

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Tronholmen 3  
8960 Randers SØ  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 41 21 00  
[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **Dronningborg Vandværk f.m.b.a.**

Øster Boulevard 18, 8930 Randers NØ

**CVR-nr. 18 82 70 18**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 11. marts 2024.

---

Erik Møller  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Dronningborg Vandværk f.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NØ, den 26. februar 2024

### Bestyrelse

Berit P. Pedersen  
Formand

Rudi Steffensen  
Næstformand

Mads Rønnow  
Bestyrelsesmedlem

Thiel Pleidrup  
Sekretær og kasserer

Helle Bjørn  
Bestyrelsesmedlem

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til medlemmerne i Dronningborg Vandværk f.m.b.a.**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dronningborg Vandværk f.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter og foreningens vedtægter.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Dronningborg Vandværk f.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2023. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 26. februar 2024

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Ruben Stæhr**

statsautoriseret revisor  
mne34327

## Selskabsoplysninger

---

### Foreningen

Dronningborg Vandværk f.m.b.a.  
Øster Boulevard 18  
8930 Randers NØ

CVR-nr.: 18 82 70 18

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Berit P. Pedersen, Formand  
Rudi Steffensen, Næstformand  
Mads Rønnow, Bestyrelsesmedlem  
Thiel Pleidrup, Sekretær og kasserer  
Helle Bjørn, Bestyrelsesmedlem

### Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 3  
8960 Randers SØ

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er, at forsyne medlemmer i vandværkets forsyningsområde med vand jf. specifikke bestemmelser i vedtægterne.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen er underlagt regler for regnskabsaflæggelsen som medfører, at årets resultat udgør kr. 0. Det betyder, at en over- eller underdækning skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning.

Der er i 2023 solgt 184 t m<sup>3</sup> vand mod 183 t m<sup>3</sup> i 2022. Den solgte mængde afviger ikke væsentligt fra budgettet. Foreningen har i året realiseret en underdækning på t.kr. 462 mod en budgetteret underdækning på t.kr. 385. Forskellen består generelt af højere driftsomkostninger end forudsat ved budgetlægningen.

For regnskabsåret 2024 er budgetteret med en underdækning på t.kr. 242. Underdækningen er budgetteret lavere end 2023 og har sammenhæng med en forøgelse af den variabel takst fra 3,95 til 4,50 kr. pr. m<sup>3</sup>. Den akkumulerede overdækning, som ved udgangen af 2023 udgør tkr. 2.323 budgetteres derved yderligere nedbragt i 2024.

### Fremtiden

I relation til investeringsplaner vil der i de kommende år fortsat være fokus på ledningsnettet. Der er udarbejdet en 10 års investeringsplan vedr. renovering af ledningsnettet. Planen er lavet ud fra en analyse over nettets beskaffenhed.

Den økonomiske udvikling i de kommende år vil kunne påvirkes af mulige pålæg om økonomisk deltagelse i indsatsplaner i miljøfølsomme områder (BNBO).



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>Budget 2023</u> (ej revideret)	<u>2022</u>
1 Nettoomsætning	2.145.401	2.037.600	1.765.095
2 Produktionsomkostninger	-606.710	-725.400	-649.355
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.538.691</b>	<b>1.312.200</b>	<b>1.115.740</b>
3 Distributionsomkostninger	-1.025.147	-739.600	-585.334
4 Administrationsomkostninger	-401.466	-447.000	-445.222
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>112.078</b>	<b>125.600</b>	<b>85.184</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-112.078	-125.600	-85.184
<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Balance 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Grunde og bygninger	0	8.316
6 Produktionsanlæg og maskiner	4.658.868	4.856.946
7 Distributionsanlæg	3.557.077	3.709.622
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>8.215.945</u>	<u>8.574.884</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>8.215.945</u></b>	<b><u>8.574.884</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.975.046	1.829.179
8 Andre tilgodehavender	98.149	199.993
Tilgodehavender i alt	<u>2.073.195</u>	<u>2.029.172</u>
Likvide beholdninger	<u>2.601.795</u>	<u>1.347.771</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.674.990</u></b>	<b><u>3.376.943</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>12.890.935</u></b>	<b><u>11.951.827</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
<b>Gældsforpligtelser</b>			
9	Gæld til Kommunekredit	7.304.121	5.952.564
10	Overdækning til indregning i kommende års priser	2.116.542	2.435.820
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>9.420.663</u>	<u>8.388.384</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	326.388	278.962
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	172.207	518.932
	Overdækning til indregning i efterfølgende års priser	241.500	383.800
11	Anden gæld	2.730.177	2.381.749
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.470.272</u>	<u>3.563.443</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>12.890.935</u></b>	<b><u>11.951.827</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>12.890.935</u></b>	<b><u>11.951.827</u></b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>Budget 2023</u> (ej revideret)	<u>2022</u>
<b>1. Nettoomsætning</b>			
Fast bidrag	837.506	823.500	832.327
Forbrug af vand	722.668	770.300	719.690
Administrationsvederlag	25.035	25.000	24.768
Gebyrer	29.000	9.000	32.063
Tilslutningsbidrag	69.614	25.000	575
Årets over- / underdækning	461.578	384.800	155.672
	<b><u>2.145.401</u></b>	<b><u>2.037.600</u></b>	<b><u>1.765.095</u></b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>			
Forsikringer	18.016	17.000	15.491
El	240.035	372.000	325.281
Ejendomskat	16.267	17.000	16.271
Reparation og vedligeholdelse af bygning	271	24.000	4.262
Vedligeholdelse af produktionsanlæg	49.593	6.000	48.581
Vandprøver	33.533	40.000	27.774
Vederlag, øvrige	42.601	43.000	0
Afskrivninger, bygninger	8.316	8.300	11.084
Afskrivninger, produktionsanlæg og maskiner	198.078	198.100	200.611
	<b><u>606.710</u></b>	<b><u>725.400</u></b>	<b><u>649.355</u></b>
<b>3. Distributionsomkostninger</b>			
Vedligeholdelse og drift af distributionsanlæg	594.315	292.000	264.653
Vandmålere	4.894	40.000	11.290
Netsprængninger	111.850	120.000	84.439
Teknisk bistand	154.808	80.000	81.703
Vedligeholdelse af arealer	2.388	30.000	21.939
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	3.585	1.000	1.239
Inkassoomkostninger	762	0	0
Afskrivning, distributionsanlæg	152.545	176.600	120.071
	<b><u>1.025.147</u></b>	<b><u>739.600</u></b>	<b><u>585.334</u></b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>Budget 2023</u> (ej revideret)	<u>2022</u>
<b>4. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler	0	5.000	8.385
Edb-omkostninger	26.696	30.500	63.081
Telefon og internet	8.234	18.000	3.772
Porto og gebyrer (inkl. bank og Nets)	27.887	26.800	28.157
Revisorhonorar	26.397	30.000	25.309
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	115.165	96.000	92.773
Kurser og uddannelse	0	10.000	0
Anden repræsentation	3.352	1.000	0
Annonce	5.475	8.000	5.957
Honorar, formand	50.000	50.000	50.000
Honorar kasserer og øvrige bestyrelsesmedlemmer	36.666	31.000	54.000
Honorar, næstformand	20.000	20.000	20.000
Honorar, sekretær	20.000	20.000	20.000
Møder	18.148	33.500	32.400
Kontingenter og faglitteratur	17.847	26.200	16.340
Vagtværn	13.109	8.000	12.198
Konsulentbistand (advokat, rådgivende ingeniører mv.)	12.490	33.000	12.850
	<b><u>401.466</u></b>	<b><u>447.000</u></b>	<b><u>445.222</u></b>
		<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>5. Grunde og bygninger</b>			
Kostpris 1. januar 2023		<u>1.609.869</u>	<u>1.609.869</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>		<b><u>1.609.869</u></b>	<b><u>1.609.869</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023		-1.601.553	-1.590.469
Årets afskrivninger		-8.316	-11.084
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>		<b><u>-1.609.869</u></b>	<b><u>-1.601.553</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>8.316</u></b>

## Noter

---

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>6. Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. januar 2023	8.596.907	8.596.907
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>8.596.907</u></b>	<b><u>8.596.907</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-3.739.961	-3.539.350
Årets afskrivninger	-198.078	-200.611
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>-3.938.039</u></b>	<b><u>-3.739.961</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>4.658.868</u></b>	<b><u>4.856.946</u></b>
<b>7. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	4.346.271	3.047.321
Tilgang i årets løb	0	1.298.950
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>4.346.271</u></b>	<b><u>4.346.271</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-636.649	-516.578
Årets afskrivninger	-152.545	-120.071
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>-789.194</u></b>	<b><u>-636.649</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>3.557.077</u></b>	<b><u>3.709.622</u></b>

## Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>8. Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender (tilslutningsbidrag mv.)	98.149	0
Indestående på skattekonto	<u>0</u>	<u>199.993</u>
	<b><u>98.149</u></b>	<b><u>199.993</u></b>
<b>9. Gæld til Kommunekredit</b>		
Kommunekredit, (1,11%), restløbetid 23½ år)	2.681.003	2.810.870
Kommunekredit, (0.5%, restløbetid 24 år)	3.271.561	3.420.656
Kommunekredit, (3,33%, restløbetid 24,5 år)	<u>1.677.945</u>	<u>0</u>
	7.630.509	6.231.526
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-326.388</u>	<u>-278.962</u>
	<b><u>7.304.121</u></b>	<b><u>5.952.564</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>5.960.391</u>	<u>4.814.442</u>
<b>10. Overdækning til indregning i kommende års priser</b>		
Overdækning primo	2.819.620	2.975.292
Årets over- / underdækning	<u>-461.578</u>	<u>-155.672</u>
	2.358.042	2.819.620
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-241.500</u>	<u>-383.800</u>
	<b><u>2.116.542</u></b>	<b><u>2.435.820</u></b>
<b>11. Anden gæld</b>		
Skyldig moms	498.712	129.358
Vandafgifter	1.166.741	1.127.438
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	13.486	13.417
Fraflyttere med penge tilgode	42.690	34.073
Faktureret 1. rate for det kommende år	834.776	782.695
Skyldige udlæg	593	593
Gæld til forbrugerne vedr årsopgørelsen	<u>173.179</u>	<u>294.175</u>
	<b><u>2.730.177</u></b>	<b><u>2.381.749</u></b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Dronningborg Vandværk f.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med inspiration fra Erhvervsstyrelsens vejledende modelregnskab.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Foreningen er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter energiforsyningslovgivningen i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter energiforsyningslovgivningen regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Posten omfatter primært salg af vand, målerbidrag, administrationsvederlag og tilslutningsbidrag. Nettoomsætningen omfatter herudover årets over-/underdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet samt afskrivninger.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet samt afskrivninger.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	0 %
Produktionsanlæg og driftsmateriel	3-40 år	0 %
Distributionsanlæg	10-40 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftskostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.