

Bord 1	Bord 2	Bord 3
Kommune 2 Vind 5 Aulum 1 Karstoft 3	Stakroge 3 Vildbjerg 4 Ørnhøj 1 Sunds 2	Kibæk 3 Sørvad 4 Sandet 2 Haderup 2 Fasterholt 2
Bord 4	Bord 5	
Herning Vand 4 Hammerum 2 Skarrild 4	Sdr. felding 4 Abildå 3 Haunstrup 2 Aulum 1	
Skærm		



TEMAMØDE OM OPRETTELSE AF VANDSAMARBEJDE

Herning Vandråd

Den 11. november 2025 17:00-20:30

DAGSORDEN

- 17:00 Velkommen v/Fmd. Carsten Bjerrum
- 17:05 Orientering fra Herning Kommune v/Anni og Trine
- 17:25 Oplæg om etablering af et vandsamarbejde i Herning Kommune v/Fmd. Carsten Bjerrum og Lise Kristensen
- 17:50 ----- Forplejning -----
- 18:10 Gennemgang af forslag til vedtægter med drøftelser v/Thea Thomsen, Bæredygtig Herning
- xx.xx ----- Kaffepause -----
- 20:20 Opsamling
- 20:30 Tak for i aften 😊

HERNING
ER
ALLE
MULIGHEDER
ÅBNE

Status på vandforsyningsplan og ny lovgivning



Herning
Kommune

Vandforsyningsplan

Tidsplanen skubbes –
forventet godkendelse
efterår 2026.

Årsagen er, at planen
skal miljøvurderes efter
miljøvurderingsloven.

Vandværksbeskrivelserne

- Fakta
- Kategori
- Fremtidig struktur
- Økonomi og drift
- Samlet tilstandsvurdering

[Foreløbig eksempel - Aulum](#)

Aulum Vandværk

Selskabsnavn: Aulum Vandværk A.m.b.a
CVR nr.: 14262510
Virksomhedsform: Forening
Jupiter-id: 95829

Kategori

Aulum Vandværk er nøglevandværk.

Den fremtidig vandforsyningsstruktur:

Aulum Vandværk er vigtig for den fremtidige vandforsyningsstruktur.

Økonomi og drift

Vandforsyningen har en god økonomi og drives professionelt.

Samlet tilstandsvurdering

Den samlede tilstand af anlægget er god.

Handlingsplan

Vigtighed for den fremtidige vandforsyningsstruktur

Økonomi og drift

Samlet tilstandsvurdering

Eksempel - Udkast

▼ Fold alle ud

Handlingsplan

- Beskrivelse af krav
- Konkrete handlinger med tidsplan

Vigtigheden for den fremtidige vandforsyningsstruktur

- Kort beskrivelse af vigtigheden i forhold til den samlede forsyningsstruktur

Økonomi og drift

- Fakta med beskrivelse
- De konkrete takstbeløb vises ikke, da de løbende ændrer sig

Samlet tilstandsvurdering

- Tilstanden beskrives – vurdering god/acceptabel/dårlig vises ikke
- Fakta om vandkvalitet - tilstanden/vurdering beskrives i bemærkningsfeltet
- Fakta om indvinding
- Fakta om vandbehandling - tilstanden/vurdering beskrives i bemærkningsfeltet
- Forsyningsområde beskrivelse kort
- Nødforsyning beskrivelse kort opdelt i vand og strøm
- Fremtidigt vandbehov og kapacitet beskrives og suppleres med grafer

Spørgsmål fra Herning Kommune

Krav til installationer i forbindelse med nødforsyning fra egen boring

Flere landmænd med store husdyrhold søger om tilladelse til at have egen boring som nødforsyning. Altså en boring der kan kobles på ejendommens staldsystem.

Vi vil gerne have input til hvordan vi skaber de bedste løsning for alle parter
Skal vi i vandforsyningsplanen f.eks.

- Skal vi udarbejde ens servicemål for alle vandværker i forhold til levering (mangle på samme) i en nødsituation
- Skal vi beskrive nogle specifikke krav til installationer hos landmanden i forbindelse med nødforsyning?

Har I idéer eller forslag i forbindelse med nødforsyning så modtager vi dem gerne på mail efterfølgende.

Drikkevandsbekendtgørelsen

Behandlingskemikalier og filtermedier

- Vandværkerne skal sikre at behandlingskemikalier og filtermedier overholder europæiske standarder - Miljøstyrelsen opretter en positivliste

Nyeste :

3 nye pesticider

Bekendtgørelse om kvalitetssikring af vandforsyningssystemer

- Mere specifikke krav til indhold/omfang af risikovurdering og risikostyring
- Frist for gennemførelse efter de nye regler 2029
- Skal revideres hvert 6. år
- Ny risikovurdering og -styring skal gennemføres senest 6 mdr. efter ved nybygning, renovering eller genopbygning af vandforsyningssystemet

**HERNING
ER
ALLE
MULIGHEDER
ÅBNE**

Bekendtgørelse om vandforsyningers offentliggørelse af oplysninger til forbrugere og drikkevandsbekendtgørelsen

Der er krav til hvilke oplysninger, der skal ligge på jeres hjemmeside

Der er krav til de årlige oplysninger til forbrugerne

[Lovpligtige oplysninger til forbrugerne](#)

Bekendtgørelse om anmeldelse og godkendelse af almene vandforsyningers regulativer og anlægs- og driftsbidrag m.v.

- Godkendelse = lig med kontrol af overholdelse regulativ og lovgivning - nyt også gebyrer
- Fra 2027 skal regulativet angive, hvilke gebyrer der må opkræves – altså skal regulativ opdateres i 2026
- Regulativet er jeres og laves af jer, men skal godkendes af kommunen

Indberetninger – diverse lovgivning

Miljøstyrelsen via virk.dk:

- Overskridelser af vandkvaliteten for nogle parametre
- Hændelser, som har påvirket mere 1000 personer i over 10 dage

[Indberetning til Jupiter - Miljøstyrelsen](#)

- Årlig status for boringer [Introduktion - Indberet årlig status for almene vandforsyningsboringer | Virk](#)

LER

- [Graveskader](#) [Indberetning af graveskader - LER.dk](#)

Kommunen via mail

- Takster og vandmængder, regulativer, kontaktoplysninger

Plus flere: [Indberetninger som vandværker skal foretage - Danske Vandværker](#)

Kommende

Ny bekendtgørelse om beredskab for vandsektoren - 1. kvartal 2026:
- Fastsætter krav til de enkelte niveauer (størrelser) af vandforsyninger

Laveste niveau (f.eks. Op til 200.000 m³)

- Krav om beredskabsplan
- Krav om kontaktoplysninger til MST

Mellem niveau (f.eks. Mellem 200.000 – 799.999 m³)

- Krav om beredskabsplan, øve beredskab, adgangsforanstaltninger, alarmer, sikring mod indtrængen, procedurer for håndtering af hændelser, hændelsesunderretning, oprettelse og meddelelse af kontaktpunkt til Miljøstyrelsen

Højest niveau (f.eks. 800.000 m³)

- NIS2-loven
- CER-loven

OPGAVEN

- Aftalegrundlaget for strukturplanen mellem vandrådets medlemmer:

Pkt. 1:

- Vandværket/forsyningen ønsker at indgå et samarbejde med alle øvrige medlemmer af Herning Vandråd om udarbejdelse af en samlet strukturplan for den nuværende og fremtidige forsyning af drikkevand til alle medlemmernes forbrugere.
- Strukturplanen: Planen skal sikre et samlet overblik, hvor medlemmerne arbejder for de langsigtede løsninger, der bedst kan betale sig for vores forbrugere i forhold til nødforbindelser, kildepladser og ledningsnet, samt i forhold til grundvandsbeskyttelse. Ved at sikre den fremtidige forsyning ud fra et samlet overblik og i fællesskab, skabes den bedste og mest økonomiske optimale forsyningssikkerhed for forbrugerne, samtidig med det fortsat er muligt at sikre rimelige vandpriser.

Pkt. 7:

- Repræsentanter fra Vandrådsbestyrelsen skal sammen med Herning Kommune sikre, at indholdet af den udarbejdede strukturplan kan indarbejdes i Herning Kommunes Vandforsyningsplan. Dette gøres ved løbende at inddrage Herning Kommune i arbejdet.

OPGAVEN

Politisk beslutning fra den 22. april 2025 i Herning Kommunes Miljø, Infrastruktur og Naturudvalg, hvor det bestemmes:

- at der i kommende vandforsyningsplan formuleres et mål om et økonomisk forpligtende samarbejde med deltagelse af alle kommunens almene vandværker.
- at formålet med vandsamarbejdet skal omfatte grundvandsbeskyttelse, forsyningssikkerhed og beredskabsplanlægning.

Et Vandsamarbejdet etableres i medfør af Vandforsyningslovens (VFL)

- Frivilligt efter § 52b
- Ved påbud efter § 48

Opretter vi det frivilligt, laver vi selv vilkårene, med påbud vil kommunen kunne sætte vilkårene...

RETNINGEN

Retningen sat ved debatten efter repræsentantskabsmødet den 23. april 2025:

Debatpunkt 1 Støtter I oprettelse af et vandsamarbejde?		Alle 14 deltagende forsyninger har svaret ja.
Hvis ja,	Nævn de to vigtigste områder vi skal arbejde sammen om:	- Grundvandsbeskyttelse (udover BNBO) - Forsyningssikkerhed (vandværk - > vandværk) - Kvalitetssikring af vandet - Nødforsyning - Beredskabsplanlægning - Forbindelsesledninger
Hvis nej,	Nævn grunden hertil:	Ingen siger nej, men bekymret for: - Der mangler en økonomisk plan for vandsamarbejdet - Andre har brugt 12 år, vi har 1 år!?

RETNINGEN

Debatpunkt 2 Fremtidig organisering og finansiering		
Organisering	Hvordan tænker I vi skal være organiseret? Fordele/ulemper	- Alle i et samarbejde. Bestyrelse på 5 + sekretær, stab der er lønnet og står for koordination, administration, faglighed. Definition af ansvar, beføjelser og forpligtigelser - Viborg-modellen, fordel er mere lokalindflydelse, ulempe er flere skal være enige - Professionel bestyrelse/ledelse, kommunen som partner? - Et samlet samarbejde, der skal omfatte alle 21 forsyninger - Alle samlet - vil fordelen være stor samlet erfaringen, delt i mindre - vil fordelen være større beslutningskraft/nærhed - Et samlet vandsamarbejde - En bestyrelse med et medlem fra hvert af de geografiske områder (5 pers.), et repræsentantskab, hvor alle 21 forsyninger er repræsenteret
	Kunne fx det administrative ligge i et fællessekretariat?	- ja til fællessekretariat - ja, et fællessekretariat, andet vil være umuligt - god ide

Finansiering	Hvordan tænker I en finansieringsmodel kan se ud?	- 1 kr. pr. m3 - 1 kr. pr. m3, fordele kommunegaranti, ulempe større forbruger robusthed? - Langsom optrapning af beløb fx 0,25 kr./m3 stigende mod 1 kr./m3, når vi ved, hvad pengene skal bruges til. Dog problematisk ift. store husdyrbrug - VV eller egen boring? - Herning Kommune afholder alle udgifter 😊 - Et beløb pr. m3 afhængig af indsatsplanerne - Efter forbrug, evt. med regulering efter behov - Et beløb pr. m3 - der kan evt. differentieres efter eksisterende m3 pris og/eller ift. behov for investering ved den enkelte forsyning.
	Overvej også om allerede afholdte udgifter til fx grundvandsbeskyttelse skal kunne modregnes. Eller starte alle lige?	- Der skal være en model for afholdte udgifter Eks. BNBO - Ingen modregning af tidligere udgifter - Vi starter lige - andet er umuligt at opgøre ordentligt - Der kan fint trækkes en streg i sandet, men det skal ikke være det, der vælter samarbejdet, så der kan evt. laves modregning...

BESTYRELSENS ARBEJDE

Vandrådet har udstukket retningen for bestyrelsen, og med baggrund i debatten er arbejdet blevet påbegyndt.

- Bestyrelsen har siden rep. mødet:
 1. Lavet et udkast til en arbejds- og tidsplan for oprettelse
 2. Udarbejdet et udkast til vedtægter, som bestyrelsen kan anbefale
 - Tager udgangspunkt i Danske Vandværkers skabelon + vedtægter for allerede oprettede vandsamarbejder
 - Danske Vandværkers jurist har gennemlæst og rådgivet os i startfasen
 - Herning Kommune har læst og kommenteret udkast
 3. Ud fra kortlægningen, kommuneplanskort over sårbarhed og strukturplanen forsøgt at lave et groft overblik over mulige opgaver samt prisoverslag.



Eksempel på sidefodskommentar

ARBEJDS- OG TIDSPLAN

Tidsplan for VSHK (Vandsamarbejde Herning Kommune)				
Dato	Hvad	Bemærkninger		Afholdt
20. november 2025	Indsende takstblad	Henlægge/opkræve 0,25kr pr m3 vand faktureret til slutforbruger i 2024		
Forår/sommer 2026	Herning Kommunes vandforsyningsplan vedtages			
2026	Vandværkerne skal tilbage og læse på strukturplanen.	Hvilke tiltag blev der foreslået i vores område		
Sommer 2026	VSHK' bestyrelse udarbejder forslag til retningslinjer for prioritering af VSHK' midler jf. §9.6 a			
Efterår 2026	VSHK' repræsentantskab behandler "forslag til retningslinjer og prioritering af VSHK" midler og driftsbidrag for 2027.			
Efterår 2026	Vandforsyningsplanen og vandværkerne kommer med input til listen over kommende opgaver			
December 2026	Vandværkerne indbetaler opstartsindskud			
	Datoer for medlemsdeltagelse			

§1.1 NAVNET

Bestyrelsens bemærkning:

- **Vandsamarbejde Herning Kommune (VSHK) er en arbejdstitel.**
- **Navnet skal ikke diskuteres i dag, men det skal afklares på et senere tidspunkt.**
- **Hvis I kommer på et letforståeligt og mundret navn, så send os en mail.**

§1.2 FORENINGSFORM

Bestyrelsens bemærkning:

- **Vi foreslår, at vi organiseres som et AMBA. Heri ligger også, at vi fastholder princippet om, at alle vandværker har 2 stemmer i repræsentantskabet (§7).**
- **Alternativet, at fordele repræsentantskabets stemmer i forhold til vandmængder, antal kunder e.l. vil give de små vandværker meget få stemmer at arbejde med - selv med en teknisk begrænsning af Herning Vands stemmer. Derfor er den fravalgt.**

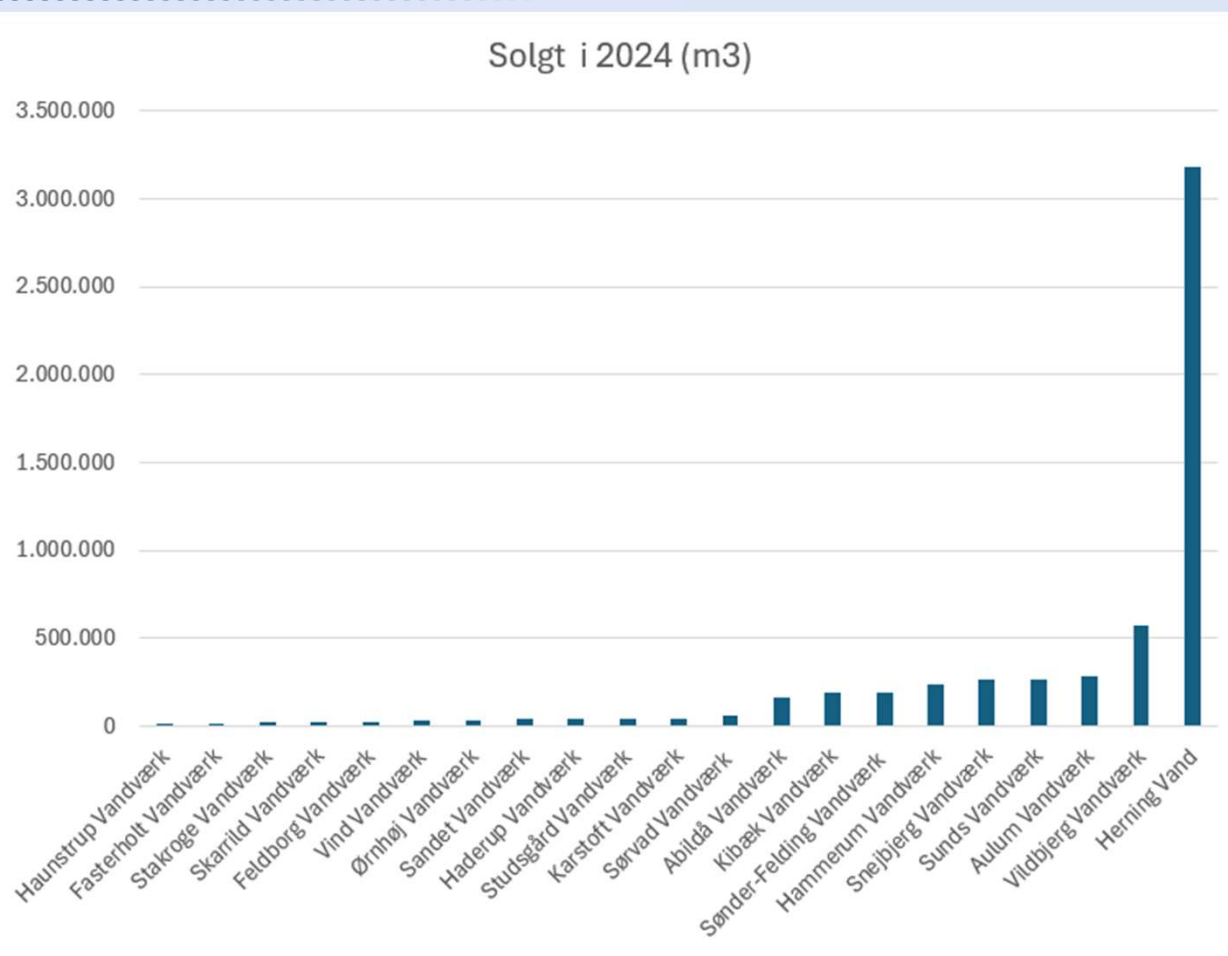
§8 BESTYRELSEN

Bestyrelsens bemærkning:

- Her foreslår vi en bestyrelse på 7.
- Herning Vand er som den største forsyning selvskreven til en plads.
 - Adspurgte om hvorfor, mener vi at det er naturligt. Ikke fordi de er den største, men Herning Vand er tæt forbundet med flere af jer, hvorfor de har en naturlig interesse i det kommende vandsamarbejde.
- De øvrige 6 pladser foreslår vi vælges frit, dvs. at de nuværende 5 delområder ikke er sikret en plads i bestyrelsen.
 - Med delområderepræsentanter kan det blive svært at få en fuldtallig bestyrelse?

FORDELING AF SOLGTE M³ I 2024

Vandforsyning	Solgt i 2024 (m ³)	Indskud (kr)
Haunstrup Vandværk	10.688	2.672
Fasterholt Vandværk	16.595	4.149
Stakroge Vandværk	20.033	5.008
Skarrild Vandværk	23.678	5.920
Feldborg Vandværk	28.154	7.039
Vind Vandværk	35.338	8.835
Ørnholm Vandværk	35.424	8.856
Sandet Vandværk	40.189	10.047
Haderup Vandværk	41.340	10.335
Studsgård Vandværk	42.185	10.546
Karstoft Vandværk	46.528	11.632
Sørvad Vandværk	57.276	14.319
Abildå Vandværk	160.305	40.076
Kibæk Vandværk	188.111	47.028
Sønder-Felding Vandværk	188.712	47.178
Hammerum Vandværk	237.590	59.398
Snebjerg Vandværk	262.347	65.587
Sunds Vandværk	262.645	65.661
Aulum Vandværk	281.475	70.369
Vildbjerg Vandværk	575.398	143.850
Herning Vand	3.179.191	794.798
I alt	5.733.202	1.433.301



§9 BESTYRELSENS OPGAVER

Bestyrelsens bemærkning til §9.6 a):

Bestyrelsen skal specifikt sikre:

”Udarbejdelse af generelle retningslinjer for prioritering af vandsamarbejdets midler, der sikrer, at vandsamarbejdets midler fordeles, så der bliver mest rent drikkevand og bedst mulig forsyningssikkerhed for pengene set i kommunen som helhed”

- **Retningslinjerne for prioritering bliver først udarbejdet, når vi har oprettet samarbejdet, og de skal godkendes af repræsentantskabet.**
- **Herefter skal repræsentantskabet løbende godkende de prioriteringer, der laves for hvert år sammen med budget herfor.**
- **Som I så i tidsplanen, vil I blive inddraget i arbejdet før godkendelse på repræsentantskabsmøde 2027**

Betyder det, at jeg som vandværk kan betale ind til et vandsamarbejde i både 5 og 10 år, uden der bliver brugt en eneste krone i mit nærområde????

- Ja det kan det godt betyde.

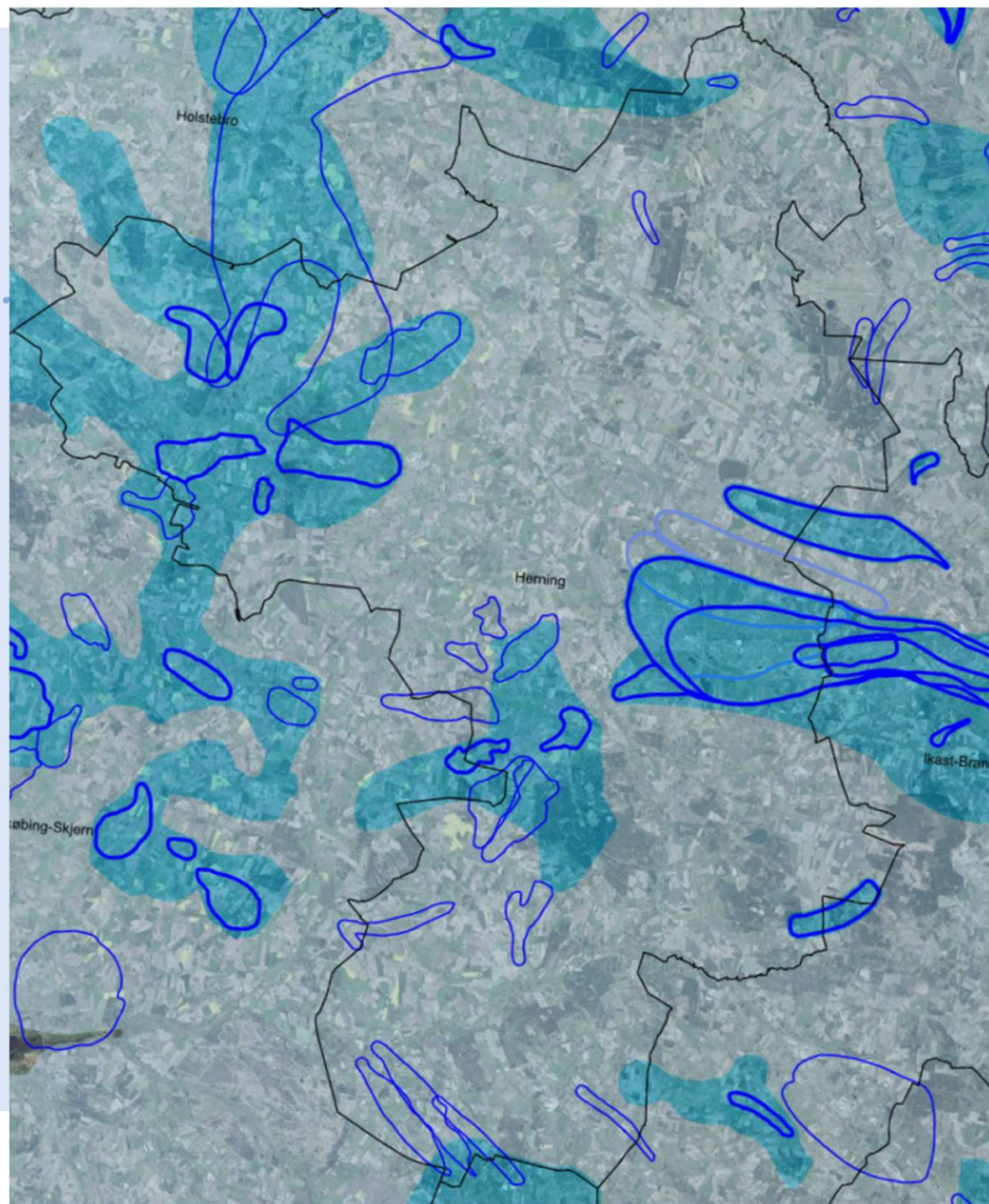
MULIGE OPGAVER - PRISOVERSLAG

MULIGE OPGAVER -GRUNDVANDS- BESKYTTELSE

Fra statens kortlægninger:

- Områder med særlige drikkevandsinteresser (OSD)
- Indvindingsoplande

Meget store områder – ikke umiddelbart realistisk eller nødvendig at beskytte det hele...



KOMMUNEPLAN 2025-2036

BNBO

BNBO har den højeste grundvandsbeskyttelse.

Meget sårbare områder

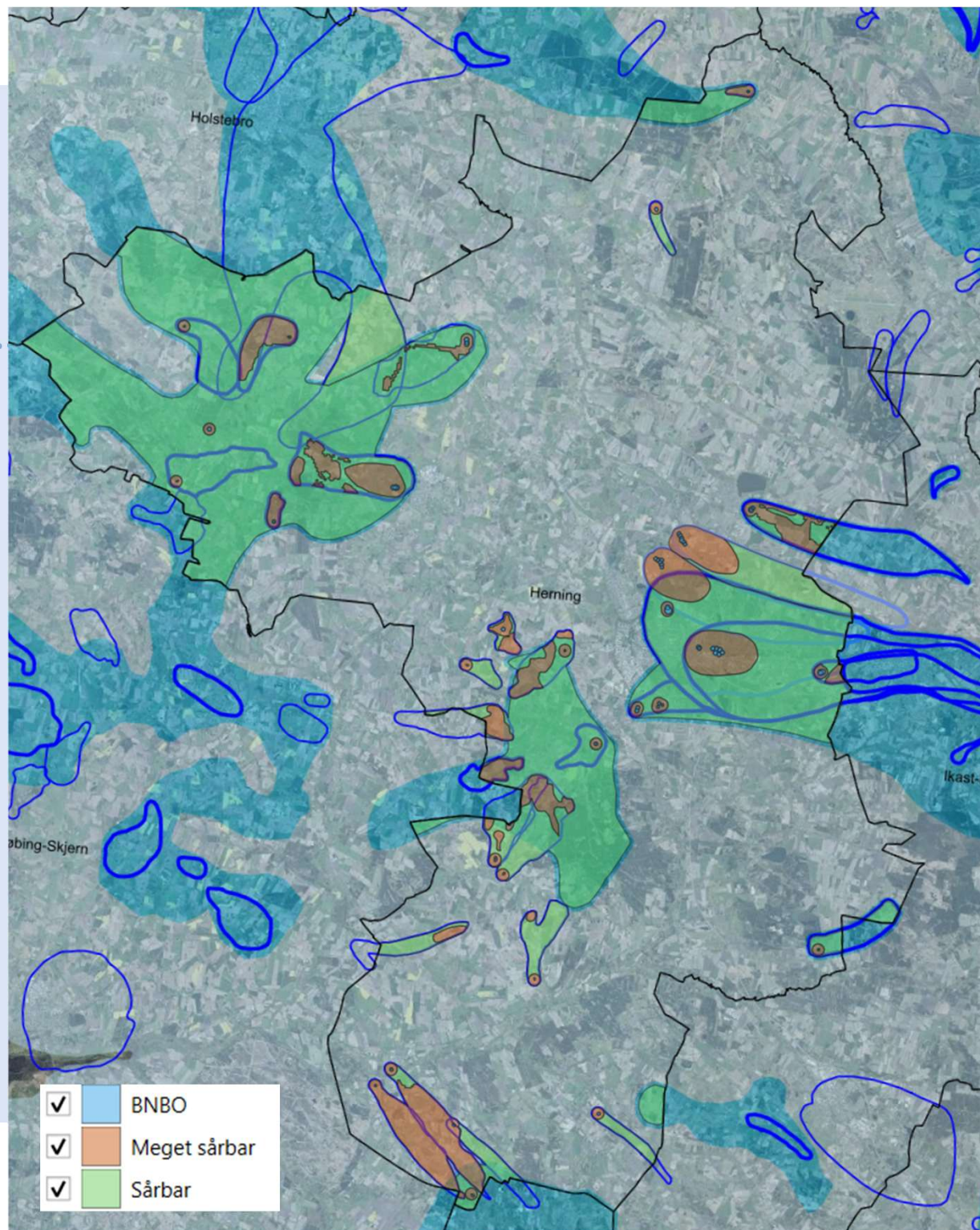
Meget sårbare områder har højt beskyttelsesbehov.

Ved arealudlæg samt anden ny planlægning - restriktive krav til planlægningen samt krav til grundvandsredegørelse.

Sårbare områder

Sårbare områder er områder med et beskyttelsesbehov, dog ikke så restriktivt.

Der stilles ikke særlige krav til grundvandsbeskyttelse - dog ikke mulighed for industri eller grundvands-truende virksomheder/anlæg.

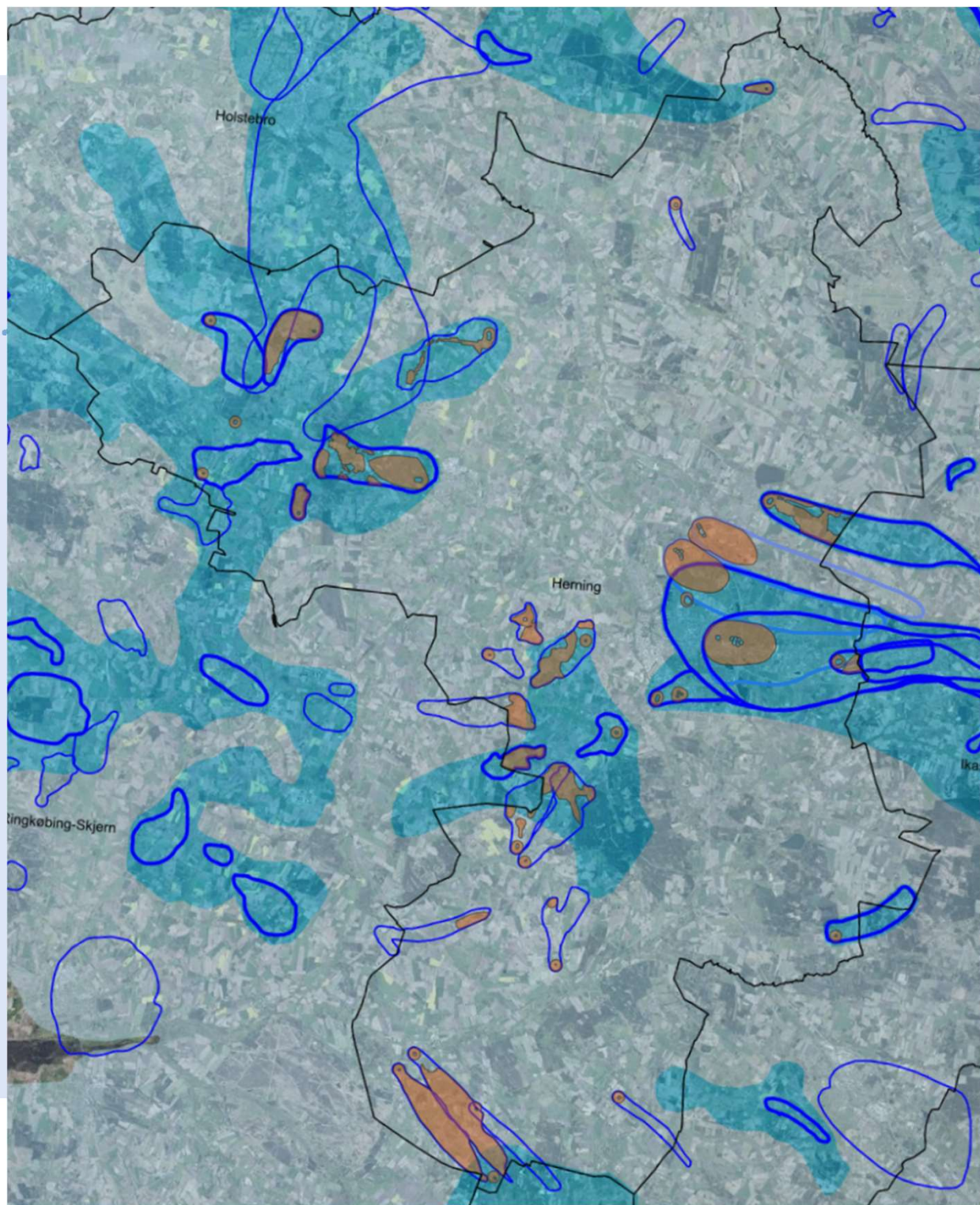


MEGET SÅRBARE OMRÅDER

Meget sårbare områder
svarer til

- 50 års indvindingsoplande til særligt vigtige borer
- 300 meter hygiejnezone til alle vandværker
- NFI og grundvandsdannende oplande i indvindingsoplande til fremtidige vigtige vandværker.

Samlet areal: ca. 6690 ha

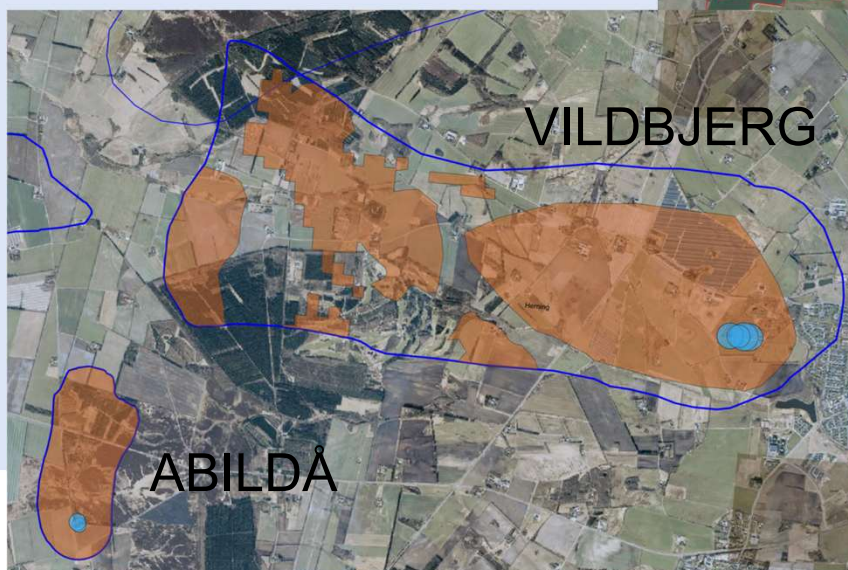
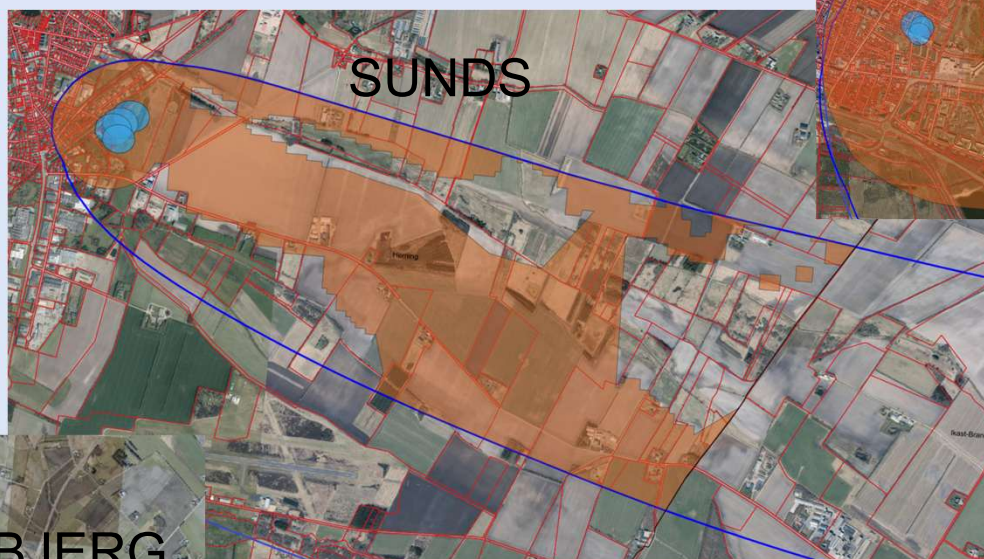


AREALER - PRISIOVERSLAG



Meget sårbare områder

- Kun noget af arealerne skal beskyttes
 - Skov og natur
 - By
 - Infrastruktur
 - O.l.



AREALER - PRISIOVERSLAG

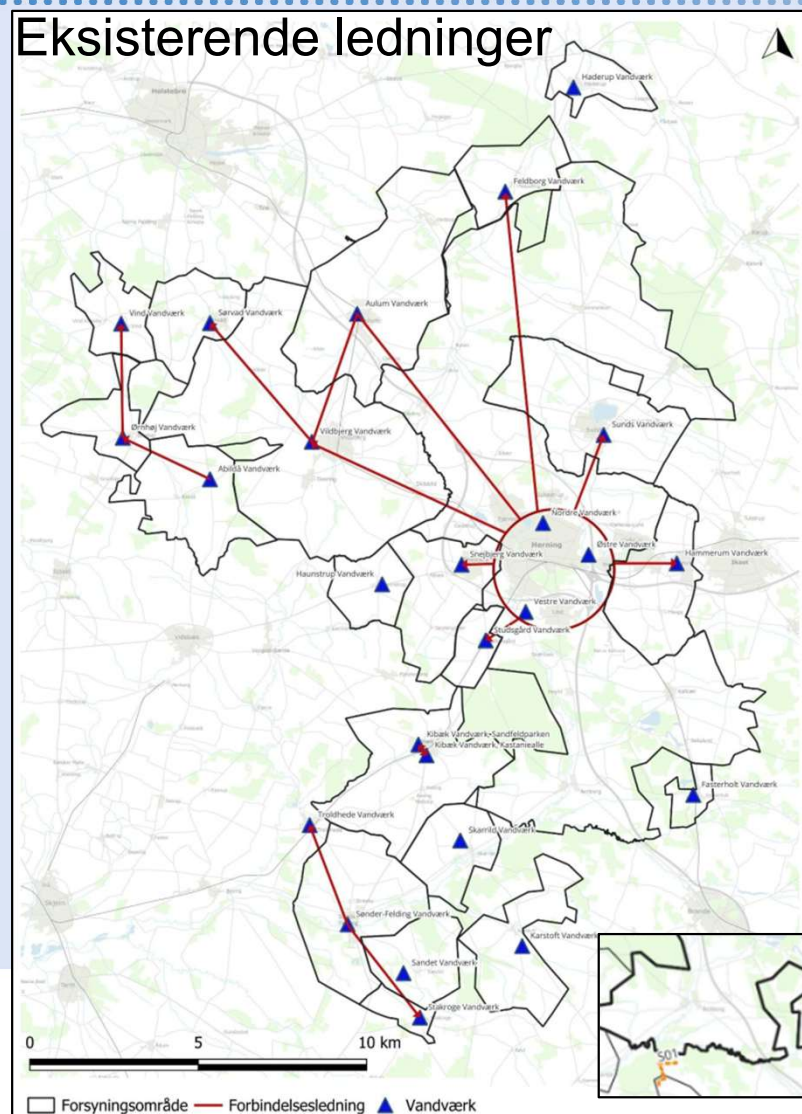
Prisoverslag for beskyttelse:

Antal ha	Reduktion	Reduceret antal ha	Beskyttelse (fx 110.000 kr./ha)	Beskyttelse (fx 50.000 kr./ha)
6690	50%	3345	<u>367.870.100 kr.</u>	<u>167.213.700 kr.</u>
6690	10%	690	<u>73.574.000 kr.</u>	<u>33.442.700 kr.</u>

Kilde – Danske Vandværker/DANVA's guide

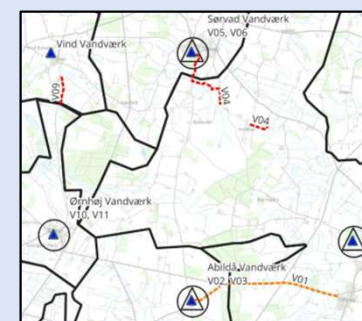
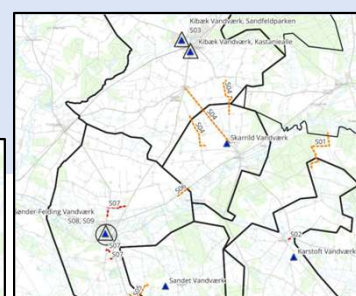
Arealtype	Sats ved pesticidfri drift – kr pr. hektar Sats: engangserstatning			Sats ved pesticidfri drift og krav til kvælstof – kr pr. hektar Sats: engangserstatning		
	Min	Max	Gennemsnit	Min	Max	Gennemsnit
Landbrugsarealer i omdrift	40.000	60.000	50.000	80.000	110.000	95.000

MULIGE OPGAVER – LEDNINGER (STRUKTURPLAN)



Forslag i planen til ledningsarbejder:

1. Større ledning Aulum - Herning Vand eller VTV
2. Ny ledning Fasterholt - Herning Vand
3. Ny ledning Karstoft - Herning Vand, evt. op-dimensionering.
4. Ny ledning Sandet - Sdr. Felding
5. Ny ledning Skarrild - Sdr. Felding eller Kibæk, evt. op-dimensionering.
6. Ny ledning Haunstrup - Snejbjerg
7. Ny ledning Abildå - VTV
8. Større ledning Sørvad - VTV
9. Større ledning Vind - Ørnholm



LEDNINGER - PRISOVERSLAG



Strækning	Længde (mm)	Dimension	350 kr./m.	500 kr./m.
1. Større ledning Aulum - Herning Vand eller VTV (skønnet)	1500	ø75 -> ø110	525.000	750.000
2. Ny ledning Fasterholt - Herning Vand	1300	ø110	455.000	650.000
3. Ny ledning Karstoft - Herning Vand,	3300	ø110	1.155.000	1.650.000
3a. Op-dimensionering.	200	ø75 -> ø110	70.000	100.000
4. Ny ledning Sandet - Sdr. Felding	3300	ø110	1.155.000	1.650.000
5. Ny ledning Skarrild - Sdr. Felding eller Kibæk	750	ø110	262.500	375.000
5a. Op-dimensionering.	1450	ø90 -> ø110/160	507.500	725.000
5a. Op-dimensionering.	350	ø90 -> ø110	122.500	175.000
6. Ny ledning Haunstrup - Snejbjerg	1200	ø75 -> ø110	420.000	600.000
7. Ny ledning Abildå - VTV	5800	ø110 eller ø200	2.030.000	2.900.000
8. Større ledning Sørvad - VTV	3800	ø75/ø90 -> ø110	1.330.000	1.900.000
9. Større ledning Vind - Ørnholm	1100	ø75 -> ø110	385.000	550.000
Samlet			8.417.500	12.025.000



herning vand

Nye veje for vandet

TILBAGEBETALINGSTID

Indskud og Driftsbidrag	Kr.			
0,25 kr for 2024 solgte mængder	1.433.000			
1 kr pr 2024 solgte mængder	5.733.000			
	Pris	I alt kr.	År ved 0,25 kr./m3	År ved 1kr/m3
Grundvandsbeskyttelse meget sårbare områder 10% areal:	50.000 pr/ha	33.442.738	23,3	5,8
	110.000 pr/ha	73.574.023	51,3	12,8
Ledninger jf. strukturplanen:	350 kr/m	8.417.500	5,9	1,5
	500 kr/m	12.025.000	8,4	2,1

VEDTÆGTER

Gennemgang af vedtægter

v/Thea Thomsen, Bæredygtig Herning

GENNEMGANG

Vedtægter	Debat	Tid
§ 1 Navn og Foreningsform	Fælles	10 min
§ 2 Formål	Ved bordene	15 min
§ 3 Medlemmer		
§ 4 Pligter og rettigheder		
§ 5 Vandsamarbejdets arbejdsopgaver		
	Fælles/tilbage melding	15 min
§ 6 Indskud og driftsbidrag	Ved bordene	15 min
	Fælles/tilbage melding	10 min
§ 7 Repræsentantskabets sammensætning	Ved bordene	10 min
	Fælles	10 min
§ 8 Bestyrelsens sammensætning	Fælles	20 min
§ 9 Bestyrelsens opgaver		
§§ 10-15 Det mere formelle	Fælles	10 min

MÅLET

- **At få afklaret, om der er bedre alternativer til bestyrelsens forslag**
- **At der bliver plads til, at alle bliver hørt**
- **At få en pejling på, om retningen forsat er rigtig**

Det praktiske:

- Kopier af vedtægter på bordene sammen med skema, hvori bordformanden indskrifter jeres drøftelser/bemærkninger
- Bordformanden sikre at skemaerne samles og gives til Lise efter mødet.

§1

FÆLLESDRØFTELSE 10 MIN

§1. Navn, selskabsform og hjemsted

- 1.1. Vandsamarbejdets navn er "Vandsamarbejdet mellem almene vandforsyninger i Herning Kommune", forkortet "VSHK".
- 1.2. VSHK er organiseret som et andelsselskab med begrænset ansvar (A.m.b.a.).
- 1.3. VSHK har hjemsted i Herning Kommune.

§§2-5

BORDDRØFTELSE 15 MIN

FÆLLES/TILBAGEMELDING 15 MIN



§2. Formål

2.1. Foreningens formål er at sikre, at alle almene vandværker i Herning Kommune som udgangspunkt leverer drikkevand af høj kvalitet, baseret på grundvand uden videregående permanente rensningsforanstaltninger og i overensstemmelse med den til enhver tid gældende Vandforsyningsplan for Herning Kommune. Dette skal ske ved:

- at sikre fælles finansiering og fordeling af udgifterne til grundvandsbeskyttelse, forsyningsikkerhed og beredskabsplanlægning i Herning Kommune.
- at koordinere og implementere beskyttelse af drikkevandressourcerne i de til enhver tid vedtagne indsatsplaner i Herning Kommune samt andre aktiviteter til beskyttelse af grundvandsressourcerne, som besluttet af foreningen.
- at bidrage til etablering af forsyningsstruktur til sikring af drikkevandsforsyningsikkerhed for alle almene vandværker i Herning Kommune
- at bidrage til beredskabsplanlægning for alle almene vandværker i Herning Kommune
- at koordinere de almene vandværkers samarbejde med Herning Kommunes byråd og administration ift. implementering af aftaler og tiltag om grundvandsbeskyttelse, forsyningsikkerhed og beredskabsplanlægning.

2.2. Under opfyldelse af VSHK's formål skal der tilstræbes et nært samarbejde med myndighederne i Herning Kommune.

2.3. Vandsamarbejdet hindrer ikke de enkelte medlemsvandværker i at udføre supplerende grundvandssikrende aktiviteter af egen drift, og for egen regning

§§2-5

BORDDRØFTELSE 15 MIN

FÆLLES/TILBAGEMELDING 15 MIN



§3. Medlemmer

3.1. Alle almene vandværker indenfor Herning Kommunes geografiske afgrænsning er forpligtiget til at være medlemmer af VSHK, jf. politisk beslutning af 22. april 2025 i Herning Kommunes Miljø, Infrastruktur og Naturudvalg og VFL's §48.

Medlemskabet praktiseres gennem indirekte repræsentation på repræsentantskabsmøder i foreningen, jf. § 7.

3.2. I tilfælde af, at et medlemsvandværk nedlægges, fusionerer – og ikke er det fortsættende vandværk - eller reduceres til under 10 forbrugere, således, at det ikke længere er en almen vandforsyning, udtræder det automatisk af VSHK.

3.3. Et udtrædende medlemsvandværk har ikke krav på en andel af VSHK's formue.

3.4. I tilfælde af, at en ikke-almene vandforsyning grundet tilgang af forbrugere skifter status til en almen vandforsyning, og skal det indtræde i VSHK og opkræves driftsbidrag fra tidspunktet for overgang til almen vandforsyning jf. §6.

3.5. For almene vandforsyninger i Herning Kommune, der allerede eksisterer på stiftelsestidspunktet for VSHK, men først optages i VSHK på et senere tidspunkt, betales et startindskud svarende til summen af opstartsindskud og de årlige driftsbidrag, der skulle have været betalt, hvis indtræden var sket ved stiftelsestidspunktet.

§§2-5

BORDDRØFTELSE 15 MIN

FÆLLES/TILBAGEMELDING 15 MIN



§4. Medlemmernes pligter og rettigheder

4.1. Til dækning af foreningens udgifter forpligter vandværkerne sig til at indbetale et årligt driftsbidrag jf. §6.

4.2. Medlemmer af foreningen er forpligtiget til at indgå i et positivt samarbejde om de opgaver, foreningen varetager, samt ift. den prioritering fællesskabet beslutter, at opgaverne udføres efter.

4.3. Ved indbetaling af driftsbidrag til vandsamarbejdets fælles pulje sikrer medlemsvandværkerne sig ret til at få finansieret grundvandsbeskyttende og forsyningssikkerhedsmæssige tiltag efter en nærmere prioritering af risici og muligheder. Prioriteringen skal overholde Herning Kommunes planer for Vandforsyning, Indsatsplanlægning og beredskab ift. vandforsyning.

§§2-5

BORDDRØFTELSE 15 MIN

FÆLLES/TILBAGEMELDING 15 MIN



§5. Foreningens opgaver

5.1. Arbejdsopgaverne udføres i tæt samarbejde med VSHK's medlemsvandværker.

5.2. Opgaverne tager udgangspunkt i den politisk beslutning af 22. april 2025 i Herning Kommunes Miljø, Infrastruktur og Naturudvalg, om at medlemsvandværkerne skal deltage i et økonomisk forpligtende samarbejde om grundvandsbeskyttelse, forsyningssikkerhed og beredskabsplanlægning. Opgaverne kan omfatte:

- Indgåelse af aftaler til sikring af grundvandsbeskyttelse.
- Indgåelse af aftaler om etablering af forbindelsesledninger mellem en eller flere medlemsvandværker.
- Indgåelse af fælles løsning for beredskabs- og krisehåndtering.
- Betale for indgåede dyrkningsaftaler eller køb af jord.
- Betaling for etablering af forbindelsesledninger
- Betaling for sløjfning af borer og brønde ifm. grundvandsbeskyttelse
- Vidensdeling og tæt dialog med medlemmer samt øvrige interessenter om grundvandsbeskyttelse og forsyningssikkerhed
- Afgivelse af diverse høringssvar

5.3. VSHK's opgave er som udgangspunkt ikke at udføre tilsyn eller lignende med indgåede aftaler. Der forventes indgået en samarbejdsaftale med Herning Kommune herom.

5.4. VSHK varetager ingen øvrige myndighedsopgaver, men kan bidrage med forslag og ideer til myndighedernes arbejde f.eks. i forbindelse med revidering af vandforsynings- og indsatsplaner samt beredskabsplanlægning ift. forsvningerne.

§6

BORDDRØFTELSE 15 MIN

FÆLLES/TILBAGEMELDING 10 MIN



§6. Driftsbidraget

6.1. Dækning af udgifterne til etablering og vedligeholdelse af foranstaltninger, aftalte opgaver og projekter under VSHK's formålsparagraf, herunder regnskab og øvrig administration, sker ved, at hvert medlemsvandværk hvert år betaler et driftsbidrag.

6.2. Driftsbidragets størrelse beregnes for hvert medlemsvandværk som antal fakturerede kubikmeter til forbruger gange en given kubikmetertakst.

6.3. Kubikmetertaksten fastsættes således, at der tilsigtes løbende dækning for udgifterne til planlagte indsatser og opgaver. Taksten godkendes af repræsentantskabet. Det forudsættes, at bidraget kan godkendes af Forsyningssekretariatet og således kan indeholdes i vandværkernes indtægtsrammer.

6.4. Det er op til det enkelte medlemsvandværk at få dækket omkostningerne til betaling af driftsbidraget via opkrævning hos vandværkets forbrugere. Det er frit, hvordan opkrævningen udformes.

6.5. Driftsbidraget indbetales til en konto anvist af VSHK. Hyppighed og forfaldsdato fastsættes af bestyrelsen. Manglende betaling medfører gebyr og evt. inkasso.

Som første bidrag indbetales et startindskud der forfalder til betaling 20/12-2026 beregnet på baggrund af antal fakturerede kubikmeter til forbruger for 2024 x 0,25 kr./m³.

6.6. Medlemmer, der før etablering af VSHK har investeret og gennemført dokumenterede grundvandsbeskyttende aktiviteter, anlagt forsyningsstruktur til sikring af drikkevandsforsynings sikkerheden til gavn for flere medlemmer eller etableret beredskabstiltag til gavn for flere medlemmer i overensstemmelse med foreningens formål, betaler driftsbidrag på lige fod med alle andre medlemmer.

TIDSPLAN – INDSKUD/DRIFTSBIDRAG

	Stift. GF i VSHK				Repmøde i VSHK		GF. i VSHK				Repmøde i VSHK		GF i VSHK				Repmøde i VSHK		
4.kv 2025	1.kv 2026	2.kv 2026	3.kv 2026	4.kv 2026	1.kv 2027	2.kv 2027	3.kv 2027	4.kv 2027	1.kv 2028	2.kv 2028	3.kv 2028	4.kv 2028	1.kv 2029						
takstblad 2026	opkræve 0,25kr beregnet på udfaktureret i 2024					Regnskab				Regnskab									
				Inbetale t VSHK		Valg				Valg									
				Rep Godk	TB 27	opkræve 0,25kr beregnet på udfaktureret 2025													
								Inbetale t VSHK							Indbetale t VSHK				
								Rep Godk	TB 28	opkræve 1,00kr beregnet på udfaktureret 2026									
Generelle retningslinjer for prioritering af VSHK´ midler:	Udarbejde	Rep Godk							Rep Godk										
Forslag til og prioritering af de følgende år projekter:	Udarbejde	Rep Godk							Rep Godk	3 års rul				Rep Godk					
Budget:			Udarbejde	Rep Godk					Rep Godk	3 års rul				Rep Godk					
														Rep Godk	TB 29	opk. 1,00kr....			
Indbetalt t VSHK	0kr				1,43 mill kr				2,86 mill kr							8,59 mill kr			
Udgifter i VSHK					----														
Likviditet i VSHK																			
Der afholdes et representantskabsmøde i 4.kv, der godkendes budgetter mm																			
Der afholdes generalforsamling i 2. kv, der godkendes regnskab og afholdes valg til bestyrelsen																			

§7

BORDDRØFTELSE 10 MIN

FÆLLES 10 MIN



§7. Repræsentantskabet

7.1. Repræsentantskabet er foreningens højeste myndighed.

7.2. Repræsentantskabet består af 2 repræsentanter fra hvert medlemsvandværk. Repræsentanter skal være bestyrelsesmedlem eller ansat i det medlemsvandværk, der repræsenteres. Det oplyses forude for repræsentantskabsmødet hvert år, hvem der er vandværkets repræsentanter.

7.3. Ordinær repræsentantskabsmøde afholdes hvert år i april måned. Mødeberettiget er alle bestyrelsesmedlemmer samt ansatte i vandsamarbejdets medlemsvandværker.

7.3. Indkaldelse til repræsentantskabsmøde, såvel ordinære som ekstraordinære, sker med mindst 3 ugers varsel ved særskilt meddelelse pr. mail til hvert enkelt medlemsvandværk med angivelse af dagsorden.

7.4. Forslag, herunder forslag til aktiviteter, skal for at kunne blive behandlet på et ordinært repræsentantskabsmøde, afgives skriftligt til bestyrelsen senest 20. februar (dog min. 2 måneder før mødet). Der udsendes information senest 20. januar (dog min. 3 måneder før mødet) med påmindelse om at indsende eventuelle forslag.

7.5. Regnskaber, budgetter samt indkomne forslag skal fremsendes til medlemsvandværkernes bestyrelser sammen med indkaldelsen til repræsentantskabsmødet.

7.6. Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
4. Godkendelse af "Retningslinjer for prioritering" eller ændringer hertil
5. Gennemgang af opgaveportefølje og forslag til prioritering
6. Budget for det kommende år forelægges til godkendelse, herunder fastsættelse af det årlige driftsbidrag
7. Behandling af indkomne forslag

8. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen

9. Valg af 1 aut. revisor og 2 folkevalgte revisorer

10. Eventuelt

7.7. Ekstraordinær repræsentantskabsmøde kan indkaldes af bestyrelsen, eller hvis mindst 25% af medlemsvandværkerne fremsætter skriftlig forlangende herom til bestyrelsen, ledsaget af en skriftlig dagsorden. Det ekstraordinære repræsentantskabsmøde afholdes inden 1 måned efter modtagelsen af den skriftlige begæring, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

7.8. I tilfælde af afstemninger har hvert medlemsvandværk 2 stemmer, der afgives af de valgte repræsentanter. Et medlem kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt. Et medlem kan dog udover sin egen stemme kun afgive yderligere én stemme ved fuldmagt. Hvis en repræsentant ønsker en afstemning afholdt anonymt/skriftligt, skal dette imødekommes. Ved stemmelighed falder forslaget.

7.9. De på repræsentantskabsmødet truffne beslutninger indføres i referat, der underskrives af dirigenten.

Forslag:

Det skal afklares, om der skal være to repræsentantskabsmøder årligt, og om budgetgodkendelse skal ligge efterår ift. takstgodkendelse.

§§8-9

FÆLLES 20 MIN

§8. Bestyrelse

8.1. VSHK ledes af en bestyrelse bestående af 7 medlemmer.

8.2. Medlemsvandværket med størst årlig indvinding er fast medlem af bestyrelsen og vælger selv repræsentant til posten. De øvrige 6 pladser til bestyrelsen vælges mellem repræsentantskabet. Det skal tilstræbes, at bestyrelsen repræsenterer medlemsvandværkerne bredt geografisk og i størrelse.

8.3. Til supplerings af valgte bestyrelsesmedlemmer vælges to suppleanter ligeledes fra repræsentantskabet. Det største medlemsvandværk supplerer sig selv.

8.4. Medlemmerne af bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, idet der hvert år på det ordinære repræsentantskabsmøde afgår skiftevis 3 og 3 medlemmer. Det besluttet i forbindelse med den stiftende generalforsamling, hvem der er på valg hvornår. Suppleanter er på valg hvert år.

8.5. Et medlemsvandværk kan kun have ét bestyrelsesmedlem og én suppleant.

8.6. Genvalg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan finde sted.

8.7. Bestyrelsen konstituerer sig selv.

8.8. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

8.9. Eventuelt honorar til bestyrelsesmedlemmerne skal godkendes af repræsentantskabet som en del af budgettet.

§§8-9

FÆLLES 20 MIN

§9. Bestyrelsens opgaver

9.1. Bestyrelsen laver sin egen forretningsorden, der gennemgås, tilrettes og underskrives af alle medlemmer på det første bestyrelsesmøde efter et ordinært repræsentantskabsmøde.

9.2. Bestyrelsen fører beslutningsreferat, der godkendes af alle bestyrelsesmedlemmer efterfølgende.

9.3. Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelse og udarbejder årsregnskab og budget.

9.4. Bestyrelsen udøver den overordnede ledelse af VSHK og alle dets anliggender.

9.5. Bestyrelsen skal sikre, at VSHK's arbejde er i overensstemmelse med de gældende beskyttelses- og forsyningssikkerhedskrav, der fremgår af Herning Kommunes Vandforsyningsplan, Indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse og beredskabsplaner for vandforsyningerne, og at der kontinuerligt arbejdes for at løse opgaverne, der er forbundet hermed jf. §5.

9.6. Bestyrelsen skal specifikt sikre:

- a) Udarbejdelse af generelle retningslinjer for prioriteringen af vandsamarbejdets midler, der sikrer, at vandsamarbejdets midler fordeles, så der bliver mest rent drikkevand og bedst mulig forsyningssikkerhed for pengene set i kommunen som en helhed
- b) Udarbejdelse af forslag til og prioritering af de følgende års opgaver og projekter
- c) Udarbejdelse, ajourføring og revision af planerne for de aftalte opgaver og projekter
- d) Den overordnede projektstyring inden for de vedtagne budgetter
- e) Udarbejdelse af udkast til kubikmetertakst til godkendelse på repræsentantskabsmødet

Ad a) Retningslinjerne udarbejdes af bestyrelsen i samarbejde med Herning Kommune. Repræsentantskabet godkender retningslinjerne. Efterfølgende ændringer og justeringer foretages efter samme fremgangsmåde.

9.7. Bestyrelsen forestår i samarbejde med de berørte medlemsvandværker betingelser for udførelse af opgaver og projekter.

9.8. Bestyrelsen kan til varetagelsen af den daglige drift afholde de efter dens skøn nødvendige udgifter, herunder tilkøbe af konsulent- og sekretariatsydelser til at varetage projekt- og driftsopgaver.

§§10-15

FÆLLES 10 MIN

§10. BRUGS- OG EJENDOMSRETlige FORHOLD

10.1. VSHK kan på vegne af medlemsvandværker indgå dyrkningsaftaler med lodsejer inden for rammerne af gældende lovgivning.

10.2. VSHK kan på vegne af medlemsvandværker erhverve arealer og/eller videreformidle arealer til 3. part til sikring af aftaler om grundvandsbeskyttelse og forsyningssikkerhed mv. til opfyldelse af foreningens formål jf. §2/i henhold til Herning Kommunes gældende Vandforsyningsplan, Indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse og beredskabsplaner for vandforsyningerne.

10.3. De økonomiske forpligtelser, der følger af de erhvervede rettigheder, afholdes af de midler, medlemsvandværkerne indbetaler jf. §4.

10.4. Det er som udgangspunkt ikke VSHK's mål at eje jord. Mellefinansiering vil kunne forekomme, og indtægter fra et evt. salg vil tilfalde VSHK.

§11. Tegningsret

11.0. Foreningen tegnes af formanden i forening med ét bestyrelsesmedlem. Ved køb og salg af fast ejendom kræves dog hele bestyrelsens underskrift.

Bestyrelsen kan meddele prokura.

§§10-15

FÆLLES 10 MIN

§12. Regnskab

12.1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Første regnskabsår løber dog fra stiftelsen til udløbet af stiftelsesåret.

12.2. Revision af regnskaberne foretages af valgt aut. revisor og kontrolleres af de på repræsentantskabsmødet valgte revisorer.

12.3. Årsregnskabet underskrives af revisorerne og bestyrelsen.

§13. Tvister

13.1. Tvister, der måtte opstå som følge af foreningens virke, skal søges løst ved forhandling parterne indbyrdes.

13.2. Hvis tvisten ikke kan løses ved forhandling mellem parterne inden 30 kalenderdage fra en anmodning om forhandling er afgivet, skal tvisten søges løst i mindelighed ved hjælp af en mediator.

13.3. Enhver af parterne er berettiget til fra den anden part at få tilsendt forslag til 1-2 mediatorer. Såfremt parterne ikke kan blive enige om valget af en mediator inden 8 kalenderdage efter modtagelsen af forslag, er enhver af parterne berettiget til at lade Mediationsinstituttet vælge en mediator efter Mediationsinstituttets til enhver tid gældende regler.

13.4. Udgifterne til mediation deles ligeligt mellem parterne.

13.5. Hvis tvistens parter ikke er nået til enighed 2 måneder efter involvering af en mediator, kan tvisten indbringes for de almindelige domstole.

§§10-15 FÆLLES 10 MIN

§14. Ændring eller opløsning af selskabet

14.1. Forslag til vedtægtsændringer eller beslutning om opløsning af selskabet kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede er til stede, og når mindst 2/3 af disse stemmer for. Er kun den ene af disse betingelser opfyldt, kan forslaget vedtages på en efterfølgende ekstraordinær eller næste års ordinære generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede.

14.2 Opløsning af foreningen kan kun ske efter godkendelse af Herning Kommune.

14.3. Et evt. overskud udloddes til medlemmerne i forhold til deres indskud

§15. Ikrafttræden

15.1. Nærværende vedtægter er vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den [x] og træder i kraft i forbindelse hermed.

Dirigent [underskrift] _____

HAR VI NÅET MÅLET?

- **Fig vi afklaret, om der er bedre alternativer til bestyrelsens forslag?**
- **Er alle blevet hørt?**
- **Er retningen forsat rigtig?**

I det sidste punkt i skemaet har bestyrelsen brug for en tilkendegivelse fra bordet:

- vil I notere, om der er nogen ved bordet, der ikke kan se sig selv i det foreslåede vandsamarbejde?

Bordformanden tjekker om at drøftelser/bemærkninger er skrevet ned og sikre, at bordskemaet afleveres til Lise - tak 😊

TAK FOR I AFTEN

