

# **Brovst Vand A.m.b.a**

Fyrrebakken 6, 9460 Brovst

CVR-nr. 31 44 11 37

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. marts 2023.



---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Brovst Vand A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brovst, den 29. marts 2023

**Bestyrelse**



Flemming Frost  
Formand



Kurt Gulddammer Jensen



Mads Meincke Johansen

Lars Kristensen



Brian Pedersen



Ib Marius Kirch Madsen

Knud Erik Haparanda



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til bestyrelsen i Brovst Vand A.m.b.a

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brovst Vand A.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Brovst Vand A.m.b.a har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2022. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 29. marts 2023

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
mne27773

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Brovst Vand A.m.b.a Fyrrebakken 6 9460 Brovst
	CVR-nr.: 31 44 11 37
	Stiftet: 17. november 1903
	Hjemsted: Brovst
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Flemming Frost, Formand Kurt Guldhammer Jensen Mads Meincke Johansen Lars Kristensen Brian Pedersen Ib Marius Kirch Madsen Knud Erik Haparanda
<b>Revision</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Bankforbindelse</b>	Sparekassen Danmark

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 0 i overensstemmelse med vandforsyningsloven og tilhørende regnskabsvejledning.

### Salg af vand (m3)

	2022	2021	2020
Solgt vand - målt hos forbrugerne	149.330	148.300	151.519
Køb af vand	183.219	158.154	159.549
Spild i procent	18,50%	6,23%	5,03%

Ledningstab i året skyldes ledningsbrud, som først blev opdaget efter noget tid, da den defekte ledning forsynede ejendom uden drift.

Årets øgede driftsomkostninger består primært af ledningstab ud over de 10,00 % spild, som er afregnet.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	Budget 2022 t.kr. (ej revideret)	2022 kr.	2021 kr.
1 Nettoomsætning	2.425	2.361.360	2.065.330
2 Produktionsomkostninger	-877	-914.429	-876.831
3 Distributionsomkostninger	-637	-513.923	-285.141
4 Administrationsomkostninger	-484	-457.010	-483.704
Tab på forbrugere	-2	-3.605	-2.283
<b>Driftsresultat</b>	<b>425</b>	<b>472.393</b>	<b>417.371</b>
5 Afskrivninger	-415	-457.626	-406.895
6 Øvrige finansielle omkostninger	-10	-14.767	-10.476
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		2022	2021
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
7	Distributionsanlæg	3.290.944	3.647.120
8	Inventar	17.521	30.231
9	Målere	505.962	204.287
10	Bygningsanlæg mv.	281.177	313.017
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.095.604</u>	<u>4.194.655</u>
	Andel i Vandforsyningen Brovst & Omegn A.m.b.a.	8.324.795	8.491.830
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>8.324.795</u>	<u>8.491.830</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>12.420.399</u></b>	<b><u>12.686.485</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	287.639	178.980
	Varebeholdninger i alt	<u>287.639</u>	<u>178.980</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	518.345	1.251.353
	Periodeafgrænsningsposter	0	29.978
	Tilgodehavender i alt	<u>518.345</u>	<u>1.281.331</u>
	Likvide beholdninger	1.720.534	416.228
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.526.518</u></b>	<b><u>1.876.539</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>14.946.917</u></b>	<b><u>14.563.024</u></b>

## Balance 31. december

Passiver	2022	2021
Note	kr.	kr.
<b>Egenkapital</b>		
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
11 Akkumuleret over-/underdækning	12.870.307	13.324.556
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>12.870.307</b>	<b>13.324.556</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	197.626	182.877
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.169.582	106.170
12 Anden gæld	709.402	949.421
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.076.610	1.238.468
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.076.610</b>	<b>1.238.468</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>14.946.917</b>	<b>14.563.024</b>
<b>13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>14 Eventualposter</b>		

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Omsætning		
Fast bidrag	1.283.333	1.277.663
Forbrugsafgifter	700.569	697.571
Gebyrindtægter	66.290	60.033
El salg, solceller	21.659	19.239
Øvrig salg	2.294	3.474
Omsætning i alt	<u>2.074.145</u>	<u>2.057.980</u>
Over-/underdækning		
Over-/underdækning i året	<u>287.215</u>	<u>7.350</u>
Over-/underdækning i alt	<u>287.215</u>	<u>7.350</u>
	<b><u>2.361.360</u></b>	<b><u>2.065.330</u></b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Køb af vand fra Vandforsyningen	<u>914.429</u>	<u>876.831</u>
	<b><u>914.429</u></b>	<b><u>876.831</u></b>
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Driftsløn inkl. pension og kørsel	313.345	504.976
Omkostningsrefusion Vandforsyningen	0	-351.486
Leasingbil, driftsomkostninger	0	47.415
Leasingbil, leje og leasingydelse	0	46.006
Beredskabsalarm	20.342	23.117
Ledningsregistrering	7.235	12.363
Vedligeholdelse ledningsnet	71.267	-49
Vandafgift af ledningstab	99.252	0
Vedligeholdelse bygninger og inventar	2.482	2.689
Kørselsgodtgørelse	<u>0</u>	<u>110</u>
	<b><u>513.923</u></b>	<b><u>285.141</u></b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorholdsudgifter	12.070	25.929
Edb-omkostninger	50.004	107.490
El og vand kontorbygning	21.223	14.940
Rengøring	3.771	1.702
Mindre nyanskaffelser	4.883	6.959
Telefon og bredbånd	18.900	18.192
Porto og gebyrer	26.702	25.657
Revisorhonorar	33.100	32.300
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	4.200	2.500
GDPR gennemgang	15.000	0
Forsikringer	11.493	12.447
Kontingenter	21.403	19.824
Bestyrelsesmøder	23.453	8.207
Kurser	3.460	130
Repræsentation	6.185	6.664
Administrationsløn og bestyrelseshonorar	198.989	452.093
Administrationsgodtgørelse (indtægt)	0	-223.996
Bestyrelseshonorar fra VF Brovst	0	-29.629
Øvrige omkostninger	2.174	2.295
	<b>457.010</b>	<b>483.704</b>
<b>5. Afskrivninger</b>		
Distributionsanlæg	-337.935	-326.984
Målere	-57.690	-18.635
Inventar	-12.710	-12.710
Bygningsanlæg mv.	-49.291	-48.566
	<b>-457.626</b>	<b>-406.895</b>
<b>6. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	12.543	10.476
Renter, indeksering indefrosne feriepenge	2.224	0
	<b>14.767</b>	<b>10.476</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>7. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2022	10.431.607	9.964.008
Tilgang i årets løb	10.709	467.599
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>10.442.316</b>	<b>10.431.607</b>
Tilslutningsbidrag 1. januar 2022	-912.432	-448.152
Årets tilslutningsbidrag	-28.950	-464.280
<b>Tilslutningsbidrag 31. december 2022</b>	<b>-941.382</b>	<b>-912.432</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-5.872.055	-5.545.071
Årets afskrivninger	-337.935	-326.984
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-6.209.990</b>	<b>-5.872.055</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>3.290.944</b>	<b>3.647.120</b>
<b>8. Inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	340.443	340.443
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>340.443</b>	<b>340.443</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-310.212	-297.502
Årets afskrivninger	-12.710	-12.710
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-322.922</b>	<b>-310.212</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>17.521</b>	<b>30.231</b>

## Noter

	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
<b>9. Målere</b>		
Kostpris 1. januar 2022	1.420.712	1.304.081
Tilgang i årets løb	359.365	116.631
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>1.780.077</b>	<b>1.420.712</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-1.216.425	-1.197.790
Årets afskrivninger	-57.690	-18.635
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-1.274.115</b>	<b>-1.216.425</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>505.962</b>	<b>204.287</b>
<b>10. Bygningsanlæg mv.</b>		
Kostpris 1. januar 2022	669.044	669.044
Tilgang i årets løb	17.451	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>686.495</b>	<b>669.044</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-356.027	-307.461
Årets afskrivninger	-49.291	-48.566
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-405.318</b>	<b>-356.027</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>281.177</b>	<b>313.017</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>11. Akkumuleret over-/underdækning</b>		
Akkumuleret over-/underdækning 1. januar 2022	13.324.557	13.490.324
Årets regulering af Vandforsyningen Brovst A.m.b.a.	-167.035	-158.418
Årets over-/underdækning	-287.215	-7.350
	<b>12.870.307</b>	<b>13.324.556</b>
Der fordeles:		
Reel overdækning til indregning i kommende års priser	-50.092	238.071
Henlæggelser til kommende investeringer (5 års plan)	0	0
Regnskabsmæssig overdækning	12.420.399	12.686.485
Økonomisk råderum	500.000	400.000
	<b>12.870.307</b>	<b>13.324.556</b>
<b>12. Anden gæld</b>		
Skyldig moms	137.409	258.338
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	48.192
ATP og andre sociale ydelser	0	4.683
Pensionsbidrag	0	66.838
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	43.861
Indefrysningforpligtelse	0	81.823
Grøn afgift	571.995	445.687
	<b>709.402</b>	<b>949.421</b>
<b>13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
<b>14. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen eventualforpligtelser.		



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Brovst Vand A.m.b.a er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Årets regulering af over-/underdækning opgøres som den likviditetsmæssige over-/underdækning i henhold til vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv princippet.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til køb af vand samt øvrige omkostninger i forbindelse med drift af værket.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af vand solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Distributionsanlæg	10-50 år
Vandmålere	8-12 år
Øvrige driftsmidler og inventar	3-5 år
Bygningsanlæg mv.	10-30 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andele i Vandforsyningen Brovst & Omegn A.m.b.a. indregnes til indre værdi ifølge seneste aflagte årsrapport på balancedagen. Værdireguleringen indregnes over egenkapitalen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Akkumuleret over-/underdækning**

Akkumuleret over-/underdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter den likviditetsmæssigt akkumulerede overdækning i henhold til vandforsyningslovens hvile-i-sig-selv princippet.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.