****

### **ЗИМНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

### ПРОТОКОЛ № 9

ЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

###  від 18 вересня 2023 року

 Засідання розпочалося об 09 год. 00 хв.

Засідання закінчилося об 10 год.45 хв.

Засідання виконкому вів сільський голова

В. А. Католик

**Взяли участь у засіданні:**

Католик В'ячеслав Артурович – сільський голова

Матвейчук Алла Миронівна – керуючий справами (секретар)

 виконавчого комітету

Подзізей Таїсія Яківна – староста

Головенко Ольга Леонідвна – староста

Волинець Тамара Максимівна – староста

|  |
| --- |
| Антонюк Ольга Володимирівна – старостаКовальчук Юрій Іванович – старостаГус Олена Петрівна - начальник гуманітарного відділу виконавчого комітету Зимнівської  сільської ради Іванюк Сергій Петрович – генеральний директор КП Оваднівський  ЦПМД Оваднівської та Зимнівської  сільських рад **Члени виконавчого комітету:** |
| Католик В'ячеслав АртуровичВишняк Любов Степанівна Матвейчук Алла МиронівнаПодзізей Таїсія ЯківнаМорозюк Оксана МиколаївнаАнтонюк Ольга ВолодимирівнаГоловенко Ольга ЛеонідвнаВолинець Тамара МаксимівнаКовальчук Юрій ІвановичГус Олена ПетрівнаШарко В’ячеслав ЛеонідовичЛяснік Федір ВасильовичІванюк Сергій ПетровичБабій Орест Романович | - сільський голова- секретар сільської ради- керуючий справами (секретар)  виконавчого комітету- староста- староста- староста- староста- староста- староста- начальник гуманітарного відділу виконавчого комітету Зимнівської сільської ради- директор ПАТ Мікроклімат- директор ТзОВ «Луга»* генеральний директор КП Оваднівський ЦПМД Оваднівської та Зимнівської сільських рад.
* спеціаліст-оператор служби охорони державної таємниці.
 |

**Зі складу виконкому відсутні на засіданні:**

Бабій Орест Романович – на лікарняному.

Шарко В’ячеслав Леонідович – за сімейними обставинами

Ляснік Федір Васильович – за сімейними обставинами

Вишняк Любов Степанівна – у відпустці

Морозюк Оксана Миколаївна – у відпустці

**Запрошені на засідання виконкому:**

|  |  |
| --- | --- |
| Боруцька Світлана ДмитрівнаМудрик Віра ВасилівнаГорбунова Людмила ІванівнаПроцюк Микола ОлексійовичГулюк Світлана МиколаївнаАзаркевич Тетяна ОлександрівнаДуда Людмила ПетрівнаПікута Ірина АнатоліївнаМайфат Юлія ОлегівнаОніщук Ірина Олександрівна  | * начальник відділу фінансів;
* начальник відділу соціального захисту населення;
* начальник відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології
* провідний спеціаліст відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології
* начальник служби у справах дітей
* головний спеціаліст-юрисконсульт
* секретар керівника
* начальник відділу ЦНАП
* державний реєстратор
* адміністратор ЦНАП
 |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету сільської ради на ІV квартал 2023 року

 Доповідач: Матвейчук А.М. – керуючий справами (секретар) виконавчого

 комітету.

1. Про роботу по виконанню заходів щодо підготовки господарського комплексу сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2023 – 2024 років

 Доповідач: Гус О.П. – начальник гуманітарного відділу сільської ради.

 Литвінчук В.В. – директор Зимнівського ВУЖКГ.

 Співдоповідач: Булига С.В. – завідувач господарством.

1. Про реєстрацію помічника дієздатній фізичній особі, яка за станомздоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки.

 Доповідач: Мудрик В.В. – начальник відділу соціального захисту населення.

1. Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

 Доповідач: Горбунова Л.І. – начальник відділу архітектури, містобудування,

 земельних ресурсів та екології.

1. Про встановлення опіки над дитиною – сиротою та призначення опікуна.

 Доповідач: Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей виконавчого

 комітету сільської ради.

1. Про надання дозволу на вчинення правочину.

Доповідач: Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету сільської ради.

1. Про присвоєння адресного номера.

Доповідач: Процюк М.О. – провідний спеціаліст відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології.

|  |  |
| --- | --- |
| СЛУХАЛИ:З інформацією виступили:ВИРІШИЛИ: | 1. **Про затвердження плану роботи виконавчого комітету сільської ради на ІV квартал 2023 року**

Матвейчук А.М. – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету, яка прозвітувала про виконання плану роботи виконавчого комітету за ІІІ квартал 2023 року та ознайомила присутніх з планом роботи виконавчого комітету на ІV квартал 2023 року, питаннями, які планується розглянути на нарадах у сільського голови та заходами які будуть проводитись у ІV кварталі 2023 року та запропонувала план затвердити.Рішення прийняти.Рішення № 84 від 18.09.2023 року додається.«за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
| СЛУХАЛИ:З інформацією виступили:ВИРІШИЛИ: | 1. **Про роботу по виконанню заходів щодо підготовки господарського комплексу сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2023 – 2024 років**

Гус О.П. – начальник гуманітарного відділу виконавчого комітету сільської ради, яка на виконання рішення виконавчого комітету від 19 травня 2023 року №53 «Про роботу по виконанню заходів щодо підготовки господарського комплексу сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років» прозвітувала по виконанню плану заходів та ознайомила присутніх із залишками торфу та брикету, проінформувала про акти готовності навчальних закладів до опалювального сезону.Літвінчук В.В. – директор Зимнівського ВУЖКГ, який ознайомив присутніх з підготовкою до зими об’єктів питного водо забезпечення та прозвітував про розрахунки населення за надані послуги.Рішення прийняти.Рішення № 85 від 18.09.2023 року додається.«за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає.  |
| СЛУХАЛИ:З інформацією виступили:ВИРІШИЛИ: | 1. **Про реєстрацію помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.**

Мудрик В.В. – начальник відділу соціального захисту населення виконавчого комітету, яка ознайомила присутніх з протоколом засідання опікунської ради з питань захисту прав повнолітніх осіб, які за станом здоров’я не можуть самостійно здійснювати свої права, Порядком реєстрації помічника дієздатної фізичної особи та запропонувала рішення підтримати. Рішення прийняти.Рішення № 86 від 18.09.2023 року додається.«за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає.  |
| СЛУХАЛИ:З інформацією виступили:ВИРІШИЛИ: | 1. **Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.**

Горбунова Л.І. – начальник відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології, яка ознайомила складом комісії та Положенням про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій. Рішення прийняти.Рішення № 87 від 18.09.2023 року додається.«за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає.  |
| СЛУХАЛИ:З інформацією виступили:ВИРІШИЛИ: | 1. **Про встановлення опіки над дитиною-сиротою та призначення опікуна**

Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей, яка ознайомила присутніх з висновком служби у справах дітей Зимнівської сільської ради, враховуючи найкращі інтереси дитини-сироти, запропонувала призначити опікуна та обов’язати його здійснювати належну опіку.Рішення прийняти.Рішення № 88 від 18.09.2023 року додається.«за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| СЛУХАЛИ:З інформацією виступили:ВИРІШИЛИ: | 1. **Про надання дозволу на вчинення правочину.**

Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей, яка ознайомила присутніх зі зверненням громадянки \*\*\* щодо надання дозволу їй, як матері малолітньої дитини, укласти договір оренди землі з правом збереження та використання майна в його інтересах та запропонувала рішення підтримати.Рішення прийняти.Рішення № 89 від 18.09.2023 року додається.«за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
|  |  |
| СЛУХАЛИ:З інформацією виступили:ВИРІШИЛИ: | 1. **Про присвоєння адресного номера.**

Процюк М.О. – провідний спеціаліст відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології, який ознайомив присутніх із заявами громадян щодо присвоєння адреси та відповідно по господарського обліку запропонував рішення прийняти. Рішення прийняти.Рішення № 90 від 18.09.2023 року додається.«за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |

Сільський голова В’ячеслав КАТОЛИК

Керуюча справами (секретар)

виконавчого комітету Алла МАТВЕЙЧУК