



# CITTÀ DI VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

## REGOLAMENTO SUAP

MODALITA' DI ACCESSO E DIRITTI DI ISTRUTTORIA DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

In applicazione della LR 10/2012 (*Disciplina per l'esercizio delle attività produttive e riordino dello sportello unico*) il Comune ha istituito il SUAP quale punto unico di accesso in relazione a tutte le vicende amministrative concernenti l'insediamento e l'esercizio delle attività produttive. L'art. 2 dispone che il SUAP gestisca le pratiche "avvalendosi dello SUE per gli aspetti di natura urbanistico-edilizia", disciplinando le procedure urbanistico-edilizie al Titolo II, Capo II della LR 10/2012.

Il Dlgs 222/2016 ha individuato i procedimenti oggetto di autorizzazione, SCIA e comunicazione, e definito i regimi amministrativi applicabili alle attività produttive suddividendole in "Commerciali e assimilabili" da una parte (Sezione I), "Edilizie" ed "Ambientali" dall'altra (Sezione II e III).

Lo sportello Attività Produttive del Comune, fermo restando il centro di responsabilità unico cui spetta il coordinamento e l'adozione degli atti autorizzativi, prevede due canali procedurali con accesso comune dalla pagina web istituzionale [www.comune.ventimiglia.it](http://www.comune.ventimiglia.it):

- A. Canale **edilizio-ambientale**, tramite il *portale digitale SUE Sicraweb*. Il responsabile dell'istruttoria è il funzionario Posizione Organizzativa SUE, l'unità organizzativa responsabile è l'Ufficio SUE-SUAP, che provvederà alla conclusione del procedimento, alla registrazione e all'archiviazione della pratica. L'adozione del provvedimento finale, qualora necessario, è demandata al Dirigente dell'Area Tecnica.  
Le istanze uniche che prevedono sia interventi edilizi, sia procedimenti commerciali-sanitari, sono indirizzate al canale edilizio-ambientale, tramite il portale digitale SUE Sicraweb.
- B. Canale **commerciale-sanitario**, tramite il portale *impresainungiorno.gov.it*. Il Responsabile dell'istruttoria è il funzionario P.O. Commercio-Polizia Amministrativa, l'unità organizzativa responsabile è l'Ufficio Commercio che provvederà alla conclusione del procedimento, alla registrazione e all'archiviazione della pratica, fatti salvi, nei procedimenti autorizzativi, le verifiche e gli atti di competenza dell'Area Tecnica. L'adozione del provvedimento finale, qualora necessario, è demandata al Dirigente dell'Area Tecnica.

## SUAP - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

MODALITA' DI ACCESSO E DIRITTI DI ISTRUTTORIA DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE - *Canale edilizio/ambientale*

### A) ATTIVITA' EDILIZIE e AMBIENTALI - (Sezione II e III della Tabella A Dlgs 222/2016)

Le pratiche SUAP comportanti interventi urbanistico-edilizi o ambientali di cui alla Sezione II e III della Tabella A del Dlgs 222/2016, incluse le pratiche per impianti di telecomunicazione\*, devono essere presentate attraverso il **portale digitale SUE di Sicraweb**, accessibile tramite il sito istituzionale del Comune di Ventimiglia [www.comune.ventimiglia.it](http://www.comune.ventimiglia.it), al link *SUAP – edilizia e ambiente*.

**DIRITTI DI ISTRUTTORIA** (fatti salvi oneri di istruttoria richiesti da altri Enti e P. A., nel caso sia necessario acquisire i relativi atti di legittimazione)

a) <u>CILA, SCIA, SCIA condizionata art.10 L.R.10/2012 lett. c)</u>	€. 75,00
b) <u>SCIA Unica edilizia-commercio</u>	€. 125,00
c) <u>Titolo edilizio con Procedimento Unico art.10 L.R.10/2012 lett. a) b)</u>	€. 300,00
d) <u>Titolo edilizio-commerciale con Procedimento Unico art.10 L.R.10/2012 lett. a) b)</u>	€. 350,00

**TARIFE AGGIUNTIVE** ove siano necessari titoli o endoprocedimenti di competenza comunale:

> <u>Vincolo Paesaggistico - DLgs 42/2004</u>	+ €. 100,00
> <u>Vincolo Idrogeologico - LR 4/99 (interventi soggetti a SCIA geologica)</u>	+ €. 120,00
> <u>Vincolo Idrogeologico - LR 4/99 (interventi soggetti ad Autorizzazione geologica)</u>	+ €. 150,00
> <u>Aggiornamento/Variante Urbanistica art.10 L.R.10/2012 comma 5 e 9</u>	+ €. 500,00
> <u>Deposito Cemento Armato – Antisismica</u>	+ €. Tariffe graduate
> <u>Concessione Suolo Pubblico / Targhe-Insegne / Accesso carraio</u>	+ €. Tariffe Regolate P.L.

Le somme devono essere versate, prima della presentazione, presso la tesoreria del Comune, c/o Banca Carige, Filiale di Ventimiglia, Via Roma 38/A, oppure tramite bonifico bancario intestato a COMUNE DI VENTIMIGLIA, IBAN IT37N0617549110000002133290, causale "DIRITTI PRATICA SUAP-SUE xyz". Ricevuta del pagamento deve essere inserita nella pratica.

**\*TELECOMUNICAZIONI:** Gli interventi in SCIA ai sensi dell'art.87bis del Dlgs 259/03, ai sensi art. 93, sono esentati dal pagamento dei diritti istruttori.

Le autocertificazioni ai sensi art. 87ter Dlgs 259/03 e art. 35 L.111/11, e le comunicazioni/AIE di collaudo, sono inviate direttamente alla PEC comunale ([comune.ventimiglia@legalmail.it](mailto:comune.ventimiglia@legalmail.it)) e contestualmente all'ARPAL.

## SUAP - SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

MODALITA' DI ACCESSO E DIRITTI DI ISTRUTTORIA DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE – *Canale commerciale/sanitario*

### **ATTIVITA' COMMERCIALI E ASSIMILABILI - (Sezione I della Tabella A Dlgs 222/2016)**

Le pratiche SUAP per le attività commerciali, sanitarie, o assimilabili (Ricettività, intrattenimento, officine, tintolavanderie, acconciatori ed estetisti, etc.) di cui alla Sezione I della Tabella A del Dlgs 222/2016, in cui NON sono previsti interventi edilizi, devono essere presentate sul portale ***impresainungiorno.gov.it***, accessibile dal sito istituzionale del Comune di Ventimiglia [www.comune.ventimiglia.it](http://www.comune.ventimiglia.it), nella sezione *SUAP – pratiche commerciali e sanitarie*. Il link indirizza al portale della Camera di Commercio, tramite il quale saranno gestite le pratiche.

**DIRITTI DI ISTRUTTORIA** (fatti salvi oneri di istruttoria richiesti da altri Enti e P. A., nel caso sia necessario acquisire i relativi atti di legittimazione)

a) <u>COMUNICAZIONI (compresi attestazioni, tesserini, iscrizioni registri, e simili)</u>	€. 25,00
b) <u>SCIA (compresa SCIA unica, SCIA condizionata)</u>	€. 50,00
c) <u>Autorizzazione</u>	€. 100,00
d) <u>Autorizzazione complessa (G.S.V – FIERE – LUNA PARK – DISTRIBUTORI CARBURANTI e simili)</u>	€. 250,00
e) <u>VIDIMAZIONI REGISTRI (ogni 100 pagine o sua frazione)</u>	€. 50,00

Le somme devono essere versate, prima della presentazione, presso la tesoreria del Comune, c/o Banca Carige, Filiale di Ventimiglia, Via Roma 38/A, oppure tramite bonifico bancario intestato a COMUNE DI VENTIMIGLIA, IBAN IT37N0617549110000002133290, causale "DIRITTI PRATICA SUAP- xyz". Ricevuta del pagamento deve essere inserita nella pratica.