



## Informativa per gli interessati all'organizzazione di corsi in biblioteca o in altri spazi comunali

La Giunta Comunale di Vergiate, con propria deliberazione n. 85 del 23.10.2012, ha espresso l'indirizzo per la promozione dell'organizzazione di corsi e laboratori da parte di soggetti terzi, che potranno essere ospitati presso la sala lettura della Biblioteca Comunale, ed eventualmente in altri spazi comunali disponibili, attività a favore dei cittadini che valorizzino le esperienze della vita associativa e del tempo libero, sostenendo reti interpersonali e sociali tra persone che appartengono anche a generazioni e/o a culture diverse, coerenti agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e ai suoi specifici progetti:

Non sono previste spese a carico del Comune per l'organizzazione delle suddette attività. Si vuole favorire l'offerta di opportunità formative ed informative per i cittadini, accogliendo i loro desideri ed invitando quanti interessati ad organizzare corsi e laboratori a far pervenire all'Ufficio Cultura – Biblioteca Comunale, per iscritto, la propria proposta entro il 31 luglio di ogni anno così da poterli calendarizzare

Verranno considerate le sole proposte che contengano, oltre ad una esauriente descrizione dell'attività, **la dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte del soggetto proponente ed organizzatore**, con il dettaglio degli introiti e delle spese da sostenere per l'iniziativa e l'indicazione dell'eventuale costo per ciascun partecipante, dando atto che, in ogni caso, gli introiti previsti non possono essere superiori alle spese sostenute e che **le modalità di pagamento delle quote di partecipazione che verranno riscosse dagli organizzatori rispetteranno la normativa fiscale vigente in materia, liberando l'Ente da ogni responsabilità a tale riguardo.**

La **valutazione** delle proposte pervenute entro il termine indicato è affidata al Responsabile dell'Area 3 a al Responsabile dell'Ufficio Cultura – Biblioteca Comunale nel rispetto dei seguenti criteri:

- *qualità dell'intervento*
- *curriculum del docente*
- *coerenza con gli indirizzi e i progetti dell'Amministrazione*
- *appetibilità per l'utenza*
- *rapporto costi / partecipanti*
- *idoneità della sede e delle strutture alla proposta*

dando priorità a proposte comunicate, nell'ordine:

1. *da Enti convenzionati*
2. *da Associazioni che collaborano con il Comune alla gestione di servizi*
3. *da altre persone fisiche o giuridiche che ne facciano richiesta*
4. *secondo l'ordine di presentazione delle domande*
5. *nel caso di attività a pagamento, e a parità di qualità, all'offerta economicamente più vantaggiosa per il cittadino precisando che, nel caso in cui il Responsabile del servizio ritenga che il costo del corso sia troppo elevato, egli può, in via del tutto discrezionale, escludere il progetto dall'esame*

Per presa visione

L'interessato .....(ente, associazione, altro) .....(firma)

Vergiate, il .....(luogo/data)