

Jonstrup Vandværk A.m.b.a.

Kordalsvej 16, 9493 Saltum

CVR-nr. 33 34 18 73

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. juli 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Jonstrup Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Saltum, den 4. juni 2025

Bestyrelse



Kristian Pedersen Krogh
Formand



Torsten Rene Olesen
Kasserer



Bjarne Karlsen



Kasper Østergaard Gregersen



Holger Juul Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Jonstrup Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jonstrup Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 4. juni 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
mne27773

Selskabsoplysninger

Selskabet

Jonstrup Vandværk A.m.b.a.
Kordalsvej 16
9493 Saltum

CVR-nr.: 33 34 18 73
Hjemsted: Saltum
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Kristian Pedersen Krogh, Formand
Torsten René Olesen, Kasserer
Bjarne Karlsen
Kasper Østergaard Gregersen
Holger Juul Nielsen

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme indenfor vandværkets område med godt og tilstrækkeligt vand.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning	2.496.157	2.832.968
2 Produktionsomkostninger	-465.813	-671.961
3 Distributionsomkostninger	-219.249	-239.156
4 Administrationsomkostninger	-589.877	-613.420
Driftsresultat	1.221.218	1.308.431
5 Afskrivninger	-838.533	-788.571
6 Andre finansielle indtægter	5.237	0
7 Øvrige finansielle omkostninger	-387.922	-519.860
Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver		2024	2023
Note		kr.	kr.
Anlægsaktiver			
8	Grunde og bygninger	5.074.415	5.111.466
9	Produktionsanlæg	8.336.653	8.657.131
10	Distributionsanlæg	1.432.842	1.118.658
12	Målere	2.963.524	3.104.026
	Materielle anlægsaktiver i alt	17.807.434	17.991.281
	Anlægsaktiver i alt	17.807.434	17.991.281
Omsætningsaktiver			
	Målere	59.913	67.508
	Varebeholdninger i alt	59.913	67.508
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	203.077	211.974
13	Andre tilgodehavender	173.661	226.821
	Periodeafgrænsningsposter	57.776	54.865
	Tilgodehavender i alt	434.514	493.660
	Likvide beholdninger	579.518	904.024
	Omsætningsaktiver i alt	1.073.945	1.465.192
	Aktiver i alt	18.881.379	19.456.473

Balance 31. december

Passiver			
Note		2024 kr.	2023 kr.
Egenkapital			
Egenkapital i alt		<u>0</u>	<u>0</u>
Hensatte forpligtelser			
14	Akkumuleret over-/underdækning	<u>7.389.471</u>	<u>7.167.539</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>7.389.471</u>	<u>7.167.539</u>
Gældsforpligtelser			
15	Kreditinstitutter i øvrigt	<u>9.946.890</u>	<u>10.604.800</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt		<u>9.946.890</u>	<u>10.604.800</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	655.119	632.028
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	333.483	637.558
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	293.750	261.209
16	Anden gæld	<u>262.666</u>	<u>153.339</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>1.545.018</u>	<u>1.684.134</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>11.491.908</u>	<u>12.288.934</u>
Passiver i alt		<u>18.881.379</u>	<u>19.456.473</u>
17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
18 Eventualposter			

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1. Nettoomsætning		
Omsætning		
Kubikmeterafgift	554.497	766.233
Fast afgift	1.584.447	1.597.011
Indgået måleraflæsningsgebyrer mv.	51.769	49.876
Målerafgift	527.377	524.540
Andre driftsindtægter	0	14.717
Omsætning i alt	<u>2.718.090</u>	<u>2.952.377</u>
Over-/underdækning		
Årets over-/underdækning	<u>-221.933</u>	<u>-119.409</u>
Over-/underdækning i alt	<u>-221.933</u>	<u>-119.409</u>
	<u>2.496.157</u>	<u>2.832.968</u>
2. Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse af borer og anlæg	71.875	300.297
Elektricitet	60.815	77.113
Lønninger	209.159	186.412
Kørsel	13.686	13.559
Vandprøver	73.274	28.430
Vedligeholdelse bygninger	21.504	42.067
Jordleje	15.500	24.083
	<u>465.813</u>	<u>671.961</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
3. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet	170.968	210.154
Vedligeholdelse vandmålere	48.281	29.002
	219.249	239.156
4. Administrationsomkostninger		
Personaleomkostninger:		
Løn bestyrelse	160.154	155.793
Kursusomkostninger	3.045	4.200
Personaleomkostninger i øvrigt	476	1.792
Personaleomkostninger i alt	163.675	161.785
Andre administrationsomkostninger:		
Kontorartikler	1.779	1.281
Abonnementer og licenser IT, målere mv.	99.886	70.965
Vedligeholdelse af inventar	25.854	5.263
Telefon og internet	47.080	30.199
Porto og opkrævningsgebyrer	29.596	23.098
Revisorhonorar, rest sidste år	0	14.400
Udarbejdelse og revision af årsrapport	59.900	63.900
Bogholderimæssig assistance	72.445	74.435
Rådgivning landinspektør	0	49.055
Forsikringer	15.805	14.646
Kontingenter	20.428	19.301
Beredskabsudgifter	40.754	73.942
Møder og generalforsamling	12.048	8.237
Annoncer	627	2.913
Andre administrationsomkostninger i alt	426.202	451.635
Administrationsomkostninger i alt	589.877	613.420

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
5. Afskrivninger		
Målere	-397.093	-380.598
Grunde og bygninger	-101.310	-97.289
Produktionsanlæg	-320.478	-293.120
Distributionsanlæg	-19.652	-17.564
	-838.533	-788.571
6. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	5.237	0
	5.237	0
7. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	16.405
Renter, kommunekredit	342.371	351.477
Ikke-fradragsberettigede renter	604	0
Garantiprovision	44.947	69.178
Låneomkostninger	0	82.800
	387.922	519.860
	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
8. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2024	5.283.373	5.147.630
Tilgang i årets løb	64.259	135.743
Kostpris 31. december 2024	5.347.632	5.283.373
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-171.907	-74.618
Årets afskrivninger	-101.310	-97.289
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-273.217	-171.907
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	5.074.415	5.111.466

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
9. Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2024	9.296.387	8.531.736
Tilgang i årets løb	0	764.651
Kostpris 31. december 2024	9.296.387	9.296.387
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-639.256	-346.136
Årets afskrivninger	-320.478	-293.120
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-959.734	-639.256
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	8.336.653	8.657.131
10. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2024	2.261.019	2.113.097
Tilgang i årets løb	379.587	147.923
Kostpris 31. december 2024	2.640.606	2.261.020
Tilslutningsbidrag 1. januar 2024	-1.068.993	-1.039.993
Årets tilslutningsbidrag	-45.750	-29.000
Tilslutningsbidrag 31. december 2024	-1.114.743	-1.068.993
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-73.369	-55.805
Årets afskrivninger	-19.652	-17.564
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-93.021	-73.369
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.432.842	1.118.658
11. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	55.072	55.072
Kostpris 31. december 2024	55.072	55.072
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-55.072	-55.072
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-55.072	-55.072
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0	0

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
12. Målere		
Kostpris 1. januar 2024	3.805.984	3.805.984
Tilgang i årets løb	256.591	0
Kostpris 31. december 2024	4.062.575	3.805.984
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-701.958	-321.360
Årets afskrivninger	-397.093	-380.598
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-1.099.051	-701.958
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	2.963.524	3.104.026
13. Andre tilgodehavender		
Moms	173.661	189.946
Andre tilgodehavender	0	36.875
	173.661	226.821
14. Akkumuleret over-/underdækning		
Akkumuleret over-/underdækning 1. januar 2024	7.167.538	7.048.130
Årets over-/underdækning	221.933	119.409
	7.389.471	7.167.539
Der fordeles:		
Reel overdækning til indregning i kommende års priser	-115.954	13.086
Henlæggelser til kommende investeringer (5 års plan)	0	0
Regnskabsmæssig overdækning	7.205.425	6.754.453
Økonomisk råderum	300.000	400.000
	7.389.471	7.167.539

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
15. Kreditinstitutter i øvrigt		
Kommunekredit opr. 11.700.000	10.602.009	11.236.828
	10.602.009	11.236.828
Heraf forfalder inden for 1 år	-655.119	-632.028
	9.946.890	10.604.800
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	7.110.126	8.061.828
16. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	116.675	125.020
ATP og andre sociale ydelser	0	95
Grøn afgift	145.389	28.226
Skattekonto	604	0
	262.666	153.339
17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
18. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Der er ingen eventualforpligtelser.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jonstrup Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter det i regnskabsåret fakturerede og leverede vand, målerabonementter samt øvrige med vandleverancen forbundne indtægter.

Årets regulering af over-/underdækning opgøres som forskellen mellem årets indtægter og årets omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på ledningsnettet i balancen. Såfremt tilslutningsbidraget overstiger den samlede investering i ledningsnettet ultimo regnskabsåret, indregnes det overskydende tilslutningsbidrag som en indtægt i resultatopgørelsen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indregnes omkostninger til personale samt udgifter til drift og vedligeholdelse af boringer og vandværket.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af vand solgt i året. Herunder indregnes omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnettet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til administrative opgaver, kontorlokaler, kontoromkostninger samt kundefølgelse.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilslutningsbidrag modregnes i investeringer på distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsanlæg	15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Distributionsanlæg	75 år
Målere	10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Akkumuleret over-/underdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til vandforsyningslovens bestemmelser.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.