

**ЗИМНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВОЛИНСЬКА ОБЛАСТЬ, ВОЛОДИМИР - ВОЛИНСЬКИЙ РАЙОН**

**Восьмого скликання**

**Р І Ш Е Н Н Я**

Від 25.11.2020 року №1/15

село Зимне

Про покладання обов’язків

вчинення нотаріальних дій,

проведення державної реєстрації

актів цивільного стану та надання

адміністративних послуг та інші

НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС "ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ - ДИТЯЧИЙ САДОК" С. Відповідно Закону України «Про нотаріат», Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», Закону України «Про адміністративні послуги», керуючись ст. 26, 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Уповноважити Вишняк Любов Степанівну, секретаря Зимнівської сільської ради, як посадову особу органу місцевого самоврядування та, як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

1.1. вчиняти нотаріальні дії передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат» (в обсягах, що відповідає вимогам чинного законодавства) на території усіх населених пунктів Зимнівської сільської ради.

1. Уповноважити Матвейчук Аллу Миронівну, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Зимнівської сільської ради, як посадову особу органу місцевого самоврядування та як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

2.1. проводити державну реєстрацію актів цивільного стану визначених частиною другою статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» на території усіх населених пунктів Зимнівської сільської ради.

1. Уповноважити Подзізей Таїсію Яківну, старосту Льотничівського старостинського округу, як посадову особу органу місцевого самоврядування та як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

3.1. вчиняти нотаріальні дії передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат» (в обсягах, що відповідає вимогам чинного законодавства) на території населених пунктів Льотничівського старостинського округу;

3.2. проводити державну реєстрацію актів цивільного стану визначених частиною другою статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» на території населених пунктів Льотничівського старостинського округу;

3.3. здійснювати заходи із ведення погосподарського обліку на території населених пунктів Льотничівського старостинського округу;

3.4. надавати адміністративні послуги відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» на території населених пунктів Льотничівського старостинського округу;

3.5. підписувати посвідчення батьків та дітей з багатодітних сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 року №209 «Про деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» та розпорядження голови Волинської обласної адміністрації від №30.07.2010 року №249 «Про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» на території населених пунктів Льотничівського старостинського округу.

1. Уповноважити Антонюк Ольгу Володимирівну, старосту Селецького старостинського округу, як посадову особу органу місцевого самоврядування та як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

4.1. вчиняти нотаріальні дії передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат» (в обсягах, що відповідає вимогам чинного законодавства) на території населених пунктів Селецького старостинського округу;

4.2. проводити державну реєстрацію актів цивільного стану визначених частиною другою статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» на території населених пунктів Селецького старостинського округу;

4.3. здійснювати заходи із ведення погосподарського обліку на території населених пунктів Селецького старостинського округу;

4.4. надавати адміністративні послуги відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» на території населених пунктів Селецького старостинського округу;

4.5. підписувати посвідчення батьків та дітей з багатодітних сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 року №209 «Про деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» та розпорядження голови Волинської обласної адміністрації від №30.07.2010 року №249 «Про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» на території населених пунктів Селецького старостинського округу.

1. Уповноважити Головенко Ольгу Леонідівну, старосту Бубнівського старостинського округу, як посадову особу органу місцевого самоврядування та як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

5.1. вчиняти нотаріальні дії передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат» (в обсягах, що відповідає вимогам чинного законодавства) на території населених пунктів Бубнівського старостинського округу;

5.2. проводити державну реєстрацію актів цивільного стану визначених частиною другою статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» на території населених пунктів Бубнівського старостинського округу;

5.3. здійснювати заходи із ведення погосподарського обліку на території населених пунктів Бубнівського старостинського округу;

5.4. надавати адміністративні послуги відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» на території населених пунктів Бубнівського старостинського округу;

5.5. підписувати посвідчення батьків та дітей з багатодітних сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 року №209 «Про деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» та розпорядження голови Волинської обласної адміністрації від №30.07.2010 року №249 «Про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» на території населених пунктів Бубнівського старостинського округу.

1. Уповноважити Волинець Тамару Максимівну, старосту Хмелівківського старостинського округу, як посадову особу органу місцевого самоврядування та як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

6.1. вчиняти нотаріальні дії передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат» (в обсягах, що відповідає вимогам чинного законодавства) на території населених пунктів Хмелівківського старостинського округу;

6.2. проводити державну реєстрацію актів цивільного стану визначених частиною другою статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» на території населених пунктів Хмелівківського старостинського округу;

6.3. здійснювати заходи із ведення погосподарського обліку на території населених пунктів Хмелівківського старостинського округу;

6.4. надавати адміністративні послуги відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» на території населених пунктів Хмелівківського старостинського округу;

6.5. підписувати посвідчення батьків та дітей з багатодітних сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 року №209 «Про деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» та розпорядження голови Волинської обласної адміністрації від №30.07.2010 року №249 «Про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» на території населених пунктів Хмелівківського старостинського округу.

1. Уповноважити Морозюк Оксану Миколаївну, старосту Хобултівського старостинського округу, як посадову особу органу місцевого самоврядування та як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

7.1. вчиняти нотаріальні дії передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат» (в обсягах, що відповідає вимогам чинного законодавства) на території населених пунктів Хобултівського старостинського округу;

7.2. проводити державну реєстрацію актів цивільного стану визначених частиною другою статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» на території населених пунктів Хобултівського старостинського округу;

7.3. здійснювати заходи із ведення погосподарського обліку на території населених пунктів Хобултівського старостинського округу;

7.4. надавати адміністративні послуги відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» на території населених пунктів Хобултівського старостинського округу;

7.5. підписувати посвідчення батьків та дітей з багатодітних сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 року №209 «Про деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» та розпорядження голови Волинської обласної адміністрації від №30.07.2010 року №249 «Про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» на території населених пунктів Хобултівського старостинського округу.

1. Уповноважити Ковальчука Юрія Івановича, старосту населених пунктів Березовичі, Бегета, Яковичі, Бобичі, Хворостів та Міжлісся, як посадову особу органу місцевого самоврядування та як члена виконавчого комітету Зимнівської сільської ради,

8.1. вчиняти нотаріальні дії передбачені частиною першою статті 37 Закону України «Про нотаріат» (в обсягах, що відповідає вимогам чинного законодавства) на території населених пунктів Березовичі, Бегета, Яковичі, Бобичі, Хворостів та Міжлісся;

8.2. проводити державну реєстрацію актів цивільного стану визначених частиною другою статті 6 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» на території населених пунктів Березовичі, Бегета, Яковичі, Бобичі, Хворостів та Міжлісся;

8.3. здійснювати заходи із ведення погосподарського обліку на території населених пунктів Хобултівського старостинського округу;

8.4. надавати адміністративні послуги відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» на території населених пунктів Березовичі, Бегета, Яковичі, Бобичі, Хворостів та Міжлісся;

8.5. підписувати посвідчення батьків та дітей з багатодітних сімей відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 року №209 «Про деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» та розпорядження голови Волинської обласної адміністрації від №30.07.2010 року №249 «Про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї» на території населених пунктів Березовичі, Бегета, Яковичі, Бобичі, Хворостів та Міжлісся.

1. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження сільського голови від 01.03.2016 року №38-ос «Про покладання обов’язків із вчинення нотаріальних дій, проведення державної реєстрації актів цивільного стану, вчинення дій щодо ведення погосподарського обліку» та розпорядження сільського голови від 21.06.2018 року №102-ос «Про покладання обов’язків із вчинення нотаріальних дій».
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування місцевого бюджету, фінансів, соціально-економічного і культурного розвитку.

### Сільський голова В.А. Католик

Новицька 95190