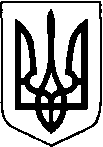
****

### **ЗИМНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

### ПРОТОКОЛ № 9

ЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

### від 18 вересня 2023 року

Засідання розпочалося об 09 год. 00 хв.

Засідання закінчилося об 10 год.45 хв.

Засідання виконкому вів сільський голова

В. А. Католик

**Взяли участь у засіданні:**

Католик В'ячеслав Артурович – сільський голова

Матвейчук Алла Миронівна – керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Подзізей Таїсія Яківна – староста

Головенко Ольга Леонідвна – староста

Волинець Тамара Максимівна – староста

|  |  |
| --- | --- |
| Антонюк Ольга Володимирівна – староста  Ковальчук Юрій Іванович – староста  Гус Олена Петрівна - начальник гуманітарного відділу  виконавчого комітету Зимнівської  сільської ради  Іванюк Сергій Петрович – генеральний директор КП Оваднівський  ЦПМД Оваднівської та Зимнівської  сільських рад  **Члени виконавчого комітету:** | |
| Католик В'ячеслав Артурович  Вишняк Любов Степанівна  Матвейчук Алла Миронівна  Подзізей Таїсія Яківна  Морозюк Оксана Миколаївна  Антонюк Ольга Володимирівна  Головенко Ольга Леонідвна  Волинець Тамара Максимівна  Ковальчук Юрій Іванович  Гус Олена Петрівна  Шарко В’ячеслав Леонідович  Ляснік Федір Васильович  Іванюк Сергій Петрович  Бабій Орест Романович | - сільський голова  - секретар сільської ради  - керуючий справами (секретар)  виконавчого комітету  - староста  - староста  - староста  - староста  - староста  - староста  - начальник гуманітарного відділу виконавчого комітету Зимнівської сільської ради  - директор ПАТ Мікроклімат  - директор ТзОВ «Луга»   * генеральний директор КП Оваднівський ЦПМД Оваднівської та Зимнівської сільських рад. * спеціаліст-оператор служби охорони державної таємниці. |

**Зі складу виконкому відсутні на засіданні:**

Бабій Орест Романович – на лікарняному.

Шарко В’ячеслав Леонідович – за сімейними обставинами

Ляснік Федір Васильович – за сімейними обставинами

Вишняк Любов Степанівна – у відпустці

Морозюк Оксана Миколаївна – у відпустці

**Запрошені на засідання виконкому:**

|  |  |
| --- | --- |
| Боруцька Світлана Дмитрівна  Мудрик Віра Василівна  Горбунова Людмила Іванівна  Процюк Микола Олексійович  Гулюк Світлана Миколаївна  Азаркевич Тетяна Олександрівна  Дуда Людмила Петрівна  Пікута Ірина Анатоліївна  Майфат Юлія Олегівна  Оніщук Ірина Олександрівна | * начальник відділу фінансів; * начальник відділу соціального захисту населення; * начальник відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології * провідний спеціаліст відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології * начальник служби у справах дітей * головний спеціаліст-юрисконсульт * секретар керівника * начальник відділу ЦНАП * державний реєстратор * адміністратор ЦНАП |

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету сільської ради на ІV квартал 2023 року

Доповідач: Матвейчук А.М. – керуючий справами (секретар) виконавчого

комітету.

1. Про роботу по виконанню заходів щодо підготовки господарського комплексу сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2023 – 2024 років

Доповідач: Гус О.П. – начальник гуманітарного відділу сільської ради.

Литвінчук В.В. – директор Зимнівського ВУЖКГ.

Співдоповідач: Булига С.В. – завідувач господарством.

1. Про реєстрацію помічника дієздатній фізичній особі, яка за станомздоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки.

Доповідач: Мудрик В.В. – начальник відділу соціального захисту населення.

1. Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.

Доповідач: Горбунова Л.І. – начальник відділу архітектури, містобудування,

земельних ресурсів та екології.

1. Про встановлення опіки над дитиною – сиротою та призначення опікуна.

Доповідач: Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей виконавчого

комітету сільської ради.

1. Про надання дозволу на вчинення правочину.

Доповідач: Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей виконавчого комітету сільської ради.

1. Про присвоєння адресного номера.

Доповідач: Процюк М.О. – провідний спеціаліст відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології.

|  |  |
| --- | --- |
| СЛУХАЛИ:  З інформацією виступили:  ВИРІШИЛИ: | 1. **Про затвердження плану роботи виконавчого комітету сільської ради на ІV квартал 2023 року**   Матвейчук А.М. – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету, яка прозвітувала про виконання плану роботи виконавчого комітету за ІІІ квартал 2023 року та ознайомила присутніх з планом роботи виконавчого комітету на ІV квартал 2023 року, питаннями, які планується розглянути на нарадах у сільського голови та заходами які будуть проводитись у ІV кварталі 2023 року та запропонувала план затвердити.  Рішення прийняти. Рішення № 84 від 18.09.2023 року додається.  «за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
| СЛУХАЛИ:  З інформацією виступили:  ВИРІШИЛИ: | 1. **Про роботу по виконанню заходів щодо підготовки господарського комплексу сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2023 – 2024 років**   Гус О.П. – начальник гуманітарного відділу виконавчого комітету сільської ради, яка на виконання рішення виконавчого комітету від 19 травня 2023 року №53 «Про роботу по виконанню заходів щодо підготовки господарського комплексу сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років» прозвітувала по виконанню плану заходів та ознайомила присутніх із залишками торфу та брикету, проінформувала про акти готовності навчальних закладів до опалювального сезону.  Літвінчук В.В. – директор Зимнівського ВУЖКГ, який ознайомив присутніх з підготовкою до зими об’єктів питного водо забезпечення та прозвітував про розрахунки населення за надані послуги.  Рішення прийняти. Рішення № 85 від 18.09.2023 року додається.  «за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
| СЛУХАЛИ:  З інформацією виступили:  ВИРІШИЛИ: | 1. **Про реєстрацію помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.**   Мудрик В.В. – начальник відділу соціального захисту населення виконавчого комітету, яка ознайомила присутніх з протоколом засідання опікунської ради з питань захисту прав повнолітніх осіб, які за станом здоров’я не можуть самостійно здійснювати свої права, Порядком реєстрації помічника дієздатної фізичної особи та запропонувала рішення підтримати.  Рішення прийняти. Рішення № 86 від 18.09.2023 року додається.  «за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
| СЛУХАЛИ:  З інформацією виступили:  ВИРІШИЛИ: | 1. **Про створення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України.**   Горбунова Л.І. – начальник відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології, яка ознайомила складом комісії та Положенням про комісію з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій.  Рішення прийняти. Рішення № 87 від 18.09.2023 року додається.  «за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
| СЛУХАЛИ:  З інформацією виступили:  ВИРІШИЛИ: | 1. **Про встановлення опіки над дитиною-сиротою та призначення опікуна**   Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей, яка ознайомила присутніх з висновком служби у справах дітей Зимнівської сільської ради, враховуючи найкращі інтереси дитини-сироти, запропонувала призначити опікуна та обов’язати його здійснювати належну опіку.  Рішення прийняти. Рішення № 88 від 18.09.2023 року додається.  «за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| СЛУХАЛИ:  З інформацією виступили:  ВИРІШИЛИ: | 1. **Про надання дозволу на вчинення правочину.**   Гулюк С.М. – начальник служби у справах дітей, яка ознайомила присутніх зі зверненням громадянки \*\*\* щодо надання дозволу їй, як матері малолітньої дитини, укласти договір оренди землі з правом збереження та використання майна в його інтересах та запропонувала рішення підтримати.  Рішення прийняти. Рішення № 89 від 18.09.2023 року додається.  «за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |
|  |  |
| СЛУХАЛИ:  З інформацією виступили:  ВИРІШИЛИ: | 1. **Про присвоєння адресного номера.**   Процюк М.О. – провідний спеціаліст відділу архітектури, містобудування, земельних ресурсів та екології, який ознайомив присутніх із заявами громадян щодо присвоєння адреси та відповідно по господарського обліку запропонував рішення прийняти.  Рішення прийняти. Рішення № 90 від 18.09.2023 року додається.  «за» - 9 осіб, «проти» - немає, «утримались» - немає. |

Сільський голова В’ячеслав КАТОЛИК

Керуюча справами (секретар)

виконавчого комітету Алла МАТВЕЙЧУК