



НИЖНЬОСІРОГОЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВІДДІЛ «ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»

НАКАЗ

10.01.2025

с-ще Нижні Сірогози Херсонська область

№ 2

Про внесення змін до
Положення про облікову
політику

Відповідно до Указів Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), від 27 жовтня 2022 року № 738/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Типового положення з бухгалтерської служби бюджетної установи, затвердженого постановою КМУ від 26.01.2011 року №59, положень Національних (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі (далі – НП(С)БО), Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 №11 зі змінами та доповненнями, керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою забезпечення належного ведення бухгалтерського обліку у відділі «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради, своєчасного надання достовірної інформації користувачам фінансової звітності, а також у зв'язку із допущенням технічних помилок:

НАКАЗУЮ:

1. Внести до Додатку 1 Положення про облікову політику, затвердженого наказом начальника відділу «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради №2 від 04.10.2021 року, такі зміни:

1) пункт 5 Розділу III «Організація обліку основних засобів, запасів та інших активів» викласти в такій редакції:

«Проведення переоцінки основних засобів здійснюється в разі, коли розмір відхилення залишкової вартості основних засобів від їх справедливої

вартості перевищує поріг суттєвості в розмірі 10%. Щодо проведення переоцінки об'єктів основних засобів видається розпорядження селищного голови».

2) частину 2 пункту 4 Розділу V «Організація обліку доходів та видатків» викласти в такій редакції:

«Виплата заробітної плати працівникам за першу половину місяця проводиться 15-го числа кожного місяця, а за другу половину місяця – 29-го числа місяця».

2. Спеціалісту I категорії відділу КУДЛІ Анні Анатоліївні привести організацію бухгалтерського обліку у відповідність до цього наказу.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою .

Начальник відділу

Алевтина ГОЛТАЄВА