

Sevel Vand a.m.b.a.

Hustedvej 6
7830 Vinderup

Cv-nr. 33 40 74 91

Årsrapport for 2024

Udkast

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Bestyrelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
Virksomhedsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Sevel Vand a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sevel, den 5. marts 2025

Bestyrelse:

Martin Thøgersen
Formand

Hans Sørensen
Kasserer

Søren Futtrup
Sekretær

Jan Hansen
Næstformand

Claus Dybdahl
Bestyrelsesmedlem

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til bestyrelsen i Sevel Vand a.m.b.a.

Vi har opstillet årsrapport for Sevel Vand a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, på grundlag af vandværkets bogføring og øvrige oplysninger, som vandværket har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere vandværket med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er vandværkets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, vandværket har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Thisted, den 5. marts 2025

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR.nr. 32 89 54 68

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen
Reg. revisor
MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Sevel Vand a.m.b.a. Hustedvej 6 7830 Vinderup
E-mail	vand@sevelvand.dk
Hjemmeside	www.sevelvand.dk
CVR-nr.	33 40 74 91
Stiftet	1. januar 2011
Hjemsted	Sevel
Regnskabsår	1. januar 2024 - 31. december 2024
Bestyrelse	Martin Thøgersen, Formand Hans Sørensen, Kasserer Søren Futtrup, Sekretær Jan Hansen, Næstformand Claus Dybdahl, Bestyrelsesmedlem
Revisor	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR.nr.: 32 89 54 68
Bank	Sparekassen Danmark

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Sevel Vand a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancendagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygningsanlæg	50 år	0%
Boringer	50 år	0%
Ledningsnet	50 år	0%
Maskinanlæg	14 år	0%
Målere	8 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

		2024 kr.	2023 kr.
	Note		
Nettoomsætning	1	1.034.606	980.506
Produktionsomkostninger	2	<u>-453.964</u>	<u>-385.636</u>
Bruttoresultat		580.642	594.870
Distributionsomkostninger	3	-353.310	-405.446
Administrationsomkostninger	4	<u>-219.012</u>	<u>-173.823</u>
Resultat af primær drift		8.320	15.601
Andre driftsindtægter	5	<u>8.073</u>	<u>7.689</u>
Resultat før finansielle poster		16.393	23.290
Finansielle indtægter	6	309	0
Finansielle omkostninger	7	<u>-16.702</u>	<u>-23.290</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde		109.560	109.560
Bygningsanlæg	8	972.405	1.010.010
Boringer	9	551.446	563.488
Ledningsnet	10	6.308.349	6.552.381
Maskinanlæg	11	847.876	821.850
Målere	12	216.565	73.695
Materielle anlægsaktiver		<u>9.006.201</u>	<u>9.130.984</u>
ANLÆGSAKTIVER		<u>9.006.201</u>	<u>9.130.984</u>
Debitorer	13	274.977	162.548
Andre tilgodehavender	14	<u>122.763</u>	<u>61.905</u>
Tilgodehavender		<u>397.740</u>	<u>224.453</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>397.740</u>	<u>224.453</u>
AKTIVER		<u>9.403.941</u>	<u>9.355.437</u>

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Overdækning	15	7.953.008	7.996.727
Gæld Kommunekredit		307.913	429.579
Langfristede gældsforpligtelser		<u>8.260.921</u>	<u>8.426.306</u>
Gæld til pengeinstitutter		80.283	323.548
Tilbageføres til forbrugere		122.825	109.622
Anden gæld	16	939.912	495.961
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.143.020</u>	<u>929.131</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		<u>9.403.941</u>	<u>9.355.437</u>
PASSIVER		<u>9.403.941</u>	<u>9.355.437</u>
Eventualforpligtelser	17		
Pantstætning og sikkerhedsstillelser	18		

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	314.965	315.126
Salg af vand	709.618	665.018
Flyttegebyr, rykkergebyr og genåbningsgebyr	5.630	2.920
Tilslutningsbidrag, netto	-39.326	17.773
Årets over-/underdækning	43.719	-20.331
	<u>1.034.606</u>	<u>980.506</u>
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, værk	6.327	2.040
Vedligeholdelse, installationer og inventar	111.249	17.012
El	169.120	145.124
- Elafgifter	-70.701	-32.512
Ejendomsskatter	19	0
Vandanalyser og Boringskontrol	27.931	31.009
Tilsyn	35.763	0
Befordring	0	2.699
Andre produktionsomkostninger	30.661	0
Forsikringer	12.668	11.227
Afskrivninger, bygninger	37.605	37.605
Afskrivninger, borer	13.526	14.196
Afskrivninger, borer, regulering primo	-1.484	0
Afskrivninger, maskinanlæg	160.992	157.236
Afskrivninger, maskinanlæg, regulering primo	-79.712	0
	<u>453.964</u>	<u>385.636</u>
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	5.759	59.341
Køb af målere	0	3.108
Erstatninger	0	5.204
Teknisk bistand og rådgivning	36.354	27.516
Afskrivninger, målere	40.891	34.870
Afskrivninger, målere, regulering primo	11.915	0
Afskrivninger, ledningsnet	275.694	275.407
Afskrivninger, ledningsnet, regulering primo	-17.303	0
	<u>353.310</u>	<u>405.446</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Honorar bestyrelse	55.000	46.688
Forsikringer bestyrelse	1.141	1.024
Telefon og internet	24.488	24.861
Mødeudgifter	5.676	3.841
Befordringsudgifter	2.922	0
Kursusudgifter	14.550	480
Annoncer	680	0
Porto	495	166
Gebyr	9.134	4.569
Kontorartikler og kontorinventar vedligeholdelse	235	208
Faglitteratur	1.360	0
Kontingenter og abonnementer	10.284	14.820
EDB-udgifter	28.007	25.197
Opkrævningsudgifter	7.600	6.540
Revision	7.750	9.095
Sekretærbistand	36.344	24.472
Repræsentation	2.300	0
Generalforsamling og vandværkssamarbejde	8.400	10.380
Regulering af debitorer	2.646	1.484
Difference	0	-2
	<u>219.012</u>	<u>173.823</u>
5 Andre driftsindtægter		
Salg af måler aflæsningsoplysninger	8.073	7.689
	<u>8.073</u>	<u>7.689</u>
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengeinstitut	309	0
	<u>309</u>	<u>0</u>
7 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter, pengeinstitut	11.784	17.000
Renteudgifter, lån	2.688	3.536
Øvrige renteudgifter	82	2
Provision, Holstebro kommune	2.148	2.752
	<u>16.702</u>	<u>23.290</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
8 Bygningsanlæg		
Anskaffelsessum primo	<u>1.880.256</u>	<u>1.880.256</u>
	<u>1.880.256</u>	<u>1.880.256</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	870.246	832.641
Årets afskrivninger	<u>37.605</u>	<u>37.605</u>
	<u>907.851</u>	<u>870.246</u>
	<u>972.405</u>	<u>1.010.010</u>
9 Boringer		
Anskaffelsessum primo	<u>1.207.089</u>	<u>1.207.089</u>
	<u>1.207.089</u>	<u>1.207.089</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrevet primo	643.601	629.405
Årets afskrivninger	<u>12.042</u>	<u>14.196</u>
	<u>655.643</u>	<u>643.601</u>
	<u>551.446</u>	<u>563.488</u>
10 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	13.859.015	13.859.015
Årets tilgang	<u>14.359</u>	<u>0</u>
	<u>13.873.374</u>	<u>13.859.015</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	7.306.634	7.031.227
Årets afskrivninger	<u>258.391</u>	<u>275.407</u>
	<u>7.565.025</u>	<u>7.306.634</u>
	<u>6.308.349</u>	<u>6.552.381</u>

Noter

		2024 kr.	2023 kr.
11	Maskinanlæg		
	Anskaffelsessum primo	3.554.581	3.554.581
	Årets tilgang	107.306	0
		<u>3.661.887</u>	<u>3.554.581</u>
	Af- og nedskrivninger		
	Afskrivninger primo	2.732.731	2.575.495
	Årets afskrivninger	81.280	157.236
		<u>2.814.011</u>	<u>2.732.731</u>
		<u>847.876</u>	<u>821.850</u>
12	Målere		
	Anskaffelsessum primo	645.692	645.692
	Årets tilgang	195.676	0
		<u>841.368</u>	<u>645.692</u>
	Af- og nedskrivninger		
	Afskrivninger primo	571.997	537.127
	Årets afskrivninger	52.806	34.870
		<u>624.803</u>	<u>571.997</u>
		<u>216.565</u>	<u>73.695</u>
13	Debitorer		
	Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december	274.977	162.548
		<u>274.977</u>	<u>162.548</u>
14	Andre tilgodehavender		
	Tilgodehavende moms	122.763	60.730
	Andre tilgodehavender	0	1.175
		<u>122.763</u>	<u>61.905</u>
15	Overdækning		
	Saldo primo	7.996.727	7.976.396
	Årets over-/underdækning jf. note 1	-43.719	20.331
		<u>7.953.008</u>	<u>7.996.727</u>

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
16 Anden gæld		
Skyldige omkostninger	390.050	37.764
A-skat og AM-bidrag	37.050	-6.924
Skyldige feriepenge	0	319
Skyldig afgift ledningsført vand	512.812	464.802
	<u>939.912</u>	<u>495.961</u>
17 Eventualforpligtelser		
Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.		
18 Pantsætning og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.		