COMUNE DI VERGIATE

NOTA DI AGGIONAMENTO AL

Documento Unico di Programmazione

2022/2024

Principio contabile applicato alla programmazione

Allegato 4/1 D.Lgs. 118/2011

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 5
3	I - SEZIONE STRATEGICA - SeS	Pag. 6
3.1	Introduzione	Pag. 7
3.2	SCENARIO DI RIFERIMENTO	Pag. 13
3.2.1	Quadro di riferimento Comunitario, Nazionale e Regionale	Pag. 13
3.2.2	Linee programmatiche di mandato	Pag. 15
3.2.3	Indirizzi ed obiettivi strategici	Pag. 17
3.3	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE	Pag. 25
3.3.1	Obiettivi individuati dal Governo Nazionale	Pag. 25
3.3.2	Situazione socio economica del territorio	Pag. 30
3.3.2.1	Territorio	Pag. 31
3.3.2.2	Popolazione e trend storico	Pag. 32
3.3.2.3	Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici	Pag. 33
3.3.2.4	Parametri economici	Pag. 36
3.3.2.4.1	Stato Patrimoniale Attivo	Pag. 37
3.3.2.4.2	Stato Patrimoniale Passivo	Pag. 39
3.3.2.4.3	Conto economico	Pag. 41
3.4	ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZONI INTERNE	Pag. 43
3.4.1	Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali	Pag. 43
3.4.2	Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico	Pag. 45
3.4.3	Risorse finanziarie dell'Ente	Pag. 46
3.4.3.1	Entrate	Pag. 47
3.4.3.2	Quadro Generale riassuntivo	Pag. 48
3.4.4	Risorse umane dell'Ente	Pag. 49
3.4.5	Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento	Pag. 51
3.5	OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE	Pag. 52
3.5.1	Analisi degli obiettivi per missioni	Pag. 52
3.5.1.1	Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Pag. 53
3.5.1.2	Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	Pag. 54
3.5.1.3	Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	Pag. 55
3.5.1.4	Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Pag. 56
3.5.1.5	Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	Pag. 57
3.5.1.6	Missione 07 - Turismo	Pag. 58
3.5.1.7	Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Pag. 59
3.5.1.8	Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Pag. 60
3.5.1.9	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Pag. 61
3.5.1.10	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Pag. 62
3.5.1.11	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	Pag. 63
3.5.1.12	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Pag. 64
3.5.1.13	Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Pag. 65
3.5.1.14	Missione 20 - Fondi e accantonamenti	Pag. 66
3.5.1.15	Missione 50 - Debito pubblico	Pag. 67
3.5.1.16	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	Pag. 68
3.5.1.17	Missione 99 - Servizi per conto terzi	Pag. 69
3.6	STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI	Pag. 70
4	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima	Pag. 71
4.1	Introduzione	Pag. 72
4.2	ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI	Pag. 73
4.2.1	Valutazione generale dell'entrata	Pag. 74

4.2.2	Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi	Pag. 75
4.2.2.1	Entrate tributarie (Titolo 1.00)	Pag. 77
4.2.2.2	Entrate da trasferimenti correnti (2.00)	Pag. 78
4.2.2.3	Entrate extratributarie (3.00)	Pag. 79
4.2.3	Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	Pag. 80
4.2.3.1	Entrate in c/capitale (4.00)	Pag. 81
4.2.3.2	Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)	Pag. 82
4.2.3.3	Entrate da accensione di prestiti (6.00)	Pag. 83
4.2.3.4	Entrate da anticipazione di cassa (7.00)	Pag. 84
4.3	ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA	Pag. 85
4.3.1	Analisi dei programmi riferiti alle missioni	Pag. 85
4.3.1.1	Missione 01 - 01 Organi istituzionali	Pag. 86
4.3.1.2	Missione 01 - 02 Segreteria generale	Pag. 88
4.3.1.3	Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Pag. 90
4.3.1.4	Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Pag. 92
4.3.1.5	Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Pag. 94
4.3.1.6	Missione 01 - 06 Ufficio tecnico	Pag. 95
4.3.1.7	Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Pag. 97
4.3.1.8	Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi	Pag. 99
4.3.1.9	Missione 01 - 10 Risorse umane	Pag. 101
4.3.1.10	Missione 01 - 11 Altri servizi generali	Pag. 103
4.3.1.11	Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa	Pag. 104
4.3.1.12	Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Pag. 106
4.3.1.13	Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica	Pag. 107
4.3.1.14	Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria	Pag. 109
4.3.1.15	Missione 04 - 05 Istruzione tecnica superiore	Pag. 110
4.3.1.16	Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione	Pag. 111
4.3.1.17	Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	Pag. 113
4.3.1.18	Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Pag. 114
4.3.1.19	Missione 06 - 01 Sport e tempo libero	Pag. 118
4.3.1.20	Missione 06 - 02 Giovani	Pag. 120
4.3.1.21	Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	Pag. 122
4.3.1.22	Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio	Pag. 124
4.3.1.23	Missione 09 - 01 Difesa del suolo	Pag. 126
4.3.1.24	Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Pag. 127
4.3.1.25	Missione 09 - 03 Rifiuti	Pag. 129
4.3.1.26	Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato	Pag. 130
4.3.1.27	Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Pag. 131
4.3.1.28	Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali	Pag. 133
4.3.1.29	Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile	Pag. 135
4.3.1.30	Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Pag. 136
4.3.1.31	Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità	Pag. 139
4.3.1.32	Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani	Pag. 141
4.3.1.33	Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Pag. 143
4.3.1.34	Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie	Pag. 145
4.3.1.35	Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	Pag. 147
4.3.1.36	Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo	Pag. 148
4.3.1.37	Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Pag. 150
4.3.1.38	Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Pag. 151
4.3.1.39	Missione 14 - 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Pag. 153
4.3.1.40	Missione 20 - 01 Fondo di riserva	Pag. 154
4.3.1.41	Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	Pag. 155

4.3.1.42	Missione 20 - 03 Altri Fondi	Pag. 156
4.3.1.43	Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 157
4.3.1.44	Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Pag. 158
4.3.1.45	Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria	Pag. 159
4.3.1.46	Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Pag. 160
5	II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda	Pag. 161
5.1	Introduzione	Pag. 162
5.2	PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	Pag. 163
5.3	PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE	Pag. 164
5.4	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	Pag. 165
5.5	PIANO BIENNALE SU ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	Pag. 166

2 Premessa

2 Premessa

Le esigenze di raggiungimento degli obiettivi della nuova finanza pubblica, nell'ambito del nuovo principio della programmazione introdotto dal D.lgs. 118/2011, ha introdotto un nuovo strumento che sostituisce la relazione previsionale e programmatica denominato DUP (Documento Unico di Programmazione).

Esso svolge un ruolo centrale poiché costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e rappresenta lo strumento di guida strategica ed operativa dell'ente. Questo elaborato si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa.

La Sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, coerentemente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione operativa (SeO), partendo dalle decisioni strategiche dell'ente, delinea una programmazione operativa identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma ed individua le risorse finanziarie, strumentali e umane necessarie per raggiungerli.

La Sezione strategica, denominata "Analisi delle condizioni esterne", analizza il contesto nel quale l'ente svolge la propria attività facendo riferimento in particolar modo ai vincoli imposti dal governo e alla situazione socio-economica locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente
interagisce. L'analisi delle condizioni interne si focalizza, invece, sull'organizzazione dell'ente con particolare riferimento alle dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Vengono approfondite le tematiche connesse all'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, lo stato di avanzamento delle opere pubbliche e le risorse necessarie a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo, in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della Sezione operativa, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari" privilegia l'analisi delle entrate descrivendo sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In quest'analisi possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le decisioni sul ricorso all'indebitamento. La visione strategica, caratteristica della SeS si trasforma poi in una programmazione operativa quando in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procede a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Si determina in questo modo il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Si descrivono, infine, gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della Sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", si concentra sul fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

I - SEZIONE STRATEGICA SeS

L'economia internazionale

[1] La pandemia di Covid-19 ha avuto effetti estremamente gravi sul piano umano, sociale ed economico. Oltre 160 milioni di persone sono state contagiate e più di 5 milioni hanno perso la vita. Secondo le stime dell'FMI, nel 2020 il PIL mondiale è diminuito del 3,3 per cento, la più forte contrazione dalla seconda guerra mondiale; il commercio, anche a seguito delle restrizioni alla mobilità di merci e persone, si è ridotto dell'8,9 per cento.

La diffusione del virus ha investito l'intera economia globale; con le successive ondate epidemiche gli effetti economici si sono manifestati in misura diversa tra settori e aree geografiche, riflettendo la severità della pandemia a livello locale e le risposte delle politiche economiche.

Le politiche monetarie hanno evitato che la crisi pandemica si tramutasse in una crisi finanziaria, garantendo la liquidità sui mercati e favorendo il credito attraverso diverse iniziative tra cui programmi di acquisto di titoli, adottati per la prima volta anche dalle banche centrali di alcune economie emergenti. Le politiche di bilancio hanno svolto un ruolo cruciale nel sostenere i redditi delle famiglie e delle imprese, soprattutto nei paesi avanzati, scongiurando che si innescasse un ampliamento della crisi.

Le condizioni sui mercati finanziari, dopo il repentino deterioramento osservato nella fase iniziale della pandemia, sono diventate progressivamente più distese. Dagli ultimi mesi del 2020 il rafforzamento delle prospettive di crescita, alimentato dalle notizie sulla disponibilità di vaccini, ha contribuito alla riduzione dell'avversione al rischio degli investitori e alla risalita dei tassi di interesse a lunga scadenza, in particolare negli Stati Uniti.

La crisi ha colpito soprattutto le fasce più deboli della popolazione e i paesi più vulnerabili, accrescendo i rischi di un aumento delle disuguaglianze nei prossimi anni. Secondo la Banca Mondiale la pandemia ha arrestato per la prima volta da oltre vent'anni la riduzione del numero di persone in povertà estrema. In questo contesto, il sostegno della comunità finanziaria internazionale alle economie più fragili e il progresso delle campagne di vaccinazione saranno determinanti per creare i presupposti per l'uscita dalla crisi, ridurre l'incertezza economica e accelerare il ritorno alla crescita.

L'economia dell'area dell'euro

[2] Il PIL dell'area dell'euro ha segnato la contrazione più pesante dall'avvio dell'Unione monetaria. La dinamica dell'attività economica in corso d'anno ha rispecchiato l'andamento dell'epidemia e delle conseguenti misure di contenimento: alla forte riduzione dei primi due trimestri ha fatto seguito nei mesi estivi un marcato recupero, che si è però interrotto in autunno. Il saggio di risparmio delle famiglie è salito, risentendo della flessione della spesa indotta dalle limitazioni alla mobilità e dal rafforzamento dei moventi precauzionali.

La diminuzione dell'inflazione, scesa allo 0,3 per cento nella media dell'anno, ha riflesso il calo della domanda globale, dei prezzi dell'energia e dell'attività interna. Il rialzo dei primi mesi del 2021 ha risentito del recupero della componente energetica, ma anche di fattori temporanei il cui impatto dovrebbe in buona parte riassorbirsi in corso d'anno. Nel medio periodo le prospettive dei prezzi restano deboli, benché in ripresa.

La risposta delle politiche di bilancio alla crisi pandemica è stata incisiva, attraverso una molteplicità di strumenti, tra cui l'attivazione della clausola di salvaguardia generale del Patto di stabilità e crescita, l'aumento della flessibilità nell'utilizzo dei fondi di coesione europei e l'adozione di un quadro temporaneo di regole sugli aiuti di Stato. L'accordo dello scorso luglio sul programma *Next Generation EU* (NGEU) per il finanziamento comune dei piani dei singoli paesi a sostegno della ripresa rappresenta un'innovazione di rilevanza storica.

L'orientamento espansivo della politica di bilancio è stato comune a tutti i paesi membri e ha risposto alla gravità della recessione. Secondo le ultime stime della Commissione europea il rapporto tra l'indebitamento netto e il prodotto è aumentato di 6,6 punti percentuali nella media dell'area dell'euro; quello tra debito pubblico e PIL è salito di poco più di 14 punti.

La politica monetaria nell'area dell'euro

[3] In risposta ai rischi generati dalla pandemia per l'attività economica, la stabilità dei prezzi e la trasmissione della politica monetaria, la Banca centrale europea ha adottato con decisione misure espansive. Nel marzo dello scorso anno gli interventi hanno contrastato le fortissime turbolenze sui mercati finanziari e reso possibile la loro stabilizzazione; hanno poi consentito di mantenere condizioni di finanziamento accomodanti per le famiglie, le imprese e i governi, essenziali per fronteggiare la flessione dell'economia.

Le condizioni delle operazioni di rifinanziamento a lungo termine sono state rese più favorevoli; è stato rafforzato il programma di acquisto di attività finanziarie; è stato avviato e a più riprese ampliato il nuovo programma di acquisto di titoli pubblici e privati per l'emergenza pandemica (*Pandemic Emergency Purchase Programme*, PEPP). La sua conduzione flessibile lo distingue dai precedenti programmi; ha permesso di intervenire rapidamente dove e quando più necessario, svolgendo un ruolo indispensabile per contrastare le tensioni sui mercati finanziari.

In dicembre il Consiglio direttivo della BCE ha potenziato il PEPP e ha deciso che gli acquisti saranno volti a mantenere condizioni di finanziamento favorevoli per un periodo prolungato, regolandone l'importo mensile in modo flessibile, tenendo conto sia dell'andamento dei rendimenti dei titoli sovrani e di altri indicatori finanziari sia delle prospettive dell'inflazione. Nel marzo scorso il Consiglio ha deciso di aumentare significativamente, fino a giugno, il volume degli acquisti mensili nell'ambito del PEPP. Aumenti ampi e persistenti dei rendimenti non appaiono giustificati dalle attuali prospettive economiche e verranno contrastati.

Il Consiglio resta determinato, anche dopo la fine della crisi, a intervenire con tutti gli strumenti disponibili per sostenere la crescita e assicurare un ritorno

stabile dell'inflazione, ancora troppo bassa, verso l'obiettivo di stabilità dei prezzi.

All'inizio del 2020 è stata avviata la revisione della strategia di politica monetaria. I lavori, dopo un'interruzione per rispondere all'emergenza pandemica, sono ripresi dalla scorsa estate ed è previsto che si concludano nella seconda metà di quest'anno. La revisione terrà conto dei cambiamenti osservati nell'economia negli ultimi due decenni e rivedrà i principali aspetti della conduzione della politica monetaria, tra cui la definizione quantitativa di stabilità dei prezzi, il modo di assicurare che l'obiettivo sia percepito come simmetrico e il modo di rafforzare la capacità di stabilizzazione dell'economia, contrastando i rischi di deflazione, in un contesto di bassi tassi di interesse e con l'utilizzo di strumenti non convenzionali.

L'economia italiana

[4] L'anno scorso il PIL italiano ha registrato il calo più pesante dalla seconda guerra mondiale (-8,9 per cento). Gli effetti della pandemia di Covid-19 si sono trasmessi attraverso diversi canali: la caduta dell'attività globale, delle esportazioni e degli afflussi turistici; la riduzione della mobilità e dei consumi; le ripercussioni dell'incertezza sugli investimenti delle imprese.

La contrazione del prodotto è stata eterogenea, con un più rapido recupero nell'industria e un andamento nei servizi che si è nuovamente indebolito negli ultimi mesi dell'anno. A livello territoriale ha riguardato tutte le aree geografiche, ma è stata più accentuata al Nord, colpito più duramente dalla prima ondata di contagi.

I consumi (scesi del 10,7 per cento) hanno risentito dei provvedimenti di restrizione all'attività economica. Le imprese hanno interrotto i piani di accumulazione, determinando una flessione degli investimenti fissi lordi del 9,1 per cento, soprattutto nella componente dei beni strumentali. L'effetto della pandemia sulle esportazioni è stato forte, ma temporaneo: dopo un brusco calo nel primo semestre, le vendite all'estero hanno ripreso slancio, tornando nei mesi finali dell'anno sui livelli precedenti la diffusione del contagio.

La politica di bilancio ha reagito con decisione alla pandemia, con interventi espansivi in larga parte temporanei: l'indebitamento netto è cresciuto al 9,5 per cento del PIL, dall'1,6 del 2019. L'incidenza del risparmio sul reddito nazionale lordo disponibile è rimasta invariata; alla riduzione del saldo corrente delle Amministrazioni pubbliche ha corrisposto l'aumento del risparmio privato, dovuto a un accumulo di liquidità precauzionale da parte delle imprese non finanziarie, ma soprattutto alla contrazione dei consumi anche di quelle famiglie che non hanno subito un calo del proprio reddito disponibile.

Le ricadute sul mercato del lavoro sono state pesanti, ma il ricorso agli ammortizzatori sociali esistenti e a quelli straordinari introdotti durante la crisi ha contribuito ad attenuarle in misura sostanziale. Alla forte caduta delle ore lavorate ha corrisposto una riduzione molto più moderata del numero di occupati. La perdita occupazionale è stata concentrata tra i lavoratori autonomi e tra quelli con contratto a termine, specie nei servizi, penalizzando in particolare giovani e donne.

Le conseguenze dell'emergenza sanitaria potrebbero ripercuotersi anche sulle tendenze demografiche della popolazione nei prossimi decenni, influenzando sia la natalità, sia i flussi migratori.

L'andamento dei prezzi ha riflesso soprattutto la debolezza della domanda, globale e domestica. Alla flessione dell'inflazione al consumo (scesa a -0,1 per cento) hanno contribuito il deciso calo dei prezzi dell'energia e l'impatto sulla componente interna derivante dalla recessione e dalla stagnazione dei salari indotte dalla pandemia.

Le nuove ondate di contagi hanno mantenuto debole l'attività anche nel primo trimestre del 2021; il prodotto è diminuito dello 0,4 per cento, con una crescita nell'industria e una riduzione nel terziario. Le informazioni ad alta frequenza, riassunte nell'indicatore settimanale del PIL elaborato dalla Banca d'Italia, danno segnali di recupero; il diffondersi delle vaccinazioni e il marcato miglioramento del quadro economico globale hanno rafforzato le aspettative di una ripresa robusta nella seconda metà dell'anno. Le prospettive restano comunque soggette a rischi: dipenderanno dal successo della campagna vaccinale nel contenere l'epidemia, dal mantenimento delle politiche espansive e dall'avvio del *Piano nazionale di ripresa e resilienza* (PNRR).

La politica di bilancio si conferma espansiva anche nell'anno in corso, per fare fronte all'emergenza sanitaria e prorogare le misure di sostegno al sistema produttivo. Nei programmi del Governo nel 2021 il disavanzo delle Amministrazioni pubbliche sarà pari all'11,8 per cento del prodotto; il rapporto fra il debito e il PIL toccherà il 159,8 per cento e si ridurrà a partire dal 2022. La velocità di convergenza verso i livelli pre-crisi dipenderà anche dalla capacità di tradurre le riforme e gli investimenti definiti nell'ambito del PNRR in effettivi guadagni di produttività e di crescita.

Il Piano prevede un'ampia varietà di interventi, che perseguono una complessiva strategia di ammodernamento del Paese. In particolare fornisce un forte stimolo alla transizione digitale ed ecologica delle imprese e delle Amministrazioni pubbliche e delinea un articolato programma di riforme per risolvere alcune debolezze strutturali dell'Italia. La parità di genere, il sostegno alle generazioni più giovani e il riequilibrio dei divari territoriali sono tre priorità trasversali a tutti gli interventi proposti.

Le famiglie

[5] La riduzione del reddito disponibile causata dall'emergenza sanitaria è stata ampia e assai eterogenea tra le famiglie. La flessione tuttavia è stata nel complesso molto minore di quella del PIL, grazie agli interventi di sostegno, in larga parte introdotti in via straordinaria e temporanea; questi hanno anche contribuito a contrastare l'aumento della disuguaglianza della distribuzione del reddito da lavoro, che altrimenti sarebbe stato significativamente maggiore di quello osservato nell'intero arco delle due precedenti recessioni, tra il 2009 e il 2014. Nonostante la frammentazione dei vari interventi di sostegno, la rete di sicurezza sociale temporaneamente disegnata durante la pandemia ha svolto una funzione redistributiva rilevante; si impone tuttavia per gli anni a venire un esteso ripensamento del suo assetto ordinario ai fini di una maggiore organicità.

La contrazione dei consumi ha riflesso il calo del reddito disponibile, ma anche un aumento molto rilevante della propensione al risparmio. Ad esso hanno contribuito sia la riduzione delle spese da parte delle famiglie, indotta dai timori di contagio e dalle misure restrittive sul commercio adottate per contrastare la diffusione del virus, sia un movente precauzionale di ordine economico in un contesto di forte incertezza sulle prospettive per i redditi e per

l'occupazione. Nella media del 2020 la propensione al risparmio si è collocata sui livelli massimi degli ultimi vent'anni. Nelle valutazioni delle famiglie, solo un terzo del risparmio accantonato nel 2020 sarà consumato nell'anno in corso.

La pandemia ha accelerato la diffusione degli strumenti di pagamento alternativi al contante e ha modificato le preferenze delle famiglie nel mercato immobiliare, aumentando la richiesta di alloggi più grandi, dotati di terrazzi o giardini.

Nelle ultime indagini della Banca d'Italia le aspettative delle famiglie sono diventate leggermente più favorevoli. La maggioranza si attende che il reddito non si ridurrà nel complesso del 2021; risultano più pessimisti i nuclei familiari che versavano in difficoltà economiche già prima della pandemia.

Secondo gli indicatori al momento disponibili, i consumi si sono stabilizzati nei primi mesi del 2021 su livelli ancora inferiori a quelli precedenti la pandemia, con un recupero marcato per i beni, mentre la domanda di servizi è ancora debole soprattutto nel comparto alberghiero e della ristorazione.

Le imprese

[6] Nel 2020 la caduta dell'attività delle imprese è stata marcata: per l'industria si è delineata una rapida ripresa, i servizi invece hanno risentito maggiormente dei timori di contagio e delle misure restrittive, con un'elevata eterogeneità tra comparti. Nel complesso gli andamenti nel corso dell'anno hanno testimoniato le forti capacità di recupero dell'economia, ma l'evoluzione dei contagi ha continuato a rappresentare il principale freno alla crescita.

Come già avvenuto durante la crisi finanziaria globale e quella dei debiti sovrani, le imprese hanno ridotto considerevolmente gli investimenti di fronte all'incertezza generata dalla pandemia. Secondo le indagini condotte dalla Banca d'Italia tuttavia, a differenza di quanto accaduto nelle precedenti fasi recessive, gran parte delle aziende appare pronta a riprendere l'accumulazione se si confermerà il miglioramento della situazione sanitaria, anche grazie alle condizioni di finanziamento molto favorevoli.

Nelle ultime rilevazioni le aziende esprimono opinioni meno pessimistiche sulla domanda per i propri prodotti; la maggioranza dichiara però un livello di attività tuttora inferiore a quello precedente l'emergenza sanitaria e prospetta tempi di pieno recupero in media superiori all'anno.

La situazione epidemiologica ha pesato sulla demografia di impresa, traducendosi in un forte calo sia della nascita di nuove attività, cui si associa una riduzione significativa della creazione di posti di lavoro, sia delle uscite dal mercato, temporaneamente limitate dalle misure di supporto pubblico e dal blocco delle procedure di liquidazione.

La pandemia ha però anche impresso un'accelerazione al processo di trasformazione digitale del sistema produttivo: sono notevolmente aumentati il ricorso al lavoro agile e l'impiego di nuove tecnologie digitali; metà delle imprese prevede di continuare a utilizzarli in futuro.

Le nostre indagini indicano che l'interruzione o il rinvio delle modifiche di alcuni processi produttivi, causati dalla crisi sanitaria, hanno frenato i piani di transizione ecologica delle imprese. In prospettiva la piena attuazione degli investimenti previsti nel PNRR e delle relative riforme dovrebbe tuttavia dare impulso al processo di transizione verso un'economia digitalizzata e maggiormente sostenibile.

Le condizioni finanziarie di famiglie e imprese

[7] L'impatto della pandemia sulla ricchezza finanziaria delle famiglie è stato estremamente diversificato: i nuclei familiari più esposti alle misure di contenimento del contagio hanno dovuto ricorrere ai risparmi accumulati per fronteggiare la contrazione del reddito, quelli meno colpiti hanno invece incrementato le attività in portafoglio in conseguenza anche della riduzione dei consumi non essenziali. Nel complesso la ricchezza finanziaria, dopo un marcato calo all'avvio della pandemia connesso con la riduzione dei prezzi dei titoli, è aumentata nel corso dell'anno, a seguito del ritorno alla normalità dei mercati finanziari e del forte incremento del risparmio.

Gli effetti della crisi sulle condizioni finanziarie delle famiglie sono stati attenuati dalle misure del Governo per il sostegno dei redditi, dalla politica monetaria accomodante e dalle moratorie sui debiti. Secondo le evidenze più recenti, il rimborso delle rate è tornato regolare per la maggior parte dei mutui per i quali sono terminate le moratorie.

Il calo dell'attività economica si è pesantemente riflesso sulla redditività delle imprese, ma gli interventi pubblici hanno permesso di alleviarne le ripercussioni sulla liquidità. L'incremento della leva finanziaria è stato molto eterogeneo, compensato per il complesso delle imprese da un aumento delle attività liquide, ma assai marcato nei settori più colpiti dalla pandemia.

In prospettiva, il sostegno pubblico al settore produttivo dovrà mirare a favorire il riavvio degli investimenti, agevolare il ricorso agli strumenti di ristrutturazione del debito e incentivare la ripresa del processo di riequilibrio della struttura finanziaria, soprattutto il rafforzamento del capitale.

Il mercato del lavoro

[8] La crisi pandemica si è ripercossa pesantemente sul mercato del lavoro, ma la caduta del numero di occupati è stata assai più contenuta di quella del numero di ore lavorate, che ha toccato il livello più basso degli ultimi quattro decenni. A contenere la perdita di occupazione, che ha comunque interessato oltre mezzo milione di persone, hanno contribuito le misure introdotte dal Governo; nostre valutazioni indicano che i posti di lavoro tutelati da queste politiche nel 2020 siano stati circa 440.000.

Per contrastare le conseguenze della pandemia, di portata e caratteristiche eccezionali, è stato necessario ricorrere a una pluralità di nuove misure di sicurezza sociale e di incentivo alla domanda di lavoro; sono risultate evidenti, nonostante gli sforzi di riforma degli ultimi anni, le lacune degli strumenti preesistenti.

La perdita di posti di lavoro non è stata omogenea tra le categorie di lavoratori: è diminuita notevolmente l'occupazione a tempo determinato e quella di tipo autonomo; è scesa l'occupazione nel settore dei servizi, soprattutto nel turismo. Si sono ridotte in modo particolare le opportunità di lavoro per i più giovani, spesso assunti con contratti a termine, e per le donne, la cui incidenza nei settori maggiormente colpiti è superiore alla media. È cresciuto

rapidamente il numero di dipendenti che hanno svolto lavoro a distanza.

Le restrizioni alla mobilità e le più esigue possibilità di trovare un nuovo impiego durante la recessione hanno indotto alcune fasce della popolazione a interrompere la ricerca di un'occupazione. Gli ampi margini di capacità lavorativa inutilizzata e l'incertezza sull'evoluzione della congiuntura hanno rallentato la contrattazione collettiva.

I prezzi e i costi

[9] L'emergenza sanitaria si è tradotta in una significativa flessione dell'inflazione, che è stata lievemente negativa nella media del 2020. Vi hanno contribuito sia la forte diminuzione dei prezzi dell'energia, che ha riflesso le condizioni dell'economia globale, sia le ripercussioni sui prezzi interni della recessione e della stagnazione dei salari. Hanno fatto eccezione i prezzi degli alimentari, sospinti dalla maggiore domanda per questi beni, soprattutto durante il primo lockdown.

L'inflazione è tornata positiva all'inizio del 2021 a seguito del recupero della componente energetica e del miglioramento delle prospettive economiche globali, ma anche di fattori temporanei. Alcuni costi che influiscono sulle prime fasi della formazione dei prezzi si sono mossi al rialzo nei primi mesi del 2021, ma la dinamica salariale resterà verosimilmente moderata anche nel resto dell'anno.

In base ai risultati delle indagini della Banca d'Italia, la grande maggioranza delle imprese ritiene che la crisi pandemica si sia trasmessa alla propria attività e ai prezzi dei rispettivi prodotti soprattutto attraverso la contrazione della domanda, piuttosto che per i vincoli all'offerta. I risultati indicano inoltre che i prezzi di listino pianificati sono tanto più bassi quanto più persistente è ritenuto l'impatto della crisi sui propri livelli produttivi.

L'interscambio con l'estero, la competitività e la bilancia dei pagamenti

[10] Le esportazioni italiane hanno risentito, come in altri paesi dell'area dell'euro, della forte contrazione del commercio mondiale, delle sospensioni temporanee delle attività produttive e dell'apprezzamento dell'euro: dopo il calo nella fase iniziale della pandemia, le vendite di beni sono tuttavia risalite rapidamente sui livelli dell'anno precedente. A differenza della perdita osservata in occasione del crollo degli scambi negli anni della crisi finanziaria globale, la quota dell'Italia sul commercio mondiale di beni è rimasta pressoché invariata, riflettendo l'accresciuta capacità competitiva delle nostre imprese esportatrici.

La minore spesa per i prodotti energetici ha contribuito a mantenere elevato l'avanzo di conto corrente, compensando la riduzione delle entrate turistiche e il minore surplus dei beni non energetici. Grazie ai continui avanzi di conto corrente negli anni recenti, per la prima volta dopo oltre trent'anni anni la posizione patrimoniale netta sull'estero dell'Italia è diventata creditoria.

Il turismo è stato uno dei settori più colpiti dalla pandemia, con una flessione delle entrate prossima al 90 per cento tra marzo e maggio, una ripresa nei mesi estivi e successivamente una nuova riduzione. Per riavviare questo settore è indispensabile un efficace controllo dei contagi.

I movimenti di portafoglio con l'estero hanno segnato ampi deflussi nella prima metà dell'anno, contestualmente alle tensioni sui mercati finanziari; i deflussi si sono poi progressivamente invertiti a fronte del maggiore ottimismo sui mercati. Nella seconda parte del 2020 gli acquisti di titoli italiani da parte degli investitori esteri sono aumentati; l'ampliamento del saldo passivo di TARGET2 nella prima metà dell'anno è gradualmente rientrato.

La finanza pubblica

[11] L'emergenza sanitaria ed economica ha avuto un impatto profondo sui conti pubblici del 2020 e sulle prospettive per gli anni seguenti. L'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche lo scorso anno è salito al 9,5 per cento del prodotto, dall'1,6 nel 2019. Il saldo primario si è portato in disavanzo (6 per cento del PIL) per la prima volta dal 2009. Il rapporto tra il debito e il prodotto è aumentato di oltre 21 punti percentuali, al 155,8 per cento; circa la metà di questo incremento è spiegato dalla contrazione del PIL al denominatore. Sulla base delle valutazioni della Commissione europea, la variazione del saldo primario corretto per gli effetti del ciclo economico - una misura dell'orientamento della politica di bilancio - è stata pari al 2,8 per cento del prodotto.

Secondo i programmi presentati nel *Documento di economia e finanza 2021* (DEF 2021) dello scorso aprile - che tengono conto anche dell'impatto delle misure incluse nel PNRR - l'indebitamento netto raggiungerà quest'anno l'11,8 per cento del PIL. Scenderà gradualmente nel successivo triennio (al 3,4 per cento nel 2024). Il rapporto tra il debito pubblico e il prodotto aumenterà al 159,8 per cento; si ridurrà dal 2022, nonostante il permanere di disavanzi primari, grazie al perdurare di condizioni finanziarie accomodanti e alla robusta espansione dell'economia.

Il Governo si propone di ricondurre il rapporto tra il debito e il PIL ai valori pre-crisi entro la fine del decennio, anche operando i necessari interventi di bilancio. Le simulazioni riportate nel DEF 2021 mostrano che il raggiungimento di questo obiettivo dipenderà dalla capacità della politica economica di assicurare il ritorno a una crescita stabilmente più elevata e un miglioramento adeguato del saldo primario quando le condizioni macroeconomiche lo consentiranno.

Il PNRR, recentemente trasmesso alla Commissione europea, mobilizza tra il 2021 e il 2026 risorse - europee e nazionali - che ammontano a oltre 235 miliardi di euro; circa il 70 per cento di questi fondi è dedicato a nuovi progetti. Il potenziamento del capitale infrastrutturale è tra le priorità di politica economica delineate nell'ambito del programma per la ripresa dell'Unione europea.

La regolamentazione dell'attività di impresa e il contesto istituzionale

[12] Dall'inizio degli anni novanta la concorrenza nei mercati dei prodotti e dei servizi in Italia è aumentata, contribuendo a sostenere la produttività e l'attività economica. Il processo di liberalizzazione nei settori regolamentati è tuttavia rallentato negli anni più recenti, anche a seguito della crisi legata all'epidemia di Covid-19. Il PNRR prevede l'adozione nel prossimo quinquennio di un insieme di misure di apertura alla concorrenza.

I provvedimenti di sostegno e le moratorie sulle istanze fallimentari hanno contribuito a contenere il numero dei fallimenti dovuti alle ripercussioni dell'emergenza sanitaria sulle imprese. È tuttavia verosimile un loro aumento nel prossimo futuro, in misura che dipenderà dal recupero dell'economia. Questo scenario potrebbe acuire i problemi del sistema di gestione delle crisi di impresa - già caratterizzato dall'elevata durata delle procedure e dal limitato ricorso agli strumenti di ristrutturazione da parte delle società di minore dimensione - e ostacolare quindi la riallocazione dei fattori produttivi.

L'interruzione parziale delle attività dei tribunali nella primavera dello scorso anno ha rallentato il processo di miglioramento del funzionamento della giustizia civile in atto da alcuni anni. Il PNRR prevede interventi di natura organizzativa e una semplificazione delle procedure per rendere più rapidi i processi, nonché il potenziamento degli strumenti alternativi per la risoluzione delle controversie.

L'emergenza pandemica ha anche evidenziato i ritardi della Pubblica amministrazione nell'adottare tecnologie digitali. Il PNRR stanzia per quest'area circa 7,5 miliardi, destinati alla realizzazione di infrastrutture digitali e al rinnovamento delle competenze dei dipendenti mediante assunzioni mirate e investimenti in formazione; prevede inoltre interventi di razionalizzazione e semplificazione delle procedure amministrative e di riforma dei percorsi di carriera.

Gli intermediari creditizi e gli investitori istituzionali

[13] L'attività degli intermediari italiani nel 2020 è stata fortemente condizionata dalle conseguenze della pandemia.

Le banche hanno soddisfatto l'aumento della domanda di finanziamenti da parte delle imprese, alimentata dal fabbisogno di liquidità che ha fatto seguito alla sospensione delle attività produttive e dalla propensione ad accumulare riserve precauzionali. La disponibilità di credito è stata favorita dalla possibilità di avvalersi di garanzie pubbliche sui prestiti e dall'ampio ricorso al rifinanziamento presso l'Eurosistema.

Il miglioramento dell'adeguatezza patrimoniale è stato significativo; vi hanno contribuito le garanzie pubbliche sui prestiti e le raccomandazioni delle autorità di vigilanza di limitare la distribuzione dei dividendi. Il divario tra il livello patrimoniale dei gruppi significativi italiani e quello medio delle altre banche del Meccanismo di vigilanza unico (Single Supervisory Mechanism, SSM) si è pressoché annullato. Il rafforzamento patrimoniale consente agli intermediari italiani di affrontare il probabile deterioramento della qualità del credito da una posizione di maggiore solidità.

La pandemia non ha rallentato i piani di dismissione delle esposizioni deteriorate, di cui è proseguita la diminuzione. Il flusso di nuovi crediti deteriorati si è ridotto nell'anno, nonostante la contrazione dell'attività economica, ma ha registrato una moderata crescita dall'ultimo trimestre del 2020; le banche hanno aumentato in modo marcato la quota di finanziamenti *in bonis* classificati allo stadio 2, ossia caratterizzati da un peggioramento del rischio di credito.

La crescita delle perdite attese ha comportato un deciso aumento delle rettifiche di valore sui crediti, che ha inciso sulla redditività; gli effetti derivanti dal peggioramento congiunturale si sono aggiunti alle difficoltà strutturali già esistenti prima della pandemia. Le prospettive reddituali dipenderanno dalla rapidità e dall'intensità della ripresa economica; l'attuale situazione di incertezza richiede particolare attenzione all'adeguatezza degli accantonamenti, soprattutto da parte delle banche meno significative.

È proseguito il processo di riorganizzazione della rete distributiva, in particolare per le banche di maggiore dimensione, attraverso la riduzione del numero degli sportelli e dei dipendenti. Le restrizioni alla mobilità hanno favorito un più elevato ricorso ai canali distributivi digitali, incentivando gli investimenti nello sviluppo di progetti per l'innovazione tecnologica applicata all'offerta di servizi finanziari.

I deflussi dai fondi comuni aperti di diritto italiano osservati la scorsa primavera sono stati in parte compensati nella seconda metà dell'anno, in concomitanza con la ripresa dei corsi delle attività finanziarie. Come in passato, una quota rilevante della raccolta delle compagnie di assicurazione è stata effettuata attraverso il canale bancario.

I mercati monetari e finanziari

[14] Nel 2020 le condizioni dei mercati finanziari italiani, dopo il marcato peggioramento tra la fine di febbraio e la metà di marzo, sono progressivamente migliorate grazie agli interventi dell'Eurosistema e alle aspettative favorevoli suscitate dai provvedimenti delle autorità fiscali nazionali ed europee, in particolare dal raggiungimento dell'accordo sul programma NGEU. Nonostante il nuovo aumento dei contagi, il miglioramento è proseguito anche in autunno, favorito dalle notizie sull'efficacia dei vaccini e dal venire meno dell'incertezza sull'esito delle elezioni presidenziali statunitensi.

Le emissioni nette di titoli di Stato italiani, quasi triplicate rispetto all'anno precedente, sono state assorbite agevolmente dall'ampia domanda in asta. Gli acquisti sul mercato secondario condotti dall'Eurosistema per finalità di politica monetaria sono stati ingenti: alla fine del 2020, la quota di titoli pubblici italiani detenuta dalla Banca d'Italia è salita al 25,8 per cento del totale. Nonostante il brusco e temporaneo aumento primaverile, nel complesso dell'anno il premio per il rischio sovrano e i rendimenti dei titoli di Stato italiani sono diminuiti; si sono ridotti i costi di finanziamento delle banche e delle imprese.

Le quotazioni azionarie hanno recuperato gran parte delle perdite che avevano caratterizzato la fase più acuta dell'emergenza sanitaria. L'andamento è stato tuttavia molto diverso tra comparti a causa dell'impatto eterogeneo della pandemia sui settori dell'economia. Nei primi mesi del 2021 le condizioni dei mercati finanziari italiani hanno continuato a beneficiare delle misure adottate dalla BCE e delle politiche di bilancio espansive; le aspettative favorevoli suscitate dal procedere delle campagne vaccinali hanno controbilanciato gli effetti negativi dell'aumento dei contagi. Le prospettive, come nel resto dell'area dell'euro, continuano a dipendere molto dall'evoluzione della pandemia.

Sezione monografica: Banche centrali, rischi climatici e finanza sostenibile

[15] I cambiamenti climatici sono di ampia portata e pongono rischi per l'economia e il sistema finanziario. La crescente preoccupazione per questi rischi ha intensificato l'interesse per i fattori ambientali, sociali e di governance all'interno del settore finanziario. Ciò ha condotto a una rapida diffusione della finanza sostenibile, che tiene conto di tali considerazioni nelle decisioni di investimento.

La responsabilità primaria del contrasto ai cambiamenti climatici ricade sui governi, che possono intervenire per facilitare la transizione verso un modello di sviluppo economico sostenibile mediante l'introduzione di incentivi agli investimenti "verdi", l'istituzione di sistemi per dare un prezzo alle emissioni di

gas serra e iniziative regolamentari per limitare le attività a maggiore impatto ambientale.

I rischi climatici rilevano anche per le banche centrali e la loro capacità di conseguire gli obiettivi istituzionali. Le analisi da queste effettuate per quantificare e gestire i rischi economici connessi con i cambiamenti climatici e per valutare le politiche necessarie ad affrontarli possono essere messe al servizio dell'intera collettività. Come investitori, le banche centrali costituiscono un punto di riferimento per altre istituzioni: nell'analisi e nella gestione dei rischi; nell'adozione di scelte di investimento coerenti con gli obiettivi di decarbonizzazione; nell'accrescere la consapevolezza dei risparmiatori.

La Banca d'Italia fornisce un contributo attivo su questi aspetti e partecipa a iniziative internazionali come la rete globale di banche centrali e autorità di supervisione (Network for Greening the Financial System, NGFS) che dal 2017 coordina le analisi, secondo obiettivi e linee di azione comuni, per rafforzare il ruolo del sistema finanziario nel gestire i rischi climatici e nel reindirizzare i flussi finanziari verso gli investimenti sostenibili. Nell'ambito della presidenza italiana del G20, la Banca d'Italia ha promosso, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle finanze, la creazione del Sustainable Finance Working Group, con l'obiettivo di incentivare le migliori pratiche di finanza sostenibile e promuovere la transizione verso economie e società più verdi, resilienti e inclusive.

La Banca centrale europea ha inserito il tema dei cambiamenti climatici nel processo di revisione della strategia di politica monetaria (*strategy review*) attualmente in corso.

3.2 SCENARIO DI RIFERIMENTO

3.2.1 Quadro di riferimento Comunitario, Nazionale e Regionale

RELAZIONE AL PARLAMENTO 2021

(ai sensi della legge n. 243/2012, art. 6) Presentata dal Presidente del Consiglio dei Ministri Mario Draghi e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze Daniele Franco al Consiglio dei Ministri il 15aprile 2021

PREMESSA

La presente Relazione al Parlamento, redatta ai sensi dell'articolo 6 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, illustra l'aggiornamento degli obietti programmatici di finanza pubblica e del piano di rientro verso l'Obiettivo di Medio Periodo (OMT), già autorizzato sia con la Relazione al Parlamento 2020, allegata alla Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza 2020, sia con le successive Relazioni al Parlamento approvate nel corso del 2020 e del 2021 in relazione alle misure per il contrasto degli effetti dell'epidemia da Covid-19. Al verificarsi di eventi eccezionali, la legge 243 del 2012 prevede infatti che, sentita la Commissione Europea, il Governo sottoponga all'autorizzazione parlamentare una relazione, da approvare a maggioranza assoluta, con cui aggiorna gli obiettivi programmatici di finanza pubblica, la durata e la misura dello scostamento, le finalità alle quali destinare le risorse disponibili in conseguenza dello scostamento e il relativo nuovo piano di rientro verso l'obiettivo programmatico, da attuare a partire dall'esercizio successivo a quelli per i quali è autorizzato lo scostamento, tenuto conto del ciclo economico. Per l'anno in corso la Commissione Europea ha deciso l'applicazione della c.d. general escape clause (GEC), ciò per assicurare agli Stati membri il necessario spazio di manovra nell'ambito del proprio bilancio per il sostenimento delle spese sanitarie necessarie ad affrontare l'emergenza epidemica e delle misure per contrastare gli effetti recessivi sulle economie europee della diffusione del Covid-19. L'applicazione della clausola consente agli Stati membri di deviare temporaneamente dal percorso di aggiustamento verso l'obiettivo di medio termine, sebbene essa non sospenda l'applicazione del Patto di Stabilità e Crescita, né le procedure del semestre europeo in materia di sorveglianza fiscale. Nella recente proposta di Raccomandazione del Consiglio dell'Area euro, la Commissione ha ribadito l'opportunità di mantenere anche nel 2021 un'intonazione espansiva delle politiche di bilancio, invitando i Paesi membri ad adottare misure tempestive, mirate e temporanee di contrasto alle ricadute economiche della pandemia.

I PRESUPPOSTI DELL'INTERVENTO

Gli indicatori economici più aggiornati suggeriscono che, nel primo trimestre del 2021, il PIL abbia continuato a contrarsi, sebbene in misura più contenuta, dopo la caduta dell'1,9 per cento registrata in termini congiunturali nei tre mesi precedenti. Infatti, mentre la tendenza della produzione dell'industria e delle costruzioni è risultata moderatamente positiva nei primi mesi dell'anno, il settore dei servizi ha continuato a risentire delle misure sanitarie adottate, all'inizio dell'anno, dal Governo per rallentare l'andamento dei contagi da Covid-19 a seguito della ripresa delle infezioni registrata dopo le festività natalizie. In febbraio, il miglioramento del quadro epidemico ha portato, nella maggior parte delle regioni, a riaperture; tale tendenza si è poi nuovamente invertita e ha imposto l'adozione di alcune misure restrittive nel mese di marzo e all'inizio del mese di aprile. Gli ultimi giorni trascorsi hanno visto un miglioramento dei dati relativi alla diffusione dei contagi e in un largo numero di Regioni sono state applicate misure meno restrittive; inoltre, il ritmo delle vaccinazioni anti Covid-19 ha conosciuto una recente accelerazione. Il totale delle dosi che sono già state somministrate è di circa 14 milioni, pur dovendosi tenere conto della disponibilità di un quantitativo di vaccini inferiore a quanto originariamente previsto. Il Governo ritiene che l'obiettivo di vaccinare l'80 per cento della popolazione entro l'autunno sia realizzabile. È inoltre possibile fare affidamento sulla disponibilità nei prossimi mesi, di nuove terapie a partire da quelle basate sugli anticorpi monoclonali. Il Governo prevede, quindi, che il quadro economico tenderà al miglioramento a partire già dal trimestre in corso, anche grazie ai risultati delle vaccinazioni che si stanno registrando nei Paesi partner commerciali dell'Italia. Cionondimeno, il Governo valuterà le eventuali misure da adottare per il contenimento dell'epidemia, in base all'andamento dei contagi, agli esiti della campagna vaccinale e alle terapie disponibili. Anche a causa degli effetti di trascinamento sulla crescita relativa al 2021 della caduta del PIL registrata nel quarto trimestre del 2020, il Documento di Economia e Finanza prevede una ripresa di tale grandezza in misura più contenuta per l'anno in corso – se confrontata con quella contenuta nella Nota di Aggiornamento del DEF 2020, e un miglioramento per gli anni successivi anche a seguito degli effetti degli interventi di sostegno all'economia. Conseguentemente è stata anche rivista la misura della previsione di incremento dell'occupazione. Il Governo ritiene, quindi, necessario che al forte stimolo al rilancio dell'economia che sarà fornito, nel medio termine, dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si accompagnino interventi immediati di sostegno e rilancio che anticipino l'avvio della ripresa. L'esperienza del terzo trimestre del 2020 dimostra, infatti, che il rimbalzo del PIL può essere molto forte non appena i contagi calano in misura significativa e la vita sociale, economica e culturale si riavvicina alla normalità. Tuttavia, la seconda e la terza ondata dell'epidemia e le relative fasi di contenimento sono durate più a lungo di quanto previsto a inizio anno, quando il precedente Governo ha richiesto alle Camere l'autorizzazione allo scostamento con il quale sono state finanziate le misure del decreto-legge 'Sostegni' (n. 41 del marzo 2021). Il rischio di danni permanenti al tessuto produttivo, così come lo sforzo richiesto ad alcune categorie sociali e produttive devono essere limitati, al fine di scongiurare il rischio di non riuscire a recuperare i livelli di prodotto precedenti alla crisi. Appare, quindi, necessario fornire alle imprese più colpite dalla crisi ulteriori sostegni, sia attraverso la copertura di alcuni costi fissi, sia favorendo l'accesso alla liquidità e potenziando gli incentivi alla ricapitalizzazione. A giudizio del Governo, è questa la fase in cui è necessario impartire la spinta più decisa all'economia e sostenere con più vigore le fasce maggiormente colpite della popolazione, quali i giovani e le donne, e per far sì che tutte le energie del Paese siano destinate alla ripartenza e alla valorizzazione degli investimenti, della ricerca e della formazione che saranno finanziati con il PNRR.

FINALITÀ DEL PROVVEDIMENTO E PIANO DI RIENTRO

Il profilo programmatico degli obiettivi di finanza pubblica definito con la Relazione al Parlamento 2021 del 15 gennaio, prevedeva un livello dell'indebitamento netto al -8,8 per cento del PIL nel 2021 e, confermando il percorso di rientro indicato nella Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza, come risultante dall'applicazione della legge di bilancio 2021-2023, al - 4,7 per cento nel 2022 e al -3 per cento nel 2023. Con la presente Relazione, sentita la Commissione europea, il Governo richiede l'autorizzazione a rivedere il percorso di avvicinamento all'MTO fissando il nuovo livello dell'indebitamento netto al -11,8 per cento del PIL nel 2021, al -5,9 per cento nel 2022, al -4,3 per cento nel 2023 e al -3,4 per cento nel 2024. In termini strutturali, l'indebitamento netto programmatico delle amministrazioni pubbliche si attesterebbe al -9,3 per cento del PIL nel 2021, al -5,4 per cento nel 2022, al -4,4 per cento nel 2023 e al -3,8 per cento nel 2024. Il rapporto debito/PIL è fissato per il 2021 al 159,8 per cento e si riduce progressivamente negli anni successivi al 156,3 per cento nel 2022, al 155 per cento nel 2023 e al 152,7 nel 2024. Il nuovo profilo di avvicinamento all'MTO considera l'aggiornamento del quadro macroeconomico e di finanza pubblica tendenziale, come illustrato nel Documento di economia e finanza 2021. Nella prospettiva del miglioramento del quadro epidemiologico nonché della distribuzione di massa dei vaccini tali da consentire l'allentamento delle misure restrittive e il graduale ritorno alla normalità della vita sociale, nonché con la ripresa dell'attività produttiva, il Governo ritiene necessario proseguire nell'azione di sostegno in favore degli operatori economici, dei lavoratori, dei cittadini e di tutti i soggetti maggiormente colpiti dagli effetti della pandemia. Con il prossimo intervento normativo continueranno e verranno rafforzati gli interventi di sostegno alle imprese colpite dalla crisi da Covid-19 e saranno previste misure di riduzione dei costi fissi e interventi volti a favorire il credito e la concessione di liquidità delle imprese. Saranno previsti ulteriori interventi per i lavoratori e le famiglie in condizioni di maggior disagio, nonché nuove misure a favore dei giovani e proseguiranno le politiche di sostegno alle fasce più deboli e gli interventi a favore del trasporto locale. Alla luce di tali considerazioni, il programma europeo di sostegno all'economia "NGEU" costituisce una occasione da non perdere. Il Governo ritiene, anzi, utile rafforzare tale programma attraverso la previsione, a carico di risorse nazionali, di un Piano complementare per i progetti presentati dalle amministrazioni nell'ambito del PNRR, che, seppur riconosciuti prioritari, risultano eccedere l'ammontare complessivo delle risorse destinate all'Italia. Saranno, inoltre, stanziate – come emerso nel dibattito parlamentare in occasione dell'esame della proposta di Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - risorse aggiuntive per gli investimenti addizionali da realizzare nelle aree svantaggiate del Paese (FSC). All'attuazione dei suddetti interventi, che saranno previsti da un provvedimento legislativo di prossima adozione, è destinata, per gli importi massimi di seguito indicati, una quota dell'autorizzazione al ricorso all'indebitamento. Tali importi sono comprensivi, per gli anni dal 2021 al 2033, della spesa per interessi passivi conseguente il maggior disavanzo autorizzato; dal 2034, l'autorizzazione all'indebitamento è destinata interamente alla spesa per interessi passivi.

Gli obiettivi considerano, oltre ad alcune spese indifferibili che potranno essere disposte con la prossima legge di bilancio, gli effetti della riprogrammazione del PNRR rispetto alla versione presentata in Parlamento lo scorso mese di gennaio. Tale riprogrammazione, infatti, al fine di tenere conto di quanto emerso nel dibattito parlamentare che si è svolto sul Piano approvato il 12 gennaio 2021, dispone un incremento dei nuovi progetti rispetto a quelli già previsti a legislazione vigente. Il valore programmatico del saldo netto da finanziare del bilancio dello Stato di competenza e di cassa sarà corrispondentemente rideterminato in considerazione degli effetti delle misure che saranno adottate con il prossimo decreto legge. Il disegno di legge di assestamento del bilancio dello Stato per l'anno 2021, terrà conto dei conseguenti livelli massimi previsti per il medesimo anno e dell'andamento del quadro macroeconomico di riferimento delineato nel Documento di economia e finanza. Al peggioramento dei saldi atteso per l'anno in corso seguirà una graduale ripresa del percorso di convergenza verso l'MTO secondo il profilo e le modalità illustrate nel Documento di economia e finanza 2021, presentato congiuntamente alla presente Relazione.

FONTE MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

3.2.2 Linee programmatiche di mandato

La programmazione sia a livello strategico che operativo trova i suoi spunti operativi nelle linee di mandato del Sindaco del quale di seguito si riportano i punti salienti.

Le presenti linee programmatiche definiscono gli obiettivi e i progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2021/2026 e ricalcano fedelmente il programma presentato durante la campagna elettorale.

Linee programmatiche di cui all' articolo 46, comma 3, del d.lgs 267/2000, ai sensi del quale *"entro il termine fissato dallo Statuto, il Sindaco o il Presidente della Provincia, sentita la Giunta, presenta al Consiglio le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato"*.

Esse sono presentate al Consiglio e tradotte in programmazione operativa tramite la prima sezione del DUP individuata come strategica (SeS).

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'UE.

UNA PREMESSA

La lista Uniti x Vergiate è una lista civica presente sul territorio comunale da oltre due decenni.

Ci presentiamo nuovamente al vaglio dei cittadini con spirito "positivo", con voglia di fare e con lo stesso entusiasmo della prima volta, ma con il bagaglio dell'esperienza maturata in questi ultimi mandati, tutti elementi fondamentali per la realizzazione del programma e degli obiettivi della Lista.

Siamo una lista civica composta da persone "unite" nella condivisione dei Valori fondativi della nostra Carta Costituzionale.

Il riconoscimento di tali valori alimenta da sempre la passione e l'impegno civico profuso per il bene comune nell' interesse esclusivo della comunità vergiatese.

Riteniamo che l'onorabilità, la competenza, l'onestà, la solidarietà non siano solo dei doveri da osservare ma veri valori sociali e morali con cui affrontare i problemi quotidiani e la vita amministrativa cittadina.

Nuove forze sono entrate nel gruppo condividendo lo spirito e gli obiettivi della lista, apportando il loro contributo di esperienze e di competenze maturate nell'associazionismo e nella comunità vergiatese.

COSA VOGLIAMO FARE E COME OPERARE

I cittadini che aderiscono alla nuova lista "Uniti per Vergiate" desiderano continuare ad occuparsi di amministrazione della cosa pubblica e di tutto ciò che riguarda la comunità ed il territorio vergiatese con competenza e passione, coniugando "tradizione e innovazione", come anche riportato nel simbolo. Desideriamo riscoprire e valorizzare le nostre radici, per mantenere e custodire ciò che di valido deriva dalle tradizioni, ma con lo sguardo rivolto al futuro.

Siamo inoltre consapevoli che occorre continuare a perseguire un giusto equilibrio tra la realizzazione di grandi opere e la risoluzione di piccoli problemi, con particolare attenzione a tutto ciò che può rendere il paese esteticamente più bello e funzionale alle esigenze della vita moderna.

Sempre più spesso il cittadino richiede infatti maggiore attenzione ai dettagli, alle necessità che lo riguardano più da vicino e la condivisione dell'interesse per il "particolare''.

Per questo motivo, contestualmente alle realizzazioni di opere più importanti e impegnative, si continuerà a prestare massima attenzione alle manutenzioni e alla conservazione del territorio, di impianti, beni, servizi e di quanto già costituisce il patrimonio materiale e immateriale dell'intera comunità vergiatese.

Nell'ottica della buona amministrazione continueremo a valorizzare tutte le forme ed iniziative di solidarietà, equità sociale e del riconoscimento del ruolo centrale della famiglia e della convivenza civile nelle forme riconosciute dal nostro ordinamento, quali strutture fondanti della comunità.

Si continuerà a promuovere le iniziative tese a valorizzare l'intero territorio comunale con particolare attenzione alle differenti esigenze delle frazioni, a migliorare i servizi già esistenti per assicurare un'adeguata qualità della vita, a creare le condizioni per uno sviluppo economico, sociale ed ambientale sostenibile, a prestare attenzione alle esigenze dei giovani che costituiscono il nostro futuro, a riconoscere e rispettare il ruolo del Consiglio Comunale come punto di discussione e di elaborazione della pluralità di opinioni e di vedute.

Continueremo a valorizzare e a coinvolgere tutte le forze attive del paese: la comunità pastorale, la pro loco, le associazioni, tutte le attività di volontariato presenti sul nostro territorio, con l'obiettivo di lavorare tutti insieme per contribuire al miglioramento della qualità della vita dei vergiatesi.

Il motto di "Uniti per Vergiate" sarà ancora "al servizio dei cittadini" e si tradurrà nella presenza attenta alle necessità dei singoli e della collettività, mantenendo un rapporto basato sull'ascolto e sulla condivisione dei bisogni e delle aspettative dei cittadini.

LINEE FONDAMENTALI DI PENSIERO E DI PROGETTO

- **Tradizione e innovazione:** mantenere e custodire ciò che di valido deriva dalle tradizioni ma con lo sguardo rivolto al futuro;
- **Senso di benessere della collettività:** giusto equilibrio tra realizzazione di "grandi opere" e risoluzione di "piccoli problemi" con particolare attenzione a tutto ciò che può rendere il paese esteticamente più bello e funzionale alle esigenze della vita moderna;
- **Al servizio del cittadino:** secondo il principio di sussidiarietà una presenza attenta ai bisogni dei singoli e della collettività a livello economico, organizzativo, culturale;
- **Valorizzazione della Solidarietà e Equità sociale:** offrire servizi alle fasce più deboli e bisognose della popolazione e costruzione di una comunità di cittadini protagonisti della vita pubblica comunale;
- **Ruolo centrale della Famiglia:** riconoscimento del ruolo centrale della famiglia e della convivenza civile nelle forme riconosciute dal nostro ordinamento quali strutture fondanti della comunità;
- **Sviluppo economico sociale e ambientale sostenibile:** massima attenzione alle manutenzioni e alla conservazione del territorio;
- **Valorizzazione territorio:** migliorare i servizi esistenti per assicurare una adeguata qualità della vita;
- **Attenzione ai giovani:** prestare attenzione alle esigenze dei giovani che costituiscono il nostro futuro.

DELEGHE

Daniele Parrino: Sindaco - *Personale, Polizia Locale, Edilizia privata, Urbanistica, Comunicazione*

Cristina Paccini: Vice Sindaco e Assessore - *Servizi Sociali, Cultura*

Marino Facchin: Assessore - *Attività economiche e produttive, Lavori Pubblici e Decoro Urbano*

Massimiliano Porotti: Assessore - *Bilancio Tributi e Sport*

Stefania Gentile: Assessore - *Istruzione, Politiche Giovanili e Ambiente*

3.2.3 Indirizzi ed obiettivi strategici

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano le seguenti aree strategiche, per le missioni di bilancio piu significative, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

Sindaco Daniele Parrino

PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO

A fine 2013 l'Amministrazione comunale governata da Uniti per Vergiate ha approvato il Piano di Governo del Territorio, uno strumento fondamentale, atteso da parecchi anni, per la gestione del nostro territorio.

Considerando che tale strumento è stato adottato ormai da più di sette anni, che in questo periodo temporale, in particolare nell'ultimo anno con l'avvento dell'attuale emergenza sanitaria, sono notevolmente cambiate le condizioni socio-economiche e le relative prospettive future, e prendendo spunto proprio dai contenuti della Legge Regionale n. 12 del 2005, che introdusse lo strumento del P.G.T, riteniamo che durante il prossimo mandato amministrativo sia necessaria una sua revisione.

Come detto la legge regionale definisce il P.G.T. come un processo in continua evoluzione, che deve generare un percorso circolare e continuo di perfezionamento ed arricchimento dello stesso, che renda possibile l'adeguamento del piano al mutare delle situazioni e delle condizioni socio-economiche e territoriali.

Inoltre prevede:

- la sostenibilità socio-economica ed ambientale delle scelte che deve essere perseguita attraverso un processo di interrelazione continua e trasversale tra le valutazioni paesaggistiche ed ambientali ed il percorso di definizione ed aggiornamento delle strategie di pianificazione;
- la condivisione delle conoscenze, attraverso la creazione di un sistema di conoscenze multidisciplinari del territorio e delle analisi ed elaborazioni a supporto della gestione del territorio; delle strategie, attraverso la strutturazione sistematica ed organizzata di momenti partecipativi e la raccolta di proposte di tutti i soggetti che interagiscono sul territorio; del processo realizzativo, attraverso un'informazione completa e trasparente che permetta al cittadino comune, come ai diversi attori sociali di svolgere un ruolo costruttivo e di dare un contributo propositivo prima, e di verificarlo negli effetti prodotti successivamente;
- la legittimazione dei meccanismi perequativi e compensativi, finanziari ed ambientali, nonché di incentivazione urbanistica quali strumenti utili al raggiungimento di più elevati livelli di condivisione sociale delle scelte, di sostenibilità economica ed ambientale degli interventi, nonché di opportunità di attuazione di azioni di riqualificazione e valorizzazione paesaggistica della città e del territorio e di miglioramento della qualità dei luoghi dell'abitare.

Quindi, proprio partendo dai presupposti della legge regionale che lo istituisce, prendendo in considerazione la locale realtà socio-economica, mettendo in campo i più opportuni strumenti di confronto e di partecipazione si dovrà attivare un processo di revisione dell'attuale P.G.T.

Senza entrare troppo nel dettaglio e vista anche la rapidità di mutamento delle condizioni che si sono registrate nell'ultimo periodo, riteniamo che gli aspetti più evidenti da prendere in considerazione nel processo di revisione sono:

- contenimento del consumo di suolo come previsto del resto già dalla Legge Regionale n. 31 del 2014 che si intitola: Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato, legge alla quale si dovranno adeguare i P.G.T. in fase di revisione.
- in ottemperanza della legge regionale 18/2019 porremo particolare attenzione sul tema della rigenerazione urbana, finalizzato ad individuare aree ed edifici (pubblici e privati) che necessitano di essere rigenerati, in una chiave di sostenibilità e di riduzione di consumi di nuovo suolo.
- incentivazione al recupero del patrimonio immobiliare attraverso strumenti sia urbanistici (come ad esempio i bonus volumetrici) che finanziari (ad esempio sconti sugli oneri) studiati anche in relazione agli strumenti di recupero fiscale introdotti a livello nazionale come il cosiddetto "superbonus" e calibrati sia per i centri storici che per le aree residenziali più o meno densamente urbanizzate.
- verifica e revisione delle scelte operate in materia di aree e immobili commerciali in rapporto sia ai risultati ottenuti dal vigente P.G.T che ai mutati scenari e alle prospettive future.

VIABILITA' E SICUREZZA STRADALE

Attraverso una puntuale analisi del territorio, effettuata grazie alla realizzazione di uno studio sulla mobilità, "Uniti per Vergiate" si impegna a continuare ad eliminare le situazioni di potenziale pericolosità sul territorio comunale e intende continuare nell'opera di prevenzione, coprendo il più possibile l'intera rete viaria con dissuasori psicologici, dossi, dissuasori 3 D o rallentatori in genere, illuminazione sulle strisce pedonali, miglioramento della segnaletica orizzontale e verticale.

In alcune strade maggiormente trafficate vicine ai boschi verranno installati dispositivi acustici (dissuasori per ungulati) per tentare di limitare il rischio di scontrarsi con animali selvatici che escono improvvisamente dai boschi con il duplice obiettivo sia di tutelare i guidatori sia di salvaguardare gli animali.

In continuità con quanto realizzato in questi anni intendiamo potenziare il presidio territoriale della Polizia locale e garantire il rispetto delle regole anche attraverso il posizionamento di telecamere sulle strade principali per il monitoraggio del transito dei veicoli e l'utilizzo di dispositivi innovativi per tutelare la sicurezza pubblica, prevenire gli atti vandalici e sanzionare gli scarichi abusivi di rifiuti.

In particolare si farà ricorso a dotazioni strumentali fisse/mobili col fine di controllare i mezzi pesanti che passano nelle aree vietate a tale transito (centro di Vergiate, via Corgeno).

Col fine di garantire una maggiore sicurezza tra i cittadini, rilanceremo l'iniziativa "Controllo di vicinato", promuovendo una maggiore interazione fra la Polizia Locale ed i Coordinatori dei gruppi di Controllo già esistenti nel Comune di Vergiate.

Utilizzeremo tutti gli strumenti comunicativi a nostra disposizione per promuovere l'iniziativa e per tentare di attivare nuovi gruppi di "Controllo vicinato" anche in altre aree del paese.

COMUNICAZIONE

"Uniti per Vergiate" considera prioritario il rapporto con la cittadinanza; pertanto, continueremo a proporre ogni forma di coinvolgimento e collaborazione tra Amministrazione comunale e cittadini. Continueremo a proporre nuove forme di comunicazione pubblica più immediate e dirette, al fine di favorire una maggiore conoscenza dell'attività amministrativa e dei servizi offerti ai cittadini.

Apriremo anche un profilo Instagram del Comune e continueremo ad utilizzare e aggiornare il sito internet, la pagina Facebook e la *newsletter*. Il periodico comunale continuerà ad essere uno strumento importante di racconto della vita cittadina, a disposizione delle scuole, delle associazioni e di tutti coloro che vogliono condividere aneddoti e racconti riguardanti il nostro Paese.

Continueremo a supportare il singolo cittadino, i professionisti e le imprese, impiegando al meglio le potenzialità degli strumenti informatici a disposizione, in modo da agevolare l'accessibilità e la fruibilità dei documenti che dovessero essere loro necessari e il cui accesso è previsto dalla legge.

Fiore all'occhiello per agevolare cittadini, professionisti e imprese, sarà lo sportello telematico polifunzionale. I cittadini potranno ottenere una serie di servizi comodamente seduti davanti al proprio computer, senza la necessità di recarsi fisicamente agli sportelli comunali; tale sportello verrà continuamente aggiornato in base alle esigenze e alle novità del momento. Attraverso lo sportello telematico si potranno presentare *online* le pratiche relative ai servizi demografici, servizi sociali, servizi scolastici, polizia locale, ambiente, cultura, sport e tempo libero, tributi, oppure ricevere certificati *on line* con il timbro digitale.

Si proporrà una specifica campagna di promozione dell'ottenimento della firma elettronica per il cittadino e dello Spid (sistema pubblico di identità digitale), strumenti necessari per accedere ai servizi *online* della pubblica amministrazione, con particolare attenzione alla popolazione più anziana.

Consapevoli dell'importanza strategica di avere una rete internet all'altezza delle sfide che dovremo affrontare, continueremo a sollecitare i gestori per portare sull'intero territorio comunale la fibra ottica in modo da consentire a tutti i cittadini, senza disparità, di fruire di tutti i servizi messi a disposizione dalla tecnologia.

Vice Sindaco Cristina Paccini

SERVIZI SOCIALI

“Uniti per Vergiate” ritiene fondamentale continuare a potenziare e migliorare i servizi socio assistenziali di aiuto e di sostegno alle fasce più deboli e bisognose della popolazione, in collaborazione con tutte le forza attive vergiatesi: Caritas, Comunità Pastorale, Volontari, Associazioni e singoli cittadini.

In particolare proseguiremo, insieme alla Comunità Pastorale, l'iniziativa nata nel 2012 con il Fondo famiglia – lavoro, riconfermando l'impegno a trasferire al fondo parte delle risorse che il Comune incassa attraverso il cinque per mille. Il fondo continuerà ad aiutare non solo chi ha perso il posto di lavoro, ma anche i gruppi familiari che presentano richiesta di supporto per esigenze abitative (contributi ai pagamenti di utenze domestiche ed affitto).

Continueremo l'importante collaborazione con l'Organizzazione Volontari Vergiatesi (OVV), in particolare proseguendo con l'esperienza del Banco di solidarietà vergiatese che distribuisce alimenti alle famiglie indigenti e con il trasporto dei disabili. Parte delle risorse che il Comune incassa attraverso il cinque per mille verranno destinate al banco di solidarietà.

In collaborazione con il Piano di Zona, continueremo sia a sostenere il servizio Affidi (servizio che reperisce e forma famiglie che possano prendersi cura di quei bambini che per svariati motivi devono essere allontanati dalla famiglia di origine), sia ad elaborare progetti che cerchino di prevenire le nuove dipendenze (gioco d’azzardo, alcol e droga).

In stretta collaborazione e continuo dialogo con le società sportive del territorio, promuoveremo lo sport come fonte di educazione e prevenzione per i giovani, organizzando giornate di attività collettive.

In collaborazione con oratorio, centro di aggregazione giovanile e associazioni, ci impegniamo a mettere in campo iniziative per contrastare l’esclusione sociale dei bambini e dei ragazzi, facendo particolare attenzione a partecipare a bandi specifici che possano recuperare risorse economiche per tale scopo. Questo è un momento in cui l’emergenza sanitaria da COVID-19 ha acuito le disuguaglianze e messo a nudo le fragilità e i divari socioeconomici preesistenti, pertanto è ancor più necessario sostenere e accompagnare la crescita delle nuove generazioni; si tratta di promuovere modelli e servizi di welfare di comunità, consolidando le esperienze già presenti nel nostro territorio lavorando in sinergia e in rete.

E’ intenzione dell’Amministrazione comunale svolgere un ruolo di catalizzatore delle energie presenti nella comunità proponendo alle Aziende l’iniziativa “Adotta e condividi un progetto sociale”, col fine di avvicinare il mondo produttivo locale ad iniziative sociali per la collettività. Per le associazioni e le imprese sociali del Terzo Settore, in attuazione del Codice del Terzo Settore, si attueranno procedimenti di co-programmazione e co-progettazione per l’individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari e delle risorse disponibili, in particolare in campo sociale, educativo e culturale.

Compatibilmente con le risorse disponibili ci impegneremo a potenziare il servizio di assistenza domiciliare e i servizi dedicati agli anziani. Sulla base dell’esperienza avuta durante i mesi di *lockdown*, al fine di tentare di contrastare la solitudine, continueremo ad utilizzare anche lo strumento della video chiamata per dare la possibilità ai nostri anziani di fare una chiacchierata con gli operatori del servizio Animanzianità. Continueremo con il progetto “incontriamoci a casa” che è un progetto di “affido leggero” di anziani soli con l’obiettivo di continuare a farli sentire parte attiva della società nella quale viviamo, cercando di ritardare il più possibile un eventuale ricovero nelle Rsa.

Potenzieremo l’assistenza domiciliare adeguandola all’emergenza pandemica, in modo da intervenire in casi di persone positive al Covid o persone in quarantena.

Continueremo a lavorare per incrementare i sostegni alla disabilità.

L’Amministrazione comunale si impegna ad attuare in collaborazione con il Piano di zona i così detti progetti utili alla collettività (Puc); i beneficiari del “reddito di cittadinanza” saranno coinvolti in progetti utili alla comunità che saranno un’occasione importante di inclusione e crescita per i beneficiari e per tutta la collettività.

Ci impegniamo ad organizzare iniziative che contrastino la violenza di genere attraverso interventi di prevenzione ed educazione nelle scuole, facendo anche particolare attenzione sia a contrastare messaggi lesivi della dignità delle persone, sia sensibilizzando l’inclusione di persone diversamente abili nel contesto sociale.

Il Premio Monaci è ormai una tradizione decennale che in questi anni è servito per valorizzare tutti coloro che in modo volontario mettono a disposizione gratuitamente parte del proprio tempo per la collettività; continueremo ad organizzarlo, proseguendo sulla strada percorsa negli ultimi anni, considerando non solo i volontari che fanno attività di aiuto alla popolazione più fragile, ma valorizzando anche tutti quei volontari che si danno da fare gratuitamente per qualunque tipo di attività ludico-ricreativa che creano comunque un beneficio alla comunità.

Creeremo una banca dati comunale di offerte di lavoro da pubblicizzare sui nostri canali ed un registro volontario di colf e badanti con la messa a disposizione di *curricula* ed eventuali referenze consultabili presso lo sportello “informa lavoro”.

Proseguiremo nel lavoro già intrapreso di abbattimento barriere architettoniche negli edifici pubblici e continueremo a lavorare per rendere agevolmente accessibili marciapiedi e parcheggi per i portatori di handicap.

Il parco giochi in via Uguaglianza verrà trasformato in un parco giochi inclusivo dove tutti i bambini potranno giocare, muoversi e divertirsi in sicurezza, interagendo tra loro. Nel parco giochi inclusivo tutti i bambini possono giocare insieme, non esistono barriere architettoniche e vengono installati giochi il più possibile adatti a tutti loro, (anche a bambini che non possono camminare o riescono a farlo con difficoltà, bambini ciechi …)

Tramite l'Azienda Speciale Servizi Sanitari ci impegniamo ad aprire interlocuzioni su più livelli per promuovere e sostenere tutte le iniziative di potenziamento della medicina territoriale e la valorizzazione delle strutture sanitarie di medicina generale e di continuità assistenziale, di diagnostica e polispecialistica primaria.

Nel corso del mandato amministrativo verranno collocate delle nuove postazioni con defibrillatori (D.A.E.) in particolar modo nelle frazioni.

In collaborazione con l'ordine degli avvocati di Busto Arsizio continueremo a sviluppare lo sportello per le informazioni giuridiche: un servizio gratuito con la finalità di fornire ai cittadini informazioni generali ed un primo orientamento legale per problematiche giuridiche su diverse materie (famiglia e minori, interdizione, inabilitazione, amministratore di sostegno, penale, diritto civile, contratti, responsabilità civile, diritto immobiliare, recupero crediti…)

CULTURA

Riteniamo sia arrivato il momento di realizzare un luogo di aggregazione culturale coperto, che permetta lo svolgimento di spettacoli, concerti, esibizioni, convegni, organizzato e realizzato come un teatro, munito di palco e di posti a sedere.

L'area già a disposizione del Comune che potrebbe ospitare un teatro, facilmente raggiungibile e con la possibilità di essere servito da numerosi parcheggi, è quella in via dei Quadri - ex Area Mover a fianco della Caserma dei Carabinieri. Gli interessi culturali e le aspettative di svago della cittadinanza sono piuttosto ampie e variegate, pertanto cercheremo di coprire il più possibile tali esigenze, ampliando l'offerta di eventi ricreativi ed associativi che si muovano in tal senso.

In particolare continueremo a promuovere altre giornate importanti come ad esempio il 25 aprile, l'8 Marzo, la giornata della Memoria, in modo da farle diventare un momento di consapevole riflessione sul loro significato; anche per queste giornate cercheremo un maggiore coinvolgimento del Consiglio comunale delle ragazze e dei ragazzi.

La Festa della Repubblica rimarrà uno degli eventi più importanti organizzati dall'Amministrazione comunale e continuerà a rendere partecipi tutte le forze attive presenti sul territorio, proseguendo anche nel prezioso coinvolgimento dei neo diciottenni col fine di renderli protagonisti dell'intera giornata.

Continueremo a valorizzare il ruolo fondamentale della Biblioteca comunale che farà da tramite tra eventi e cittadini. Ci impegneremo affinché i servizi bibliotecari provinciali vengano mantenuti, nonostante le difficoltà che i sistemi bibliotecari stanno attraversando. Vergiate ha ottenuto il titolo di "Città che legge", questo ci sprona ad incentivare le iniziative di invito alla lettura cercando anche la collaborazione di forze del territorio e soprattutto della Scuola.

Organizzeremo all'interno della biblioteca un "caffè letterario" con la possibilità di leggere insieme, commentare i libri e scambiarsi idee e suggerimenti tra lettori appassionati.

Riproporremo la rassegna musicale "Vergiate in classica" e la rassegna teatrale. In collaborazione con le associazioni culturali del territorio verranno promosse e organizzate visite a mostre d'arte. Verranno promossi ed organizzati eventi culturali anche nelle frazioni.

Ogni anno organizzeremo un evento (musicale o teatrale) che avrà come protagonisti i giovani e utilizzeremo tutti gli strumenti a nostra disposizione per diffondere l'evento tra i giovani e presso le scuole superiori confinanti con il nostro territorio.

Verranno patrocinati e sostenuti tutti gli incontri dove si svolgono dibattiti e approfondimenti su argomenti che, per loro natura, portano un accrescimento del livello culturale e del senso civico della popolazione (per esempio, argomenti sul buon vivere civile, sul rispetto del prossimo, sul rispetto delle cose pubbliche, sulla salvaguardia dell'ambiente, sulla sicurezza in senso lato, ecc).

Considerato il successo ottenuto con il murales creato in Largo Lazzari, pensiamo di creare nel corso degli anni una pinacoteca a cielo aperto con la riproduzione di quadri d'autore su altre facciate del territorio vergiatese, ottenendo un duplice obiettivo: da una parte abbelliamo il nostro paese, dall'altra diffondiamo la cultura e l'arte.

Continueremo a sostenere le associazioni vergiatesi con la concessione di patrocini e di strutture e mezzi comunali.

Attraverso i mezzi di comunicazione a disposizione dell'Amministrazione comunale, (periodico comunale, sito internet, profilo Facebook/Instagram) verranno pubblicizzate le iniziative organizzate dalle diverse associazioni, con lo scopo di raggiungere e coinvolgere un numero sempre maggiore di cittadini.

In collaborazione con Pro Loco, Oratorio e associazioni continueremo a promuovere il Carnevale vergiatese e proporremo l'organizzazione di un Palio Vergiatese, mettendo in sfida Vergiate capoluogo, Corgeno, Cimbro, Cuirone e Sesona.

Vergiate è il punto di riferimento dei piccoli comuni circostanti per molti servizi; ha un territorio molto vasto, ricco di notevoli siti naturalistici, ha un ruolo significativo nella storia mondiale dell'aeronautica, ed ancora oggi è sede del più vasto sito industriale europeo per la costruzione di elicotteri; è un crocevia importante di strade e ferrovie che collegano la Lombardia all'Europa. Per tutte queste motivazioni ci occuperemo di seguire l'iter per richiedere che a Vergiate venga conferito il nome di "Città di Vergiate".

Assessore Marino Facchin

ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE

Siamo convinti che la sistemazione degli edifici che ospitano attività commerciali, oltre a rendere un Paese esteticamente più accogliente darebbe ai commercianti nuove possibilità per rilanciare la propria attività.

A tal fine è nostra intenzione creare incontri con i proprietari dei locali commerciali per tentare di guidarli verso le enormi opportunità che vengono "dall' Ecobonus 110%" e dal bonus facciate che dà la possibilità di detrarre il 90 % delle spese effettuate. Contemporaneamente, in collaborazione con l'Associazione commercianti e artigiani vergiatesi, organizzeremo corsi formativi gratuiti per comprendere l'etica del "Negozi più belli in città più belle" e organizzeremo giornate formative per la vendita on line.

Con il fine di incentivare il commercio al dettaglio, dopo aver individuato e analizzato le tipologie di attività commerciali di prossimità assenti sul territorio, promuoveremo un bando per l'insediamento di nuove attività non presenti sul territorio comunale; tali attività saranno incentivate con l'esonero del pagamento della Tari per i primi tre anni, l'esenzione dell'imposta di pubblicità, e un intervento di "calmierazione" degli affitti commerciali in accordo con i proprietari degli immobili commerciali.

LAVORI PUBBLICI E DECORO URBANO

Tutte le opere pubbliche che intendiamo realizzare hanno come finalità la sicurezza sulle strade, l'abbattimento delle barriere architettoniche, la risoluzione dei problemi idrogeologici e rendere Vergiate esteticamente più bella e più vivibile.

In sintesi elenchiamo alcune opere pubbliche che intendiamo realizzare o promuovere:

- Realizzazione rotatoria in via Treves all'altezza delle vie del Monte - via Delle Acacie.
- Studio di fattibilità per riqualificare il centro di Sesona.
- Interventi di miglioramento viabilistico a Corgeno in via Lombardia - intersezione con via Leopardi. (rotatoria)
- Rifacimento marciapiedi via Cavallotti da Largo Lazzari a Piazza Beia.
- Progettazione e realizzazione nuova Sala Civica per rappresentazioni teatrali, spettacoli, mostre, convegni, feste delle scuole con annessi posteggi e servizi. In via dei Quadri - ex Area Mover a fianco della Caserma dei Carabinieri.
- Studio per un'ulteriore riqualificazione e ampliamento di Largo Lazzari a completamento dei lavori eseguiti dalla precedente Amministrazione col fine di ottenere un'espansione dello spazio pedonale e una maggiore presenza di elementi vegetazionali

- Realizzazione impianto smaltimento acque meteoriche da via Cuirone - altezza via XXV Aprile fino all'intersezione delle vie della Croce - via Cappelletta passando da via Stazione.
- Interventi di miglioramento acque meteoriche sulla SP18 (vie Lombardia – via Rosselli), via San Rocco e via Mercallo
- Riqualificazione Lavatoi storici.
- Riqualificazione energetica edifici pubblici: Scuola De Amicis, scuola Don Milani , scuola dell'infanzia e primaria di Corgeno, asilo nido di Vergiate, Palazzo comunale.
- Rifacimento facciate Scuola De Amicis, Palazzo comunale, Farmacia comunale.
- Sistemazione strade bianche:
- via Mairate (collegamento tra Sesona e il Sempione)
- strada extraurbana di collegamento tra la Strada provinciale 47 e il Comune di Arsago Seprio (denominata Cuirone – Arsago Seprio)
- via San Giacomo fino a Comune di Varano Borghi
- via Strona (strada bianca dietro al depuratore)

- Miglioramento naturale dello smaltimento delle acque meteoriche zona bosco di capra.
- Marciapiede in via Volta (zona scuola di Cimbro)
- Marciapiede in via Uguaglianza (zona campo sportivo/cimitero)
- Realizzazione di tratti di ciclopedonali sulla statale 33 del Sempione.
- Implementazione passaggi pedonali Illuminati sulle arterie viabilistiche
- Sostituzione serramenti e riqualificazione Centro Sociale di Cimbro.

- Riqualificare passaggio pedonale del ponte di via Dante (zona da Sempione a ditta Leonardo).
- Ricognizione generale dei parchi pubblici con l'obiettivo di sostituire e sistemare sia le attrezzature a disposizione dei bambini, sia le panchine maggiormente ammalorate.
- Nei pressi di via Sant' Eurosia creeremo un area verde dedicata per far correre liberamente i nostri cani, attrezzata con fontana e cestini per la raccolta delle deiezioni.

Opere da realizzare cercando un'intesa con altri enti e da realizzare

con finanziamenti sovra comunali:

- Ciclopedonale da Azzate a Vergiate (progetto “Ciclovia della Valbossa”) in accordo e condivisione con i Comuni di Azzate, Galliate Lombardo, Daverio, Crosio della Valle, Mornago che consentirà di vivere in sicurezza, passando dalle Strade provinciali 17 e 18 o in prossimità delle stesse, il nostro territorio. Una pista ciclopedonale che colleghi la “Ciclovia dei Laghi” alla “Ciclovia del Lago Maggiore”. Fatto protocollo d’Intesa.
- Progettazione e realizzazione rotatoria in via G. Di Vittorio (Strada Provinciale 17) all’altezza dell’intersezione tra le vie: dei Quadri, A. Gramsci, Uguaglianza e delle
- Realizzazione rotatoria in via Milano (Strada Statale 629) all’altezza delle vie San Rocco e Varisnella; progetto definitivo già approvato e finanziato da
- Riqualificazione lago di Comabbio (aspetto naturalistico/storicoculturale/sportiv..): progetto in collaborazione con i comuni del lago.

Assessore Massimiliano Porotti

BILANCIO E TRIBUTI

Forti della pluriennale esperienza amministrativa, continueremo a sviluppare una politica fiscale trasparente e più equa possibile, al fine di facilitare le fasce più deboli e in difficoltà della popolazione vergiatese.

Consapevoli dell’attuale situazione economica continueranno le politiche di agevolazioni fiscali nei confronti delle nuove attività commerciali di piccola e media dimensione al fine di tutelare il tessuto commerciale di “paese”.

Verranno confermati, e se possibile incrementati, sconti fiscali anche nei confronti degli esercenti che opteranno per non tenere nei propri spazi “slot machine” o altri giochi d’azzardo che possano provocare dipendenza patologica.

Continueremo ad offrire al cittadino consulenze e aiuti nella compilazione dei moduli di pagamento delle imposte comunali, indirizzando in particolare i cittadini all’utilizzo di sistemi telematici più rapidi e immediati.

Ci impegneremo a creare un ufficio che analizzi tutti i bandi (europei, statali, regionali, provinciali, di fondazioni private) ai quali potremo partecipare per reperire risorse economiche importanti per portare avanti gli obiettivi dell’Amministrazione comunale.

SPORT

Siamo consapevoli del fatto che lo sport costituisca un tassello importante nel percorso formativo e rappresenti un ruolo chiave per l’aggregazione contro l’isolamento giovanile di questi anni.

Al fine di contribuire al cammino di crescita sia sportivo che personale dei giovani, intendiamo continuare la forte collaborazione con la Consulta dello Sport per proseguire nella promozione dello sport vergiatese, attraverso eventi come la Giornata dello Sport.Saranno fortemente sostenuti progetti formativi con le scuole al fine di far conoscere nuove attività sportive ai nostri ragazzi.

Metteremo in campo iniziative per permettere alle associazioni sportive del territorio di “farsi conoscere”, con l'obiettivo di favorire la pratica sportiva per tutte le fasce d’età.

Al fine di facilitare i cittadini nella pratica di sport a “costo zero” individueremo un area nella quale installare attrezzature per la

ginnastica all'aperto, da utilizzare liberamente, con il coinvolgimento delle associazioni sportive dilettantistiche allo scopo di promuovere attività sportive all'aperto.

Consapevoli del gradimento che hanno ottenuto tra la cittadinanza, continueremo a promuovere i "gruppi di cammino" con il triplice obiettivo di spronare vergiatesi di ogni età a fare attività motoria, socializzare e riscoprire le bellezze naturali del nostro territorio.

Confermiamo l'idea di realizzare una nuova area sportiva a fianco della caserma dei Carabinieri, con il fine di favorire anche la nascita di nuove discipline sportive.

Partendo dalle caratteristiche del territorio Vergiatese caratterizzato dalla presenza di boschi, laghi e centri di interesse culturale, si favorirà l'organizzazione di manifestazioni sportive che valorizzino il nostro territorio creando un mix sport/ambiente/cultura.

Particolare attenzione verrà data alla riqualificazione di vecchie "strade bianche" al fine di aumentare il chilometraggio delle piste ciclabili sul nostro territorio.

Ci impegniamo a partecipare a tutti i bandi che verranno proposti per tentare di recuperare finanziamenti esterni col fine di ammodernare le strutture sportive comunali esistenti.

Assessore Stefania Gentile

AMBIENTE

Sosterremo ogni iniziativa finalizzata alla diffusione di pratiche ispirate alla mobilità sostenibile allo scopo di migliorare la qualità della vita.

Continueremo a potenziare le iniziative di sensibilizzazione ambientale con il coinvolgimento di cittadinanza e scuole, promuovendo anche incontri con associazioni o operatori che si occupano di tutela ambientale.

Continueremo a svolgere il servizio di pulizia del centro cittadino con un operatore ecologico.

Verranno potenziati i cestini per la raccolta dei rifiuti nella spiaggia di Corgeno e in prossimità della ciclo pedonale di Corgeno; inoltre verrà fatta una ricognizione generale su tutto il territorio in modo da intervenire con un'implementazione dei cestini nei luoghi maggiormente frequentati.

Sarà potenziato il presidio nei boschi per contrastare l'abbandono dei rifiuti attraverso strumenti di video sorveglianza nascosti e con la posa di sbarre, ove possibile, per impedire l'accesso dei mezzi a motore non autorizzati.

Continueremo a promuovere campagne di sensibilizzazione sull'importanza della raccolta differenziata. Contiamo di realizzare serate tematiche legate anche al clima, al risparmio energetico e allo sviluppo sostenibile, sulla scia della ormai consueta adesione alla giornata "M'illumino di meno", rivolgendoci non solo ai ragazzi ma a tutta la comunità.

Incentiveremo la nascita di "gruppi di controllo ambientali" in collaborazione con i volontari del Parco del Ticino.

In collaborazione con la ditta che si occupa della raccolta dei rifiuti aggiungeremo il servizio su prenotazione della raccolta del verde e degli ingombranti.

Studieremo una modalità che agevoli la raccolta dei rifiuti speciali.

Continueremo a lavorare per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici al fine di abbattere i costi di esercizio e ridurre le emissioni di gas serra e ci impegneremo anche a sensibilizzare su questi temi l'intera cittadinanza.

Molta attenzione verrà posta sulla gestione del verde pubblico al fine di salvaguardare il vasto patrimonio vegetazionale comunale con l'obiettivo di incrementare la sicurezza di parchi e strade oltre ad incrementare la bellezza delle nostre aree verdi. Per quanto concerne il vasto patrimonio boscato comunale si intende organizzare incontri di formazione finalizzati alla valorizzazione e gestione sostenibile dei boschi anche orientata a ridurre i rischi per la viabilità in casi di eventi meteo temporaleschi o nevosi.

ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

Consapevoli che l'investimento sull'educazione sia un investimento sul futuro della società, proseguiremo il percorso già iniziato di

sensibilizzazione delle nuove generazioni sui temi del buon vivere civile (come “Vergiate Sicura” , corsi di educazione stradale, “PuliAmo Vergiate”, Giornata della memoria, la “Colazione dello sportivo” e progetti di promozione sportiva tramite la Consulta dello sport), sui temi dell’europeismo, dell’intercultura, della solidarietà, del rispetto e della sostenibilità ambientale. Amplieremo tale offerta formativa proponendo convegni, uscite sul territorio e percorsi che possano andare a toccare i tre pilastri dell'educazione civica previsti dal legislatore:

1) COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

2) SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio, educazione alimentare

3) CITTADINANZA DIGITALE [...] per un uso consapevole degli strumenti mediatici virtuali (dalle Linee Guida della legge 92 /2019).

In quest'ottica, cercheremo un maggiore coinvolgimento del Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze per la promozione della cittadinanza attiva tra i cittadini più piccoli.

E’ nostra intenzione riprendere un percorso di incontri con personalità qualificate che abbiano come tema la legalità e la lotta alla criminalità.

Inoltre, come per la “Giornata della memoria”, perseguiremo un maggiore coinvolgimento della scuola anche per i festeggiamenti del 25 Aprile, proponendo, ad esempio, alcune gite per i giovani nei luoghi del ricordo.

Non da ultimo, vorremmo organizzare annualmente un evento scientifico-tecnologico dedicato anche ai ragazzi più grandi delle scuole superiori.

Continueremo la collaborazione tra i diversi servizi presenti sul territorio per attività post scolastiche, offrendo così una copertura territoriale e temporale omogenea. Promuoveremo ancora serate tematiche sull’uso consapevole di internet, dei social e dei disturbi specifici di apprendimento (Dsa) e altre disabilità, sul bullismo e sul cyber bullismo, a favore non solo dei genitori, ma anche di educatori e docenti.

3.3 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

3.3.1 Obiettivi individuati dal Governo Nazionale

DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021, NOTA DI AGGIORNAMENTO DELIBERATA DAL GOVERNO IL 29 SETTE 2021.

PREMESSA

La situazione sanitaria ed economica è nettamente migliorata negli ultimi mesi. Nel nostro Paese, ciò è avvenuto grazie a misure preventive ben calibrate, al grande sforzo del personale sanitario, alla consapevole disciplina dimostrata dai cittadini, alle misure di sostegno economico attuate dal Governo e, in misura crescente, all'avanzamento della campagna di vaccinazione contro il Covid-19. L'obiettivo che il Governo si è dato di vaccinare l'80 per cento della popolazione sopra ai dodici anni con doppia dose sarà conseguito neiprossimi giorni; oltre l'83 per cento degli italiani over 12 ha già ricevuto almeno una dose vaccinale e a più del 6 per cento degli individui fragili è già stata somministrata una terza inoculazione di richiamo. A inizio estate si è assistito ad una ripresa dei contagi da Covid-19, anche per via della diffusione della variante Delta del SARS-Cov-2, più contagiosa. Tuttavia, nel mese di settembre la 'quarta ondata' dell'epidemia ha rallentato, e gli ultimi dati indicano meno di 40 contagi alla settimana per 100 mila abitanti. Buone notizie sono anche giunte dai dati economici: la crescita del PIL reale nel primo semestre dell'anno in corso ha oltrepassato le previsioni e gli indicatori più aggiornati fanno ritenere che il terzo trimestre registrerà un altro balzo in avanti del prodotto. Pur ipotizzando un fisiologico rallentamento della crescita negli ultimi tre mesi dell'anno, la previsione annuale di aumento del PIL sale al 6,0 per cento, dal 4,5 per cento ipotizzato nel DEF in aprile. Le prospettive di ulteriore recupero del PIL nei prossimi trimestrisono legate in primo luogo all'evoluzione della pandemia e della domanda mondiale, ma saranno anche influenzate dalle carenze di materiali e componenti e dai forti aumenti dei prezzi dell'energia registratinegli ultimi mesi, fattori che impattano anche sui costi di produzione delle imprese e possono ostacolarne i piani di produzione. L'elevata circolazione del coronavirus a livello mondiale e i bassi tassi di vaccinazione in Africa ed altre aree geografichepotrebbero favorire l'emergere di varianti più contagiose o capaci di evadere gli attuali vaccini. Inoltre, la fragilità del settore immobiliare e le conseguenti tensioni finanziarie in Cina potrebbero avere ripercussioni sull'economia mondiale.Pur riconoscendo questi rischi, la visione che ispira le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024,qui presentate,è positiva. L'andamento dei contagi e degli indicatori di pressione sul sistema ospedaliero italiano sarà costantemente monitorato e si valuteranno attentamente gli effetti sui contagi dell'avvio dell'anno scolastico e del prossimoritorno al lavoro in presenza nel settore pubblico. Vi è tuttavia una concreta possibilità di recuperare gradualmente normali livelli di apertura nelle attività sociali, culturali e sportive, il che contribuirà araggiungereil livello di PIL trimestrale precrisi entro la metà del prossimo anno. Conseguitaquesta prima tappa, comincerà lafase di vera e propria espansione economica, che porterà la crescita del PIL e dell'occupazione nettamente al disopra dei ritmi registrati nell'ultimo decennio.

L'espansione dell'economia italiana nei prossimi anni sarà sospinta da favorevoli condizioni monetarie e finanziarie, dal ritrovato ottimismo delle imprese e dei consumatoriedal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresentaun'occasione inedita per rilanciare il nostro Paese all'insegna della sostenibilità ambientalee sociale. Dopo l'approvazione del PNRR da parte del Consigliodell'Unione Europea (UE)a fine giugno, Governo e Parlamento hanno continuato a lavorare sul Piano a ritmo sostenuto.Ad agosto l'Italia ha ricevuto l'anticipo dall'UE su sovvenzioni e prestiti dello Strumento per la Ripresa e Resilienza (RRF).Le strutture tecniche di gestione e monitoraggio del Piano sono state formalizzate e sono ora in fase di costituzione. Alcuni obiettivi di riforma e regolamentazione concordati con la CommissioneEuropeasono già stati conseguiti e nei prossimi mesi si attueranno gli impegni necessari a completare la prima tappa del Piano, propedeutica all'erogazione della relativa tranche di sovvenzioni e prestiti RRF.Gli incrementi del PIL che stiamo registrando riflettono già alcuni incentivi all'innovazione e all'efficientamento energetico finanziati dal PNRR, ma non ne incorporano ancora il forte impulso agli investimenti pubblici, peraltro già in notevole crescita (quasi il 20 per cento in termini nominali nel 2020 e 16 per cento quest'anno).Grazie anche al recupero di competitività testimoniato dall'espansione del surplus commerciale del Paese, la nuova previsione tendenziale indica tassi di crescita del PIL reale pari al 4,2 per cento nel 2022, 2,6 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Queste proiezioni, che sono state validate dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio, porterebbero il PIL al disopra del trend precrisi nel 2024; dal 2025, anche grazie ai due anni rimanenti del PNRR, vi sarà una concreta opportunità di accrescere il prodotto, l'occupazione e il benessere dei cittadini italiani in misura ben superiore a quanto si sarebbe potuto immaginareprima della crisi.La revisione al rialzo della previsione di crescita reale, segnatamente per il 2021, e di incremento del deflatore del PIL ci consegna anche livelli di PIL nominale assai più elevati. L'incremento del PIL nominale previsto per quest'anno è ora del 7,6 per cento, in aumento dal 5,6 per cento del DEF. A sua volta,la maggiore crescita nominale comporta un significativo abbassamento delle previsioni di indebitamento netto (deficit) delle Amministrazioni pubbliche. Nel 2021 si stima inoltre un tiraggio delle misure straordinarie di sostegno a lavoratori, famiglie e imprese inferiore alle valutazioni originarie, tanto che la previsione di deficit scende dall'11,8 per cento del PIL nel DEF al 9,4 per cento. I livelli di indebitamento netto previsti per i prossimi anni si abbassano anch'essi marcatamente, con una traiettoria che approda ad un deficit del 2,1 per cento nel 2024 contro una stima programmatica del 3,4 per cento nel DEF.Il più alto livello di PIL e il minor deficit fanno anche sì che il rapporto tra debito pubblico e prodotto non salga ulteriormente quest'anno, come previsto nel DEF, ma scenda invece al 153,5 per cento, dal155,6 per cento nel 2020. Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle Raccomandazioni

specifiche al Paese da parte del Consiglio UE, il Governo conferma l'impostazione di fondo della politica di bilancio illustrata nel DEF e su cui il Parlamento ha dato parere favorevole con le mozioni approvate il 22 aprile scorso. Ipotizzando che il grado di restrizione delle attività economiche e sociali legato al Covid-19 si vada via via riducendo, l'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019.

In base alle proiezioni aggiornate, si può prevedere che tale condizione sarà soddisfatta a partire dal 2024. Da quell'anno in poi, la politica di bilancio dovrà essere maggiormente orientata alla riduzione del disavanzo strutturale e a ricondurre il rapporto debito/PIL al livello precrisi (134,3 per cento) entro il 2030. La strategia di consolidamento della finanza pubblica si baserà principalmente sulla crescita del PIL stimolata dagli investimenti e dalle riforme previste dal PNRR.Nel medio termine sarà altresì necessario conseguire adeguati avanzi primari. A tal fine, si punterà a moderare la dinamica della spesa pubblica corrente e ad accrescere le entrate fiscali attraverso il contrasto all'evasione. Le risorse di bilancio verranno crescentemente indirizzate verso gli investimenti e le spese per ricerca, innovazione e istruzione. In coerenza con questo approccio, la manovra della Legge di bilancio 2022-2024 punterà a conseguire una graduale ma significativa riduzione dell'indebitamento netto dal 9,4 per cento previsto per quest'anno al 3,3 per cento del PIL nel 2024. Rispetto al DEF, l'obiettivo di deficit per il 2022 scende dal 5,9 per cento del PIL al 5,6 per cento e anche i deficit previsti per i due anni successivi sono inferiori a quelli prospettati nel DEF. Il sentiero programmatico per il triennio 2022-2024 consentirà di coprire le esigenze per le politiche invariate e il rinnovo di svariate misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative al sistema sanitario, al Fondo di Garanzia per le PMI, all'efficientamento energetico degli edifici e agli investimenti innovativi. Si interverrà sugli ammortizzatori sociali e sull'alleggerimento del carico fiscale. L'assegno unico universale per i figli verrà messo a regime. In confronto al quadro tendenziale, il sentiero dell'indebitamento netto programmatico è superiore di oltre un punto percentuale di PIL a partire dal 2022. Come risultato del relativo impulso fiscale, la crescita del PIL prevista nello scenario programmatico è pari al 4,7 per cento nel 2022, 2,8 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Risulta anche superiore rispetto al tendenziale la crescita dell'occupazione durante il triennio e scende di conseguenza il tasso di disoccupazione.La discesa del rapporto debito/PIL sarà più graduale in confronto allo scenario tendenziale, ma significativa, giacché si passerà dal 153,5 per cento previsto per quest'anno al 146,1 per cento nel 2024.In conclusione, il presente documento prospetta uno scenario di crescita dell'economia italiana e di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico. L'intonazione della politica di bilancio rimane espansiva nei prossimi due anni e poi diventa gradualmente più focalizzata sulla riduzione del rapportodebito/PIL. Lacompleta realizzazione del PNRR resta la grande scommessa per i prossimi anni, in un contesto mondiale che è forse il più complesso ed articolato della storia recente. È una scommessa chel'Italia può vincere con la coesione interna, il buon governo e un forte radicamento europeo.

Daniele Franco Ministro dell'Economia e delle Finanze

3.3.2 Situazione socio economica del territorio

Per meglio inquadrare il contesto di riferimento è necessario volgere la nostra attenzione sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica;

Gli aspetti sopra menzionati sono alla base della programmazione, diretti a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

3.3.2.1 Territorio

La conoscenza del territorio comunale e delle sue strutture costituisce uno degli aspetti più importanti per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Territorio	
Superficie	kmq 21,61
Risorse Idriche	
Laghi	n. 1
Fiumi e torrenti	n. 1
Strade	
Statali	km. 6
Provinciali	km. 11
Comunali	km. 47,845
Vicinali	km. 15,06
Autostrade	km. 2,8

3.3.2.2 Popolazione e trend storico

Un aspetto interessante da considerare, da parte degli amministratori, affinché realizzino politiche atte a soddisfare le esigenze della popolazione è costituita dall'analisi demografica. Tali dati forniscono un indirizzo sulle scelte amministrative, affinché, al proprio territorio sia dato un impulso alla crescita occupazionale, sociale ed economica.

Di seguito indicati alcuni parametri che ci permettono di effettuare un'analisi.

POPOLAZIONE	2020
Totale popolazione residente al 31 dicembre (anno precedente)	8.730
- nati nell'anno	54
- deceduti nell'anno	102
saldo naturale	-48
- immigrati nell'anno	229
- emigrati nell'anno	264
saldo migratorio	-35
Popolazione al 31 dicembre	8.647
di cui:	
- in età prescolare (0/5 anni)	287
- in età scuola dell'obbligo (6/14 anni)	837
- in forza lavoro 1ª occupazione (15/30 anni)	1.185
- in età adulta (31/65 anni)	4.091
- in età senile (oltre i 65 anni)	2.247

TASSO NATALITA' ULTIMO QUINQUENNIO	ANNO	%
	2014	0,72
	2015	0,72
	2016	0,67
	2017	0,71
	2018	0,71
	2019	0,62
	2020	0,62
TASSO MORTALITA'		
	2014	1,06
	2015	1,05
	2016	1,12
	2017	1,29
	2018	1,29
	2019	1,21
	2020	1,17

3.3.2.3 Sistema produttivo insediato e strumenti urbanistici

Economia insediata

Il territorio comunale è caratterizzato dalla prevalenza di aziende **agricole e industriali** specializzate nei seguenti settori, dati forniti dalla Camera di Commercio Industria e Artigianato.

DATI FORNITI DALLA CAMERA DI COMMERCIO DI VARESE	2017	2018	2019	2020
Attività imprenditoriali in loco	**784**	**808**	**837**	**696**
▪ commercio fisso	**90**	**89**	**78**	**82**
▪ pubblici esercizi	**37**	**41**	**35**	**35**
▪ artigiani	**237**	**241**	**245**	**219**
▪ industriali	**49**	**40**	**39**	**29**
▪ terziario	**182**	**190**	**205**	**180**
▪ varie	**189**	**207**	**235**	**151**

Strumenti urbanistici

L'intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano di Governo del Territorio che comprende: il Documento di Piano, il Piano delle Regole e il Piano dei Servizi e i piani attuativi e gli eventuali programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

Il Piano di Governo del Territorio è stato approvato in data 20.06.2014 con delibera di Consiglio Comunale n. 22.

Prospetto riassuntivo delle principali variabili alla base della pianificazione urbanistica:

Descrizione	Anno di approvazione piano	Anno di scadenza previsione	Incremento
Popolazione residente	8968 al 31.12.2012	9329 al 2017	361
Turisti	51.347 al 31.12.2012	0	0
Alloggi	3.587	0	0

	Previsione di nuove superfici		
Ambiti della pianificazione (Ambiti di Trasformazione)	Totale	di cui realizzata	di cui da realizzare
Residenziali	59.215,00 mq	//	29.517,00 mc
Produttivi	64.550,00 mq	//	33.911,00 mq
Commerciali	44.965,00 mq	//	27.741,00 mq
Turistico	9.615,00 mq	//	1.438,50 mq
Sportivo	39.660,00 mq	//	7.932,00 mq

** Superficie edificabile espressa in metri quadri o metri cubi*

Piani particolareggiati

Ambiti di completamento	Superficie territoriale		Superficie edificabile	
Stato di attuazione	**Mq**	**%**	**Mq**	**%**
Previsione totale	31.965,00	0%	31.965,00	0%
- in corso di attuazione	0,00	0%	0,00	0%
- approvati	0,00	0%	0,00	0%
- in istruttoria	0,00	0%	0,00	0%
- autorizzati	0,00	0%	0,00	0%
- P.P. non presentati	0,00	0%	0,00	0%
Totale	**31.965,00**	**0,00%**	**31.965,00**	**0,00%**

Comparti non residenziali	Superficie territoriale		Superficie edificabile	
Stato di attuazione	**Mq**	**%**	**Mq**	**%**
P.P. previsione totale	11.670,00	0%	11.670,00	0%
P.P. in corso di attuazione	0,00	0%	0,00	0%
P.P. approvati	0,00	0%	0,00	0%
P.P. in istruttoria	0,00	0%	0,00	0%
P.P. autorizzati	0,00	0%	0,00	0%
P.P. non presentati	0,00	0%	0,00	0%
Totale	**11.670,00**	**0,00%**	**11.670,00**	**0,00%**

Piani P.E.E.P. / P.I.P.

Piani (P.E.E.P.)	Area interessata (mq)	Area disponibile (mq)	Delibera/Data approvazione	Soggetto attuatore
////	0	0	0	0
////	0	0	0	0
////	0	0	0	0

Piani (P.I.P.)	Area interessata (mq)	Area disponibile (mq)	Delibera/Data approvazione	Soggetto attuatore
////	0	0	0	0
////	0	0	0	0
////	0	0	0	0

Si evidenzia che le previsioni poste a base della programmazione di attività cui questo documento afferisce sono coerenti con le previsioni degli strumenti urbanistici vigenti così come delineati nei prospetti sopra esposti.

3.3.2.4 Parametri economici

La gestione del patrimonio

Con riferimento alle entrate extratributarie, un ruolo importante assume sempre più la gestione del patrimonio. Così come definito dal TUEL, il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente; attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Il conto del patrimonio approvato con l'ultimo rendiconto sintetizza la situazione al 31 dicembre dello scorso anno, come esposta nella seguente tabella.

3.3.2.4.1 Stato Patrimoniale Attivo

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI	0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
Immobilizzazioni immateriali		
costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
costi di ricerca sviluppo e pubblicità	2.473,46	3.966,37
diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	14.852,70	14.717,07
concessioni, licenze, marchi e diritti simile	4.767,36	6.384,94
avviamento	0,00	0,00
immobilizzazioni in corso ed acconti	4.331,00	4.331,00
altre	6.372,34	9.558,52
Totale immobilizzazioni immateriali	32.796,86	38.957,90
Immobilizzazioni materiali (3)		
Beni demaniali	11.661.976,22	11.871.938,63
Terreni	12.699,42	12.699,42
Fabbricati	644.840,45	664.091,06
Infrastrutture	10.257.817,76	10.471.710,68
Altri beni demaniali	746.618,59	723.437,47
Altre immobilizzazioni materiali (3)	10.516.866,17	10.591.056,80
Terreni	2.697.947,28	2.697.947,28
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Fabbricati	7.669.464,73	7.760.642,05
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Impianti e macchinari	42.222,93	29.059,50
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	46.736,99	46.533,87
Mezzi di trasporto	458,72	6.937,88
Macchine per ufficio e hardware	12.617,21	11.445,07
Mobili e arredi	36.994,19	33.155,58
Infrastrutture	5.597,48	0,00
Altri beni materiali	4.826,64	5.335,57
Immobilizzazioni in corso ed acconti	30.491,71	184.532,55
Totale immobilizzazioni materiali	22.209.334,10	22.647.527,98
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	156.276,76	65.989,11
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	156.276,76	65.989,11
Crediti verso	46.414,66	46.414,66
altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	46.414,66	46.414,66
Altri titoli	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	202.691,42	112.403,77
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	22.444.822,38	22.798.889,65

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
Rimanenze	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	2.133.515,84	2.144.504,12
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	2.133.515,84	2.144.504,12
Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00
Crediti per trasferimenti e contributi	487.556,59	262.934,80
verso amministrazioni pubbliche	414.556,59	202.934,80
imprese controllate	20.000,00	10.000,00
imprese partecipate	0,00	0,00
verso altri soggetti	53.000,00	50.000,00
Verso clienti ed utenti	279.086,56	586.743,22
Altri Crediti	67.311,72	41.654,98
verso l'erario	0,00	0,00
per attività svolta per c/terzi	353,90	268,64
altri	66.957,82	41.386,34
Totale crediti	2.967.470,71	3.035.837,12
ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
partecipazioni	0,00	0,00
altri titoli	10.227,08	10.227,08
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	10.227,08	10.227,08
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Conto di tesoreria	1.286.096,02	408.652,60
Istituto tesoriere	1.286.096,02	408.652,60
presso Banca d'Italia	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	0,00	513,71
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	1.286.096,02	409.166,31
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	4.263.793,81	3.455.230,51
D) RATEI E RISCONTI		
Ratei attivi	0,00	0,00
Risconti attivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	26.708.616,19	26.254.120,16

3.3.2.4.2 Stato Patrimoniale Passivo

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	-5.303.514,55	-5.584.288,32
Riserve	22.757.694,58	23.111.827,03
da risultato economico di esercizi precedenti	927.495,71	914.334,01
da capitale	928.702,71	928.702,71
da permessi di costruire	367.683,50	239.706,09
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	20.533.812,66	21.029.084,22
altre riserve indisponibili	0,00	0,00
Risultato economico dell'esercizio	412.066,36	13.161,70
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	17.866.246,39	17.540.700,41
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
per imposte	0,00	0,00
altri	166.474,00	26.199,00
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	166.474,00	26.199,00
C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
D) DEBITI (1)		
Debiti da finanziamento	5.394.743,19	5.672.539,30
Contributi agli investimenti	549.233,21	137.500,00
prestiti obbligazionari	0,00	0,00
da altre amministrazioni pubbliche	549.233,21	137.500,00
da altri soggetti	0,00	0,00
v/ altre amministrazioni pubbliche	196.836,33	216.947,09
verso banche e tesoriere	6.492,58	3.112,69
verso altri finanziatori	5.191.414,28	5.452.479,52
Debiti verso fornitori	1.493.332,44	1.720.399,93
Acconti	0,00	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	698.671,00	652.629,57
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	619.841,63	584.538,33
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	3.647,80	0,00
altri soggetti	75.181,57	68.091,24
altri debiti	416.704,07	504.151,95
tributari	43.262,37	94.293,09
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	10.560,42	99.702,16
per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00
altri	362.881,28	310.156,70
TOTALE DEBITI (D)	8.003.450,70	8.549.720,75
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
Ratei passivi	118.499,46	0,00
Risconti passivi	553.945,64	137.500,00
Concessioni pluriennali	0,00	0,00
Altri risconti passivi	4.712,43	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	672.445,10	137.500,00
TOTALE DEL PASSIVO	26.708.616,19	26.254.120,16
CONTI D'ORDINE		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
1) Impegni su esercizi futuri	772.010,59	0,00
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	772.010,59	0,00

3.3.2.4.3 Conto economico

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
Proventi da tributi	5.356.880,75	5.616.278,27
Proventi da fondi perequativi	92.416,86	0,00
Proventi da trasferimenti e contributi	1.226.970,37	346.304,73
- Proventi da trasferimenti correnti	1.220.835,93	343.804,73
- Quota annuale di contributi agli investimenti	6.134,44	2.500,00
- Contributi agli investimenti	0,00	0,00
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	718.339,52	1.054.702,17
- Proventi derivanti dalla gestione dei beni	460.255,51	620.416,66
- Ricavi della vendita di beni	114.123,06	115.217,45
- Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	143.960,95	319.068,06
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	700.297,02	582.117,85
Totale componenti positivi della gestione A)	8.094.904,52	7.599.403,02
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	222.631,39	116.734,33
Prestazioni di servizi	2.904.044,04	2.905.406,94
Utilizzo beni di terzi	126.569,51	108.972,96
Trasferimenti e contributi	766.984,71	685.752,15
- Trasferimenti correnti	761.754,71	678.953,87
- Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti	5.230,00	6.798,28
Personale	2.251.181,52	2.137.182,36
Ammortamenti e svalutazioni	1.429.807,49	1.263.737,03
- Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	12.627,04	29.385,61
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	836.600,21	822.964,41
- Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
- Svalutazione dei crediti	580.580,24	411.387,01
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	166.474,00	0,00
Altri accantonamenti	0,00	19.749,00
Oneri diversi di gestione	147.218,40	171.554,97
Totale componenti negativi della gestione B)	8.014.911,06	7.409.089,74
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	79.993,46	190.313,28
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
Proventi finanziari		
Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
- da società controllate	0,00	0,00
- da società partecipate	0,00	0,00
- da altri soggetti	0,00	0,00
Altri proventi finanziari	0,54	0,36
Totale proventi finanziari	0,54	0,36
Oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari	238.732,46	249.209,92
- Interessi passivi	238.732,46	249.209,92
- Altri oneri finanziari	0,00	0,00

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2020	IMPORTO 2019
Totale oneri finanziari	238.732,46	249.209,92
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-238.731,92	-249.209,56
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
Rivalutazioni	0,00	0,00
Svalutazioni	0,00	0,00
Totale (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
Proventi straordinari		
- Proventi da permessi di costruire	202.755,29	341.741,00
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	38.521,05	1.263,27
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.101.498,56	1.114.485,30
- Plusvalenze patrimoniali	2.000,00	0,00
- Altri proventi straordinari	79.675,36	124.869,19
Totale proventi straordinari	1.424.450,26	1.582.358,76
Oneri straordinari		
- Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	724.535,34	1.380.300,29
- Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri oneri straordinari	0,00	0,00
Totale oneri straordinari	724.535,34	1.380.300,29
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	699.914,92	202.058,47
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	541.176,46	143.162,19
Imposte	129.110,10	130.000,49
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	412.066,36	13.161,70

3.4 ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZONI INTERNE

3.4.1 Organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici locali

Così come prescritto dal punto 8 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dall'analisi della situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati dall'ente. In particolare, partendo dall'analisi delle strutture esistenti, vengono di seguito brevemente analizzate le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Sono quindi definiti gli indirizzi generali ed il ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della nostra comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Immobili	Numero	mq
Municipio	1	1.160
Biblioteca	1	345
Salone Polivalente	1	370
Centri Sociali	3	414
Centro Aggregazione Giovanile	1	432
Ambulatori medici	5	255
Piattaforma ecologica S. Eurosia	1	7.556

Strutture scolastiche di proprietà	Numero	Numero Posti
ASILI NIDO	2	41
SCUOLE DELL' INFANZIA	6	191
SCUOLE PRIMARIE	3	485
SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	1	226

Reti	Tipo	Km
Rete fognaria	nera	18,512
Rete fognaria	bianca	19,364
Rete fognaria	mista	12,60
Depuratore	biologico	n° 2
Servizio idrico integrato	rete acquedotto	113,20
Punti luce illuminazione pubblica	led e vapori di sodio alta pressione	1.670
Rete gas		52,50
Raccolta rifiuti in q.li	non differenziato	136.072
Discarica	NO	NO

Aree pubbliche	Numero	Mq
Aree verdi, parchi e giardini	parchi e giardini	95.560
Campo sportivo	1	32.870
Palazzetto dello sport	1	4.790
Minigolf	1	2.500
Bocciodromo	1	1.030
Centro di canottaggio	1	11.020

Attrezzature	n°
autoveicoli	8
mezzi operativi	8
moto	2
mezzo trasporto disabili	1

3.4.2 Partecipazioni societarie ed il Gruppo Locale Pubblico

L'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, è riepilogato nella tabella che segue:

Organismi partecipati	QUOTA PARTECIPAZIONE	Oggetto
AZIENDA SPECIALE SERVIZI SANITARI VERGIATE	100%	Gestione farmacie e servizi socio assistenziali
ALFA S.R.L.	0,82%	Gestione servizio idrico integrato

3.4.3 Risorse finanziarie dell'Ente

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.
A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.
Qualsiasi programmazione finanziaria deve necessariamente partire da una valutazione dei risultati delle gestioni precedenti. A tal fine nella tabella che segue si riportano per ciascuno degli ultimi tre esercizi:

- il saldo finale di cassa, il totale dei residui attivi e passivi;
- le risultanze finali della gestione complessiva dell'ente;
- l'indicazione riguardo l'utilizzo o meno dell'anticipazione di cassa;

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Avanzo	285.691,28	121.237,25	388.337,14	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	106.948,11	127.397,17	118.499,46	0,00	47.402,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	78.021,14	172.608,14	772.010,59	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.754.252,00	5.644.706,00	5.500.266,00	5.733.373,00	5.673.630,00	5.673.022,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	352.324,00	1.184.099,00	644.282,00	385.273,00	212.953,00	212.953,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.744.266,00	1.524.497,00	2.133.825,00	1.676.648,00	1.652.631,00	1.642.928,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	518.854,00	921.825,00	981.640,00	719.292,00	528.620,00	538.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.500.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.721.642,00	1.448.050,00	1.313.550,00	1.311.550,00	1.311.550,00	1.311.550,00
TOTALE	**16.061.998,53**	**15.644.419,56**	**13.852.410,19**	**11.826.136,00**	**11.426.786,00**	**11.378.453,00**

3.4.3.1 Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2019/2021.
Si specifica che per gli anni 2019/2020 sono stati riportati i dati dei rendiconto approvati. Per gli anni 2019/2021 i dati indicati sono di previsione

ENTRATE						
Descrizione	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Avanzo	285.691,28	121.237,25	388.337,14	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	106.948,11	127.397,17	118.499,46	0,00	47.402,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	78.021,14	172.608,14	772.010,59	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.754.252,00	5.644.706,00	5.500.266,00	5.733.373,00	5.673.630,00	5.673.022,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	352.324,00	1.184.099,00	644.282,00	385.273,00	212.953,00	212.953,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.744.266,00	1.524.497,00	2.133.825,00	1.676.648,00	1.652.631,00	1.642.928,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	518.854,00	921.825,00	981.640,00	719.292,00	528.620,00	538.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.500.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.721.642,00	1.448.050,00	1.313.550,00	1.311.550,00	1.311.550,00	1.311.550,00
TOTALE	**16.061.998,53**	**15.644.419,56**	**13.852.410,19**	**11.826.136,00**	**11.426.786,00**	**11.378.453,00**

3.4.3.2 Quadro Generale riassuntivo

Il quadro generale riassuntivo dà un visione d'insieme, per titoli degli equilibri in termini di competenza e di cassa

ENTRATE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022	SPESE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00				
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	8.687.455,45	5.733.373,00	Titolo 1 - Spese correnti	9.417.618,11	7.427.653,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	598.273,78	385.273,00	*- di cui fondo pluriennale vincolato*		*47.402,00*
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.395.280,95	1.676.648,00			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.089.769,83	719.292,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.459.856,15	655.602,00
			- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	11.936,65	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	13.782.716,66	8.514.586,00	**Totale spese finali**	10.877.474,26	8.083.255,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	437.341,00	431.331,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.260.242,11	2.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.670.649,26	1.311.550,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.736.031,04	1.311.550,00
Totale Titoli	17.453.365,92	11.826.136,00	**Totale Titoli**	15.311.088,41	11.826.136,00
Fondo di cassa finale presunto alla fine dell'esercizio	2.142.277,51				
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	**17.453.365,92**	**11.826.136,00**	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	**15.311.088,41**	**11.826.136,00**

3.4.4 Risorse umane dell'Ente

Com'è noto, la pianta organica del personale degli enti come il nostro viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 30.06.2021, come desumibile dalla seguente tabella

ANALISI DELLE RISORSE E DEGLI MPIEGHI

PERSONALE

RISORSE UMANE - PERSONALE

Q.F.	FABBISOGNO DEL PERSONALE N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
A	1	1			
B	5	5			
B.3	5	5			
C	30	28			
D	13	13			
D.3	4	4			

Totale personale al 30.06.2021

di ruolo	n. 56
fuori ruolo	n. 0

Personale per area

- AREA TECNICA

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. DOTAZ. ORG.	N°IN SERVIZIO
A	OPERATORE TECNICO	0	0
B	ESECUTORE OPERAT.SPEC.	4	4
B.3	COLLAB. TECN. PRAT	1	1
B.3	COLLAB. TECN.	0	0
B.3	COLLAB. AMM.VO	1	1
C	ISTR. AMM.VO	2	2
C	ISTR. TECN.	3	2
D1	RESPONSABILE DIRETT. TECN.	4	4
D.3	FUNZIONARIO TECN.	1	1

- AREA ECONOMICO- FINANZIARIA

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. DOTAZ. ORG	N° IN SERVIZIO
B.3	COLLAB. AMM.VO	1	1
C	ISTRUTTORE CONTABILE	3	3
C	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
C	ISTRUTTORE AMM.VO	2	2
D1	RESPONSABILE DIRETTIVO	1	1
D.3	FUNZIONARIO AMM.VO/CON	0	0

- AREA DI VIGILANZA

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. DOTAZ. ORG	N°IN SERVIZIO
C	AGENTE POLIZIA LOCALE.	6	5
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1
D.3	FUNZIONARIO COMANDANTE POLIZIA LOCALE	1	1

- AREA AMMINISTRATIVA

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N". PREV. DOTAZ. ORG.	N°IN SERVIZIO
B.3	COLLABORATORE AMM.VO	0	0
C	ISTRUTTORE AMM.VO	8	8
C	ISTRUTTORE INFORMATICO	1	1
D1	RESPONSABILE DIRETTIVO	4	4
D.3	FUNZIONARIO AMM.VO/CONT	1	1

- AREA SOCIO-EDUCATIVO-CULTURALE

Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. DOTAZ. ORG.	N°IN SERVIZIO
A	OPERATORE INSERVIENTE	1	1
B1	OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	1	1
B.3	COLLAB. AMM.VO	2	2
C	ISTR. ATTIVITA' SOCIO-EDUC. CULT.	4	4
C	ISTR. AMMINISTRATIVO	0	0
D1	RESP. DIRETTIVO SOCIO-EDUC. CULT.	2	2
D1	RESPONSABILE DIRETT. ASSISTENTE SOCIALE	1	1
D.3	FUNZIONARIO SOCIO-EDUC.-CULTURALE.	1	1

3.4.5 Prospetto dimostrativo vincoli di indebitamento

VINCOLI DI INDEBITAMENTO				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	5.449.297,61	5.449.297,61	5.449.297,61
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	1.220.835,93	1.220.835,93	1.220.835,93
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	1.501.001,67	1.501.001,67	1.501.001,67
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		**8.171.135,21**	**8.171.135,21**	**8.171.135,21**
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	817.113,52	817.113,52	817.113,52
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021	(-)	198.880,00	181.914,00	164.627,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		618.233,52	635.199,52	652.486,52
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/2021	(+)	4.973.662,19	4.542.331,19	4.094.037,19
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		**4.973.662,19**	**4.542.331,19**	**4.094.037,19**
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

3.5 OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE

3.5.1 Analisi degli obiettivi per missioni

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

3.5.1.1 Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	2.470.009,00	2.446.437,00	2.405.432,00
	di cui già impegnato	*64.596,73*	*13.640,15*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*47.402,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	3.118.466,88		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	69.402,00	79.000,00	174.005,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	246.429,76		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1	**previsione di competenza**	**2.539.411,00**	**2.525.437,00**	**2.579.437,00**
	di cui già impegnato	***64.596,73***	***13.640,15***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***47.402,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**3.364.896,64**		

3.5.1.2 Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	397.050,00	457.330,00	457.330,00
	di cui già impegnato	*64.023,44*	*64.023,44*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	525.475,79		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	55.000,00	22.000,00	22.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	92.898,62		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	**previsione di competenza**	**452.050,00**	**479.330,00**	**479.330,00**
	di cui già impegnato	***64.023,44***	***64.023,44***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**618.374,41**		

3.5.1.3 Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	406.072,00	336.750,00	336.305,00
	di cui già impegnato	*108.631,41*	*5.360,98*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	496.242,44		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	21.000,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	63.109,39		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	**previsione di competenza**	**427.072,00**	**336.750,00**	**336.305,00**
	di cui già impegnato	***108.631,41***	***5.360,98***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**559.351,83**		

3.5.1.4 Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

MISSIONE 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	88.730,00	88.730,00	88.730,00
	di cui già impegnato	*10.500,00*	*8.500,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	126.042,16		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	5.680,00	6.800,00	7.600,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	11.813,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5	**previsione di competenza**	**94.410,00**	**95.530,00**	**96.330,00**
	di cui già impegnato	***10.500,00***	***8.500,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**137.855,16**		

3.5.1.5 Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	109.703,00	107.457,00	105.288,00
	di cui già impegnato	*47.400,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	140.462,30		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	70.000,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	70.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6	**previsione di competenza**	**179.703,00**	**107.457,00**	**105.288,00**
	di cui già impegnato	***47.400,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**210.462,30**		

3.5.1.6 Missione 07 - Turismo

MISSIONE 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	68.966,02		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	10.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	**previsione di competenza**	**75.000,00**	**75.000,00**	**75.000,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**78.966,02**		

3.5.1.7 Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	133.290,00	133.290,00	133.290,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	179.505,40		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	87.000,00	76.000,00	76.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	132.171,38		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8	**previsione di competenza**	**220.290,00**	**209.290,00**	**209.290,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**311.676,78**		

3.5.1.8 Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.289.335,00	1.283.639,00	1.290.980,00
	di cui già impegnato	*1.859,28*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.580.740,30		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	241.520,00	36.620,00	6.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	451.383,49		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	**previsione di competenza**	**1.530.855,00**	**1.320.259,00**	**1.296.980,00**
	di cui già impegnato	***1.859,28***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**2.032.123,79**		

3.5.1.9 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	423.387,00	412.720,00	399.506,00
	di cui già impegnato	*10.742,92*	*9.742,92*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	585.480,07		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	89.000,00	79.800,00	83.800,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	369.394,84		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10	**previsione di competenza**	**512.387,00**	**492.520,00**	**483.306,00**
	di cui già impegnato	***10.742,92***	***9.742,92***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**954.874,91**		

3.5.1.10 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

MISSIONE 12				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.576.605,00	1.485.100,00	1.485.100,00
	di cui già impegnato	*242.135,54*	*1.665,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	2.476.171,72		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	7.000,00	72.000,00	2.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	12.655,67		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12	**previsione di competenza**	**1.583.605,00**	**1.557.100,00**	**1.487.100,00**
	di cui già impegnato	***242.135,54***	***1.665,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**2.488.827,39**		

3.5.1.11 Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

MISSIONE 14				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	92.000,00	82.000,00	82.000,00
	di cui già impegnato	*3.008,52*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	112.675,03		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	**previsione di competenza**	**92.000,00**	**82.000,00**	**82.000,00**
	di cui già impegnato	***3.008,52***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**112.675,03**		

3.5.1.12 Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

POLITICHE PER IL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE (MISSIONE 15)

MISSIONE 15				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	300,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	**previsione di competenza**	**300,00**	**300,00**	**300,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**300,00**		

3.5.1.13 Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 17				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 17	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

3.5.1.14 Missione 20 - Fondi e accantonamenti

MISSIONE 20				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	374.572,00	384.369,00	384.369,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	**previsione di competenza**	**374.572,00**	**384.369,00**	**384.369,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

3.5.1.15 Missione 50 - Debito pubblico

MISSIONE 50				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	431.331,00	448.294,00	451.868,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	437.341,00		
TOTALE MISSIONE 50	**previsione di competenza**	**431.331,00**	**448.294,00**	**451.868,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**437.341,00**		

3.5.1.16 Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

MISSIONE 60				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	2.260.242,11		
TOTALE MISSIONE 60	**previsione di competenza**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**2.260.242,11**		

3.5.1.17 Missione 99 - Servizi per conto terzi

MISSIONE 99				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	1.311.550,00	1.311.550,00	1.311.550,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.736.031,04		
TOTALE MISSIONE 99	**previsione di competenza**	**1.311.550,00**	**1.311.550,00**	**1.311.550,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.736.031,04**		

3.6 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, approvate con delibera di c.c. n. 42 del 29/09/2016, costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);

II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte prima

4.1 Introduzione

La prima parte della **Sezione Operativa (SeO)** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica.
In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Viene effettuata un'analisi generale sulla situazione delle entrate e delle spese, definendo gli indirizzi in materia di tributi e tariffe e in materia di indebitamento e costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente

4.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

4.2.1 Valutazione generale dell'entrata

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici, in riferimento alle sole entrate in c/ competenza.

4.2.2 Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Le entrate correnti previste garantiscono i livelli essenziali dei servizi. Non risultano, pertanto, possibili manovre di riduzione e/o contenimento di imposte e tariffe.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA – NUOVA IMU.

Nella legge di Bilancio 2020 approvata il 27 dicembre 2019 sono contenute diverse novità in materia di tributi locali; riteniamo utile mettere a conoscenza i contribuenti delle modifiche intervenute.

Tra le novità introdotte con la nuova manovra finanziaria vi è l'abolizione della Tasi, la tassa sui servizi indivisibili, che viene accorpata alla nuova Imu. In nome della semplificazione auspicata dal governo, a partire dal 1° gennaio 2020, rimarrà di fatto la sola nuova Imu.

La manovra conferma l'esclusione dal pagamento della nuova Imu delle abitazioni principali, a meno che non si tratti di case di lusso o ville rientranti nelle categorie catastali A1, A8 e A9. Per abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore e il suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente.

L'aliquota, in caso di abitazione principale rientrante nelle categorie catastali A1, A8 e A9 e relative pertinenze è pari allo 0,5%. Il Comune potrà aumentarla fino allo 0,6%. Si potrà beneficiare di una detrazione pari a 200 euro rapportati al periodo dell'anno durante i quali si protrae la destinazione ad abitazione principale.

Non beneficia dell'esenzione il coniuge che abita per conto suo in un immobile ubicato nello stesso Comune in cui abita l'altro coniuge. In pratica, l'agevolazione viene riconosciuta per una sola delle abitazioni e non per entrambe.

Sono considerati **immobili assimilati ad abitazione principale** e quindi esenti:

- le unità immobiliari delle cooperative a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale dei soci assegnatari;
- unità immobiliari delle cooperative a proprietà indivisa destinate a studenti universitari assegnatari, anche in assenza della residenza anagrafica;
- i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali;
- **la casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli;**
- un solo immobile non locato, posseduto dai soggetti appartenenti alle Forze armate, alle Forze di polizia, al personale dei Vigili del fuoco nonché a quello appartenente alla carriera prefettizia.

Genitore affidatario

La nuova Imu modifica radicalmente l'applicazione dell'imposta in caso di separazione.

Mentre nella vecchia Imu era prevista l'assimilazione all'abitazione principale della casa coniugale "assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio", ora il riferimento è ***alla casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del Giudice che costituisce altresì il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso"***

Canoni concordati

Con la nuova imu viene confermato che l'imposta determinata applicando l'aliquota stabilita dal Comune è ridotta al 75%.

Con propria delibera, i Comuni possono assimilare a prima casa l'unità immobiliare non locata posseduta da anziani e disabili ricoverati in case di cura o di riposo.

La **nuova IMU** cancella l'esenzione prevista per i **titolari di pensione estera iscritti all'AIRE** che, salvo modifiche, dal 2020 saranno obbligati a pagare le tasse sulla casa.

Accanto alle esenzioni totali dal pagamento delle imposte, la Legge di Bilancio conferma per la nuova IMU le **agevolazioni e riduzioni** da applicare in sede di calcolo.

Anche a partire dal 2020 è confermata la **riduzione del 50%** per la casa concessa in **comodato d'uso gratuito tra genitori e figli**.

agevolazione agli immobili inagibili ed inabitabili.

La riduzione del 50% è applicata ai fabbricati dichiartai inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni. L'inagibilità o inabitabilità è accertata dall'Ufficio Tecnico Comunale con perizia a carico del proprietario, che allega idonea documentazione alla dichiarazione.

Sono inoltre confermate inoltre le seguenti esenzioni:

- i fabbricati classificati o classificabili nelle categorie catastali da E1 AE9;
- i fabbricati con destinazione ad usi culturali di cui all'art. 5 bis del D.P.R. 29 .09.1973n. 601;
- i fabbricati destinati esclusivamente all'esercizio del culto, purchè compatibile con le disposizioni degli art. 8 e 19 della costituzione, e loro

pertinenze;

- i fabbricati di proprietà della Santa Sede indicati negli art 13-14-15 e 16 del trattato tra la Santa Sede e l'Italia, sottoscritto l'11 febbraio 1929;
- i fabbricati appartenenti agli Stati esteri e alle organizzazioni internazionali per i quali è prevista l'esenzione dell'imposta locale sul reddito dei fabbricati in base ad accordi internazionali resi esecutivi in Italia. (sono quindi soggetti terreni e le aree).

Una quota del gettito IMU è riservata allo Stato: per l'anno 2012 era la metà, ad esclusione del gettito derivante dalle abitazioni principali e dai fabbricati rurali ad uso strumentale; per gli anni 2013, 2014, 2015,2016 e 2017 la quota riservata allo Stato è il gettito derivante dagli immobili produttivi appartenenti al gruppo catastale D, calcolato ad aliquota standard dello 0,76%, che alimenta Il Fondo di solidarietà, mentre l'incremento di gettito derivante dall'aumento dell'aliquota standard rimane all'Ente.

TARI – TASSA SUI RIFIUTI

Dal 1° gennaio 2014 è in vigore la Tari, la nuova imposta sui rifiuti, istituita dalla legge 147/2013, che sostituisce i precedenti prelievi destinati a finanziare i costi della raccolta e dello smaltimento (TARSU/TARES - co.639). Il nuovo tributo è determinato, come per la precedente TARES, sulla scorta di un piano finanziario redatto ai sensi del regolamento approvato con DPR 158/1999 e prevede l'integrale copertura dei costi sostenuti dal Comune relativamente al servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Per una maggior flessibilità nella graduazione delle tariffe si possono utilizzare dei criteri transitori predeterminati dalla legge (DL.16/2014), che allargano il campo di variazione dei coefficienti tariffari indicati nell'allegato al DPR 158, nelle more di una generale revisione dello stesso regolamento tecnico statale.

La nuova formulazione delle agevolazioni per auto smaltimento di rifiuti assimilati è rimandata all'autonomia regolamentare del Comune (co. 649). Il comma 661 obbliga però a ridurre il prelievo proporzionalmente, «in relazione alle quantità di rifiuti assimilati che il produttore dimostri di aver avviato al recupero». Il regolamento approvato dal Comune determina infatti la riduzione fruibile per l'avvio al riciclo dei rifiuti, mediante l'applicazione di un coefficiente di riduzione della tariffa, proporzionale alla quantità di rifiuti assimilati.

Il Comune può prevedere ulteriori agevolazioni ed esenzioni, oltre a quelle anche facoltative indicate nella norma, la cui copertura può essere disposta attraverso risorse reperite all'interno del bilancio comunale, nei limiti del 7 per cento del costo complessivo del servizio rifiuti (co.660).

4.2.2.1 Entrate tributarie (Titolo 1.00)

Nella sezione strategica del presente documento abbiamo analizzato le entrate tributarie distinte per tributo; nella presente sezione procediamo alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, secondo la rinnovata classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nella tabella che segue:

TITOLO 1						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	5.380.078,00	5.169.571,00	5.056.786,00	5.326.373,00	5.279.630,00	5.279.022,00
Tipologia 102 Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 Compartecipazioni di tributi	374.174,00	382.717,00	407.179,00	407.000,00	394.000,00	394.000,00
Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	92.418,00	36.301,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 302 Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	**5.754.252,00**	**5.644.706,00**	**5.500.266,00**	**5.733.373,00**	**5.673.630,00**	**5.673.022,00**

4.2.2.2 Entrate da trasferimenti correnti (2.00)

Nella seguente tabella i trasferimenti correnti dell'ente:

TITOLO 2			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	350.773,00	202.953,00	202.953,00
Tipologia 102 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese	34.500,00	10.000,00	10.000,00
Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2	**385.273,00**	**212.953,00**	**212.953,00**

4.2.2.3 Entrate extratributarie (3.00)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.
Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue procederemo alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali

TITOLO 3			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	844.011,00	843.011,00	843.011,00
Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	401.000,00	431.000,00	431.000,00
Tipologia 300 Interessi attivi	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	431.637,00	378.620,00	368.917,00
TOTALE TITOLO 3	**1.676.648,00**	**1.652.631,00**	**1.642.928,00**

4.2.3 Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Ad oggi nessun indirizzo è stato adottato per finanziare gli investimenti attraverso l'utilizzo di mutui.

4.2.3.1 Entrate in c/capitale (4.00)

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle dei titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di beni. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie

TITOLO 4						
Tipologia	Trend storico			PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	2019	2020	2021			
Tipologia 100 Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Contributi agli investimenti	140.000,00	420.000,00	331.860,00	292.920,00	100.620,00	70.000,00
Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	2.000,00	42.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	15.959,00	63.142,00	58.775,00	43.372,00	27.000,00	27.000,00
Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale	360.895,00	396.683,00	589.005,00	381.000,00	399.000,00	439.000,00
TOTALE TITOLO 4	**518.854,00**	**921.825,00**	**981.640,00**	**719.292,00**	**528.620,00**	**538.000,00**

4.2.3.2 Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. L'andamento di tali valori è riassunto nella seguente tabella.

TITOLO 5			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Tipologia 100 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 5	**0,00**	**0,00**	**0,00**

4.2.3.3 Entrate da accensione di prestiti (6.00)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Le voci in esame trovano evidenza nella tabella che segue

TITOLO 6			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Tipologia 100 Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 6	**0,00**	**0,00**	**0,00**

4.2.3.4 Entrate da anticipazione di cassa (7.00)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere.

TITOLO 7			
Tipologia	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
TOTALE TITOLO 7	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**

4.3 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

4.3.1 Analisi dei programmi riferiti alle missioni

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP .

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei i programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

4.3.1.1 Missione 01 - 01 Organi istituzionali

Missione 01 - Programma 01 Organi Istituzionali

RESPONSABILE Cristina Fontana

Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Funzioni del Servizio Organi Istituzionali
Supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente:
Convocazioni del Consiglio Comunale, della Giunta Comunale, delle Commissioni Consiliari e gestione delle relazioni tra i diversi componenti - Segreteria del Sindaco.
Comunicazione:
Progetto grafico e impaginazione del Periodico Comunale - Realizzazione manifesti informativi e gestione diffusione - Gestione Bacheche Istituzionali - Gestione comunicazione su sito e facebook
Partecipazione:
Nell'ambito del programma di valorizzazione delle forme associative, applicazione del "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e l'attribuzione di vantaggi economici" e del "Regolamento per la concessione di Patrocini"- Istruttoria dei procedimenti di Concessione.
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Supportare gli organi esecutivi e legislativi dell'ente nel loro funzionamen contribuendo alla realizzazione degli obiettivi dell'amministrazione volti a creare un maggior senso di identità tra i cittadini ed il comune.
Il confronto, il dialogo, la partecipazione e la valorizzazione delle forme associative saranno gli strumenti per far percepire che l'amministrazione è vicina ai cittadini.
Saranno inoltre adottati metodi di comunicazione semplici, immediati e diretti al fine di favorire una maggior conoscenza dell'attività amministrativa, delle scelte effettuate dall'amministrazione e dei servizi offerti ai cittadini.
Obiettivi

1. Incentivare al massimo la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica attraverso il dialogo e la valorizzazione di tutte le forze attive del paese (comunità pastorele, Pro loco, associazioni, attività di volontariato presenti sul territorio), per contribuire al miglioramento della qualità della vita dei vergiatesi
2. Favorire la collaborazione tra le diverse associazioni. Fornire alle associazioni sostegni operativi nella realizzazione di eventi con la concessione di strutture, mezzi comunali e promozione delle iniziative organizzate dalle associazioni stesse.
3. Sviluppare e potenziare i sistemi di comunicazione utilizzati (Periodico Comunale, Sito Internet, Newsletter, Facebook, Bacheche, Manifesti informativi, monitor in strutture comunali). Apertura di un profilo Istagram del Comune
4. Dare continuità al progetto di trasmissione delle sedute del Consiglio Comunale al fine di favorire una maggiore conoscenza dell'attività amministrativa e delle scelte effettuate dall'amministrazione.

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	205.763,00	205.263,00	205.263,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	247.071,56		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**205.763,00**	**205.263,00**	**205.263,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**247.071,56**		

4.3.1.2 Missione 01 - 02 Segreteria generale

RESPONSABILE Cristina Fontana
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Funzioni del Servizio Segreteria

Il Servizio si occupa dell' Amministrazione, funzionamento e supporto tecnico operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e della stipula e registrazioni dei contratti rogati dal Segretario Comunale. L'Ufficio Segreteria cura la numerazione e archiviazione delle delibere, delle determinazioni dei responsabili di Area e delle ordinanze del Sindaco e dei responsabili tecnici utilizzando l'apposito programma informatico. Cura altresì la pubblicazione delle delibere, delle ordinanze e delle determinazioni dei Responsabili di Area all'Albo Pretorio on line e nel sito internet dell'Ente "Sezione Amministrazione Trasparente".
Cura l' attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza operata dal Segretario Comunale quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza al fine di garantire sia un adeguato livello di trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività della nostra amministrazione, sia la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità, inteso come intolleranza verso la corruzione. Cura altresì gli adempimenti legati al controllo interno degli atti operati dal Segretario Comunale.
L'Ufficio Protocollo cura la protocollazione della corrispondenza in arrivo e lo smistamento della stessa ai competenti responsabili di Area ed assicura la spedizione dell'intera corrispondenza mediante l'affrancatrice in dotazione all'ufficio. La protocollazione della corrispondenza in partenza viene curata autonomamente dagli uffici comunali mediante l'apposito programma informatico a loro disposizione.
L'Ufficio Protocollo si occupa della sistemazione dell'archivio comunale, curando il trasferimento dei documenti dall'archivio corrente a quello di deposito.
Si occupa altresì del riordino e del conseguente scarto dei documenti che possono essere eliminati perché non hanno più interesse giuridico/amministrativo/storico e hanno completato il ciclo prestabilito per la conservazione ai fini pratici e giuridici.
Il Messo Comunale cura le notifiche degli atti, il deposito atti e le pubblicazioni all'Albo Pretorio; svolge altresì le commissioni anche per gli altri uffici comunali e la consegna di materiale di comunicazione negli esercizi commerciali del territorio.
Il Centralino Comunale si occupa di gestire il traffico telefonico. Il dipendente addetto svolge anche la funzione di sportello informativo fornendo prontamente adeguate ed esaurienti risposte alle richieste dei cittadini.

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
La segreteria, nella la sua funzione di supporto tecnico operativo e gestionale alle attività istituzionali dell'ente, attraverso il coordinamento, l'utilizzo e la gestione di procedure informatiche sempre più avanzate cercherà di razionalizzare, semplificare e ottimizzare i flussi documentali dell'ente
Obiettivi:

1. Cura degli adempimenti legati al "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza"
2. Attraverso un maggior utilizzo della posta elettronica certificata PEC e della firma digitale , unitamente allo sviluppo e potenziamento delle procedure relative agli iter degli atti amministrativi (deliberazioni,determinazioni, ordinanze) si arriverà ad una progressiva eliminazione del cartaceo con vantaggi organizzativi e minori costi.
3. Maggiore coinvolgimento di tutti i collaboratori dell'ufficio nella gestione delle diverse pratiche al fine di garantire la massima interscambiabilità ed assicurare la continuità dei servizi durante le assenze.
4. Collaborazione con l'ufficio Comunicazione e ufficio Ced nella gestione del sito internet e facebook/Istagram.
5. Dare continuità al servizio di sportello informativo telefonico attualmente svolto dal centralino ad utilità dei cittadini e di tutti i servizi dell'ente.

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento
Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

- Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	149.135,00	149.135,00	149.135,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*3.980,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	197.138,73		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**149.135,00**	**149.135,00**	**149.135,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***3.980,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**197.138,73**		

4.3.1.3 Missione 01 - 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

RESPONSABILE Alfonso Francese
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Gestione economica e finanziari
Le attività principali della ragioneria riguardano:

- La programmazione economico-finanziaria (bilancio pluriennale, piani risorse e obiettivi);
- i processi di formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni del medesimo e l'utilizzo del fondo di riserva;la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità fiscale, Iva e IRAP;
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti;
- i rapporti con il Tesoriere comunale, la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale;
- i rapporti con le aziende partecipate sotto il profilo economico-finanziario; i rapporti con il Revisore Unico dei Conti; i rapporti con la Commissione Affari Istituzionali e Indirizzo EconomicoFinanziario;
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (anticipazioni, mutui e altre forme di prestito)
- il raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria (pareggio di bilancio) coordinando, in collaborazione con gli altri settori, i flussi finanziari dell'Ente;
- l'espletamento, relativamente alle proprie competenze, dei controlli previsti dal D.L. 10/10/12 n. 174;
- la gestione dei nuovi sistemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011;
- la gestione del servizio Economato;

OBIETTIVI:
Potenziamento dei criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza della gestione delle risorse.
Reperimento dei mezzi finanziari per il finanziamento degli investimenti.
Monitoraggio economico-finanziario delle attività, rilevazione degli scostamenti ed individuazione delle eventuali azioni correttive e/o modificative, anche alla luce degli obiettivi previsti dal saldo di finanza pubblica".
Coordinamento della gestione economico-finanziaria assegnata ai diversi centri di responsabilità.
Aggiornamento della programmazione alla luce delle novità normative in materia di finanza pubblica.
Controllo degli equilibri di bilancio e dell'impiego delle risorse realizzate nel rispetto dei vincoli di destinazione delle stesse;
Una attenta gestione dell'entrata per una tempestiva informazione agli uffici delle posizioni imponibili, delle partite incassate e di quelle insolute, allo scopo di conoscere in tempo reale lo stato di realizzazione delle previsioni di entrata e di avviare, se necessario, entro termini brevi, le procedure di riscossione coattiva;
La ricerca di soluzioni ottimali di impiego delle risorse disponibili per la realizzazione degli investimenti, nel rispetto dei vincoli di finanza locale.
Garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti attraverso l'adozione delle misure necessarie. L'andamento viene rilevato attraverso il sistema SIOPE+.
Implementare il Sistema pagoPA, la piattaforma per la gestione delle operazioni di incasso in modalità elettronica, ossia la nuova infrastruttura che intermedierà il colloquio tra le pubbliche amministrazioni e le banche tesoriere al fine di migliorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica.

PagoPA è un sistema realizzato per semplificare e aumentare la qualità e la quantità dei servizi di pagamento offerti da ogni Pubblica Amministrazione ed effettuarli nella massima sicurezza. PagoPa non è un sito dove pagare, ma una modalità standardizzata di pagamento che si può utilizzare attraverso moltissimi strumenti e canali di pagamento diversi, accessibili sia tramite il sito dell'ente verso il quale occorre effettuare un pagamento, sia tramite gli sportelli fisici e virtuali messi a disposizione da numerosissimi Prestatori di Servizi di Pagamento (detti PSP, ossia banche, istituti di

pagamento e di moneta elettronica).

- Programmazione opere pubbliche

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

- Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

- Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	430.542,00	429.542,00	429.542,00
	di cui già impegnato	*2.081,05*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	582.682,75		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 3	**previsione di competenza**	**430.542,00**	**429.542,00**	**429.542,00**
	di cui già impegnato	***2.081,05***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**582.682,75**		

4.3.1.4 Missione 01 - 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

RESPONSABILE Alfonso Francese
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Garantire l'equità del prelievo tributario attraverso lo svolgimento delle seguenti attività:

Gestione delle entrate tributarie dell'Ente sia in forma diretta che in concessione a terzi.
Assistenza e consulenza ai contribuenti con riguardo a tutti gli adempimenti dagli stessi dovuti in materia di imposte, canoni e diritti comunali.
Prosecuzione delle attività di controllo, liquidazione ed accertamento dei tributi comunali già avviate, secondo quanto indicato nella parte di analisi delle entrate tributarie.
Rapporti con l'amministrazione finanziaria (Agenzia delle Entrate e Agenzia del Territorio) per addizionale all'I.R.P.E.F. e gestione banche dati catastali e ipotecarie.
La gestione convenzionata dei flussi informativi fra le diverse banche dati interne (anagrafe e gestione del territorio) ed esterne (fra amministrazione, agenzia delle entrate e agenzia del territorio) per garantire, in conformità agli indirizzi ministeriali, una semplificazione degli adempimenti a carico dei contribuenti oltre che il recupero di base imponibile.
L'aumento della base imponibile delle imposte, continuando, come detto nell'analisi dell'entrata, l'attività di accertamento di recupero dell'I.MU della TASI e della TARI.
Il costante aggiornamento degli archivi dell'Ente allo scopo di assicurare l'allineamento delle informazioni con le variazioni soggettive ed oggettive intervenute nell'ultimo esercizio e in quello in corso;
La verifica di tutte le posizioni non in regola con il pagamento dell'I.MU., anni 2017-2018-2019-2020- 2021.
L'allineamento con i dati catastali, in particolare con riferimento all'eventuale presenza di immobili non dichiarati ai fini fiscali;
La verifica dei valori dichiarati con riferimento alle aree edificabili;
A seguito dell'approvazione del Regolamento per il contrasto all'evasione dei tributi locali verrano effettuate le verifiche sulla regolarità tributaria delle attività commerciali e produttive al fine di recuperare le posizioni irregolari.

- Programmazione opere pubbliche

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

- Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

- Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	143.720,00	133.520,00	133.520,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	245.199,63		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 4	**previsione di competenza**	**143.720,00**	**133.520,00**	**133.520,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**245.199,63**		

4.3.1.5 Missione 01 - 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

RESPONSABILE Alfonso Francese
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Il programma di gestione dei beni demaniali e patrimoniali è principalmente orientato alle operazioni atte a valorizzare il patrimonio comunale attuale, al mantenimento dell'efficienza del patrimonio comunale, al suo adeguamento alle modifiche del tessuto urbano e del territorio e al miglioramento della sicurezza dei cittadini, il tutto nel rispetto dell'ambiente.

L'attuale programmazione è finalizzata alla prosecuzione e completamento di tutte le opere già avviate e comprese nei rispettivi programmi delle opere pubbliche e relative variazioni oltre alle manutenzioni ordinarie e in base alle richieste che pervengono agli uffici competenti e dall'utenza, tenendo conto dei vincoli normativi e di bilancio.

- Programmazione opere pubbliche

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

- Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

- Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	171.946,00	184.446,00	173.946,00
	di cui già impegnato	*26.017,57*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	207.475,99		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	60.402,00	70.000,00	165.005,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	237.429,76		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 5	**previsione di competenza**	**232.348,00**	**254.446,00**	**338.951,00**
	di cui già impegnato	***26.017,57***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**444.905,75**		

4.3.1.6 Missione 01 - 06 Ufficio tecnico

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte

SERVIZIO MANUTENZIONI, LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
Gestione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
Comprende le spese per interventi di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria programmati nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili sedi di uffici dell'ente.

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
Il servizio si occupa dell'istruttoria degli atti e delle pratiche edilizie presentate dai singoli cittadini, società o Enti e comprendono permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni, etc. nonché attività di vigilanza e controllo e certificazioni di agibilità.

SERVIZIO MANUTENZIONI, LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
Obiettivi
Mantenimento e miglioramento del patrimonio pubblico.
Ricerca bandi per finanziamento interventi/forniture.
In seguito alla sottoscrizione del contratto di concessione dei servizi relativi alla fornitura di energia, manutenzione, conduzione e gestione di interventi finalizzati all'efficientamento energetico e allo sviluppo di fonti rinnovabili per gli immobili del Comune di Vergiate per la durata di 14 anni – alla Società AEVV Impianti s.r.l. di Monza nell'ambito del bando "100 Comuni efficienti e sostenibili" realizzazione interventi per efficientamento energetico previsti negli edifici comunali (Scuola Secondaria di Primo Grado, Scuola Infanzia di Corgeno, Scuola Primaria di Corgeno, Asilo Nido, Municipio)
Subordinatamente al reperimento delle necessarie risorse finanziarie:
Sostituzione serramenti e riqualificazione Centro Sociale di Cimbro
Progettazione e realizzazione nuova Sala Civica per rappresentazioni teatrali, spettacoli, mostre, convegni, feste delle scuole etc. con annessi posteggi e servizi. In via dei Quadri - ex Area Mover a fianco della Caserma dei Carabinieri.
Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio, fatto salvo la dismissione di beni obsoleti o non più funzionanti.

SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA
Obiettivi
Costante aggiornamento Sportello telematico per l'Edilizia con il Sistema Informativo Territoriale al fine di soddisfare le esigenze dei professionisti e cittadini nel campo dell'edilizia.
Approvazione Regolamento Edilizio ai sensi della D.G.R. n. XI/695 del 24.10.2018

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	313.340,00	320.070,00	285.065,00
	di cui già impegnato	*24.646,39*	*13.640,15*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	424.663,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 6	**previsione di competenza**	**313.340,00**	**320.070,00**	**285.065,00**
	di cui già impegnato	***24.646,39***	***13.640,15***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**424.663,00**		

4.3.1.7 Missione 01 - 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

RESPONSABILE Cristina Fontana
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Funzioni dei Servizi Demografici

Funzioni di competenza statale esercitate dal Sindaco nella veste di Ufficiale di Governo e dai suoi delegati. I Servizi Demografici sono regolati da norme statali che disciplinano specificatamente le attività da espletare.
Fanno parte dei Servizi Demografici i seguenti uffici: Anagrafe – Stato Civile - Elettorale –Leva.

1) Anagrafe

Funzione dell'Anagrafe è registrare le persone residenti nel territorio comunale sia come singoli che come componenti di una famiglia. L'ufficio registra nati, morti, immigrati, emigrati, cambi di via, iscrizioni nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero, cambi di stato civile. L'Anagrafe quindi cura la registrazione delle variazioni anagrafiche e rilascia le relative certificazioni, provvede inoltre al rilascio delle carte d'identità elettroniche e, in maniera residuale, delle carte d'identità cartacee.

2) Stato Civile

Funzione dello Stato Civile è registrare nonché certificare il complesso di eventi determinanti lo status della persona. L'ufficio cura la redazione degli atti di nascita, cittadinanza, pubblicazione di matrimonio, matrimonio, unioni civili, separazioni/divorzi e morte. Per gli atti già conservati in archivio si provvede all'aggiornamento mediante la registrazione delle relative annotazioni. L'ufficio raccolglie inoltre i testamenti biologici consegnati dai cittatini - DAT(Disposizioni- Anticipate di Trattamento).

3) Elettorale e Leva

Funzione dell'Elettorale è di provvedere alla tenuta e all'aggiornamento degli elenchi degli elettori del Comune, rilasciando le certificazioni di iscrizione nelle liste elettorali e le tessere elettorali per l'esercizio del diritto di voto. L'Ufficio provvede inoltre all'aggiornamento degli Albi degli Scrutatori e dei Presidenti di Seggio Elettorale, dei Giudici Popolari di Corte d'Assise e di Corte d'Assise d'Appello
Presso i Servizi demografici è attivo altresì uno Sportello per l'informazione, l'orientamento e la semplificazione amministrativa per gli immigrati residenti a Vergiate

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
La volontà dell'amministrazione è di andare sempre più incontro alle esigenze dei cittadini offrendo migliori servizi in termini di semplificazione, efficacia, imparzialità e trasparenza
Obiettivi

1. Applicazione di iter procedurali semplificati garantendo l'attivazione di procedimenti d'ufficio attraverso comunicazioni interne tra i diversi uffici interessati dal medesimo procedimento o in possesso delle necessarie informazioni;
2. Miglioramento del servizio all'utenza attraverso:
- Implementazione e sviluppo dei servizi on line
- informazione relativa a importanti novità normative o modalità operative dei Servizi Demografici con pubblicazione sul sito comunale, display informativo scorrevole, periodico comunale;
3. Attivazionie di azioni volte alla diffusione di una cultura organizzativa orientata ad un maggior coinvolgimento all'interno dei diversi uffici del servizio, alla flessibilità, alla collaborazione e alla interscambiabilità di funzioni;
4. Proseguire nel processo di dematerializzazione e conservazione digitale dei documenti;
5 . Gestione della convenzione per l'accesso telematico alla banca dati dell'ufficio anagrafe da parte delle Pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi per l'adempimento dei propri compiti istituzionali e per l'attuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000;
6. Gestione matrimoni presso il laghetto Monchery
7. Gestione ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) subentro effettuato il 20/12/2018
8. Cura degli adempimenti in materia di protezione dati (GDPR - regolamento europeo n. 679/2016 - D.lgs. 196/2003 e s.m.i)

Programmazione opere pubbliche

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	138.336,00	118.570,00	118.570,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	182.035,06		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 7	**previsione di competenza**	**138.336,00**	**118.570,00**	**118.570,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**182.035,06**		

4.3.1.8 Missione 01 - 08 Statistica e sistemi informativi

RESPONSABILE Cristina Fontana
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Funzioni del Servizio Servizi Informativi (Ced)

Assolvimento dei compiti istituzionali in materia di statistica - Procedimenti collegati.
Collaborazione nella programmazione delle necessità di acquisizione hardware e software -Istruttoria procedimenti di acquisto Hardware, procedure informatiche e relative manutenzioni. Assistenza agli uffici in relazione a tutte le problematiche relative all'utilizzo dei sistemi informatici. Installazione, configurazione e manutenzione dell'hardware..
Gestione del sistema telefonico voip in cloud
Gestione Sito Internet.
Gestione e prima assistenza del sistema informatico comunale e delle connessioni di rete tra sedi remote e collegamenti internet presso le scuole
Gestione Sportello telematico polifunzionale
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Nell'ottica di servizi sempre migliori, efficaci ed economici lo sviluppo informatico è fondamentale. Verranno sviluppate e potenziate progressivamente, procedure tecnologiche sempre più avanzate ed in grado di poter offrire maggiori servizi on line anche in linea con i progetti proposti dal PNRR.
Il sito Internet quale mezzo primario di comunicazione deve garantire un'informazione trasparente ed esauriente sull' operato dell'amministrazione , promuovere nuove relazioni con i cittadini, le imprese e le altre PA, pubblicizzare e consentire l'accesso ai propri servizi e consolidare la propria immagine.
Obiettivi

1. Acquisizione strumentazione hardware e procedure tecnologiche in grado di poter offrire ai cittadini maggiori servizi on line anche in linea con il PNRR
2. Sviluppo e potenziamento e promozione dello sportello telematico polifunzionale e dei servizi pubblici digitali (spid, cie, appIO)
3. Garantire il costante aggiornamento del sito internet e della Sezione "Amministrazione Trasparente"
4. Curare adempimenti in materia di protezione dati (GDPR - regolamento europeo n. 679/2016 - D.lgs. 196/2003 e s.i.m)
5. Gestione del sistema informatico comunale e delle connessioni di rete

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	168.288,00	167.950,00	167.950,00
	di cui già impegnato	*4.679,92*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	214.301,80		

Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	7.000,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 8	**previsione di competenza**	**175.288,00**	**174.950,00**	**174.950,00**
	di cui già impegnato	***4.679,92***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**221.301,80**		

4.3.1.9 Missione 01 - 10 Risorse umane

RESPONSABILE Cristina Fontana
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Funzioni del Servizio Risorse Umane

Il servizio si occupa di tutti gli adempimenti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale dipendente. Svolge tutte le attività connesse alla programmazione del fabbisogno di risorse: dotazione organica, piano triennale delle assunzioni, bilancio di previsione del personale.
Gestisce i procedimenti di accesso all'impiego (concorsi, selezioni, mobilità), nonché il rapporto di lavoro tra l'Ente e i dipendenti. Attiva gli adempimenti relativi alla sorveglianza sanitaria.
Cura la tenuta e l'aggiornamento del fascicolo personale di ogni dipendente. Provvede al controllo delle presenze del personale e alla rilevazione mensile delle assenze, pone attenzione all'applicazione degli istituti contrattuali relativi a ferie, permessi, congedi, aspettative, malattie e visite fiscali.
Cura gli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi relativi al personale e gestisce le procedure di quiescenza incluso il conferimento di trattamenti di fine servizio e trattamenti di fine rapporto.
L'ufficio provvede all'istruttoria dei procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti, supporta gli organismi preposti per la gestione delle relazioni sindacali all'interno dell'Ente. Attiva le procedure per la partecipazione a corsi di formazione esterni.
Supporta gli Organi preposti per le politiche di valutazione delle posizioni organizzative;
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse dell'Ente al fine di conferire più efficienza, efficacia ed economicità all'azione amministrativa.

Obiettivi

1. Garantire una gestione efficace, efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali del personale nonché delle annesse statistiche.
2. Supportare gli Organi preposti per le politiche di valutazione delle posizioni organizzative;
3. Dare supporto nella gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali.
4. Effettuare un continuo monitoraggio del trattamento accessorio attribuibile e delle risorse disponibili nell'ottica del contenimento dei costi del personale e della razionalizzazione delle risorse previste dai vigenti CCNL;
5. Migliorare il servizio all'utenza attraverso il potenziamento dei servizi on-line: pubblicazione di circolari interne e normativa di interesse per i dipendenti;
6. Supportare il RSPP e al medico incaricato della sorveglianza sanitaria
7. Collaborare nell'attuazionedei PUC (Progetti Utili alla collettività) insieme al Piano di zona ed hai servizi dell'Ente

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 10				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	72.784,00	72.784,00	72.784,00
	di cui già impegnato	*3.097,80*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	93.998,97		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 10	**previsione di competenza**	**72.784,00**	**72.784,00**	**72.784,00**
	di cui già impegnato	***3.097,80***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**93.998,97**		

4.3.1.10 Missione 01 - 11 Altri servizi generali

MISSIONE 1 PROGRAMMA 11				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	676.155,00	665.157,00	669.657,00
	di cui già impegnato	*4.074,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*43.422,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	723.899,39		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	2.000,00		
TOTALE MISSIONE 1 PROGRAMMA 11	**previsione di competenza**	**678.155,00**	**667.157,00**	**671.657,00**
	di cui già impegnato	***4.074,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***43.422,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**725.899,39**		

4.3.1.11 Missione 03 - 01 Polizia locale e amministrativa

RESPONSABILE Com.te Gaspare Ancona
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Il programma consta di vari azioni che prevedono un attento e costante monitoraggio del traffico veicolare locale, finalizzato a garantire la fluidità della circolazione ma soprattutto la sicurezza della circolazione perseguendo l'obiettivo della riduzione del rischio di incidenti stradali. L'attività della Polizia Locale sarà stabilità non essenzialmente su base repressiva ma per quanto possibile impiegherà per le finalità di salvaguardia della sicurezza, mezzi e strumenti dissuasivi idonei a prevenire comportamenti degli utenti della strada difformi dalle regole di buona condotta. Alle criticità ed alle situazioni di pericolo esistenti, in particolare per quelle connesse alle geometrie della strada sarà riservata particolare attenzione, analizzando i dati di cui si è in possesso ed elaborando strategie di intervento finalizzate alla tutela degli utenti deboli della strada.
Il mantenimento in efficienza della segnaletica stradale nelle immediate adiacenze delle scuole, risulta prioritario ed essenziale.
Specifico impiego operativo sarà rivolto al potenziamento dei servizi diretti al monitoraggio ed al controllo delle possibili situazioni di degrado urbano e sui fenomeni di microcriminalità collegate all'ordine pubblico.

Obiettivi

SICUREZZA STRADALE

La sicurezza del cittadino richiede il presidio pressoché costante del territorio con l'implementazione delle funzioni di Polizia Stradale attraverso una attività di prevenzione sull'intero territorio comunale con la massima ampiezza di fasce orarie in cui sarà garantita la presenza degli Agenti sul territorio. L'attività di controllo sulla viabilità è una attività principalmente preventiva ma anche di repressione. Particolare attenzione sarà dedicata ai comportamenti degli automobilisti che creano pregiudizio alla fluidità della circolazione ed alla sicurezza di altri utenti, in violazione alle norme comportamentali contemplate dal Codice della Strada. Per tale finalità verranno potenziati i servizi di accertamento di violazione, mediante l'istituzione di postazioni di controllo, e pattuglie dedicate all'accertamento del superamento dei limiti di velocità sia in fase statica che dinamica. Anche la gestione della segnaletica stradale rientra nell'attività di riduzione dei rischi degli incidenti stradali. Particolare attenzione sarà riservata alle azioni di tutela degli utenti deboli della strada in particolare quella dei pedoni. Si interverrà con la realizzazione di dossi artificiali e/o di attraversamenti pedonali rialzati lungo i tratti di vie che per caratteristiche geometriche e strutturali incoraggiano il superamento dei limiti di velocità veicolare. Si intendono utilizzare in fase sperimentale le più moderne tecnologie di realizzazione della segnaletica orizzontale, innovative ed economiche facenti parti del sistema di pitturazione ad effetto tridimensionale, che con svariari effetti di illusione ottica produce maggior visibilità creando sui conducenti l'effetto psicologico di ridurre la velocità.

SICUREZZA URBANA
Sarà realizzato un programma di interventi in turni serali, notturni e festivi per garantire la presenza della Polizia Locale durante le manifestazioni religiose, sportive e culturali del paese. Saranno opportunamente predisposti servizi notturni diretti alle verifiche ed ai controlli della velocità e alla guida in stato di ebbrezza. Si prevede il potenziamento dell'attuale sistema di video-sorveglianza esistente. L'attività di P.G. attraverso l'osservazione ed il controllo dei fenomeni di microcriminalità perpetrati nei punti sensibili del territorio, sarà opportunamente potenziata anche con l'ausilio di personale esterno di Polizia Locale a rinforzo delle risorse umane di cui il Comando di Polizia Locale dispone.

TUTELA DELL'AMBIENTE
E' necessario che si rafforzi la consapevolezza dei cittadini sulle tematiche ambientali a tutela e salvaguardia del territorio, della sua conservazione, del decoro urbano e della vivibilità dei luoghi. A tal fine risulta indispensabile affiancare alle ordinarie attività di prevenzione anche concrete attività di contrasto ai fenomeni di deturpamento e inquinamento ambientale. Tali fenomeni per lo più rappresentati da una molteplicità di condotte diffuse, seppur contenute nei singoli effetti, se non contrastate, sono in grado di compromettere la qualità dell'ambiente conducendoalla diffusione di consuetudini errate e pregiudizievoli per la qualità dell'ambiente urbano.

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	397.050,00	457.330,00	457.330,00
	di cui già impegnato	*64.023,44*	*64.023,44*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	525.475,79		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	55.000,00	22.000,00	22.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	92.898,62		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**452.050,00**	**479.330,00**	**479.330,00**
	di cui già impegnato	***64.023,44***	***64.023,44***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**618.374,41**		

4.3.1.12 Missione 03 - 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

MISSIONE 3 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 3 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.3.1.13 Missione 04 - 01 Istruzione prescolastica

Missione 04 - Programma 01 Istruzione prescolastica
RESPONSABILE Luisa Di Matteo – Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Servizio per l'infanzia "Gruppo 0-6 G.Rodari"- sezione scuola dell'infanzia
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
La scuola dell'infanzia è un servizio educativo che accoglie i bambini e le bambine dai 3 a 6 anni, e le loro famiglie, con lo scopo di favorire - affiancando l'opera del nucleo genitoriale - l'equilibrato sviluppo psico-fisico dei bambini e la loro socializzazione, tramite la proposta di possibili interventi educativo–didattici qualificati, che prevedono la continuità e l'interazione delle esperienze dei bambini utenti del servizio per l'infanzia Gruppo 0/6
Obiettivi
1. Coordinamento , organizzazione e gestione attività del servizio
Coordinamento degli aspetti organizzativi del servizio con particolare riferimento alla gestione del personale per la conduzione delle attività didattiche educative e di cura degli ambienti in dotazione, condivisione con cooperative che collaborano alla gestione del servizio , gestione relazione con i fornitori esterni
2. Predisposizione e gestione dei Percorsi didattico/educativi ed attività integrative
Condivisione e Progettazione didattica ed educativa per la realizzazione di esperienze formative che favoriscono l'equilibrato sviluppo dei bambini da 3 a 6 anni
3. Predisposizione e attivazione di attività di sostegno
Attività di sostegno individualizzato per bambini in situazione di disabilità se frequentanti e integrazione bambini in situazioni di disagio
Affidamento appalto gestione servizi integrativi con particolare riferimento alla gestione degli interventi di sostegno
Coordinamento in rete per la conduzione di percorsi specifici
Coordinamento dell'attività di consulenza pedagogica in presenza di bambini con disabilità e/o in difficoltà
Attività di progettazione e conduzione di progetti educativi individualizzati
4. Servizio mensa
COntrollo concessione del servizio
5. Formazione del personale
programmazione di Attività di formazione del personale educativo e ausiliario
Coordinamento con istituti /università/CFP/anci, per inserimento e tutoraggio stagisti
6. cura condizioni di funzionamento
Applicazione degli standard gestionali , contenimento dei costi di gestione, accuratezza nella gestione della quotidianità a garanzia del mantenimento dei livelli di qualità
7. Differenziazione della tariffa tra servizio base e servizi aggiuntivi di apertura e chiusura
8. Avviare le procedure di coprogrammazione e coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore per innovare il servizio e sperimentare sinergie con il territorio nel rispetto del Titolo VII del D.lgs.117/17
9. Potenziare la comunicazione digitale con le famiglie attraverso l'utilizzo di applicazioni dedicate, che tra l'altro forniscano strumenti per il miglioramento della gestione (rilevamento presenze)
10. Sostegno alla genitorialità: serate tematiche per famiglie e sportello d'ascolto per genitori

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale
Il personale dipendente impiegato nel programma è il seguente:

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Il piano triennale delle opere pubbliche prevederà eventuali specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Servizio manutenzione lavori pubblici e ambiente

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi destinati alle scuole dell'infanzia.

Obiettivi
Mantenimento e miglioramento del patrimonio pubblico.
Completamento sostituzione di alcuni serramenti dell'edificio di Via Stoppani "Gruppo 0-6" al fine di adempiere agli obblighi progettuali per l'ottenimento di Certificato Prevenzione Incendi.
In seguito alla sottoscrizione del contratto di concessione dei servizi relativi alla fornitura di energia, manutenzione, conduzione e gestione di interventi finalizzati all'efficientamento energetico e allo sviluppo di fonti rinnovabili per gli immobili del Comune di Vergiate per la durata di 14 anni – alla Società AEVV Impianti s.r.l. di Monza nell'ambito del bando "100 Comuni efficienti e sostenibili" realizzazione interventi per efficientamento energetico previsti negli edifici comunali (Scuola Secondaria di Primo Grado, Scuola Infanzia di Corgeno, Scuola Primaria di Corgeno, Asilo Nido, Municipio)

1.Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

2. Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

3. Patrimonio
I Beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	19.617,00	19.190,00	18.745,00
	di cui già impegnato	*3.000,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	21.165,29		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**19.617,00**	**19.190,00**	**18.745,00**
	di cui già impegnato	***3.000,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**21.165,29**		

4.3.1.14 Missione 04 - 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

MISSIONE 4 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	90.360,00	95.165,00	95.165,00
	di cui già impegnato	*7.885,75*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	104.474,65		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	21.000,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	63.109,39		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**111.360,00**	**95.165,00**	**95.165,00**
	di cui già impegnato	***7.885,75***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**167.584,04**		

4.3.1.15 Missione 04 - 05 Istruzione tecnica superiore

MISSIONE 4 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	65.015,00	7.015,00	7.015,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	65.018,88		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 5	**previsione di competenza**	**65.015,00**	**7.015,00**	**7.015,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**65.018,88**		

4.3.1.16 Missione 04 - 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Missione 04 - Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione
RESPONSABILE Luisa Di Matteo – Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Consapevoli che l'investimento sull'educazione sia un investimento sul futuro della società, proseguiremo il percorso già iniziato di sensibilizzazione delle nuove generazioni sui temi del buon vivere civile, dell'europeismo, dell'intercultura, della solidarietà, del rispetto e della sostenibilità ambientale. Amplieremo tale offerta formativa proponendo convegni, uscite sul territorio e percorsi che i dell'educazione civica
Realizzazione di un sistema educativo e formativo integrato che coinvolga i vari soggetti presenti sul territorio e che consenta di migliorare l'offerta di servizi, attività e d interventi rivolti all'infanzia ed all'adolescenza, allo scopo di dare risposte molteplici e differenziate all'utenza, garantendo al contempo standard qualitativi elevati e valorizzando le molteplici risorse presenti sul territorio.

Obiettivi

Servizi Scolastici
1. Prescuola
Attività di custodia degli alunni prima dell'inizio dell'orario curriculare

2. Trasporto scolastico
Trasporto in pullman per alunni scuola secondaria; primaria e infanzia (con accompagnamento) limitatamente alla tratta Sesona Corgeno
Il servizio verrà erogato con ricorso a risorse proprie del Comune, con copertura della spesa solo parziale da parte dell'entrata derivante dalla
tariffa pertinente come stabilito dalla Giunta Comunale, in quanto prioritario per il supporto del diritto allo studio.

3. Refezione Scolastica
Erogazione servizio in concessione

Sostegno alla programmazione scolastica

1. Progetti educativi in orario curriculare
Interventi di specialisti con gli alunni e gli insegnanti per arricchire il Piano dell'Offerta Formativa

2. Mediazione culturale scolastica
Servizio di supporto educativo per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri

3. Prosecuzione attività Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi in raccordo con l'istituto Comprensivo

4. Percorsi di sensibilizzazione sui temi del "buon vivere civile", dell'intercultura, della solidarietà, della memoria storica, della legalità e della lotta alla criminalità organizzata promovendo iniziative specifiche ed eventuali visite ad hoc che coinvolgano eventualmente anche i genitori oltre gli alunni

Integrazione scolastica alunni con disabilità e disagio

1. Raccordo e coordinamento con servizi sociali, specialistici e scuola nell'integrazione alunni con disabilità e disagio
Supporto e affiancamento di operatori (assistente sociale, insegnanti, specialisti sanitari, educatori) e famiglie, con eventuale mediazione familiare; colloqui individuali con genitori alunni disabili per invio servizi specialistici.

2. Sportello pedagogico di consulenza ai docenti e sportello psicologico di ascolto per i ragazzi della scuola secondaria di primo grado (in collaborazione con piano di zona) e secondo grado

3. Rete tra le scuole dell'infanzia pubbliche e private presenti sul territorio
Coordinamento delle scuole dell'infanzia presenti (due plessi statali, due scuole private, una scuola comunale) per raccogliere bisogni e condividere strategie operative

Servizio manutenzione lavori pubblici e ambiente
Obiettivi
Mantenimento e miglioramento del patrimonio pubblico.
Conclusione iter amministrativo per ottenimento/aggiornamento C.P.I. scuola primaria Cimbro.

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche prevederà eventuali specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 6				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	231.080,00	215.380,00	215.380,00
	di cui già impegnato	*97.745,66*	*5.360,98*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	305.583,62		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 4 PROGRAMMA 6	**previsione di competenza**	**231.080,00**	**215.380,00**	**215.380,00**
	di cui già impegnato	***97.745,66***	***5.360,98***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**305.583,62**		

4.3.1.17 Missione 05 - 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Ristrutturazione e manutenzione di strutture di interesse storico e artistico quali monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto (reperti archeologici Cimbro, Cromlech).

Obiettivi
Mantenimento e miglioramento del patrimonio pubblico.
Riqualificazione Lavatoi storici.

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio, fatto salvo la dismissione di beni obsoleti o non più funzionanti.

MISSIONE 5 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	5.680,00	6.800,00	7.600,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	11.813,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**5.680,00**	**6.800,00**	**7.600,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**11.813,00**		

4.3.1.18 Missione 05 - 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Missione 05 - Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale.
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Organizzazione di manifestazioni ed interventi per la promozione della cultura e del tempo libero con la proposta di spettacoli ed eventi culturali mirati, che offrano opportunità di divertimento e crescita culturale a tutta la comunità: spettacoli dal vivo, incontri corali e musicali, presentazione di libri, promozione della lettura, mostre e corsi ospitati negli spazi cittadini.
Alcune ricorrenze, quali le date significative del 27 gennaio, 25 aprile, 8 marzo e 2 giugno, verranno celebrate in modo continuativo, sottolineandone con eventi culturali l'importanza per invitare alla riflessione sul loro significato, coinvolgendo nell'attività di pianificazione anche i giovani del Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi.
L'organizzazione di incontri e dibattiti a tema, anche patrocinati o promossi con il sostegno dell'Ente, visite a mostre e opportunità di partecipazione ad eventi culturali di rilevanza regionale e nazionale incrementeranno l'offerta rivolta ai cittadini.
Mantenimento delle rassegne annuali di musica e teatro, prevedendo l'ampliamento numerico delle sedi degli spettacoli e la programmazione anche nelle frazioni cittadine. L'implemento dell'offerta comporterà anche l'organizzazione annuale di un evento, musicale o teatrale, che avrà come protagonisti i giovani.
Organizzazione di attività rivolte alle scuole del territorio ed in collaborazione con la scuola stessa.
Gli interventi culturali potranno tradursi in un volano per la promozione del territorio al fine di rendere più coinvolgenti mercatini e feste patronali con iniziative legate alle tradizioni locali.
Coordinamento delle associazioni che operano in campo culturale nel territorio che verranno sostenute con patrocini, cooperazione organizzativa, possibilità di utilizzo di strutture e mezzi comunali.
Ricerca di contributi e di sponsorizzazioni per l'attività culturale.
I servizi per il lavoro si accompagnano a quelli culturali essendo rivolti al pubblico in modo indistinto, in particolare dei giovani. L'accompagnamento all'ingresso nel mondo del lavoro, raccordo con le politiche giovanili e sociali, verrà favorito in ogni modo.
Verrà supportato l'iter per richiedere che a Vergiate venga riconosciuto il nome di "Città di Vergiate"
OBIETTIVI
Gestione biblioteca
Incremento, gestione e fruizione del patrimonio
Incrementare ed aggiornare l'offerta di libri, periodici e materiale multimediale per soddisfare i bisogni dell'utenza e facilitare la fruizione del servizio in modo autonomo ed agevole.
Acquisto periodico di libri, quotidiani, riviste e materiali multimediali (DVD, CD, e book) annuale Svecchiamento, organizzazione e riordino materiale librario e documentario
Ingresso, aggregazione, segnatura del materiale periodicamente acquistato e donato.

Rete bibliotecaria Provinciale
Sostenere e soddisfare le richieste dell'utenza anche avvalendosi degli strumenti informatici a disposizione facendo circolare il più possibile le risorse librarie e multimediali presenti nel territorio provinciale grazie all'appartenenza alla Rete.
Prestito in sede ed interprestito (richieste da/soddisfacimento delle richieste di altre biblioteche della Rete Provinciale) dei materiali sia della biblioteca di Vergiate che delle biblioteche provinciali in sistema; gestione di richieste di prestito nazionale.
Collaborazione con la Provincia di Varese, tramite il Sistema, per sostenere e garantire continuità ai servizi di catalogazione centralizzata e di interprestito nella fase di ridefinizione di ruoli e compiti di Enti, Sistemi e Provincia.

Reference
Soddisfare i bisogni informativi e di ricerca bibliografica degli utenti
Sostenere gli utenti non solo nella ricerca bibliografica, ma anche nei loro più ampi bisogni informativi e di documentazione. Favorire il riferimento della cittadinanza al servizio quale polo della vita culturale e sociale del paese

Scarto
Provvedere periodicamente al controllo del materiale librario e multimediale eliminando volumi obsoleti e/o fatiscenti

Sistema Bibliotecario dei Laghi

Progettazione, coordinamento e consuntivazione delle attività del Sistema Bibliotecario dei Laghi e partecipazione alle iniziative organizzate e promosse dal Sistema
Mantenere il ruolo attivo nel Sistema bibliotecario di cui è parte Vergiate, con la presenza sia nella Commissione Tecnica delle biblioteche significative, che nella Giunta di Sistema di cui Vergiate ha la Presidenza.

Promozione della lettura
Stimolare la passione per la lettura e farla diventare pratica sempre più diffusa; favorire la conoscenza di scrittori e libri; promuovere il riferimento al servizio biblioteca
Incontri con gli autori
Organizzazione dei incontri per la presentazione di libri e dei loro autori, con particolare attenzione ad autori locali e a case editrici minori, in una minirassegna annuale primaverile

Caffè letterario
Gruppo di lettura per condividerne il piacere, commentare i libri, scambiarsi idee e suggerimenti

Patto per la Lettura
Condivisione, programmazione ed organizzazione di iniziative comuni con i sottoscrittori del 'Patto' cittadino per la promozione della lettura.

Attività laboratoriali
Organizzazione di laboratori di animazione della lettura, sia diretti alle scuole che ad utenza libera, per far conoscere nuove produzioni librarie, solitamente dedicate a tematiche scelte dal Sistema.

Visite guidate
Invitare le scolaresche a visitare la biblioteca per conoscere il patrimonio ed i servizi offerti, le attività organizzate al fine di incrementarne l'utilizzo.

Spettacoli dal vivo
Manifestazioni di musica , teatro, performance dal vivo per adulti e ragazzi per offrire alla cittadinanza spettacoli di qualità che siano occasione di incontro, di partecipazione e di svago. Spettacoli dal vivo proposti anche in mini rassegne con carattere annuale ricorrente, e ricercando la collaborazione con altri enti in progetti di rilevanza sovracomunale al fine di una economia di costi e maggior efficacia di azione
Spettacoli teatrali
Sostenere l'attività in campo teatrale nel territorio
Consolidamento della rassegna teatrale annuale 'Quasi tutti i venerdì'
Ogni anno un evento (musicale o teatrale) che avrà come protagonisti i giovani con diffusione dell'evento tra i giovani e presso le scuole superiori confinanti con il nostro territorio.
Spettacoli teatrali in collaborazione con le scuole e le agenzie educative del territorio
Cooperare all'organizzazione degli spettacoli prodotti dalle scuole
Giornata della Memoria
Incontri musicali
Far conoscere le realtà musicali del territorio, in particolare quelle giovanili, promovendo in varie forme l'ascolto della musica dal vivo che avrà nella rassegna annuale 'Vergiate In Classica' , ormai tradizionale appuntamento estivo, uno degli eventi maggiormente significativi. Nel 2022 ricorre il decennale della rassegna.

Incontri corali
Promuovere la conoscenza e la partecipazione all'attività corale
Organizzazioni di appuntamenti corali in collaborazione con il locale Coro Polifonico 'Harmonia' in occasione della Festa patronale e del Natale

Corsi e mostre
Corsi
Creare occasioni di formazione ed educazione permanente che siano, nel contempo, anche occasioni di socializzazione ed integrazione culturale e sociale.
Organizzazione del corso di italiano L2 e del corso 'Scuola delle Mamme' dedicato alle donne immigrate in collaborazione con il Centro provinciale istruzione Adulti (CPIA) di Gallarate e di attività per favorire l'inclusione sociale.
Promozione dell'organizzazione di corsi e laboratori da parte di soggetti terzi, che potranno essere ospitati presso la sala lettura della Biblioteca Comunale, ed in altri spazi comunali disponibili (centri sociali), attività a favore dei cittadini, adulti e ragazzi, che valorizzino le esperienze della vita associativa e del tempo libero. Ampliamento dell'offerta con particolare attenzione alle opportunità rivolte alla terza età. Sostegno a corsi di

musica e teatro ad integrazione dell'attività musicale e teatrale nel territorio e a sostegno dell'acquisizione di competenze culturali dei cittadini

Mostre
Far conoscere artisti e percorsi culturali, anche locali e collaborando all'organizzazione degli eventi. Organizzazione di mostre, offrendo spazi espositivi, anche in collaborazione con gruppi giovanili ed associazioni del territorio
Servizi per il lavoro, l'orientamento e la formazione
Sportello Informalavoro: proseguire il servizio integrandolo con il servizio InformaGiovani, unificandone possibilmente la gestione; servizio al pubblico in orario di sportello ma anche in altri orari su appuntamento con erogazione di informazioni, orientamento e consulenza concernenti il mondo del lavoro e le scelte scolastiche e formative
Sportello InformaGiovani: servizio al pubblico in orario di sportello ma anche in altri orari su appuntamento con erogazione di informazioni e consulenza sulle tematiche della partecipazione alla vita sociale, cittadinanza attiva, dell'Europa quale fonte di opportunità di conoscenza e esperienza; attivazione di progetti legati al battesimo civico
- Partecipazione a reti territoriali ed erogazione relativi servizi specifici: Rete provinciale InformaLavoro e Informagiovani, Rete Città del Lavoro, Piano di zona: coordinamento degli sportelli – Tavoli di coordinamento di progetti
Orientamento alle scelte scolastiche e formative: percorsi collettivi ed eventi specifici presso le scuole, con i ragazzi ed i genitori, informazioni individuali allo sportello; partecipazione ai Saloni dell'orientamento provinciali e territoriali .
CFP: partecipazione e diffusione delle attività del consorzio CFP, collaborazione su progettazioni territoriali

Ricerca fondi
Contributi
Contenere i costi della programmazione e sostenere l'offerta culturale
Ricerca di sostegno economico alle attività culturali con la partecipazione a bandi relativi ad azioni programmabili

Sponsorizzazioni
Contenere i costi della programmazione e sostenere l'offerta culturale Ricercare il sostegno del territorio alla programmazione culturale

Coordinamento della Associazioni culturali

Gestione dei rapporti con le Associazioni che operano in campo culturale nel territorio
Supportare il processo che porti alla organizzazione del Palio Vergiatese da parte di ProLoco Oratorio e associazioni del territorio

Coordinamento dell'offerta culturale nel territorio
Partecipare attivamente all'organizzazione delle feste patronali e ai momenti di ritrovo significativi per la comunità (San Martino, XXV Aprile, 2 Giugno, Natale, Carnevale …)
Attraverso i mezzi di comunicazione a disposizione dell'Amministrazione comunale (periodico comunale, sito internet, profilo Facebook/Instagram) pubblicizzare le iniziative organizzate dalle diverse associazioni

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

MISSIONE 5 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	88.730,00	88.730,00	88.730,00
	di cui già impegnato	*10.500,00*	*8.500,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	126.042,16		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 5 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**88.730,00**	**88.730,00**	**88.730,00**
	di cui già impegnato	***10.500,00***	***8.500,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**126.042,16**		

4.3.1.19 Missione 06 - 01 Sport e tempo libero

Missione 06 - Programma 01 Sport e tempo libero e di promozione dello sport e del tempo libero
RESPONSABILE Luisa Di Matteo – Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

SPORT
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Lo sport costituisce un tassello importante nel percorso formativo e rappresenta un ruolo chiave per l'aggregazione. Con l'obiettivo di contribuire al cammino di crescita sia sportivo che personale dei giovani, intendiamo collaborare con le associazioni sportive per organizzare delle giornate dedicate alla promozione di tutti gli sport presenti sul territorio. Attenzione particolare verrà posta al potenziale educativo che lo sport possiede rispetto ai ragazzi.

Obiettivi
Progetto 8.1 Promozione dello sport a Vergiate
1 Consulta Sportiva
Supporto alla consulta come luogo attivo di coordinamento per la promozione delle attività sportive a Vergiate.
2 Candidatura Terra dei 2 Laghi a Comunità Europea dello Sport

Attivare il percorso che, con Vergiate comune capofila, conduca al riconoscimento del territorio formato dai sette comuni rivieraschi dei laghi di Comabbio e Monate ad ottenere il riconoscimento da ACES Europe del titolo di Comunità Europea dello Sport 2024
3 Manifestazione Sportive
Supportare l'organizzazione da parte della Consulta dello Sport o di singole associazioni sportive di manifestazioni sportive che valorizzino il territorio creando un mix sport/ambiente/cultura
3 Concessione Impianti Sportivi
Concessione diretta impianti scolastici e collaborazione Area Gestione del Territorio per Convenzioni Impianti Sportivi
4 Promozione pratiche sportive presso i ragazzi delle scuole e del CAG
Collaborare con le associazioni, la scuola e il CAG valorizzando in chiave formativa le attività sportive

Programmazione opere pubbliche

Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Nel triennio non si prevedono modifiche al patrimonio assegnato al programma.

SERVIZIO MANUTENTIVO LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Manutenzione strutture per attività ricreative (parchi, giochi, spiagge).
Manutenzione impianti e infrastrutture destinate alle attività sportive (palestra, centro di canottaggio, campo sportivo, ecc.).

Obiettivi
Mantenimento e miglioramento del patrimonio pubblico.
Rinnovo/attivazione procedure per concessioni impianti sportivi scadute o in scadenza.
Ricerca bandi per finanziamento interventi/forniture.
Al fine di facilitare i cittadini nella pratica di sport a "costo zero" individueremo un area nella quale installare

attrezzature per la ginnastica all'aperto, da utilizzare liberamente, con il coinvolgimento delle associazioni sportive dilettantistiche allo scopo di promuovere attività sportive all'aperto.
Ricognizione generale dei parchi pubblici con l'obiettivo di sostituire e sistemare sia le attrezzature a disposizione dei bambini, sia le panchine maggiormente ammalorate

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 6 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	56.253,00	54.007,00	51.838,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	70.867,93		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**56.253,00**	**54.007,00**	**51.838,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**70.867,93**		

4.3.1.20 Missione 06 - 02 Giovani

Missione 06 - Programma 02 Giovani
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

GIOVANI

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Molta attenzione va posta ai giovani per ascoltarli ed incontrarli in luoghi e modi flessibili, anche scelti da loro stessi, con strumenti che facilitino l'incontro ed il dialogo e che si adeguino al rapido mutarsi del contesto giovanile.
Consapevoli che l'investimento sull'educazione sia un investimento sul futuro della società, proseguiremo il percorso già iniziato di sensibilizzazione delle nuove generazioni sui temi del buon vivere civile, dell'europeismo, dell'intercultura, della solidarietà, del rispetto e della sostenibilità ambientale.

Obiettivi
Centro di Aggregazione Giovanile
Monitoraggio e controllo della gestione in regime di concessione, verificandone la qualità nel rispetto dell'economicità
1. Attività educativa ordinaria
Interventi educativi per il tempo libero presso la sede di Corgeno,volti a promuovere il benessere di bambini e ragazzi tra 6 e 18 anni, per il sostegno ai processi di crescita e la prevenzione del disagio giovanile
2. Centro Estivo
Attività educative del CAG per il di tempo libero per bambini e ragazzi, di età tra sei e quattordici anni, durante il periodo estivo.

Servizi per l'Animazione e la Relazione

1. Educativa di strada: servizi educativi e di relazione volti all'incontro dei giovani nei luoghi non istituzionali dove essi stessi scelgono di trovarsi, anche ricorrendo alle opportunità date da internet e dai social network, in collaborazione con Piano di Zona
2. Informagiovani: servizio di animazione sociale e promozione della partecipazione giovanile, organizzazione battesimo civico per i nuovi diciottenni, partecipazione agli eventi del 2 giugno

Servizio Civile Volontario

1. Selezione formazione e inserimento volontari

Servizio Civile Universale Volontario, o azioni similari (Leva Civica Regionale, Dote Comune) come opportunità per i giovani di inserimento nel mondo lavorativo e sperimentazione competenze proprie; in collaborazione con ANCI
Manifestazioni Culturali
Organizzazione annuale di un evento, musicale o teatrale, che avrà come protagonisti i giovani

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche, come risulta dalla deliberazione approvata nella medesima seduta del Consiglio Comunale, prevede la realizzazione dei seguenti interventi:

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile. Nel triennio non si prevedono modifiche al patrimonio assegnato al programma.progetti specifici

MISSIONE 6 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	53.450,00	53.450,00	53.450,00
	di cui già impegnato	*47.400,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	69.594,37		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	70.000,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	70.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 6 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**123.450,00**	**53.450,00**	**53.450,00**
	di cui già impegnato	***47.400,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**139.594,37**		

4.3.1.21 Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Missione 07 - 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Utilizzare l'organizzazione di eventi culturali e sportivi come strumento di promozione del territorio e del turismo

Spettacoli dal vivo
Manifestazioni di musica , teatro, performance dal vivo per adulti e ragazzi per offrire alla cittadinanza spettacoli di qualità che siano occasione di incontro, di partecipazione e di svago. Spettacoli dal vivo proposti anche in mini rassegne con carattere annuale ricorrente, e ricercando la collaborazione con altri enti in progetti di rilevanza sovracomunale al fine di una economia di costi e maggior efficacia di azione
Spettacoli teatrali
Sostenere l'attività in campo teatrale nel territorio
Consolidamento della rassegna teatrale annuale 'Quasi tutti i venerdì'
Ogni anno un evento (musicale o teatrale) che avrà come protagonisti i giovani con diffusione dell'evento tra i giovani e presso le scuole superiori confinanti con il nostro territorio.
Spettacoli teatrali in collaborazione con le scuole e le agenzie educative del territorio
Cooperare all'organizzazione degli spettacoli prodotti dalle scuole
Giornata della Memoria
Incontri musicali
Far conoscere le realtà musicali del territorio, in particolare quelle giovanili, promovendo in varie forme l'ascolto della musica dal vivo che avrà nella rassegna annuale 'Vergiate In Classica' , ormai tradizionale appuntamento estivo, uno degli eventi maggiormente significativi. Nel 2022 ricorre il decennale della rassegna.

Incontri corali
Promuovere la conoscenza e la partecipazione all'attività corale
Organizzazioni di appuntamenti corali in collaborazione con il locale Coro Polifonico 'Harmonia' in occasione della Festa patronale e del Natale

Coordinamento dell'offerta culturale nel territorio
Partecipare attivamente all'organizzazione delle feste patronali e ai momenti di ritrovo significativi per la comunità (San Martino, XXV Aprile, 2 Giugno, Natale, Carnevale …)
Attraverso i mezzi di comunicazione a disposizione dell'Amministrazione comunale (periodico comunale, sito internet, profilo Facebook/Instagram) pubblicizzare le iniziative organizzate dalle diverse associazioni
Candidatura Terra dei 2 Laghi a Comunità Europea dello Sport

Attivare il percorso che, con Vergiate comune capofila, conduca al riconoscimento del territorio formato dai sette comuni rivieraschi dei laghi di Comabbio e Monate ad ottenere il riconoscimento da ACES Europe del titolo di Comunità Europea dello Sport 2024
Manifestazione Sportive
Supportare l'organizzazione da parte della Consulta dello Sport o di singole associazioni sportive di manifestazioni sportive che valorizzino il territorio creando un mix sport/ambiente/cultura
Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche prevederà eventuali specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco allegato agli inventari.
Nel triennio non si prevedono modifiche al patrimonio assegnato al programma.

MISSIONE 7 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	68.966,02		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	10.000,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 7 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**75.000,00**	**75.000,00**	**75.000,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**78.966,02**		

4.3.1.22 Missione 08 - 01 Urbanistica e assetto del territorio

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Arredo urbano e manutenzione e miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali…).
Obiettivi
Mantenimento e miglioramento del patrimonio pubblico.

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO AMBIENTE

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

Al programma sono assegnati i seguenti beni immobili:

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Il servizio si occupa delle attività relative alla pianificazione e alla gestione del territorio al fine di uno sviluppo sostenibile, qualificato e condiviso, anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici territoriali, come previsto dalla vigente normativa regionale.
Obiettivi

1. PROGRAMMI INTEGRATI DI INTERVENTO – PIANI ATTUATIVI - PERMESSI DI COSTRUIRE CONVENZIONATI

Riqualificazione urbanistica e completamento del tessuto urbano a mezzo di Programmi Integrati di Intervento, Piani Attuativi , Permessi di Costruire convenzionati, anche in variante allo strumento urbanistico

1. VARIANTI URBANISTICHE PER ATTUAZIONE DI OPERE PUBBLICHE

Modifiche agli strumenti urbanistici per insediamento nuove opere pubbliche anche di livello sovracomunale

1. VARIANTI URBANISTICHE A MEZZO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Attivazione delle procedure di Variante allo strumento urbanistico per permettere l'ampliamento o l'insediamento di attività produttive

4 . ATTIVAZIONE PROCESSO DI REVISIONE DEL VIGENTE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO COMUNALE

- contenimento del consumo di suolo come previsto dalla Legge Regionale n. 31 del 2014 ad oggetto "Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato"
- individuazione aree ed edifici (pubblici e privati) che necessitano di essere rigenerati, in una chiave di sostenibilità e di riduzione di consumi di suolo, in ottemperanza della legge regionale 18/2019
- incentivazione al recupero del patrimonio immobiliare attraverso strumenti sia urbanistici (come ad esempio i bonus volumetrici) che finanziari (ad esempio sconti sugli oneri) studiati anche in relazione agli strumenti di recupero fiscale introdotti a livello nazionale come il cosiddetto "superbonus" e calibrati sia per i centri storici che per le aree residenziali più o meno densamente urbanizzate
- verifica e revisione delle scelte operate in materia di aree e immobili commerciali in rapporto sia ai risultati ottenuti dal vigente P.G.T. che ai mutati scenari e alle prospettive future.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile

Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio, fatto salvo la dismissione di beni obsoleti o non più funzionanti.

MISSIONE 8 PROGRAMMA 1				
TITOLO		**PREVISIONI ANNO 2022**	**PREVISIONI ANNO 2023**	**PREVISIONI ANNO 2024**
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	133.290,00	133.290,00	133.290,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	179.505,40		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	79.000,00	69.000,00	69.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	124.171,38		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 8 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**212.290,00**	**202.290,00**	**202.290,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**303.676,78**		

4.3.1.23 Missione 09 - 01 Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei canali e dei collettori idrici, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.
Obiettivi
Subordinatamente al reperimento delle necessarie risorse finanziarie:

- Realizzazione impianto smaltimento acque meteoriche da via Cuirone - altezza via XXV Aprile fino all'intersezione delle vie della Croce - via Cappelletta passando da via Stazione
- Interventi di miglioramento acque meteoriche sulla SP18 (vie Lombardia – via Rosselli), via San Rocco e via Mercallo
- Miglioramento naturale dello smaltimento delle acque meteoriche zona bosco di Capra

MISSIONE 9 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.3.1.24 Missione 09 - 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

RESPONSABILE Marco Balzarini

Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Tutela, valorizzazione e recupero dell'ambiente naturale.
Realizzazione programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale (Progetto "puliAMO Vergiate")
Comprende le spese per interventi di igiene ambientale quali derattizzazioni e disinfestazioni.

Obiettivi
In seguito alla sottoscrizione del contratto di concessione dei servizi relativi alla fornitura di energia, manutenzione, conduzione e gestione di interventi finalizzati all'efficientamento energetico e allo sviluppo di fonti rinnovabili per gli immobili del Comune di Vergiate per la durata di 14 anni – alla Società AEVV Impianti s.r.l. di Monza nell'ambito del bando "100 Comuni efficienti e sostenibili" realizzazione interventi per efficientamento energetico previsti negli edifici comunali (Scuola Secondaria di Primo Grado, Scuola Infanzia di Corgeno, Scuola Primaria di Corgeno, Asilo Nido, Municipio)
Ripristino "percorso vita" Vergiate-Monte San Giacomo e riqualificazione strade bianche tra Cimbro e Cuirone, il tratto Cuirone-Varano Borghi (strada per Varano-Monchery) e tra Sesona e Golasecca
Potenziamento presidi per contrastare abbandono rifiuti nei boschi.
Mantenimento e miglioramento delle aree verdi e gestione degli interventi di derattizzazioni e disinfestazioni.
Rifacimento facciate Scuola De Amicis, Palazzo comunale, Farmacia

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio, fatto salvo la dismissione di beni obsoleti o non più funzionanti.

URBANISTICA
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Il servizio si occupa della gestione procedure strumenti urbanistici generali e attuativi, nonchè delle attività connesse alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali attraverso la predisposizione di apposita cartografia e di sistemi informatici territoriali, come previsto dalla vigente normativa regionale.

Obiettivi
Attivazione e gestione delle procedure per l'approvazione Piani attuativi anche in variante al P.G.T. e Convenzioni Urbanistiche.
Attivazione delle procedure di gestione del Reticolo Idrico Minore a seguito del recepimento dello stesso nel Piano di Governo del Territorio approvato

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio, fatto salvo la dismissione di beni obsoleti o non più funzionanti.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	242.665,00	238.365,00	247.165,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	251.090,54		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	28.658,49		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**248.665,00**	**244.365,00**	**253.165,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**279.749,03**		

4.3.1.25 Missione 09 - 03 Rifiuti

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata.
Comprende spese per funzionamento, costruzione, manutenzione e miglioramento dei sistemi di raccolta dei rifiuti.

Obiettivi
Proseguimento riorganizzazione piattaforma ecologica Via S. Eurosia.
Bonifica micro discariche.
Definizione di una nuova convenzione tra i comuni di Somma Lombardo e di Vergiate in quanto, stante l'attuale situazione del sito ex discarica, che - continuando a produrre biogas e percolato - deve essere gestito ben oltre il 31/12/2021 e, comunque, fino a completa mineralizzazione dei rifiuti ivi stoccati, mediante lo svolgimento delle prescritte attività di controllo.

Programmazione opere pubbliche

Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	993.474,00	993.474,00	993.474,00
	di cui già impegnato	*1.859,28*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.204.939,76		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 3	**previsione di competenza**	**993.474,00**	**993.474,00**	**993.474,00**
	di cui già impegnato	***1.859,28***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.204.939,76**		

4.3.1.26 Missione 09 - 04 Servizio idrico integrato

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento, manutenzione dei sistemi di fornitura dell'acqua.
Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici.
Comprende le spese per la gestione e la costruzione e manutenzione, dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue.

Obiettivi
Mantenimento degli impianti e continuità del servizio affidato ad Alfa S.r.l in qualità di gestore del S.I.I. della Provincia di Varese.

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	34.996,00	33.600,00	32.141,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	106.510,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	187.205,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 4	**previsione di competenza**	**34.996,00**	**33.600,00**	**32.141,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**293.715,00**		

4.3.1.27 Missione 09 - 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
PARTE 1 – SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO AMBIENTE
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. (Parco del Ticino – Parco San Giacomo)
Obiettivi
Collaborazione con Parco Lombardo della Valle del Ticino e Provincia di Varese per la attività connesse al servizio.
Prosecuzione attività per la costituzione con Parco Lombardo della Valle del Ticino ed altri Enti del Consorzio forestale per la gestione dei boschi comunali.
Gestione Convenzione con Parco del Ticino per il coordinamento e l'utilizzazione dei gruppi volontari al fine di garantire interventi sul territorio diretti alla salvaguardia ambientale e alla protezione civile
Nei pressi di via Sant' Eurosia creeremo un area verde dedicata per far correre liberamente i nostri cani, attrezzata con fontana e cestini per la raccolta delle deiezioni.

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.
Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.
Patrimonio
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

PARTE 2 – UNITA' ORGANIZZATIVA SALVAGUARDIA E TUTELA DEL PAESAGGIO
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Il servizio si occupa delle attività e dei servizi connessi alla tutela dei beni paesaggistici attraverso l'emanazione delle relative autorizzazioni paesaggistiche subdelegate, come previsto dal D. Lgs. 42/2004.
Il servizio svolge anche attività a sostegno delle attività forestali per il mantenimento e cura delle aree boscate.

Obiettivi
1 GESTIONE COMPETENZE PAESAGGISTICHE
Gestione delle pratiche paesaggistiche attraverso la nuova piattaforma digitale - Sportello Telematico del Comune di Vergiate.
2 SPORTELLO TAGLIO BOSCHI
Caricamento e gestione denunce taglio alberi, su apposito portale regionale, presentate da parte di privati o imprese boschive

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.
Patrimonio
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	18.200,00	18.200,00	18.200,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	18.200,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	235.520,00	30.620,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	235.520,00		

Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 9 PROGRAMMA 5	**previsione di competenza**	**253.720,00**	**48.820,00**	**18.200,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**253.720,00**		

4.3.1.28 Missione 10 - 05 Viabilità e infrastrutture stradali

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Il programma comprende le spese per funzionamento, gestione, utilizzo, costruzione e manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade, delle vie urbane, dei percorsi ciclo-pedonali e dei parcheggi.
Comprende le spese per la riqualificazione delle strade incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Obiettivi

- Miglioramento capacità di intervento in presenza di eventi atmosferici.
- Ripristino e manutenzione percorsi pedonali.
- Mantenimento e miglioramento rete viaria comunale
- Direzione appalto GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, COMPRENSIVO DELLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO.

Subordinatamente al reperimento delle necessarie risorse finanziarie:

- Realizzazione rotatoria in via Treves all'altezza delle vie del Monte - via Delle Acacie
- Studio di fattibilità per riqualificare il centro di Sesona
- Interventi di miglioramento viabilistico a Corgeno in via Lombardia - intersezione con via Leopardi. (rotatoria)
- Rifacimento marciapiedi via Cavallotti da Largo Lazzari a Piazza Beia.
- Sistemazione strade bianche: via Mairate (collegamento tra Sesona e il Sempione) - strada extraurbana di collegamento tra la Strada provinciale 47 e il Comune di Arsago Seprio (denominata Cuirone – Arsago Seprio) - via San Giacomo fino a Comune di Varano Borghi - via Strona (strada bianca dietro al depuratore)
- Marciapiede in via Volta (zona scuola di Cimbro)
- Marciapiede in via Uguaglianza (zona campo sportivo/cimitero)
- Realizzazione di tratti di ciclopedonali sulla statale 33 del Sempione
- Implementazione passaggi pedonali Illuminati sulle arterie viabilistiche
- Riqualificare passaggio pedonale del ponte di via Dante (zona da Sempione a ditta Leonardo).
- Studio per un'ulteriore riqualificazione e ampliamento di Largo Lazzari a completamento dei lavori eseguiti dalla precedente Amministrazione col fine di ottenere un'espansione dello spazio pedonale e una maggiore presenza di elementi

Programmazione opere pubbliche

Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni prevede, nell'ambito del programma nel triennio di riferimento, la sostituzione di una unità attivando reclutamento mediante avviamento di procedura selettiva tramite centro per l'impiego/mobilità.

Patrimonio

Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 10 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	423.387,00	412.720,00	399.506,00
	di cui già impegnato	*10.742,92*	*9.742,92*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	585.480,07		

Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	89.000,00	79.800,00	83.800,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	369.394,84		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 10 PROGRAMMA 5	**previsione di competenza**	**512.387,00**	**492.520,00**	**483.306,00**
	di cui già impegnato	***10.742,92***	***9.742,92***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**954.874,91**		

4.3.1.29 Missione 11 - 01 Sistema di protezione civile

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Comprende le spese per la previsione, prevenzione, soccorso e superamento delle emergenze.
Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.
Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio.

Obiettivi
Formazione al personale dipendente
Informazione alla cittadinanza
Aggiornamento continuo del Piano di Protezione Civile.
Gestione Convenzione con Parco del Ticino per il coordinamento e l'utilizzazione dei gruppi volontari al fine di garantire interventi sul territorio diretti alla salvaguardia ambientale e alla protezione civile

MISSIONE 11 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	1.600,00	1.600,00	0,00
	di cui già impegnato	*1.586,00*	*1.586,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	7.090,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 11 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**1.600,00**	**1.600,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***1.586,00***	***1.586,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**7.090,00**		

4.3.1.30 Missione 12 - 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Missione 12 - Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Servizio per l'infanzia "Gruppo 0-6 G.Rodari"- sezione asilo nido
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
L'asilo nido è un servizio educativo che accoglie i bambini e le bambine dai 0 a 3 anni, e le loro famiglie, con lo scopo di favorire - affiancando l'opera del nucleo genitoriale - l'equilibrato sviluppo psico-fisico dei bambini e la loro socializzazione, tramite la proposta di possibili interventi educativo–didattici qualificati, che prevedono la continuità e l'interazione delle esperienze dei bambini utenti del servizio per l'infanzia Gruppo 0/6
Obiettivi
1. Coordinamento , organizzazione e gestione attività del servizio
Coordinamento degli aspetti organizzativi del servizio con particolare riferimento alla gestione del personale per la conduzione delle attività didattiche educative e di cura degli ambienti in dotazione, condivisione con cooperative che collaborano alla gestione del servizio , gestione relazione con i fornitori esterni
2. Predisposizione e gestione dei Percorsi didattico/educativi ed attività integrative
Condivisione e Progettazione didattica ed educativa per la realizzazione di esperienze formative che favoriscono l'equilibrato sviluppo dei bambini da 0 a 3 anni
3. Predisposizione e attivazione di attività di sostegno
Attività di sostegno individualizzato per bambini in situazione di disabilità se frequentanti e integrazione bambini in situazioni di disagio
Affidamento appalto gestione servizi integrativi con particolare riferimento alla gestione degli interventi di sostegno
Coordinamento in rete per la conduzione di percorsi specifici
Coordinamento dell'attività di consulenza pedagogica in presenza di bambini con disabilità e/o in difficoltà
Attività di progettazione e conduzione di progetti educativi individualizzati
4. Servizio mensa
Controllo erogazione in concessione del servizio
5. Formazione del personale
programmazione di Attività di formazione del personale educativo e ausiliario
Coordinamento con istituti /università/CFP/anci, per inserimento e tutoraggio stagisti
6. cura condizioni di funzionamento
Applicazione degli standard gestionali , contenimento dei costi di gestione, accuratezza nella gestione della quotidianità a garanzia del mantenimento dei livelli di qualità
7. Differenziazione della tariffa tra servizio base e servizi aggiuntivi di apertura e chiusura
8. Avviare le procedure di coprogrammazione e coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore per innovare il servizio e sperimentare sinergie con il territorio nel rispetto del Titolo VII del D.lgs.117/17
9. Potenziare la comunicazione digitale con le famiglie attraverso l'utilizzo di applicazioni dedicate, che tra l'altro forniscano strumenti per il miglioramento della gestione (rilevamento presenze)
10. Sostegno alla genitorialità: serate tematiche per famiglie e sportello d'ascolto per genitori

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.

Servizio manutenzione lavori pubblici e ambiente
Comprende le spese per l'edilizia , gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi destinati al servizio

Attività per i Minori

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Politiche sociali rivolte ai nuclei familiari multiproblematici con figli minori, o direttamente ai minori in caso di servizi sostitutivi del nucleo stesso. Lavoro di rete nella presa in carico delle situazioni di disagio, in collaborazione con scuola, servizi specialistici, servizi scolastici, servizi psicologici del Piano di Zona, servizi educativi di ADM, in un'ottica generale di prevenzione.

Obiettivi
1. Tutela (da realizzare in collaborazione con ASSSV e PdZ)
Presa in carico e sostegno nuclei familiari in presenza di provvedimenti della Autorità Giudiziaria, in collaborazione con il servizio specialisticodel Piano di Zona; eventuale segnalazione alle autorità di situazione di grave pregiudizio dei minori. Necessaria attivazione altresì dei canali digitali con gli uffici giudiziari per il deposito degli atti e la ricezione dei provvedimenti
2. Assistenza Domiciliare Minori
Percorsi educativi specifici di sostegno a domicilio p presso i servizi educativi e scolastici di minori disabili, in tutela o comunque in presenza di disagio significativo (da realizzare in collaborazione con ASSSV)
3. Sostegno Economico Nuclei con Figli Minori
Erogazione contributi, eventualmente in attuazione provvedimenti di tutela, nell'ambito di percorsi che mirino all'autonomia dei beneficiari

Personale

Al personale comunale si aggiunge l'Assistente Sociale ASSSV.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Eventuali modifiche al patrimonio saranno previste nel piano triennale delle opere pubbliche.

SERVIZIO MANUTENZIONE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori

Obiettivi
Mantenimento e miglioramento del patrimonio pubblico.
In seguito alla sottoscrizione del contratto di concessione dei servizi relativi alla fornitura di energia, manutenzione, conduzione e gestione di interventi finalizzati all'efficientamento energetico e allo sviluppo di fonti rinnovabili per gli immobili del Comune di Vergiate per la durata di 14 anni – alla Società AEVV Impianti s.r.l. di Monza nell'ambito del bando "100 Comuni efficienti e sostenibili" realizzazione interventi per efficientamento energetico previsti negli edifici comunali (Scuola Secondaria di Primo Grado, Scuola Infanzia di Corgeno, Scuola Primaria di Corgeno, Asilo Nido, Municipio)

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche potrà prevedere eventuali specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Eventuali modifiche al patrimonio saranno previste nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	695.263,00	673.488,00	673.488,00
	di cui già impegnato	*230.601,91*	*1.665,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	960.763,33		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	7.000,00	2.000,00	2.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	12.655,67		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**702.263,00**	**675.488,00**	**675.488,00**
	di cui già impegnato	***230.601,91***	***1.665,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**973.419,00**		

4.3.1.31 Missione 12 - 02 Interventi per la disabilità

Missione 12 - Programma 02 Interventi per la disabilità
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Politiche sociali volte alla presa in carico di persone con disabilità per favorire la loro inclusione nella società e sostenere le famiglie nell'attività di cura.

Obiettivi
1. Servizio di assistenza domiciliare (da realizzare in collaborazione con ASSSV)
Erogazione dei servizi previsti dal Regolamento Comunale (cura della persona a domicilio, trasporto sociale anche per minori disabili, pasti a domicilio) per contenere il ricorso alla istituzionalizzazione dei disabili
2. Servizi di Inserimento Lavorativo
Percorsi specifici per disabili volti all'inserimento nel mondo del lavoro ed alla autonomia, in collaborazione con Piano di Zona
3. Inserimenti in struttura con supporto economico, nei limiti concessi dalle risorse di bilancio
Erogazione contributi, o assunzione diretta di parte della spesa per disabili per frequenza servizi a ciclo diurno o residenziale se familiari in grave difficoltà o assenti

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

Programmazione opere pubbliche

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	113.700,00	88.700,00	88.700,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	145.723,36		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**113.700,00**	**88.700,00**	**88.700,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**145.723,36**		

4.3.1.32 Missione 12 - 03 Interventi per gli anziani

Missione 12 - Programma 03 Interventi per gli anziani
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Politiche sociali volte alla presa in carico di persone anziane per favorire percorsi di socializzazione, prevenire il ricorso ad eventuale istituzionalizzazione e sostenere le famiglie nell'attività di cura. Nei limiti consentiti dalle risorse di bilancio, e ricercando finanziamenti appositi, si potenzieranno i servizi di Assistenza Domiciliare e Animazione Anziani; con progetto sovraterritoriale si perseguirà altresì nel servizio innovativo di famiglie per l' "affido" di anziani soli.
Si attueranno procedimenti di co-programmazione e co-progettazione per l'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari e delle risorse disponibili, in particolare in campo sociale, educativo e culturale.

Obiettivi
1. Servizio di Assistenza Domiciliare
Erogazione dei servizi previsti dal Regolamento Comunale (cura della persona a domicilio, trasporto sociale, pasti a domicilio), in collaborazione con ASSSV, per contenere il ricorso alla istituzionalizzazione degli anziani
2. Animazione
Creazione di occasioni di aggregazione e svago per far sentire gli anziani il più lungo possibile soggetti attivi e per favorirne l'inclusione sociale, in collaborazione con Associazione Anziani
3. Sostegno Economico
Erogazione contributi, con l'obiettivo del mantenimento a domicilio o del sostegno economico per gli anziani soli o con familiari in grave difficoltà quando l'istituzionalizzazione diventa inevitabile
4. Tutela
Percorsi specifici di cura persone interdette, inabilitate o con amministratore di sostegno, attivando altresì canali digitali con gli uffici giudiziari per il deposito degli atti e la ricezione dei provvedimenti
5. Attivazione servizi a sportello di supporto in particolare per le persone anziane nell'accesso digitale ai servizi della Pubblica Amministrazione
6. Registro volontario di colf e badanti con la messa a disposizione di curricula ed eventuali referenze consultabili presso lo sportello "informa lavoro", sviluppando a questo scopo la collaborazione con i servizi del Piano di Zona e di agenzie specializzate presenti sul territorio

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche può prevedere eventuali specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni prevede acquisizione di una unità di personale: riassorbimento Operatore Socio Sanitario da ASSSV con funzioni di staff con Assistente Sociale Comunale sul fronte della presa in carico di utenti anziani e disabili e l'erogazione di servizi di animazione per gli anziani.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024

Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	7.800,00	7.800,00	7.800,00
	di cui già impegnato	*7.796,19*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	53.426,27		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 3	**previsione di competenza**	**7.800,00**	**7.800,00**	**7.800,00**
	di cui già impegnato	***7.796,19***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**53.426,27**		

4.3.1.33 Missione 12 - 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Missione 12 - Programma 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Nell'attuale situazione di crescente difficoltà da parte di molti cittadini, si ritiene di primaria importanza mantenere attive le attività di segretariato sociale e servizio sociale di base, e potenziarne l'offerta, ricorrendo a progettazioni specifiche che consentano l'accesso a fondi e risorse aggiuntive

Obiettivi
1. accoglienza utenza e informazioni di orientamento alla rete dei servizi
Attività di sportello per ascolto e decodificazione richieste ed orientamento per il soddisfacimento delle necessità, tenendo conto dei servizi del comune e di terzi
2. accompagnamento e guida all'accesso ed erogazione fondi provenienti da enti terzi:
Fondo Sostegno Affitti Regionale, Assegni INPS per Nucleo Numeroso e di Maternità, eventuali altri benefici di nuova istituzione cittadini per ottenimento agevolazioni tariffarie, percorsi RdC
3. erogazione contributi economici nell'ambito di percorsi che mirino all'autonomia dei soggetti
Presa in carico globale dei soggetti deboli con erogazione contributi nel rispetto del Regolamento ISEE, eventualmente a parziale copertura dei servizi comunali fruiti (servizi scolastici, 0-6, SAD)
4. Valutazione modifiche derivanti da nuova normativa ISEE e controlli dichiarazioni ISEE
Monitoraggio su eventuale adeguamento fasce ISEE per accesso ai servizi; esecuzione controlli (a campione e su legittimo sospetto) in attuazione strumenti regolamentari vigenti
5. Edilizia Residenziale Pubblica
Partecipazione al nuovo sistema regionale con Piano di Zona
6.Percorsi di sostegno delle persone fragili nell'inserimento nel mondo del lavoro, in collaborazione con i Servizi per il Lavoro e in attuazione della normativa nazionale sul Reddito di Cittadinanza (RdC), in collarazione con equipe zonale dedicata
7. Supporto all'accesso servizi digitali della Pubblica Amministrazione: attivazione servizio a sportello in particolare per le persone anziane
8. Sportello per le informazioni giuridiche: in collaborazione con l'ordine degli avvocati di Busto Arsizio continueremo a sviluppare lo sportello

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	560.860,00	531.360,00	531.360,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.001.250,32		

Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 4	**previsione di competenza**	**560.860,00**	**531.360,00**	**531.360,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.001.250,32**		

4.3.1.34 Missione 12 - 05 Interventi per le famiglie

Missione 12 - Programma 05 Interventi a favore delle famiglie
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Politiche di sostegno al ruolo della famiglia come struttura di base della comunità

Obiettivi

1. Affidi familiari: Solidarietà tra famiglie e affido leggero; affido eterofamiliare a tempo pieno; ruolo attivi nel servizio affidi distrettuale (da realizzare in collaborazione con Piano di Zona)
2. Percorsi di sostegno a famiglie in situazione di difficoltà abitativa (sfratto esecutivo in particolare)
3. Servizi psicologici e di mediazione, ad integrazione di quelli scolastici e sociali
4. Servizio di prevenzione e pre-tutela per il sostegno delle famiglie fragili, con presa in carico in equipe multidisciplinare che integra servizi psicologici a quelli sociali comunali, in collaborazione con Piano di Zona
5. percorsi di sostegno all'inserimento nel mondo del lavoro per genitori fragili (in collaborazione con Servizi per il Lavoro)
6. serate per genitori con esperti, in collaborazione con i Comitati Genitori delle scuole
7. ascolto attivo dei comitati e dei gruppi informali genitorinell'ambito di procedimenti di co-programmazione e co-progettazione per l'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari e delle risorse disponibili, in particolare in campo sociale, educativo e culturale.

Programmazione opere pubbliche

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio

I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 5				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	29.500,00	29.500,00	29.500,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	60.129,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 5	**previsione di competenza**	**29.500,00**	**29.500,00**	**29.500,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**60.129,00**		

4.3.1.35 Missione 12 - 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Missione 12 - Programma 07 Programmazione e governo della rete e dei servizi sociosanitari e sociali
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Politiche sociali di rete e partecipazione a servizi di secondo livello per la governance

Obiettivi
Svolgere un ruolo di catalizzatore delle energie presenti nella comunità avviando il processo per proporre alle Aziende l'iniziativa "Adotta e condividi un progetto sociale", col fine di avvicinare il mondo produttivo locale ad iniziative sociali per la collettività
Partecipazione propositiva al piano di zona distrettuale come strumento di erogazione razionale e potenziamento dei servizi comunali, a sostegno della specifica azione politica;
Attivazione di Misure Regionali e nazionali di volta in volta previste e governate dal PdZ
Attivazione con il piano di Zona di Progetti di Utilità Collettiva per l'attivazione dei percettori di Reddito di Cittadinanza
Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Personale
il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 7				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	59.100,00	59.100,00	59.100,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	108.714,68		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 7	**previsione di competenza**	**59.100,00**	**59.100,00**	**59.100,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**108.714,68**		

4.3.1.36 Missione 12 - 08 Cooperazione e associazionismo

Missione 12 - Programma 08 Cooperazione e associazionismo
RESPONSABILE Luisa Di Matteo
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Promozione della sussidiarità orizzontale e delle risorse presenti sul territorio, anche per favorire meccanismi di partecipazione dei cittadini, passando da un concetto di Welfare State (politiche assistenziali) ad un modello di Welfare Community (politiche sussidiarie/sociali/partecipative), con interazione tra amministrazione pubblica e famiglie/associazioni/parrocchia
Si attueranno procedimenti di co-programmazione e co-progettazione per l'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari e delle risorse disponibili, in particolare in campo sociale, educativo e culturale.

Obiettivi
1. Sostegno e collaborazione con le associazioni e gli enti del terzo settore territoriali
Coordinamento e sostegno servizi ed azioni delle associazioni ed enti del privato sociale (Parrocchia, OVV, Associazione Anziani, Caritas, CAF dei Sindacati ed altri)
2. Fondo Famiglia Lavoro
Trasferimento risorse del 5 per mille al Fondo istituito congiuntamente alla Parrocchia S. Martino, cui concorrono risorse anche di altre realtà locali, per sostenere chi ha perso il lavoro ed eventualmente in difficoltà nelle spese per la casa.
3. Premio "Liana Ranzani Monaci"
Premio in memoria di Liana Ranzani Monaci (fondatrice dell' O.V.V) da assegnare una volta all'anno a quei vergiatesi che si sono distinti maggiormente per il loro aiuto nei confronti dei "soggetti più deboli", valorizzando e ringraziando con l'occasione i volontari attivi nei servizi sociali.
4. Banco di Solidarietà Vergiatese
Prosecuzione collaborazione, in particolare per il sostegno delle necessità alimentari di persone e nuclei familiari in condizione di bisogno

Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.
Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.
Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 8				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	7.700,00	7.700,00	7.700,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	12.713,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		

TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 8	**previsione di competenza**	**7.700,00**	**7.700,00**	**7.700,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**12.713,00**		

4.3.1.37 Missione 12 - 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

RESPONSABILE Marco Balzarini
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte

Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.
Gestione amministrativa della concessione degli spazi cimiteriali.
Controllo sulle attività di pulizia, sorveglianza, custodia e manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei cimiteri comunali e delle pertinenti aree verdi affidata a ditta esterna.
Rilascio delle autorizzazioni, regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali.

Obiettivi
Mantenimento impianti esistenti.
Controllo delle attività svolte dalla ditta esterna affidataria della manutenzione, custodia e gestione delle sepolture dei cimiteri comunali.
Prosecuzione operazioni di esumazione/estumulazione relativamente a spazi cimiteriali scaduti non rinnovati/confermati dai concessionari/aventi diritto.
Sostituzione lastre blocco 8 colombari parte nuova cimitero Vergiate
Incarico a ingegnere per progettazione consolidamento blocco ossari parte nuova cimitero Vergiate

Programmazione opere pubbliche
Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

Personale

Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Patrimonio
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio, fatto salvo la dismissione di beni obsoleti o non più funzionanti.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 9				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	102.682,00	87.452,00	87.452,00
	di cui già impegnato	*3.737,44*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	132.645,04		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	70.000,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 12 PROGRAMMA 9	**previsione di competenza**	**102.682,00**	**157.452,00**	**87.452,00**
	di cui già impegnato	***3.737,44***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**132.645,04**		

4.3.1.38 Missione 14 - 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

RESPONSABILE Cristina Fontana
Finalità, Obiettivi e motivazione delle scelte
Funzioni del Servizio Attività Economiche/Produttive
Il Servizio si occupa del settore attività economiche, in particolare del commercio in sede fissa, su aree pubbliche, degli esercizi di somministrazione e dell'attività di somministrazione temporanea in occasione di manifestazioni straordinarie, delle strutture ricettive e turistiche, del commercio di prodotti propri esercitato dai produttori agricoli, nonché delle attività artigianali di parrucchiere ed estetista.
L'attività consiste nell'assistenza alle imprese. Il Servizio fornisce informazioni e consulenza pre-pratica ad imprenditori e professionisti riguardo la documentazione e le modalità necessarie alla presentazione delle pratiche per l'avvio, la modifica, la cessazione delle attività, oltre ad un eventuale loro esame prima della trasmissione telematica allo Sportello Unico per le Attività Produttive associato "Suap Malpensa Nord Ticino" di cui il Comune di Vergiate fa parte in ottemperanza al DPR n. 160/2010 e successiva normativa regionale.
Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Dare maggior impulso al sistema economico locale favorendo lo sviluppo del tessuto commerciale e artigianale anche attraverso scelte politiche che tendano alla semplificazione delle procedure, alla proposizione di incentivi ed esoneri. Inoltre, dove le recenti normative lo consentiranno, si cercherà di non aggravare l'imposizione tributaria.
Supportare gli imprenditori nelle varie fasi, dalla nascita dell'attività, al funzionamento alla promozione dell'attività stessa. Verranno inoltre proposti corsi di formazione per commercianti ed artigiani utili al miglioramento e sviluppo delle attività esistenti.
Obiettivi

1. Attraverso l'organizzazione di iniziative,eventi, manifestazioni, mercatini, feste e concessione di patrocini, si cercherà di creare maggior aggregazione per rivitalizzare il nostro paese e favorire gli esercizi commerciali offrendo loro la possibilità di avere un bacino di utenza più ampio
2. Semplificazione procedure. Attraverso le modalità dello Sportello Unico Attività Produttive ed in attuazione alle recenti disposizioni normative di semplificazione si attiveranno iter procedurali semplificati con lo scopo di supportare gli utenti e favorire le aperture di nuovi esercizi commerciali.
3. Applicazione di iter procedurali semplificati garantendo l'attivazione di procedimenti d'ufficio attraverso comunicazioni interne tra i diversi uffici interessati dal medesimo procedimento o in possesso delle necessarie informazioni;
4. Verranno incentivati, attraverso incontri e attività di informazione, gli utilizzi dell'ecobonus 110% e del bonus facciate quale grandi opportunità per la sistemazione degli edifici che ospitano le attività commerciali al fine di rendere il paese esteticamente più accogliente e dare ai commercianti nuove possibilità per rilanciare la propria attività. Cura dell'arredo urbano al fine di migliorare l'attrattività del centro del paese.
5. Verranno organizzati, in collaborazione con l'associazione dei commercianti e artigiani vergiatesi, con i distretti del commercio e le associazioni di categoria, corsi di formazione e aggiornamento utili al miglioramento e sviluppo delle attività esistenti. Verranno proposti anche corsi per comprendere l'etica dei "negozi più belli in città più belle" e organizzeremo giornate formative per la vendita on line.

1. Programmazione opere pubbliche
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.
2. Personale
Il Piano triennale assunzioni non prevede specifiche assunzioni nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

3. Patrimonio
I beni mobili sono assegnati al responsabile del programma in base all'elenco dei beni mobili del patrimonio indisponibile.
Non si prevedono modifiche al patrimonio nell'ambito del programma nel triennio.

MISSIONE 14 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	91.900,00	81.900,00	81.900,00
	di cui già impegnato	*3.008,52*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	112.575,03		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**91.900,00**	**81.900,00**	**81.900,00**
	di cui già impegnato	***3.008,52***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**112.575,03**		

4.3.1.39 Missione 14 - 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

MISSIONE 14 PROGRAMMA 4				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	100,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 14 PROGRAMMA 4	**previsione di competenza**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**100,00**		

4.3.1.40 Missione 20 - 01 Fondo di riserva

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.
Nel bilancio di previsone 2021-2023, è stato previsto un fondo di riserva congruo con le disposizioni vigenti.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**35.000,00**	**35.000,00**	**35.000,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.3.1.41 Missione 20 - 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione.
A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).
L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	332.062,00	346.859,00	346.859,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**332.062,00**	**346.859,00**	**346.859,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.3.1.42 Missione 20 - 03 Altri Fondi

Obiettivi della gestione
a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte
Comprende il Fondo rinnovi contrattuali, il Fondo trattamento di fine mandato del Sindaco ed il Fondo rischi. Relativamente a quest'ultimo si precisa che tra i fondi di natura vincolata previsti dal legislatore nel sistema di contabilità armonizzata, che gli enti locali sono obbligatoriamente tenuti ad istituire, vi è quello a garanzia del rischio delle spese legali disciplinato dal principio contabile di cui al punto 5.2 lettera h) dell'allegato A /2 al D. Lgs. n. 118/2011.

b) Obiettivi Gestione dei Fondi nel rispetto della normativa vigente.

MISSIONE 20 PROGRAMMA 3				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	7.510,00	2.510,00	2.510,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 20 PROGRAMMA 3	**previsione di competenza**	**7.510,00**	**2.510,00**	**2.510,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.3.1.43 Missione 50 - 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza la obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale. Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento, e per gli esercizi non gestiti si predispone l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

MISSIONE 50 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
TOTALE MISSIONE 50 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**0,00**		

4.3.1.44 Missione 50 - 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

MISSIONE 50 PROGRAMMA 2				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 4 Rimborso di prestiti	previsione di competenza	431.331,00	448.294,00	451.868,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	437.341,00		
TOTALE MISSIONE 50 PROGRAMMA 2	**previsione di competenza**	**431.331,00**	**448.294,00**	**451.868,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**437.341,00**		

4.3.1.45 Missione 60 - 01 Restituzione anticipazione di tesoreria

MISSIONE 60 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	0,00		
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	2.260.242,11		
TOTALE MISSIONE 60 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**2.260.242,11**		

4.3.1.46 Missione 99 - 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

MISSIONE 99 PROGRAMMA 1				
TITOLO		PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	1.311.550,00	1.311.550,00	1.311.550,00
	di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	di cui fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	previsione di cassa	1.736.031,04		
TOTALE MISSIONE 99 PROGRAMMA 1	**previsione di competenza**	**1.311.550,00**	**1.311.550,00**	**1.311.550,00**
	di cui già impegnato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	di cui fondo pluriennale vincolato	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	previsione di cassa	**1.736.031,04**		

II - SEZIONE OPERATIVA SeO - Parte seconda

5.1 Introduzione

La seconda parte della **Sezione Operativa (SeO)** del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2021/2023; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale dei Lavori pubblici;
- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Si precisa che i dati riportati costituiscono la sintesi delle informazioni, utili ai fini programmatori, rintracciabili nei relativi documenti cui si rinvia per maggiori approfondimenti.

5.2 PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione delle opere pubbliche, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

Con delibera della Giunta comunale n. 104 del 12.10.2021 è stato adottato lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 e dell'Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale 2022.

5.3 PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

- La programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 verifica eccedenze è stato determinato con delibera di Giunta Comunale 107 del 15/12/2020.
- La programmazione 2022-2024 sarà adottato prima dell'approvazione del bilancio di Previsione 2022-2024;

5.4 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Presa d'atto del piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 22/12/2020.

Il piano delle alienazioni 2022-2024 sarà adottato prima dell'approvazione del bilancio di Previsione 2022-2024 ;

5.5 PIANO BIENNALE SU ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Approvazione del programma biennale acquisti beni e servizi ex art. 21 del d.lgs. 50/2016 anni 2019-2020 con delibera n.53 del 22/12/2020.

Il programma biennale degli acquisti 2022-2024 sarà adottato prima dell'approvazione del bilancio di Previsione 2022-2024 ;