

Звіт про роботу відділу «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради за жовтень 2024 року

Упродовж звітнього періоду відділом «Центр надання адміністративних послуг» отримано 31 вхідних документів, переважна більшість яких, від суб'єктів надання адміністративних послуг, а також Державної казначейської служби, Управління інформаційних технологій обласної державної адміністрації, Державної міграційної служби, селищної військової адміністрації та селищної ради.

Проводиться щоденна робота щодо наповнення та актуалізації даних громадян у реєстрі Нижньосірогозької селищної територіальної громади на підставі поданих звернень та адресно-довідкової картотеки, яку вдалось зберегти та вивезти з окупованої території громади. Завдяки цьому, робота з актуалізації Реєстру не припиняється.

Прийом громадян щодо надання адміністративних послуг з питань реєстрації місця проживання проводиться за адресою тимчасового місця розташування (дислокації) відділу «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради.

Проведена робота щодо відновлення всіх можливих доступів до державних реєстрів, які необхідні для надання адміністративних послуг. З метою проведення щоденного онлайн-моніторингу ефективності роботи та оцінки якості надання адміністративних послуг, що надаються відділом, адміністратори ЦНАП працюють в ПК ЦНАП (ІС "Вулик"). Окрім того, ведеться щоденний електронний документообіг надання адміністративних послуг відділом.

Постійно проводиться моніторинг змін у чинному законодавстві з питань затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг. Всі документи приведені у відповідність до вимог чинного законодавства з урахуванням внесених змін до спеціальних нормативних актів.

За звітний період відділом «Центр надання адміністративних послуг» селищної ради надано 1700 (в тому числі за вересень-жовтень – 123) адміністративних послуг мешканцям Нижньосірогозької селищної територіальної громади. Переважна кількість послуг - це послуги у сфері реєстрації місця проживання, соціального захисту ветеранів, послуг місцевого значення.

За звітний період адміністратором ЦНАП опрацьовано 15 (в тому числі з початку року - 172) повідомлень в Реєстрі територіальної громади, що надійшли від Державної міграційної служби, Єдиного державного демографічного реєстру та органів реєстрації територіальних громад з питань зміни персональних даних та зняття з реєстрації мешканців громади.

01 жовтня 2024 року з метою посилення взаємодії органів реєстрації територіальних громад Херсонської області та УДМС у Херсонській області начальником відділу ЦНАП селищної ради прийнято участь в онлайн-наradі

у сфері реєстрації місця проживання та обговорення проблемних питань, які виникають під час роботи в Реєстрі територіальної громади (далі – Реєстр), зокрема, актуалізації даних.

З метою забезпечення відкритого спілкування з мешканцями громади та надання консультацій з питань отримання ними будь якої інформації, адміністративних послуг, а також прийняття звернень, адресованих селищній військовій адміністрації або виконавчим органам селищної ради почав функціонувати телефонний номер відділу «Центр надання адміністративних послуг». Так, за звітний період отримано 10 консультаційних звернень (в тому числі з початку року – 113), що надійшли на телефонний номер відділу та електронну пошту. Здебільшого, це питання соціального захисту населення, спадкування, отримання Витягів та рішень сесій селищної ради тощо. Всім надано вичерпні роз'яснення. Також, працівники відділу допомагають мешканцям громади, які звертаються на телефонний номер ЦНАП, з інших питань не віднесених до компетенції відділу.

Відділ ЦНАП Нижньосірогозької селищної ради за безпосередньої участі Херсонської обласної військової адміністрації, завдяки підтримці Американської благодійної організації у співпраці з Благодійним фондом Євгена Пивоварова та Міністерства цифрової трансформації України, отримав сучасну інтегровану систему зберігання та передачі енергії у кількості 2 одиниць. Впровадження цієї системи стане важливим кроком у підвищенні надійності та якості надання адміністративних послуг в умовах майбутньої деокупації території Нижньосірогозької громади. Нова система забезпечить безперебійну роботу ЦНАПу навіть під час перебоїв з електропостачанням. Це особливо важливо для надання критично важливих адміністративних послуг громадянам.

Окрім того, в якості міжнародної технічної допомоги згідно з проектом “Мобільні центри надання адміністративних послуг для постраждалого від конфлікту населення Східної України” відділом ЦНАП від ПРООН отримано ноутбуків – 2 шт., багатофункціональних пристроїв – 2 шт. та комплектів клавіатури та миші – 2 шт.

Ведеться робота по наповненню офіційного сайту відділу ЦНАП за допомогою платформи місцевої електронної демократії «e-DEM», впровадження електронної черги для ЦНАП та відновленого муніципального чат-боту «СВОЇ». Сайт забезпечує користувачів необхідною інформацією щодо графіку роботи, актуального переліку адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП, нормативною базою, останніми новинами, що зробить роботу ЦНАП ще більш ефективнішою. Крім того, для зручності та пізнавальної інформації на сайті ЦНАП розміщена «Електронна приймальня», де клієнт зможе звернутися за консультацією з питань надання адміністративних послуг, замовити послугу, тощо. Також відділом ЦНАП Нижньосірогозької селищної ради ведеться офіційна сторінка ЦНАПу у соціальній мережі Facebook, де публікуються основні аспекти надання адміністративних послуг, а також звітування про проведену роботу.

Всього за звітний період на офіційному сайті відділу ЦНАП розміщено близько 135 публікацій та повідомлено про 2 інформаційні події, оприлюднено 13 нормативно-правових документів з основної діяльності відділу та 87 публікацій на офіційній сторінці ЦНАПу у соціальній мережі Facebook.

Протягом звітного періоду працівниками відділу «Центр надання адміністративних послуг» прийнято участь у вебінарах на тему "Погодження закупівель проектів інформатизації до 500 тис. грн з Мінцифри: що змінилося для замовників із 01.10.2024", Цифрові документи в Дії: Можливості та інтеграція в ЦНАП!, для адміністраторів центрів надання адміністративних послуг щодо надання послуг ветеранам війни та членам їх сімей, "Отримання компенсації за знищене майно", "Актуальні питання у сфері декларування/реєстрації місця проживання 3.0" та Статичний моніторинг: теорія, практика, типові помилки, а також в онлайн-заході «Подання інформаційного повідомлення про пошкоджене та знищене нерухоме майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією РФ проти України», Щодо забезпечення послуги з подачі електронних заяв у сфері державної реєстрації прав (Портал Дія), «Відновлення документів, що підтверджують право власності на нерухоме майно», «Порядок встановлення зв'язку інвалідності з пораненнями чи іншими ушкодженнями здоров'я», тренінгу «Інвентаризація майна комунальної власності (з урахуванням особливостей воєнного стану)» та онлайн-курсів «Практичні аспекти надання адміністративних послуг у сфері земельних відносин», «Навички фахівця сучасного ЦНАП».

Адміністратори відділу ЦНАП пройшли курс освітніх серіалів «Протимінна безпека», «Людина з досвідом війни. Гідність. Взаємодія», «Протимінна безпека» та «Публічна служба» з отриманням відповідних сертифікатів.