



## **COMUNE di VERGIATE** (Provincia di Varese)

### **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UN ELENCO RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021 E ALTRE INDAGINI ISTAT**

#### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO**

Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 30/03/2021 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) presso il servizio demografico di questo Ente;
- la comunicazione dell'ISTAT n.1.c del 13/04/2021 ad oggetto: "Avvio delle attività di censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021: rilevazione Areale e rilevazione da Lista"
- la comunicazione dell'ISTAT n.2 del 18/05/2021 con la quale vengono fornite indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di censimento, ai loro requisiti professionali e formazione, ai loro compiti e all'assicurazione del personale della rete di rilevazione;
- in esecuzione alla determinazione n. 310 del 03/06/2021 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione

#### **RENDE NOTO**

Il Comune di Vergiate intende procedere alla selezione pubblica per titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori da utilizzare nell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) dei Servizi Demografici per svolgere le attività del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2021 oltre che altre indagini ISTAT che eventualmente dovessero interessare il Comune di Vergiate;

La rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'articolo 1, commi da 227 al 237 della legge 27/12/2017 n.205 ed in particolare dell'art. 227 e **si svolgerà dal 1° ottobre 2021 al 17 gennaio 2022.**

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11/4/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246"

#### **1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore a 18 anni alla data di scadenza dell'avviso;

- b) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con regolare permesso di soggiorno;
- c) Godimento dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- d) Ottima conoscenza della lingua italiana: letta, scritta e parlata;
- e) Assenza di precedenti penali;
- f) Diploma di Scuola Media Superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- g) Idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- h) Possibilità di spostarsi in modo autonomo sul territorio comunale;
- i) Disponibilità di telefono cellulare e di e-mail personale per contatti connessi all'espletamento di rilevatore;
- j) saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- k) eventuale esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla formazione dell'elenco degli aspiranti all'incarico di rilevatore.

## **2. COMPITI DEI RILEVATORI**

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'ufficio comunale di censimento, con i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da ISTAT ed accessibili tramite piattaforma web e **superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7**;
- Gestire quotidianamente, mediante l'uso del Sistema di Gestione di Rilevazione o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro indicazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del decreto legislativo 06/09/1989, n.322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I rilevatori, nell'espletamento delle loro attività, dovranno garantire un impegno giornaliero costante e dovranno sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dall'UCC, che dovrà essere immediatamente restituito all'UCC terminata l'attività di censimento.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art.8 del D.lgs. 06/09/1989, n.322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

### **3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione per titoli, redatta in carta semplice e secondo l'allegato modulo, firmata dall'interessato/a, con allegata copia non autenticata di un documento di riconoscimento valido, dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Vergiate entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 19/06/2021** attraverso una delle seguenti modalità:

- a) *direttamente all'ufficio protocollo (Via F. Cavallotti, 46 – nei seguenti orari: lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,30 – martedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.00 – sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00; (causa emergenza COVID l'accesso è consentito esclusivamente previo appuntamento);*
- b) *alla casella di posta elettronica certificata: [comunevergiate@legalmail.it](mailto:comunevergiate@legalmail.it)*
- c) *alla casella di posta elettronica : [risorseumane@comune.vergiate.va.it](mailto:risorseumane@comune.vergiate.va.it)*
- d) *a mezzo raccomandata A/R indirizzata all'ufficio protocollo del Comune di Vergiate, via Cavallotti n° 46 - 21029 Vergiate, che dovrà comunque pervenire entro la data sopraindicata (**non farà fede il timbro postale**);*

Le domande pervenute dopo il termine di scadenza sopra indicato non saranno prese in considerazione;

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto indicato nell'allegato schema di domanda;

Lo Schema di domanda è scaricabile dal sito internet del Comune di Vergiate: [www.comune.vergiate.va.it](http://www.comune.vergiate.va.it) - Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;

La domanda, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta e corredata dalla copia del documento d'identità.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono auto certificati sotto la propria responsabilità nella domanda di ammissione.

E' consentito allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento si riserva di accertare d'ufficio i dati relativi alle auto dichiarazioni rese e/o di richiedere integrazioni agli interessati in caso di dichiarazioni incomplete.

### **4. FORMAZIONE DELL'ELENCO PER TITOLI**

Per la formazione dell'elenco si procederà, tra coloro che risulteranno in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, alla valutazione dei titoli posseduti sulla base dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati;

L'elenco definitivo verrà formato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, e sarà pubblicato entro otto giorni dalla scadenza del presente avviso esclusivamente sul sito comunale: [www.comune.vergiate.va.it](http://www.comune.vergiate.va.it). - Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;

A parità di punteggio i candidati verranno elencati in ordine crescente di età, in analogia a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge n.127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della legge n.191/98.

## 5. TITOLI PREFERENZIALI

Costituiscono titoli preferenziali, validi ai fini della valutazione per la formazione dell'elenco:

- Laurea in discipline statistiche, economiche o sociali;
- Esperienze pregresse come rilevatore in precedenti rilevazioni censuarie e statistiche;
- Residenza nel Comune di Vergiate da almeno un anno; (conoscenza del territorio)
- Studente e/o disoccupato iscritto al Centro per l'impiego;

## 6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in un elenco, elaborato secondo la valutazione di seguito riportata;

Il punteggio massimo attribuito è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) Titoli di studio universitari (**massimo 5 punti**):
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche: = punti 5;
  - Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica: = punti 4;
  - Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina: = punti 3;
  - Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina: = punti 2;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario dello Stato.

- b) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT o di altri enti di ricerca statistica (**massimo 10 punti**)
- Aver svolto incarico di rilevatore per Censimenti della popolazione avvenuti dall'anno 2011: = punti 5;
  - Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 10 complessivi per gli incarichi di cui alla presente lettera b).
- c) Residenza nel Comune di Vergiate da almeno un anno = **punti 7**
- d) Studente e/o disoccupato iscritto al Centro per l'impiego = **punti 8**

## 7. VALIDITÀ E SCORRIMENTO DELL'ELENCO

L'elenco avrà validità di cinque anni dalla data di pubblicazione e sarà utilizzato dal Comune di Vergiate per il Censimento permanente della Popolazione anno 2021 nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste dall'ISTAT, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dall'elenco:

- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;

- istanza scritta di rinuncia del rilevatore.

L'oscorrimento dell'elenco prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo, che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità.

L'inserimento in elenco non determina alcun diritto ad incarichi.

## **8. NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI**

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione e al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dal Comune.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari/unità regolarmente compilati e consegnati.

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare per intero la quota di indagine a lui affidata, secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli Uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

Le circolari ISTAT prevedono due tipologie di contributo, diversificate in base alle due rilevazioni da effettuarsi:

Per le attività di conduzione delle interviste per la *rilevazione Areale* sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- 11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato/inserito;
- 1,00 euro per ciascuna abitazione non occupata.

Per le attività di conduzione delle interviste per la *rilevazione da Lista* sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di :

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

- 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la valutazione uguale o superiore a 7.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati contenuti nella domanda e nei documenti consegnati per l'incarico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/.

I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'articolo 326 del codice. Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del suddetto GDPR 2016/679, allegata al presente avviso.

## **10. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI**

Il soggetto inserito nell'elenco deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **11. INFORMAZIONI**

Tutte le informazioni relative al presente bando e selezione saranno progressivamente diffuse sul sito web comunale [www.comune.vergiate.va.it](http://www.comune.vergiate.va.it) - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

I candidati sono tenuti alla costante consultazione di detta sezione nel periodo di partecipazione alla selezione.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi a: Servizi demografici telefono n. 0331928726;

Vergiate: 03/06/2021



IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO  
(dott.ssa Cristina Fontana)



# COMUNE di VERGIATE

## PRIVACY



INFORMATIVA SUL  
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016

Via Cavallotti, 46/48 - 21029 Vergiate (VA)  
☎ 0331 928726 - 📠 0331 928729  
P. IVA 00309430122  
PEC: [comunevergiate@legalmail.it](mailto:comunevergiate@legalmail.it)  
e-mail servizio: [anagrafe@comune.vergiate.va.it](mailto:anagrafe@comune.vergiate.va.it)  
[www.comune.vergiate.va.it](http://www.comune.vergiate.va.it)

In conformità con quanto previsto dal Regolamento 679/2016/UE (General Data Protection Regulation - GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

il titolare del trattamento è il Comune di Vergiate  
indirizzo: via Cavallotti n. 46 21029 Vergiate (VA)  
telefono: +39 0331 928711 fax: +39 0331 928719  
Posta elettronica certificata (PEC) [comunevergiate@legalmail.it](mailto:comunevergiate@legalmail.it)  
e-mail: [info@comune.vergiate.va.it](mailto:info@comune.vergiate.va.it)

### Responsabile della Protezione Dati (Data Protection Officer 'DPO')

Ing. Danilo Roggi  
Erregi Service srl  
Viale Marazza n.44  
28021 Borgomanero tel. 0322211033  
Email: [info@erregiservice.com](mailto:info@erregiservice.com)  
PEC : [erregiservice@pec.programonline.it](mailto:erregiservice@pec.programonline.it)

### Finalità del trattamento

Tutti i dati personali raccolti presso l'interessato sono trattati dal Comune di Vergiate in base ad uno o più presupposti di liceità:

- erogazione di servizi richiesti espressamente dall'interessato
- adempiere ad un obbligo di legge
- esercitare un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri
- il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica

### Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali

La comunicazione dei dati a terzi avviene sulla base di norme e regolamenti e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa.

Il Comune di Vergiate può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità, designandoli "responsabili del trattamento". Tali soggetti per capacità, esperienza ed affidabilità garantiscono il rispetto delle vigenti



# COMUNE di VERGIATE

## PRIVACY



### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016

Via Cavallotti, 46/48 - 21029 Vergiate (VA)  
☎ 0331 928726 - 📠 0331 928729  
P. IVA 00309430122  
PEC: [comunevergiate@legalmail.it](mailto:comunevergiate@legalmail.it)  
e-mail servizio: [anagrafe@comune.vergiate.va.it](mailto:anagrafe@comune.vergiate.va.it)  
[www.comune.vergiate.va.it](http://www.comune.vergiate.va.it)

disposizioni in materia di trattamento e sicurezza dei dati. Rientrano tra quest'ultimi le società informatiche che forniscono i Software utilizzati dal Titolare, servizi di Hosting, Cloud, che erogano servizi informatici tramite portale.

#### **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati è improntato a principi di correttezza, liceità trasparenza e riservatezza. Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici

#### **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### **Periodo di conservazione dei dati o criteri per determinarlo**

I dati/documenti cartacei/digitali vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

#### **Mancato conferimento dei dati**

Il mancato conferimento dei dati, nel caso in cui l'interessato abbia un obbligo legale o contrattuale ovvero sia un requisito necessario, può comportare la mancata conclusione del procedimento amministrativo e/o la mancata erogazione del servizio richiesto

#### **Dati personali non raccolti presso l'interessato**

I dati personali possono essere raccolti presso terzi quali banche dati di altre pubbliche amministrazioni (altri Comuni, Agenzia delle Entrate INPS Agenzia del Territorio o altri fonti), per l'istruttoria del procedimento e la verifica dei presupposti di legge o per l'averifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, rivolgendosi al Titolare, l'accesso ai propri dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o l'opposizione al trattamento per motivi legittimi. Il titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta. L'interessato ha diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo.