

Thyholm Private Fællesvandværk A.M.B.A.

Kalkværksvej 4 B, 7790 Thyholm
CVR-nr. 27 76 92 17

Årsrapport for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 21.02.24

Jørgen Riis Christensen

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 23

Virksomheden

Thyholm Private Fællesvandværk A.M.B.A.
c/o Benny Zahrtmann Møller
Kalkværksvej 4 B
7790 Thyholm
Hjemsted: Struer
CVR-nr.: 27 76 92 17
Regnskabsår: 01.10 - 30.09

Bestyrelse

Formand Benny Møller, formand
Jørgen Riis Christensen
Ulrik Normand
Louise Kirstine Østergaard
David Normand Vium Ebbesen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23 for Thyholm Private Fællesvandværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.23 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thyholm, den 12. februar 2024

Bestyrelsen

Benny Møller
Formand

Jørgen Riis Christensen

Ulrik Normand

Louise Kirstine Østergaard

David Normand Vium
Ebbesen

Til den daglige ledelse i Thyholm Privat Fællesvandværk A.M.B.A.**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Thyholm Private Fællesvandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.23 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.22 - 30.09.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Struer, den 12. februar 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Klaus Viborg Pedersen
Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at sælge vand til deres forbrugere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.10.22 - 30.09.23 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.10.21 - 30.09.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 8.040.687.

Resultatopgørelse

Note		2022/23 DKK	2021/22 DKK
1	Nettoomsætning	1.336.215	1.644.478
	Andre driftsindtægter	0	3.000
	Indtægter i alt	1.336.215	1.647.478
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-333.999	-638.283
	Bruttofortjeneste I (75,0% - 61,4%)	1.002.216	1.009.195
3	Personaleomkostninger	-8.493	-86.548
	Bruttofortjeneste II (74,4% - 56,1%)	993.723	922.647
4	Salgsomkostninger	0	30.302
5	Bilomkostninger	-350	-4.908
6	Lokaleomkostninger	-95.633	-43.955
7	Administrationsomkostninger	-268.699	-274.939
	Andre eksterne omkostninger i alt	-364.682	-293.500
	Resultat før af- og nedskrivninger	629.041	629.147
8	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-631.826	-610.583
	Resultat af primær drift	-2.785	18.564
9	Finansielle indtægter	2.929	2.292
10	Finansielle omkostninger	-144	-20.856
	Finansielle poster i alt	2.785	-18.564
	Årets resultat	0	0

AKTIVER		30.09.23	30.09.22
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	123.290	136.443
	Ledningsnet	3.703.092	4.193.245
	Boringer og anlæg	2.428.516	2.480.895
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	16.426	22.224
11	Materielle anlægsaktiver i alt	6.271.324	6.832.807
	Anlægsaktiver i alt	6.271.324	6.832.807
	Råvarer og hjælpematerialer	44.000	60.000
	Varebeholdninger i alt	44.000	60.000
12	Tilgodehavender fra forbrugere	149.809	128.590
13	Andre tilgodehavender	77.628	171.122
	Takstmæssig underdækning	381.787	913.110
	Tilgodehavender i alt	609.224	1.212.822
	Værdipapirer	54.529	52.871
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	54.529	52.871
	Indestående i kreditinstitutter	1.825.038	1.475.486
14	Likvide beholdninger i alt	1.825.038	1.475.486
	Omsætningsaktiver i alt	2.532.791	2.801.179
	Aktiver i alt	8.804.115	9.633.986

PASSIVER

Note		30.09.23 DKK	30.09.22 DKK
	Andelskapital	8.040.687	8.040.688
	Egenkapital i alt	8.040.687	8.040.688
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	137.213	993.527
	Tilbagebetaling til forbrugere	337.020	295.816
15	Anden gæld	289.195	303.955
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	763.428	1.593.298
	Gældsforpligtelser i alt	763.428	1.593.298
	Passiver i alt	8.804.115	9.633.986

16 Oplysninger om dagsværdi

17 Eventualforpligtelser

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
1. Nettoomsætning		
Kubikmeterafgift	530.369	571.162
Fast afgift	1.230.964	1.229.789
Overdækning	-531.322	-344.135
Måleroplysninger	28.781	27.043
Gebyrer fra forbrugere	40.000	48.350
Tilslutningsbidrag	37.423	112.269
I alt	1.336.215	1.644.478

2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Elektricitet	140.585	211.678
Vedligeholdelse ledningsnet	143.639	323.006
Vandanalyse	33.775	65.039
Lager af råvarer og hjælpematerialer, primo	60.000	98.560
Lager af råvarer og hjælpematerialer, ultimo	-44.000	-60.000
I alt	333.999	638.283

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
--	----------------	----------------

3. Personaleomkostninger

Lønninger:

Lønomkostninger	5.625	83.569
Regulering SH-opsparing	875	-2.745
Lønninger i alt	6.500	80.824

Andre omkostninger til social sikring:

Dagpengeforsikring medarbejdere	1.640	4.078
ATP-bidrag	302	568
AER-bidrag	51	1.078

Andre omkostninger til social sikring i alt	1.993	5.724
---	-------	-------

I alt	8.493	86.548
-------	-------	--------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1
--	---	---

4. Salgsomkostninger

Afregnet statsafgift	965.272	1.009.212
Modtaget statsafgift fra forbrugere	-965.272	-1.039.514

I alt	0	-30.302
-------	---	---------

5. Bilomkostninger

Brændstof	350	1.604
Forsikring og vægtafgift	0	3.304

I alt	350	4.908
-------	-----	-------

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
6. Lokaleomkostninger		
Forsikringer	6.572	4.952
Jordleje	4.400	4.400
Ejendomsskat	1.949	1.901
Vedligeholdelse udstyr vandværket	82.712	32.702
I alt	95.633	43.955

7. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.432	1.953
Microwa afregningssystem	11.341	20.875
Databehandling af løn	330	308
PBS	9.858	9.462
Telefon og internet	6.336	9.091
Porto og gebyrer	10.270	15.865
Revisorhonorar	27.529	26.391
Bogføringsassistance	76.603	77.159
Konsulentassistance	4.410	0
Arbejdstøj	0	1.677
Forsikringer	7.611	4.425
Kontingenter	29.561	36.093
Løn kasserer	28.083	28.125
Løn formand	39.316	39.375
Kørselsgodtgørelse	1.003	1.431
Annoncer	6.020	5.896
Tab på debitorer	2.247	-10.270
Møde/generalforsamling	4.749	6.853
Kursus	0	230
I alt	268.699	274.939

	2022/23	2021/22
	DKK	DKK

8. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på vandværk	13.153	12.466
Afskrivning på ledningsnet	490.153	490.153
Afskrivning på borer og anlæg	122.722	102.167
Afskrivning på driftsmidler	5.798	5.797
I alt	631.826	610.583

9. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	1.270	2.292
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	1.659	0
I alt	2.929	2.292

10. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	144	16.811
Urealiseret kurstab, værdipapirer	0	4.045
I alt	144	20.856

11. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger		Ledningsnet	Boringer og anlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.10.22	687.335	17.640.009		3.275.992	144.764
Tilgang i året	0	0		70.344	0
Kostpris pr. 30.09.23	687.335	17.640.009		3.346.336	144.764
Af- og nedskrivninger pr. 01.10.22	-550.892	-13.446.764		-795.098	-122.540
Afskrivninger i året	-13.153	-490.153		-122.722	-5.798
Af- og nedskrivninger pr. 30.09.23	-564.045	-13.936.917		-917.820	-128.338
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.09.23	123.290	3.703.092		2.428.516	16.426

			30.09.23 DKK	30.09.22 DKK
--	--	--	-----------------	-----------------

12. Tilgodehavender fra forbrugere

Tilgodehavender fra forbrugere	149.809	128.590
I alt	149.809	128.590

13. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	77.628	171.122
I alt	77.628	171.122

	30.09.23	30.09.22
	DKK	DKK

14. Likvide beholdninger

Hvidbjerg Bank 2024679	206.748	555.681
Sparekassen Danmark 4420404226	799.892	400.198
Sparekassen Thy 5404312	818.398	519.607
I alt	1.825.038	1.475.486

15. Anden gæld

ATP og andre sociale ydelser	302	0
SH-betaling	2.625	1.750
Vandskat	286.268	302.205
I alt	289.195	303.955

16. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 30.09.23	54.529
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	1.659

17. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 30.09.23.

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

19. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A samt selskabets vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Ledningsnet	10-50	0
Boringer og anlæg	14-50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver***Ledningsnet*

Ledningsnet måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder omkostninger til klargøring af aktivet, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Ledningsnet afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Ledningsnet måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Øvrige materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, boringer og anlæg samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ulrik Normand

Bestyrelse

Serienummer: 53258496-399a-48bc-93e9-6951191367f2

IP: 158.248.xxx.xxx

2024-02-21 09:16:34 UTC



Klaus Viborg Pedersen

BEIERHOLM, STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 3fd340be-768c-4094-ae2b-a3baf374ca8d

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-21 10:11:10 UTC



Benny Zahrtmann Møller

Bestyrelse

Serienummer: b91ceffa-a7e7-45ee-bf42-762a79da7818

IP: 37.97.xxx.xxx

2024-02-21 10:58:04 UTC



David Normand Vium Ebbesen

Bestyrelse

Serienummer: 68f8c01a-ec60-4cde-96fe-0937286b1e68

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-02-21 20:14:09 UTC



Jørgen Riis Christensen

Bestyrelse

Serienummer: f007f797-6336-4181-803f-d84a137dfab3

IP: 87.55.xxx.xxx

2024-02-22 16:35:14 UTC



Jørgen Riis Christensen

Dirigent

Serienummer: f007f797-6336-4181-803f-d84a137dfab3

IP: 87.55.xxx.xxx

2024-02-22 16:35:14 UTC



Penneo dokumentnøgle: GICCC-LLEOH-I4CL-BJE1V-201B6-VBOP8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Louise Kirstine Østergaard

Bestyrelse

Serienummer: 5854ea07-a398-483a-88f3-53c7fce0bcda

IP: 93.162.xxx.xxx

2024-02-22 19:44:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: G1CCC-LLEOH-I14CL-BJE1V-201B6-VBOP8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**