

Aabybro Vand A.m.b.a.

Kærvej 31 B, 9440 Aabybro

CVR-nr. 32 78 95 52

Årsrapport

2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	17

/

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Aabybro Vand A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

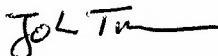
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabybro, den 26. marts 2020

Bestyrelse



Keld Ahlmann
formand



John Trudslev
næstformand, sekretær



Michael Aaby Christensen



Gunnar Grøn



Jørn Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Andelshaverne i Aabybro Vand A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aabybro Vand A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Aabybro Vand A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabet 2019 valgt at medtage det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.


Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 26. marts 2020

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
mne27773

Selskabsoplysninger

Selskabet	Aabybro Vand A.m.b.a. Kærvej 31 B 9440 Aabybro
	Telefon: 98242477 Hjemmeside: www.aabybrovand.dk
	CVR-nr.: 32 78 95 52 Stiftet: 1. september 2009 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Keld Ahlmann, formand John Trudslev, næstformand, sekretær Michael Aaby Christensen Gunnar Grøn Jørn Jensen
Revision	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
Bankforbindelse	Spar Nord Bank A/S, Østergade 6-8, 9440 Aabybro

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at forsyne forbrugere indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør kr. 5.206.677 mod t.kr. 5.268 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør kr. 378.433 mod t.kr. 94 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	Budget 2019 t.kr. (ej revideret)	2019 kr.	2018 t.kr.
1 Nettoomsætning	5.056	5.206.677	5.268
2 Produktionsomkostninger	-1.000	-930.296	-1.093
3 Distributionsomkostninger	-500	-657.181	-728
4 Administrationsomkostninger	-707	-789.633	-848
Driftsresultat	2.849	2.829.567	2.599
5 Afskrivninger	-2.400	-2.436.392	-2.445
Resultat før finansielle poster	449	393.175	154
Andre finansielle indtægter	10	51.843	30
Andre finansielle omkostninger	-21	-66.585	-90
Resultat før skat	438	378.433	94
Skat af årets resultat	0	0	0
Årets resultat	438	378.433	94

Balance 31. december

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 t.kr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
6 Distributionsanlæg	40.374.487	40.991
6 Produktionsanlæg	18.787.359	18.755
6 Målere	1.329.489	1.754
6 Øvrige driftmidler	197.694	260
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>60.689.029</u>	<u>61.760</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>60.689.029</u>	<u>61.760</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	633.359	549
Varebeholdninger i alt	<u>633.359</u>	<u>549</u>
Tilgodehavende vandafgift	578.632	793
7 Periodeafgrænsning	4.200.000	0
Tilgodehavende selskabsskat	1.820	2
8 Andre tilgodehavender	623.297	450
9 Akkumuleret underdækning	812.482	760
Tilgodehavender i alt	<u>6.216.231</u>	<u>2.005</u>
Værdipapirer	856.746	818
Værdipapirer i alt	<u>856.746</u>	<u>818</u>
Likvide beholdninger	<u>2.212.734</u>	<u>4.138</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>9.919.070</u>	<u>7.510</u>
Aktiver i alt	<u>70.608.099</u>	<u>69.270</u>

Balance 31. december

Passiver		2019	2018
<u>Note</u>		kr.	t.kr.
Egenkapital			
10	Overført resultat	67.640.072	67.261
	Egenkapital i alt	67.640.072	67.261
Gældsforpligtelser			
	Prioritetsgæld Kommunekredit	270.571	446
	Anden langfristet gæld	41.540	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	312.111	446
	Kortfristet del af langfristet gæld	170.000	165
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	941.368	648
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.283.895	99
11	Anden gæld	260.653	651
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.655.916	1.563
	Gældsforpligtelser i alt	2.968.027	2.009
	Passiver i alt	70.608.099	69.270
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13	Eventualposter		

Noter

	Budget 2019 t.kr. <u>(ej revideret)</u>	2019 kr.	2018 t.kr.
1. Nettoomsætning			
Fast bidrag		2.705.093	2.632
Forbrugsafgifter		1.866.078	2.000
Salg til andre værker		265.424	299
Gebyrindtægter		63.669	50
Måleroplysninger og antenneleje		68.058	66
Udført arbejde og salg af materialer		80.321	135
Indtægtsførsel af forældet ikke indløste opgørelser		70.116	0
Salg Energinet		35.600	34
	<u>5.004</u>	<u>5.154.359</u>	<u>5.216</u>
Afvikling af overdækning 2010		52.318	52
	<u>52</u>	<u>52.318</u>	<u>52</u>
	<u>5.056</u>	<u>5.206.677</u>	<u>5.268</u>

Noter

	Budget 2019 t.kr. (ej revideret)	2019 kr.	2018 t.kr.
2. Produktionsomkostninger			
Boringer og vandværk			
Personaleomkostninger, fordelt		351.958	493
Elektricitet		151.522	170
Reparation og vedligeholdelse boringer		179.764	263
Reparation og vedligeholdelse, vandværk		147.963	94
Driftomkostninger varevogn, fordelt		31.594	22
Ejendomsskat		489	-14
SRO/overvågning		13.986	16
Vedligeholdelse "grønne områder"		6.842	4
Vandanalyser		46.178	45
	1.000	930.296	1.093
3. Distributionsomkostninger			
Rentvandsledning mv.			
Personaleomkostninger, fordelt		281.567	395
Reparation og vedligeholdelse, ledningsnet mv.		167.669	168
Lagerregulering		127.352	111
Driftomkostninger varevogn, fordelt		35.284	30
Inspektion og overvågning		45.309	24
	500	657.181	728

Noter

	Budget 2019 t.kr. <u>(ej revideret)</u>	2019 kr.	2018 t.kr.
4. Administrationsomkostninger			
Kontordrift			
El, vand, varme og rengøring		13.294	21
		<u>13.294</u>	<u>21</u>
Personaleomkostninger			
Lønninger inkl. pension		1.103.576	1.366
Heraf aktiveret vedr. nye anlæg		-406.883	-392
Sociale ydelser		7.224	12
Bestyrelses honorar		108.000	111
		<u>811.917</u>	<u>1.097</u>
- fordelt		-703.917	-987
		<u>108.000</u>	<u>110</u>
Kundehåndtering			
Personaleomkostninger, fordelt		70.392	99
Driftsomkostninger varevogne, fordelt		3.207	3
Annoncer		0	2
Tab på debitorer		-975	-1
		<u>72.624</u>	<u>103</u>
 Overføres til næste side			

Noter

	Budget 2019 t.kr. <u>(ej revideret)</u>	2019 kr.	2018 t.kr.
4. Administrationsomkostninger (fortsat)			
Overført fra foregående side		193.918	234
Administrationsomkostninger i øvrigt			
Revision og regnskabsmæssig assistance		60.000	60
Revisorhonorar, rest sidste år		14.900	7
Økonomisk og skattemæssig rådgivning		29.400	59
Advokat		47.713	4
Kontorartikler		9.712	10
Edb-omkostninger		175.351	179
Telefon, porto og gebyrer		57.258	61
Kontingenter		27.500	32
Forsikringer		41.135	38
Møder og generalforsamling		46.058	55
Repræsentation		2.658	9
Kurser		11.401	11
Kørselsgodtgørelse		24.852	29
Gebyr Forsyningssekretariatet		10.572	6
Mindre nyanskaffelser		8.132	7
Personaleomkostninger		29.073	47
		595.715	614
	707	789.633	848

Noter

	Budget 2019 t.kr. (ej revideret)	2019 kr.	2018 t.kr.	
5. Afskrivninger				
Afskrivning produktionsanlæg		-749.246	-732	
Afskrivning distributionsanlæg		-1.115.371	-1.139	
Afskrivning øvrige driftsmidler		-62.948	-63	
Afskrivning målere		-508.827	-511	
	-2.400	-2.436.392	-2.445	
6. Materielle anlægsaktiver				
	Distributions- anlæg kr.	Produktions- anlæg kr.	Målere kr.	Øvrige driftmidler kr.
Kostpris primo	61.548.756	23.768.759	6.402.770	1.494.122
Tilgang	1.076.265	782.248	84.464	0
Kostpris ultimo	62.625.021	24.551.007	6.487.234	1.494.122
Tilslutningsbidrag primo	-9.893.336	0	0	0
Årets tilslutningsbidrag	-577.210	0	0	0
Tilslutningsbidrag				
ultimo	-10.470.546	0	0	0
Af- og nedskrivninger				
primo	10.664.617	5.014.402	4.648.918	1.233.480
Årets afskrivninger	1.115.371	749.246	508.827	62.948
Af- og nedskrivninger				
ultimo	11.779.988	5.763.648	5.157.745	1.296.428
Regnskabsmæssig værdi				
ultimo	40.374.487	18.787.359	1.329.489	197.694
7. Periodeafgrænsning				
Forudbetaling skovrejsning		4.200.000	0	
		4.200.000	0	

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
	<u> </u>	<u> </u>
8. Andre tilgodehavender		
Moms	238.820	0
Øvrig periodeafgrænsningsposter	0	9
Grøn afgift	123.200	0
Tilgodehavende tilslutningsbidrag Birkelse	261.277	441
	<u>623.297</u>	<u>450</u>
9. Akkumuleret underdækning		
Akkumuleret overdækning 2010	-52.358	-105
Over-/underdækninger 2016	864.840	865
	<u>812.482</u>	<u>760</u>
10. Overført resultat		
Overført resultat primo	67.261.639	67.167
Årets overførte resultat	378.433	94
	<u>67.640.072</u>	<u>67.261</u>

Noter

	31/12 2019	31/12 2018
	kr.	t.kr.
11. Anden gæld		
Moms	0	102
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	52.732	50
ATP og andre sociale ydelser	1.704	2
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	88.581	170
Afsat revisor	35.000	20
Ej indløste opgørelser	82.636	139
Grøn afgift	0	168
	<u>260.653</u>	<u>651</u>

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

13. Eventualposter

Aabybro Vand Amba har i 2019 indgået samarbejdsaftale med Jammerbugt Kommune og Naturstyrelsen om etablering af ny grundvandsbeskyttende fredskov. Aabybro Vand Amba har forpligtet sig til at bidrage med 50% af udgifterne til opkøb af jord mv. dog maksimalt 15 mio. kr.

Aabybro Vand Amba opfatter projektet som et miljømål i henholdt til vandsektorlovgivningen. Der er følgelig søgt og opnået forhåndstilsagn af projektet hos Forsyningssekretariatet med henblik på udvidelse af de økonomiske rammer og dermed sikring af Aabybro Vandværk Ambas opkrævningsret af udgifterne hertil.

Aabybro Vand Amba har med henblik på sikring af kontinuitet i forbrugeropkrævningerne indgået aftale med Naturstyrelsen om indbetaling af Aabybro Vand Ambas maksimale forpligtelse i rater uafhængigt af tidspunktet for gennemførelse af jordkøb mv. I tilknytning til indgåelse af aftalen er der betalt kr. 3 mio. De resterende kr. 12 mio. betales i 10 årlige rater á kr. 1,2 mio.

De indregnede omkostninger i 2019, kr. 4,2 mio., er klassificeret som forudbetalt omkostning. Omkostningen resultatføres sammen med de resterende betalinger i aftalen med kr. 1,5 mio. pr. år fra 2020 til 2029. Den i 2020-takstbladet indføjede opkrævning til skovrejsning på kr. 338 pr. forbruger, svarer til en årlig indtægt for Aabybro Vand Amba på kr. 1,2 mio.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aabybro Vand A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under hensatte forpligtelser eller tilgodehavender.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonementter samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Anvendt regnskabspraksis

Årets regulering af over-/underdækning opgøres efter reglerne i vandsektorloven, som forskellen mellem faktiske indtægter og de i prisloftet tildelte indtægter.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af boringer og vandværket.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af vand solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg. Der er ikke modregnet tilslutningsbidrag vedrørende tilslutninger frem til og med 1. januar 2010.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Distibutionsanlæg	30-75 år
Produktionsanlæg	25-50 år
Målere	8-10 år
Øvrige driftsmidler	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Akkumuleret over-/underdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til vandsektorlovens bestemmelser.

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til vandsektorlovens bestemmelser.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.