

Sletterhage Vandværk
CVR-nr. 49 21 82 57
Sletterhagevej 39, 8420 Knebel

Årsrapport
1. januar - 31. december 2024

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Bestyrelsespåtegning.....	3
Kritisk revisors erklæring om årsregnskab.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger.....	7
-----------------------------	---

Påtegninger

Ledelsesberetning.....	8
------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse	12
Balance.....	13
Noter.....	15

BESTYRELSESPÅTEGNING

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er godkendt.

Knebel, den 15 / 5 2025

Bestyrelse

Sven Weel Jensen
Formand

Jørn Glad

Susanne Grønvaldt

KRITISK REVISORS ERKLÆRING OM ÅRSREGNSKAB

Jeg har foretaget en kritisk gennemgang af årsrapporten for 2024 for Sletterhage Vandværk.

Bilag og bogføring er fundet i overensstemmelse, og vandværkets regnskab er aflagt i overensstemmelse med gældende love og vedtægter.

Knebel, den 15 / 5 2025

Arne Gynther
Kritisk revisor

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til medlemmerne af Sletterhage Vandværk

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sletterhage Vandværk for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger regnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i vandværket, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 15 / 5 2025

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33946406

Morten Jarlund
Statsaut. revisor
mne33766

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER**Virksomheden**

Sletterhage Vandværk
Sletterhagevej 39
Ørby
8420 Knebel

E-mail kasserer@sletterhage.dk

CVR-nr. 49 21 82 57
Regnskabsår 1. januar - 31. december
Kommune Syddjurs
Kundenr 1968/ MJ / PA / MTJ

Bestyrelse

Sven Weel Jensen, formand
Jørn Glad
Susanne Grønvaldt

Revisor

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

LEDELSESBERETNING

Formål

Vandværkets formål har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme indenfor forsyningsområdet med godt og tilstrækkeligt vand.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsperioden, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Det regnskabsmæssige resultat

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Sletterhage Vandværk for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for højere regnskabsklasser, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg, tilslutningsbidrag m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Tilslutningsbidrag indbetalt fra forbrugere modregnes i investeringer i distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Vandmålere og teknisk udstyr	20 år	0 %

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ledningsnet	20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 - 20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023	Budget	Budget
	kr.	kr.	2025	2024
			kr.	kr.
			(ej revideret)	(ej revideret)
1 Nettoomsætning	300.323	441.958	341.250	346.250
2 Produktionsomkostninger.	-147.482	-259.889	-130.000	-135.000
	<u>152.841</u>	<u>182.069</u>	<u>211.250</u>	<u>211.250</u>
BRUTTORESULTAT ...				
3 Distributionsomkost-				
ninger.....	-52.270	-107.674	-162.500	-162.500
4 Administrationsomkost-				
ninger.....	-102.728	-74.144	-49.750	-49.750
	<u>-2.157</u>	<u>251</u>	<u>-1.000</u>	<u>-1.000</u>
DRIFTSRESULTAT.....				
5 Andre finansielle				
indtægter.....	2.184	875	1.000	1.000
6 Andre finansielle				
omkostninger.....	-27	-1.126	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT.....				
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført resultat	0	0	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
DISPONERET I ALT				
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024 kr.	2023 kr.
7 Vandmålere og teknisk udstyr	93.851	129.548
7 Ledningsnet, andre anlæg, driftsmateriel og inventar	488.664	227.213
Materielle anlægsaktiver	582.515	356.761
ANLÆGSAKTIVER	582.515	356.761
8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	249.912	229.270
Tilgodehavender	249.912	229.270
9 Likvide beholdninger	126.154	321.631
OMSÆTNINGSAKTIVER	376.066	550.901
AKTIVER	958.581	907.662

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023
	kr.	kr.
Overdækning	760.420	706.371
Langfristede gældsforpligtelser	760.420	706.371
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	77.882	38.321
10 Anden gæld.....	120.279	162.970
Kortfristede gældsforpligtelser	198.161	201.291
GÆLDSFORPLIGTELSE	958.581	907.662
PASSIVER	958.581	907.662
11 Eventualposter mv.		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Målerleje	28.500	27.400
Fast afgift	199.500	120.560
Salg af vand	93.372	72.351
Tilslutningsafgifter	33.000	27.500
Hosting READY (Andel)	0	3.277
Over-/underdækning	-54.049	190.870
	300.323	441.958
2 Produktionsomkostninger		
Vandprøver	2.925	15.297
Køb af vand Helgenæsvand Amba	108.860	111.640
Rep. og vedligeholdelse vandværk	0	68.000
El	0	452
Renoveringsplan	0	42.000
Vandmålere og teknisk udstyr, afskrivning	35.697	22.500
	147.482	259.889
3 Distributionsomkostninger		
Ledningsnet	25.559	40.550
Vandmålere og teknisk udstyr	669	4.969
Mindre driftsmidler	0	1.755
Ledningsnet og andre anlæg, afskrivning	26.042	60.400
	52.270	107.674

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Honorar Formand	4.500	3.023
Honorar Kasserer	4.500	3.023
Bestyrelseshonorar	4.500	3.023
Befordringsgodtgørelse	2.819	2.316
Repræsentation	5.971	4.956
Generalforsamling	15.243	15.556
Mødeudgifter	1.641	861
Kontorartikler	3.338	421
EDB-udgifter	8.719	8.499
Porto/gebyrer	6.310	3.789
Afsat skyldig revisor 2023	19.000	0
Afsat skyldig revisor 2024	10.000	0
Advokathonorar	0	12.500
Administration og bogføring	5.000	6.339
Kontingenter	11.187	9.838
	102.728	74.144
5 Andre finansielle indtægter		
Pengeinstitutter	2.184	875
	2.184	875
6 Andre finansielle omkostninger		
Renter/gebyr SKAT	27	1.126
	27	1.126

NOTER

	Vandmålere og teknisk udstyr	Ledningsnet, andre anlæg, driftsmateriel og inventar
7 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	713.940	1.620.080
Tilgang i årets løb	0	287.495
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. december 2024	713.940	1.907.575
Af-/nedskrivninger, primo	-584.392	-1.392.868
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-35.697	-26.043
Af-/nedskrivninger 31. december 2024	-620.089	-1.418.911
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024.....	93.851	488.664
	2024	2023
	kr.	kr.
8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Vandafgiftsrestancer	479.512	457.270
Forudfaktureret afgift - excl. moms.....	-229.600	-228.000
	249.912	229.270
9 Likvide beholdninger		
Rønede Sparekasse 230245	5.220	1.631
Rønede Sparekasse 250441	95.934	295.000
Garantkonto Rønede Sparekasse	25.000	25.000
	126.154	321.631
10 Anden gæld		
Moms og afgifter	120.277	161.844
Skattekontoen	2	1.126
	120.279	162.970

NOTER

11 Eventualposter mv.

Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Sven Weel Jensen

Navn returneret af MitId: Sven Weel Jensen

Bestyrelsesformand

ID: e8f83c1e-cf5a-4dc1-98c2-ce6161483dad

IP-adresse: 212.237.134.40:38011

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 16-05-2025 18:21:58 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Susanne Grønvaldt

Navn returneret af MitId: Susanne Grønvaldt

Bestyrelsesmedlem

ID: 6ab8677b-3ccd-4365-94ca-dd093815d3c2

IP-adresse: 80.208.69.72:40178

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 19-05-2025 09:54:16 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Jørn Marinus Glad

Navn returneret af MitId: Jørn Marinus Glad

Bestyrelsesmedlem

ID: 9f9216af-1ef6-416f-925e-696a3ece7b4b

IP-adresse: 80.208.66.81:44302

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 16-05-2025 08:51:02 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Arne Gynther

Navn returneret af MitId: Arne Gynther

Kritisk revisor

ID: e1869085-5ae6-4e89-b927-075d453ac347

IP-adresse: 80.165.163.68:42023

Dato for underskrift: 20-05-2025 10:19:35 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Morten Jarlund

Navn returneret af MitId: Morten Jarlund

Revisor

På vegne af Robæk Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

ID: fbefb13-0942-413b-ad64-908ba8b4f81d

IP-adresse: 195.249.122.118:36136

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 22-05-2025 08:08:58 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.