMITE GENERAZIONE DEL BOLLETTINO PAGOPA NELL'APPOSITO SITO DEDICATO (<https://sestrilevante.diaphanum.it/pagopa/spontanei>) SELEZIONANDO LA VOCE EDILIZIA E URBANISTICA - Diritti Segreteria Accesso Atti Edilizia Sestri Levante

INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art. 13 del D.L.vo 30 Giugno 2003 N.ro 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e s.m.i., si informa che il trattamento dei dati personali forniti, in quanto richiesti all'atto di compilazione della presente, è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Si informa inoltre che i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di soggetti pubblici coinvolti a vario titolo nell'espletamento dell'iter connesso al procedimento della presente comunicazione.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sestri Levante rappresentato dal Sindaco pro-tempore.

Con la firma apposta in calce alla presente, i sottoscrittori, fermo il diritto di cui all'Art. 7 del citato Codice, dichiarano di aver preso visione della presente informativa e di rilasciare in tal senso espresso consenso.

SESTRI LEVANTE, li

IL/LA RICHIEDENTE

.....
(ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO)

IL/LA DELEGATO/A (PER ACCETTAZIONE ELL'INCARICO)

.....
(ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO)

LA/IL SOTTOSCRITTA/O

DICHIARA

DI AVER PRESO VISIONE

DI AVER RICEVUTO COPIA

DEGLI ATTI e/o DEI DOCUMENTI TUTTI ELENCATI NEL **QUADRO 1** DELLA PRESENTE ISTANZA, IN DATA ODIERNA, PREVIO PAGAMENTO DELLE SPESE DI RIPRODUZIONE (nel caso di riproduzione di copia degli atti)

SESTRI LEVANTE, LI

IL/LA RICHIEDENTE (O SOGETTO DELEGATO)

.....