

チームが回る状態を3ヶ月でつくる
バックオフィス仕組み化サポート

役員のみで回してきた事業を、仕組みづくりから組織化へ。
LEONは、1→10を共に会社です。



INDEX

目次



LEON
PREMIUM SUPPORT

01. 会社概要 *Company Overview*
02. サービス概要 *Outline of Business*
03. サービスの特徴 *Service features*
04. サービスプランについて *About service plan*



会社名	LEON株式会社
設立	2023年 11月 2日
所在地	東京都中央区銀座一丁目
代表取締役	小嶋 璃菜 -Rina Kojima-
資本金	1,000,000円



代表取締役 CEO
小嶋 璃菜

多くの経営者が、本当にやりたいことではなく、雑務に追われている現実を目の当たりにしてきました。LEONは、そんな方々の"時間"と"集中"を取り戻すために生まれました。私たちは単なるアウトソーサーではなく、あなたの事業を共に前に進める、真のパートナーでありたいと考えています。



こんなふう感じたことはありませんか？

✓ 複数社に携わっており
人員も足りず毎日忙しい。

✓ ノウハウが社内に
蓄積されない不安

✓ 作業代行はいるが、
自社人員教育・採用・構築
を任せられる人が少ない。

✓ 業務が属人化していて、
誰かが抜けると止まる。

✓ 情報整理やタスク優先順位の
サポートしてほしい。

✓ 忙しい日々の毎日で組織が
回る前提の採用や仕組みが
整っていない。



3ヶ月で自走可能なバックオフィス体制を構築します。

実務の作業代行(BPO)するのではなく、
判断・役割・構造を設計し、自社で回る
バックオフィスチームを構築します。

LEONは、事業が立ち上がりさらに拡大していきたいが
「回らなくなっている」「完全に任せられない」フェーズに入り
1→10で詰まっているプロジェクトや企業のサポートをします。
3ヶ月で引き継ぎ可能な状態（マニュアル/テンプレ/運用）
採用・教育が回る型まで完成させるのがLEONのゴールです。





サービス詳細

LEONは恒常的な作業代行を目的としたサービスではありません。
実務を代わりにやるのではなく、引き継げる形と、採用・教育の型をつくることに集中します。

業務設計～進行管理 (PM支援)

- ☑ 業務プロセス標準化
- ☑ 役割・分担の明確化
- ☑ 業務マニュアル作成
- ☑ 優先度付けと改善ロードマップ策定
- ☑ 課題整理シート作成

思考整理・参謀サポート

- ☑ 判断ポイントの整理
- ☑ 優先順位設定とToDo設計
- ☑ プロジェクトの課題抽出
- ☑ 組織・事業のバックオフィスの整理 → 実行 → 完了

採用サポート (組織構築支援)

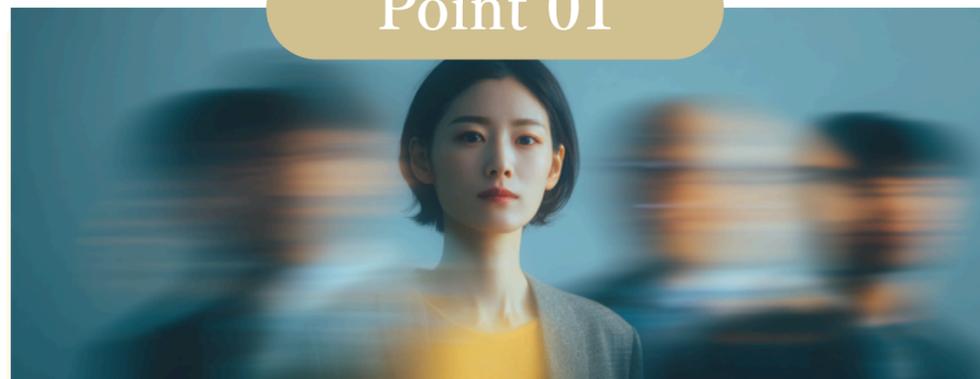
- ☑ 求人媒体リサーチ・設定
- ☑ マニュアル作成・拡充
- ☑ オンボーディング・教育
- ☑ 条件一次スクリーニング
- ☑ Notion/Google/Slackなど環境整備

引き継ぎ実地検証

- ☑ 初期はLEONが一時的に業務を一緒に回し、実地で検証しマニュアル化



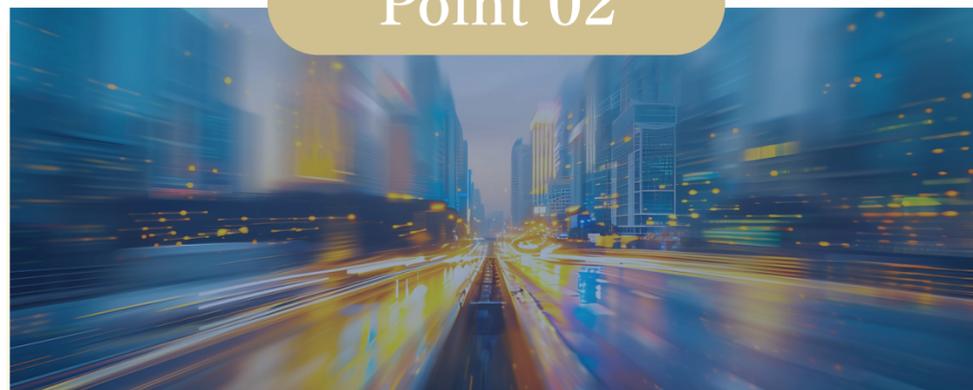
Point 01



代行ではなく、回り続ける
仕組みをつくる会社だから。

私たちの役割は“代わりにやること”ではなく、卒業しても回り続ける仕組みを残すことです。組織に残る資産をつくります。

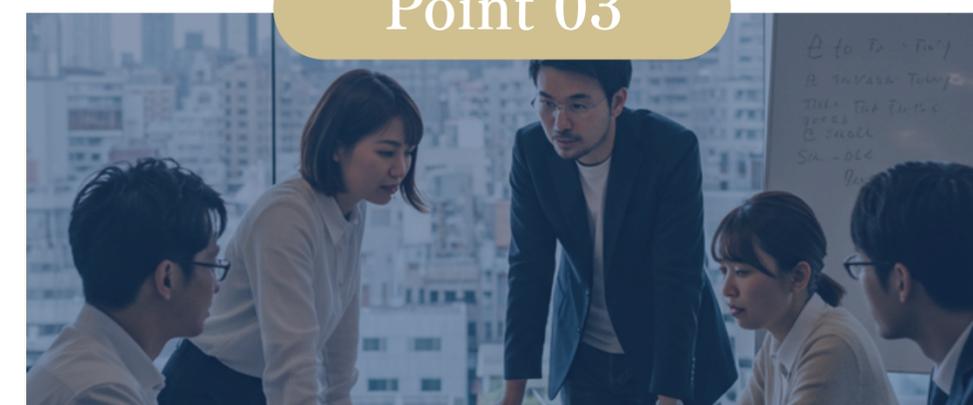
Point 02



スピードと再現性を
両立できるから。

走りながら整えるスピード感と、誰がやっても再現できる仕組みを両立します。短期の改善と長期のスケール、両方を取りにいけます。

Point 03



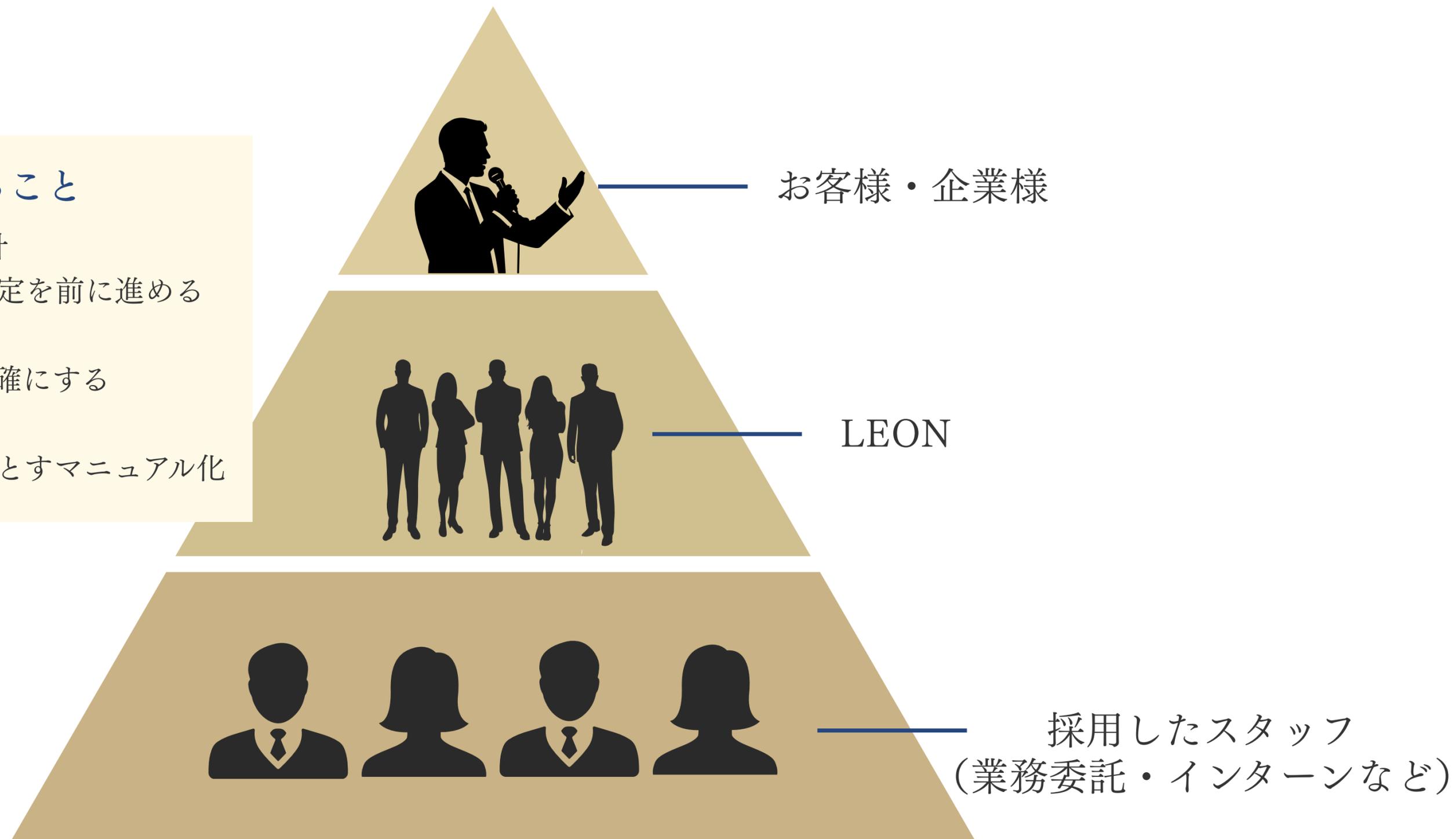
CEO依存から脱却できる
組織をつくれるから。

判断・役割・運用を構造化し、CEO依存の状態から抜け出せる組織をつくります。意思決定の基準を言語化し、チームで前に進める“止まらない運営”を実現します。



LEONがやること

- ①PMとして優先順位の設計
判断材料の整理／意思決定を前に進める
- ②業務と役割を分ける
誰がどこまでやるかを明確にする
- ③指示が通る構造を作る
作業者が迷わない形に落とすマニュアル化



比較検討

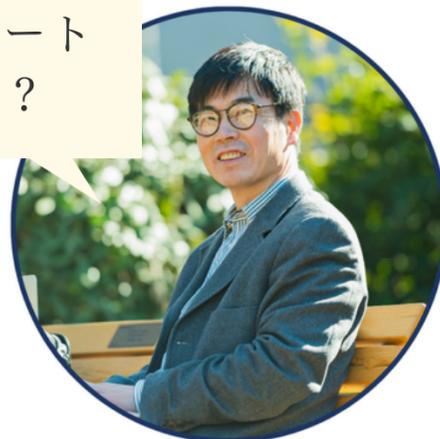


	LEON PM支援	オンライン秘書	自社採用	人材派遣
主な役割	設計・構造化 運用定着	作業代行	戦力育成	実務補填
再現性	◎ 高い（標準化）	× 低い（属人化）	△ 中	△ 仕組み次第
PM支援	◎ 経営と並走し、 判断設計まで担う	× 依頼された作業中心	△ 個人差が大きく、 育成に時間が必要	△ 実務対応がメイン 判断は経営側
仕組み化	◎ 判断・役割・運用を “構造”として残す	× 属人化しやすい	△ 体制ができれば残るが 時間が必要	× 期間終了で知見が流出
抜けても回るか （自走）	◎ 卒業しても回る “自走状態”をゴールに	× 契約終了＝ 元に戻る可能性大	△ 仕組みが整えば可能	× いなくなると 止まりやすい



【お試し】業務棚卸し診断

どんな人がサポート
してくれるの？



サービスが自分に
合うかわからない



判断材料が
もっと欲しい



5時間/対面orオンライン

業務棚卸しヒアリングと
3ヶ月で内製化する御社オリジナルの
ロードマップをお渡しさせていただきます。

¥27,500
※交通費別途実費 (税込)



1ヶ月目

サポート内容



現状分析・標準化設計

成果物



業務マップ
優先順位
マニュアル目次

顧客タスク



既存プロジェクト共有

2ヶ月目

サポート内容



実践トレーニング・採用支援

成果物



手順書（約20本）
テンプレマニュアル
採用要件・一次フィルター表

顧客タスク



候補者と最終面談・判断

3ヶ月目

サポート内容



現場並走支援・自走確認

成果物



教育指導
引き継ぎチェックリスト
自走テスト結果

顧客タスク



実案件での自走運用



バックオフィスプロチームで構築設計3ヶ月サポート

¥560,000 (税抜) / 3ヶ月

※3ヶ月分割払い可/先着3社限定

役割 (LEONサポート)

- ✓ 内製化の設計者・推進者 (PM) 作業代行ではなく 引き継げる状態をつくる 判断材料と選択肢を整理し、
- ✓ 意思決定を前に進める 仕組み×人 (採用・教育) をつなぎ、自走まで導線化

サポートできない事項

- × 最終採用判断・雇用責任
- × 無制限の事務代行 / 火消し
- × 永続的な秘書運用 経営
- × 採用成功の保証
- × 判断の代行

提供内容



業務マップ



マニュアル (最大20本)



テンプレ (最大20本)



要件定義・媒体提案

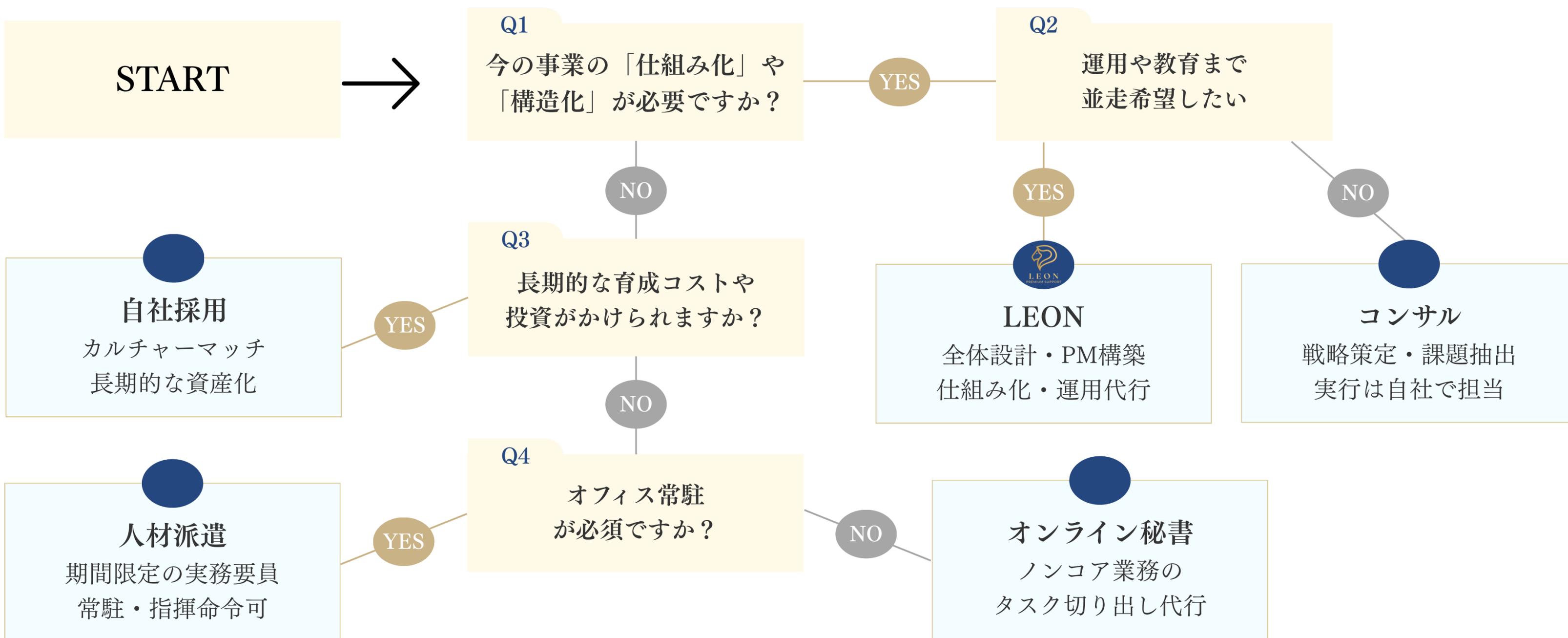


一次フィルター
(面談応相談)



90日教育導線

あなたに合っているサービスは？





最後までご覧いただき、ありがとうございました。

LEONは経営者の右腕として、
「自由な未来」と「事業の成長」を仕組み化で支えます。

