

Årsrapport

for

Thorning Vandværk

for perioden 1/1 til 31/12 2024

ÅRSRAPPORT 2024

Stamoplysninger

Thorning Vandværk
c/o Ove Preben Andersen
Munkemarken 72
8620 Kjellerup

CVR-nummer: 41008652

Bestyrelse

Formand	Ove Preben Andersen
Kasserer	Ib Bastrup Knudsen
Sekretær	Jon Nygaard Rahr
Bestyrelsesmedlem	Peer Christensen
Bestyrelsesmedlem	Peter Voer Jensen

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 27/3 2025

Dirigent:



Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Thorning Vandværk

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

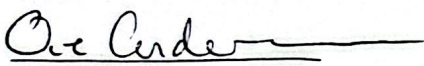
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

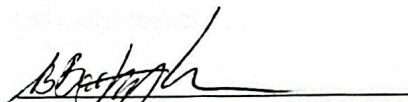
Thorning, den 4/2 2025

Bestyrelsen:



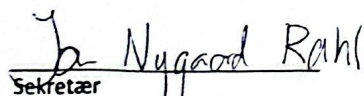
Formand

Ove Preben Andersen



Kasserer

Ib Bastrup Knudsen



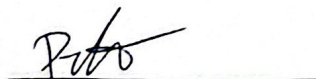
Sekretær

Jon Nygaard Rahr



Bestyrelsesmedlem

Peer Christensen



Bestyrelsesmedlem

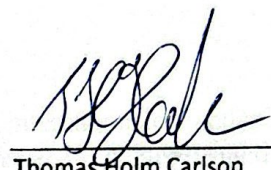
Peter Voer Jensen

Folkevalgte revisorers påtegning

Som folkevalgte revisor for Thorning Vandværk har vi revideret årsregnskabet. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper for 1. januar til 31. december 2024. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Thorning, den 5/2 2025


Henning Moeslund
Folkevalgt revisor


Thomas Holm Carlson
Folkevalgt revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Thorning Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Thorning Vandværk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

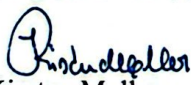
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Kjellerup, den 10. marts 2025
Center-Revision, Kjellerup
Registreret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 29 61 80 38


Kirsten Møller
Registreret revisor
MNE-nr. mne6304

351 KM/km

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Thorning Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risiko-overgang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes i til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode:

Bygninger	40 år
Boringer	40 år
Maskinanlæg og installationer	14 år
Ledningsanlæg	50 år
Vandmålere	6 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

		Realiseret 2024	Realiseret 2023
	Note	kr.	kr.
Nettoomsætning	1	800.629	781.769
Produktionsomkostninger	2	<u>-346.816</u>	<u>-387.861</u>
Bruttoresultat		453.813	393.908
Distributionsomkostninger	3	-213.423	-196.026
Administrationsomkostninger	4	<u>-250.479</u>	<u>-208.056</u>
Resultat af primær drift		-10.089	-10.174
Andre driftsindtægter	5	<u>10.089</u>	<u>10.174</u>
Årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december 2024

		2024	2023
Aktiver	Noter	kr.	kr.
Grunde og bygninger		2.169.247	2.254.280
Inventar og installationer		316.505	354.148
Ledningsnet		3.385.091	2.650.857
Materielle anlægsaktiver	6	5.870.843	5.259.285
Anlægsaktiver i alt		5.870.843	5.259.285
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7	0	42.233
Periodeafgrænsningsposter	8	25.138	36.067
Tilgodehavender i alt		25.138	78.300
Likvide beholdninger	9	2.254.015	2.539.690
Omsætningsaktiver i alt		2.279.153	2.617.990
Aktiver i alt		8.149.996	7.877.275
Passiver	Noter	kr.	kr.
Overdækning primo		7.212.980	6.713.301
Overført årets over-/underdækning		377.644	499.675
Overdækning i alt		7.590.624	7.212.976
Leverandører af varer og tjenesteydelser	10	559.372	664.299
Gældsforpligtelser i alt		559.372	664.299
Passiver		8.149.996	7.877.275
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

Noter til resultatopgørelsen

	2024 kr.	2023 kr.
Note 1 Nettoomsætning		
Fast afgift inklusiv målerleje	525.296	519.896
Kubikmeterafgift	517.960	509.940
Gebyrindtægter	1.274	2.909
Tilslutningsbidrag	133.743	248.699
Overdækning (negativ)/underdækning (positiv)	-377.644	-499.675
Nettoomsætning i alt	800.629	781.769
Note 2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse bygninger	25.650	91.556
Silhorko	27.247	17.604
Erhvervsaffald	13.923	18.355
Alarm	19.906	17.969
El til produktion	61.390	52.620
Forsikringer	23.196	20.810
Vandanalyser og boringskontrol	44.089	37.977
Gebyrer, grundvandsbeskyttelse	49	0
Løn, driftspersonale	8.691	8.295
Afskrivninger	122.675	122.675
Produktionsomkostninger i alt	346.816	387.861
Note 3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet og pumpestation	6.415	2.243
Erstatninger	8.874	2.922
Ledningsoplysninger	7.694	7.356
Statsafgift, ledningstab	-6	7.663
Kamstrup	8.177	8.101
Afskrivninger	182.269	167.741
Distributionsomkostninger i alt	213.423	196.026
Note 4 Administrationsomkostninger		
Løn og honorar bestyrelse	85.000	58.950
Kørselsgodtgørelse	1.548	3.577
Lønadministration	413	352
Samlet betaling	32	32
Opkrævning	70.833	67.535
Regnskab	8.221	7.904
Persondata	4.251	4.050
Kontorartikler og telefon	5.617	5.211
Faglitteratur, annoncer og kontingenter	11.839	10.853
Porto og gebyrer	18.178	15.633
Revision	18.992	16.500
Konsulentbistand	17.995	6.967
Kurser	0	219
Øvrige udgifter, bestyrelsesmøder mv.	3.255	8.186
Generalforsamling	4.305	2.087
Administrationsomkostninger i alt	250.479	208.056

Note 5 Andre driftsindtægter

Målerdata	10.103	8.753
Andre indtægter	-14	1.421
Andre driftsindtægter i alt	10.089	10.174

Noter til balancen**Note 6 Materielle anlægsaktiver**

	Grunde og bygninger	Inventar og installationer	Ledningsnet og vandmålere
Kostpris 1. januar	3.997.828	537.363	8.772.615
Tilgange	0	0	916.501
Kostpris 31. december	3.997.828	537.363	9.689.116
Afskrivninger pr. 1. januar	1.743.548	183.215	6.121.754
Årets afskrivninger	85.031	37.643	182.269
Afskrivninger pr. 31. december	1.828.579	220.858	6.304.023
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	2.169.249	316.505	3.385.093

	2024 kr.	2023 kr.
Note 7 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender for salg af vand	0	42.233
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	0	42.233

Note 8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	25.138	36.067
---------------------------	--------	--------

Note 9 Likvide beholdninger

Nordea	2.254.015	2.539.690
Likvide beholdninger i alt	2.254.015	2.539.690

Note 10 Leverandører af varer og tjenesteydelser

Moms	45.772	109.752
Afgift af ledningsført vand	323.296	331.673
Skyldige lønudgifter	40.058	26.971
Forudbetalinger vedrørende salg af vand	7.636	0
Mellemregning EDB-service	6.644	5.758
Kreditører	118.966	175.145
Skyldige omkostninger/periodeafgrænsningsposter	17.000	15.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	559.372	664.299

Note 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen	Ingen
-------	-------