



**Kongerslev Vandværk Amba**  
**Årsrapport for**  
**1. januar 2021 - 31. december 2021**  
**CVR-nr. 32739776**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 30. marts 2022

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Kongerslev Vandværk Amba Kongerslevvej 2, 9293 Kongerslev
<b>CVR-nr.</b>	32739776
<b>Stiftelsesdato</b>	1. april 2010
<b>Hjemsted</b>	Aalborg
<b>Regnskabsår</b>	1. januar 2021 - 31. december 2021
<b>Bestyrelse</b>	Søren Søndergaard Madsen Arne Sørensen Morten Faurschou Nybæk Lars Østerballe Andersen - vandværkspasser Per Danmark
<b>Revisor</b>	RevisorHuset Hals Registreret Revisionsanpartsselskab Midtergade 17A 9370 Hals
<b>Generalforsamling</b>	Generalforsamlingen afholdes den 30. marts 2022, kl. 19.00.

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Kongerslev Vandværk Amba.

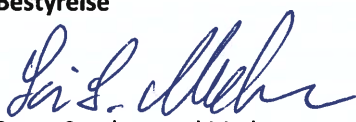
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongerslev, den 22. marts 2022

### Bestyrelse

  
Søren Søndergaard Madsen  
Formand

  
Arne Sørensen  
Medlem

  
Morten Faurischou Nybæk  
Medlem

  
Lars Østerballe Andersen -  
vandværkspasser  
Medlem

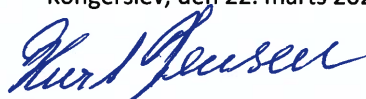
  
Per Danmark  
Medlem

### Intern revisors påtegning

I henhold til vandværkets vedtægter har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har ikke foretaget lovpligtig revision.

Kongerslev, den 22. marts 2022

  
Kurt Jensen

  
Jørgen Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Kongerslev Vandværk Amba

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kongerslev Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hals, den 22. marts 2022

**RevisorHuset Hals**

Registreret Revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 31885191



Bjarke Kjær  
Registreret revisor  
mnr11396

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Kongerslev Vandværk Amba for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af vand.

Afregningsåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af vand indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af vand i henhold til årsopgørelsen på tidspunkt for regnskabsårets afslutning.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til vandværkets indvinding af vand og drift, herunder vedligeholdelse af anlæg, pumpestationer mv.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger og borer	40 år	0%
Ledningsnet mv.	25 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Kapitalkonto

Udtrykker ejernes indestående i virksomheden, opgjort som forskellen mellem virksomhedens indregnede aktiver og forpligtelser.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning	1	975.404	867.794
Produktionsomkostninger	2	-774.829	-273.925
<b>Dækningsbidrag I</b>		<b>200.575</b>	<b>593.869</b>
Personaleomkostninger	3	-130.880	-90.719
<b>Dækningsbidrag II</b>		<b>69.695</b>	<b>503.150</b>
Salgsomkostninger	4	0	-2.826
Administrationsomkostninger	5	-179.996	-191.561
<b>Andre eksterne omkostninger</b>		<b>-179.996</b>	<b>-194.387</b>
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>-110.301</b>	<b>308.763</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	6	-135.096	-141.464
<b>Driftsresultat</b>		<b>-245.397</b>	<b>167.299</b>
Finansielle omkostninger	7	-5.545	-3.237
<b>Årets resultat</b>		<b>-250.942</b>	<b>164.062</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-250.942	164.062
		<b>-250.942</b>	<b>164.062</b>

## Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Bygninger og boringer	8	1.658.997	1.666.283
Ledningsnet mv.	9	434.684	499.053
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>2.093.681</b>	<b>2.165.336</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.093.681</b>	<b>2.165.336</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.131	11.806
Andre tilgodehavender	10	152.096	0
Periodiseret årsopgørelser		0	35.515
<b>Tilgodehavender</b>		<b>159.227</b>	<b>47.321</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	11	<b>522.138</b>	<b>572.392</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>681.365</b>	<b>619.713</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.775.046</b>	<b>2.785.049</b>

**Balance 31. december 2021**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Kapitalkonto	12	2.205.950	2.413.872
<b>Egenkapital</b>		<b>2.205.950</b>	<b>2.413.872</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		251.548	61.028
Skyldig moms og afgifter		0	33.087
Anden gæld	13	317.548	277.062
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>569.096</b>	<b>371.177</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>569.096</b>	<b>371.177</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.775.046</b>	<b>2.785.049</b>

## Noter

	2021	2020
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast afgift	615.249	536.707
Målerafgift	50.425	44.063
Vandforbrug	301.030	283.324
Rykkergebyr	4.900	1.100
Flyttegebyr	3.800	2.600
	<b>975.404</b>	<b>867.794</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse Kongensgade	5.100	10.565
Vedligeholdelse smedene & sandene	48.617	40.003
Bygninger vedligeholdelse	0	2.000
Småanskaffelser, smøremiddel mv.	469	407
Installationer og vedligeholdelse	995	1.939
Køb af inventar	9.530	3.500
EDB udgifter	398	0
Elforbrug	68.762	28.002
Udskiftning af brønde	358.291	42.085
Udskiftning af vandure	1.952	0
Rådgivning	33.011	0
Andre udgifter ved produktion	10.715	0
Vandanalyse	51.142	51.668
Ledningsnet vedligeholdelse	126.979	52.779
Vandmåler vedligeholdelse	2.762	1.966
Målerkontrol	15.695	7.944
Køb af målere	2.170	5.321
Teknisk bistand	37.621	25.200
Forbrugsafgifter	620	546
	<b>774.829</b>	<b>273.925</b>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Gager	120.000	80.000
Forsikringer bestyrelsen	9.058	8.219
Personaleomkostninger	1.822	2.500
	<b>130.880</b>	<b>90.719</b>
<b>4. Salgsomkostninger</b>		
Annoncer	0	2.826
	<b>0</b>	<b>2.826</b>

## Noter

	2021	2020
<b>5. Administrationsomkostninger</b>		
Bestyrelsesmøder	8.768	14.074
Kursus for bestyrelsesmedlemmer	650	12.920
Kontorassistance	26.666	0
Porto	1.217	522
Bankgebyrer	2.999	2.786
Kontorartikler	823	2.610
Kontorinventar vedligeholdelse	13.886	0
Telefon	7.984	9.982
Kontingenter	1.187	1.187
Faglitteratur	220	1.450
Abonnement og licensafgift	56.600	61.127
Edb-udgifter / software	6.570	5.818
PBS udgifter/gebyrer	13.669	13.933
Revisorhonorar	30.275	25.000
Sagkyndig bistand	0	30.262
Generalforsamling	6.572	5.806
Andre administrationsomkostninger	0	4.084
Tab på debitorer	1.910	0
	<b>179.996</b>	<b>191.561</b>
<b>6. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger bygninger	70.727	69.140
Afskrivning ledningsnet	64.369	72.324
	<b>135.096</b>	<b>141.464</b>
<b>7. Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgift pengeinstitut	5.454	3.237
Rente og gebyrer Skattekontoen	91	0
	<b>5.545</b>	<b>3.237</b>
<b>8. Bygninger og boringer</b>		
Kostpris primo	2.765.609	2.098.908
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	63.441	666.701
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.829.050</b>	<b>2.765.609</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.099.326	-1.030.186
Årets afskrivninger	-70.727	-69.140
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.170.053</b>	<b>-1.099.326</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.658.997</b>	<b>1.666.283</b>

## Noter

	2021	2020
<b>9. Ledningsnet mv.</b>		
Kostpris primo	1.960.008	1.960.008
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.960.008</b>	<b>1.960.008</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.460.955	-1.388.631
Årets afskrivninger	-64.369	-72.324
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.525.324</b>	<b>-1.460.955</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>434.684</b>	<b>499.053</b>
<b>10. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende moms	84.681	0
Tilgodehavende erstatninger	67.415	0
	<b>152.096</b>	<b>0</b>
<b>11. Likvide beholdninger</b>		
Spar Nord, driftskonto	522.138	572.392
	<b>522.138</b>	<b>572.392</b>
<b>12. Kapitalkonto</b>		
Egenkapital primo	2.413.872	2.249.810
Tilslutningsafgift	43.020	0
Periodens resultat efter skat	-250.942	164.062
	<b>2.205.950</b>	<b>2.413.872</b>
<b>13. Anden gæld</b>		
A-skat tilbageholdt	65	8.776
Skattekontoen	26	0
Skyldig til forbrugerne	6.873	3.504
Periodiseret årsopgørelser	15.558	0
Skyldig afgift af ledningsført vand	295.026	264.782
	<b>317.548</b>	<b>277.062</b>