

## **Звіт про роботу відділу «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради за серпень 2024 року**

Упродовж звітнього періоду відділом «Центр надання адміністративних послуг» отримано 27 вхідних документів, переважна більшість яких, від суб'єктів надання адміністративних послуг, а також Державної казначейської служби, Управління інформаційних технологій обласної державної адміністрації, Державної міграційної служби, селищної військової адміністрації та селищної ради.

Проводиться щоденна робота щодо наповнення та актуалізації даних громадян у реєстрі Нижньосірогозької селищної територіальної громади. Прийом громадян щодо надання адміністративних послуг з питань реєстрації місця проживання проводиться за адресою тимчасового місця розташування (дислокації) відділу «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради.

Проведена робота щодо відновлення всіх можливих доступів до державних реєстрів, які необхідні для надання адміністративних послуг. З метою проведення щоденного онлайн-моніторингу ефективності роботи та оцінки якості надання адміністративних послуг, що надаються відділом, адміністратори ЦНАП працюють в ПК ЦНАП (ІС "Вулик"). Окрім того, ведеться щоденний електронний документообіг надання адміністративних послуг відділом.

Постійно проводиться моніторинг змін у чинному законодавстві з питань затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг. Всі документи приведені у відповідність до вимог чинного законодавства з урахуванням внесених змін до спеціальних нормативних актів.

За звітний період відділом «Центр надання адміністративних послуг» селищної ради надано 1364 (в тому числі за червень -липень – 219) адміністративних послуг мешканцям Нижньосірогозької селищної територіальної громади. Переважна кількість послуг - це послуги у сфері реєстрації місця проживання, соціального захисту ветеранів, послуг місцевого значення.

За звітний період адміністратором ЦНАП опрацьовано 23 (в тому числі з початку року - 142) повідомлень в Реєстрі територіальної громади, що надійшли від Державної міграційної служби, Єдиного державного демографічного реєстру та органів реєстрації територіальних громад з питань зміни персональних даних та зняття з реєстрації мешканців громади.

Опрацьовано відповідь на запит від УДМС України в Херсонській області щодо актуалізації даних мешканців Нижньосірогозької громади, інформація на яких була відсутня в РТГ або з наявними неточностями.

З метою забезпечення відкритого спілкування з мешканцями громади та надання консультацій з питань отримання ними будь якої інформації, адміністративних послуг, а також прийняття звернень, адресованих селищній

військовій адміністрації або виконавчим органам селищної ради почав функціонувати телефонний номер відділу «Центр надання адміністративних послуг». Так, за звітний період отримано 5 консультаційних звернень (в тому числі з початку року – 90), що надійшли на телефонний номер відділу та електронну пошту. Здебільшого, це питання соціального захисту населення, спадкування, отримання Витягів та рішень сесій селищної ради тощо. Всім надано вичерпні роз'яснення.

На виконання листа Міністерства цифрової трансформації України відділом ЦНАП направлено пропозиції щодо розробки курсу навчальних вебінарів для працівників Центрів тимчасово окупованих громад, який буде охоплювати всі види адміністративних послуг та практичні навички роботи в реєстрах та нових програмних комплексах.

З метою облаштування відкритих Wi-Fi зон доступу до Інтернет на території відвідування, забезпечення якісними, необхідними соціальними та адміністративними послугами населення територіальної громади Нижньосірогозькою селищною військовою адміністрацією отримано Wi-Fi роутер для відділу «Центр надання адміністративних послуг» в кількості 1 шт. Наразі проводиться роботи щодо передачі з балансу Нижньосірогозької селищної військової адміністрації на баланс відділу «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради роутеру та постановки на бухгалтерський облік відділу.

Ведеться робота по наповненню офіційного сайту відділу ЦНАП за допомогою платформи місцевої електронної демократії «e-DEM», впровадження електронної черги для ЦНАП та відновленого муніципального чат-боту «СВОЇ». Сайт забезпечує користувачів необхідною інформацією щодо графіку роботи, актуального переліку адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП, нормативною базою, останніми новинами, що зробить роботу ЦНАП ще більш ефективнішою. Крім того, для зручності та пізнавальної інформації на сайті ЦНАП розміщена «Електронна приймальня», де клієнт зможе звернутися за консультацією з питань надання адміністративних послуг, замовити послугу, тощо.

Також відділом ЦНАП Нижньосірогозької селищної ради ведеться офіційна сторінка ЦНАПу у соціальній мережі Facebook, де публікуються основні аспекти надання адміністративних послуг, а також звітування про проведену роботу.

Всього за звітний період на офіційному сайті відділу ЦНАП розміщено близько 48 публікацій та повідомлено про 1 інформаційну подію, та 55 публікацій на офіційній сторінці ЦНАПу у соціальній мережі Facebook.

Протягом звітного періоду працівниками відділу «Центр надання адміністративних послуг» прийнято участь у вебінарах на тему “Пільги ветеранів – знати та користуватись”, а також в онлайн-заході «Порядок і умови участі в програмі доступного кредитування житла «eОселя», «Порядок отримання компенсації за пошкоджене або зруйноване житло».

Адміністратори відділу ЦНАП пройшли курс освітнього серіалу «Адвокація відкритих даних» з отриманням відповідних сертифікатів.