****

**ЗИМНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛОДИМИР - ВОЛИНСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 13.08.2018 № 69

с. Зимне

|  |
| --- |
| Про затвердження нового переліку адміністративних  послуг що видаються через центр надання  адміністративних послуг Зимнівської сільської ради |

З метою забезпечення організації роботи центру надання адміністративних послуг, відповідно до ч. 6,7 ст. 12 Закону України «Про адміністративні послуги»  керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет сільської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити новий перелік адміністративних послуг що видаються центром надання адміністративних послуг Зимнівської сільської ради.
2. Вважати таким що втратило чинність рішення виконавчого комітету Зимнівської сільської ради від 25.04.2017№ 26
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника ЦНАП Каляпух І.А.

Сільський голова **В.КАТОЛИК**

Каляпух 95175

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконкому Зимнівської сільської ради

№ 69 від 13 серпня 2018 року

Тимчасовий перелік

адміністративних послуг, які надаються через центр надання

адміністративних послуг Зимнівської сільської ради

**Виконкомом Зимнівської сільської ради**

**Акти цивільного стану:**

1.Видача свідоцтва про народження; 01/1

2.Видача свідоцтва про шлюб; 01/2

3.Видача свідоцтва про смерть; 01/3

**Видача рішень сільської ради та розпоряджень виконавчого комітетту:**

4.Видача дозволу на розміщення реклами; 02/1

5.Надання дозволу на розробку проекту землеустрою або технічної документації щодо відведення земельної ділянки; 02/2

6.Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та надання(передачу) її у власність; 02/3

7.Затвердження технічної документації щодо відведення земельної ділянки та надання (передачу) її у власність (користування); 02/4

8.Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі ( на місцевості); 02/5

9.Надання дозволу на зміну цільового призначення земельної ділянки; 02/6

10.Видача рішення про вилучення земельної ділянки з користування за згодою власника; 02/7

11.Видача виписки з рішень засідань виконкому та сесії сільської ради 02/8

12. Виплата одноразової матеріальної допомоги; 02/9

**Видача довідок:**

13. Видача довідки про склад сім'ї призовника; 03/1

14. Видача довідки про місце реєстрації; 03/2

15. Видача довідки про проживання без реєстрації;03/3

16. Видача довідки про адресу житлового будинку; 03/4

17. Видача довідки на підведення газу; 03/5

18 .Видача довідки на підведення води; 03/6

19. Видача довідки на підведення електроенергії; 03/7

20. Видача довідки, про те, що утримує в господарстві; 03/8

21. Видача довідки, про те,що вирощується на земельній ділянці; 03/9

22. Видача довідок – характеристик на громадян; 03/10

23. Видача довідки про наявність житла, його площу і кількість зареєстрованих осіб; 3/11

24. Видача довідки про те, хто являється забудовником; 03/12

25. Видача довідки, про те, що потребують покращення житлових умов; 03/13

26. Видача довідки про реєстрацію неповнолітніх в будинку; 03/14

27. Видача довідки про заробітну плату на призначення пенсій; 03/15

28. Видача довідки про пенсіонерів,які померли; 03/16

29. Видача довідки про склад сім'ї для призначення державних соціальних допомог та житлових субсидій; 03/17

30. Видадча довідки про користування земельною ділянкою; 03/18

31. Видача довідки про наявність земельного і майнового паїв; 03/19

32. Видача свідоцтв на право власності на майнові паї; 03/20

33 .Видача довідки на пільги ветеранам війни; 03/21

34. Видача довідки на пільги громадянам, які постраждали внаслідок ЧАЕС; 03/22

35. Видача довідки про членство особистого селянського господарства; 03/23

36. Видача довідки на пільги дітям війни; 03/24

37. Видача довідки про взяття громадян на квартирний облік; 03/25

38. Видача довідки на спадщину; 03/26

39. Видача довідки що не працює/не працював; 03/27

40. Видача довідки про те що учень не відвідує школу за станом здоров’я;03/28

**Реєстрація місця проживання/перебування, зняття з реєстрації місця проживання:**

41. Реєстрація місця проживання/перебування; 04/1

42. Зняття з реєстрації місця проживання. 04/2

**Видача адміністративних послуг державним реєстратором**

**Реєстрація нерухомості:**

43. Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна; 05/1

44. Внесення запису про скасування державної реєстрації прав; 05/2

45. Державна реєстрація майнових прав на об’єкт нерухомого майна; 05/3

46. Державна реєстрація обтяжень; 05/4

47. Державна реєстрація права власності на об’єкт незавершеного будівництва, що підлягає приватизації; 05/5

48. Державна реєстрація права власності на об’єкт незавершеного будівництва; 05/6

49. Державна реєстрація припинення права власності на об’єкт нерухомого майна, об’єкт незавершеного будівництва у зв’язку з його знищенням; 05/7

50. Державна реєстрація договору оренди (права постійного користування,

інших речових прав); 05/8

51. Державна реєстрація права власності на об’єкт нерухомого майна право власності на який зареєстровано у реєстрі прав власності, який був чинний до 01.01.2013(перереєстрація); 05/9

52. Державна реєстрація права власності об’єкта нерухомого майна, будівництво якого здійснено до 5 серпня 1992; 05/10

53. Державна реєстрація права власності та інших речових прав на земельну ділянку, реєстрація яких проведена до 1 січня 2013 у зв’язку з втратою, пошкодженням чи зіпсуванням відповідного державного акта; 05/11

54. Державна реєстрація права власності у зв’язку з передачею майна у власність юридичної особи як внесок (внесення майна до статутного (складеного) капіталу (статуного фонду) вступні, членські та цільові внески членів кооперативу; 05/12

55. Державна реєстрація права власності на земельну ділянку( первинна реєстрація); 05/13

56. Державна реєстрація права власності на новозбудований об’єкт нерухомого майна(житловий будинок, садовий, дачний будинок, нежитлове приміщення), побудоване після 05 серпня 1992 року; 05/14

57. Державна реєстрація права власності на об’єкт нерухомого майна державної або комунальної власності, будівництво, якого завершено та право власності на який не зареєстровано до 01.01.2013, за відсутності документа, що посвідчує набуття права державної або комунальної власності; 05/15

58. Державна реєстрація права власності на сформовану земельну ділянку шляхом поділу або об’єднання раніше сформованих земельних ділянок ; 05/16

59. Державна реєстрація права власності реконструйованого об’єкта нерухомого майна (в тому числі в результаті переведення об’єкта нерухомого майна із житлового у нежитловий або навпаки); 05/17

60. Державна реєстрація права власності у зв’язку з поверненням майна у власність реабілітованим громадянам; 05/18

61. Державна реєстрація прав на окремий індивідуально визначений об’єкт нерухомого майна (квартира,житлове, нежитлове приміщення тощо) будівництво якого здійснювалось із залученням коштів фізичних і юридичних осіб або у результаті діяльності житлового, житлово-будівельного, дачного,гаражного чи іншого кооперативу 05/19

62. Державна реєстрація права власності на підставі рішення власника майна, уповноваженого ним органу про передачу об’єкта нерухомого майна з державної у комунальну власність чи з комунальної у державну власність або з приватної у державну чи комунальну власність; 05/20

63. Державна реєстрація права власності на об’єкт нерухомого майна, що створюється шляхом поділу (у тому числі у результаті виділення окремого об’єкта нерухомого майна із складу ОНМ, що складається з 2 або більше об’єктів, виділу частки або об’єднання кількох об’єктів); 05/21

64. Державна реєстрація права власності у зв’язку з передачею майна у власність фізичним та юридичним особам майна у результаті припинення (ліквідації чи реорганізації) юридичної особи або виділу з неї нової юридичної особи; 05/22

65. Надання інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; 05/23

66. Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (скасування на підставі рішення суду, а саме рішення держреєстратора про взяття на облік безхазяйного майна або рішення про внесення змін до запису. 05/24

**Видача адміністративних послуг архітектором Зимнівської сільської ради:**

67.Видача висновку про погодження документації із землеустрою щодо відведення земельної ділянки; 06/1

68. Видача паспорта прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності; 06/2

69. Видача містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки; 06/3

70. Видача будівельного паспорта. 06/4

**Перелік адміністративних послуг, які надаються структурними підрозділами територіальних органів центральних органів виконавчої влади**

**Документи дозвільного характеру, передбачені Законом України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»**

**Володимир-Волинський міськрайонний відділ Управління ДСНС України у Волинській області**

71. Декларація відповідності матеріально-технічної бази суб’єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. 07/1

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Управлінням Держгеокадастру у Володимир- Волинському районі** | |
| 72. Видача довідки із звітності з кількісного обліку земель про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями; 08/1 | |
| 73. Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. 08/2 | |
|  | |
| **Управління праці та соціального захисту населення Володимир-Волинської райдержадміністрації**  74. Видача посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї; 09/1  75. Встановлення статусу та видача посвідчення ветерана праці; 09/2  76. Встановлення статусу та видача посвідчення дитини війни; 09/3  77. Встановлення статусу та видача статусу жертви нациських репресій; 09/4  78. Встановлення статусу та видача посвідчення інваліда війни; 09/5  79. Підготовка клопотання про присвоєння почесного звання «Мати-героїня»; 09/6  80. Встановлення статусу та видача посвідчення учасника війни; 09/7  81. Встановлення статусу та видача посвідчення члена сімії загиблого (померлого) ветерана війни; 09/8  82.Виплата одноразової матеріальної допомоги інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим особам; 09/9  83.Призначення державної допомоги при народженні дитини; 09/10  84. Призначення субсидії на відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу та твердого палива (за спрощеним порядком) 09/11  85. Призначення державної допомоги у звязку з вагітністю та пологами; 09/12  86. Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям; 09/13  87. Призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування; 09/14  88. Призначення допомоги на дітей одиноким матерям; 09/15  89. Призначення допомоги при усиновлені дитини; 09/16  90. Призначення тимчасової допомоги дітям,батьки яких ухиляються від сплати аліментів, нее мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме; 09/17  91. Призначення допомоги особам, які доглядають за інвалідом І чи ІІ групи внаслідок психічного розладу; 09/18  92 Призначення щорічної допомоги на оздоровлення учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС 1,2,3 категорії.. 09/19  93. Призначення одноразової компенсації учасникам ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, які стали інвалідами09/20  94. Оплата додаткової відпустки строком 16 календарних днів громадянам 1,2 категорії відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи». 09/21  95. Призначення державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам та призначення надбавки на догляд до державної соціальної допомоги09/22  96. Призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам.Призначення державної соціальної допомоги на догляд. 09/23  97. Про включення до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільгу відповідно до законів України09/24  98. Призначення щомісячної компенсаційної виплати непрацюючій особі, яка здійснює догляд за інвалідом І групи або за особою, яка досягла 80-річного віку 09/25  99. Призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам категорії 1, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи. 09/26  100. Призначення одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю09/27  101. Забезпечення санаторно-курортними путівками осіб, які постраждали під час проведення антитерористичної операції та яким встановлено статус учасника бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 та пунктів 11-14 частини другої статті Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» 09/28  102. Забезпечення санаторно-курортними путівками осіб з інвалідністю з дитинства та від загального захворювання. 09/29  103. Забезпечення санаторно-курортними путівками осіб, віднесених до категорії 1 з числа постраждалих від Чорнобильської катастрофи шляхом надання щорічної грошової допомоги для відшкодування вартості путівки через безготівкове перерахування санакторно-курортним закладам та призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам категорії 1, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи. 09/30  104. Призначення компенсаційної виплати фізичній особі, яка надає соціальні послуги. 09/31  105 Призначення грошової компенсації вартості продуктів харчування за медичними нормами особам, постраждалим від аварії на ЧАЕС 1,2 категорій. 09/32  106 Призначення одноразової компенсації сім’ям, які втратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою. 09/33  107 Встановлення статусу члена сім’ї загиблого (померлого) ветерана війни 09/34 | |
| **Володимир-Волинським РВ ДМС України у Волинській області**  . Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25 і 45-річного віку.10/1  **Володимир-Волинське об’єднане управління Пенсійного фонду України**  **у Волинській області** |

Отримати консультацію та роз'яснення щодо застосування законодавства про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, пенсійне забезпечення, у тому числі щодо прав та обов'язків платника єдиного внеску та застрахованої особи; 11/1

Прийом документів для проведення попередньої правової оцінки документів, необхідних для призначення та перерахунку пенсій; 11/2

108. Надання допомоги у витребуванні документів,необхідних для підтвердження страхового стажу, заробітної плати для призначення (перерахунок) пенсії; 11/3

109. Написати заяву щодо запиту пенсійної справи; 11/4

110. Написати заяву щодо виплати пенсії за довіреністю, зміни місця проживання та способу виплати пенсії; 11/5

111. Написати заяву щодо виплати недоотриманої пенсії; 11/6

112. Написати заяву щодо поновлення виплати пенсії; 11/7

113. Написати заяву щодо встановлення пенсій за особливі заслуги перед Україною; 11/8

114. Написати заяву щодо права користувача веб-порталу електронних послуг; 11/9

115. Попередньо замовити та одержати на наступний день прийому довідку про перебування на обліку; 11/10

116. Попередньо замовити та одержати на наступний день прийому довідку про доходи; 11/11

117. Попередньо замовити та одержати на наступний день прийому повідомлення, довідку про відомості з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, автоматизованої системи обробки пенсійної документації (ОК-5 та

ОК-7); 11/12

118. Замовити пенсійне посвідчення. 11/13