НИЖНЬОСІРОГОЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВІДДІЛ «ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ»

НАКАЗ

12.08.2026 селище Нижні Сірогози Херсонська область № 30

Про викладення у новій редакції окремих паспортів бюджетних програм на 2026 рік

Відповідно до Указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами та доповненнями), від 27 жовтня 2022 року № 738/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», статті 20, підпункту 6 пункту 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, наказів начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 23 грудня 2025 року №287 «Про бюджет Нижньосірогозької селищної територіальної громади на 2026 рік 2154300000 (код бюджету)», від 01 червня 2026 року №91 «Про внесення змін до наказу начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 23 грудня 2025 року № 287 «Про бюджет Нижньосірогозької селищної територіальної громади на 2026 рік» 2154300000», від 04 серпня 2026 року №148 «Про внесення змін до наказу начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 23 грудня 2025 року № 287 «Про бюджет Нижньосірогозької селищної територіальної громади на 2026 рік» 2154300000», керуючись частиною першою пункту 1.5 Положення про відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради, затвердженого рішенням XII сесії селищної ради восьмого скликання 23 вересня 2021 року № 674 та з метою виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами):

НАКАЗУЮ:

1. Викласти в новій редакції паспорти бюджетних програм на 2026 рік по відділу «Центр надання адміністративних послуг» Нижньосірогозької селищної ради, що додається:

КТПКВК МБ	***Назва бюджетної програми***
3410160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах

2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник відділу Алевтина ГОЛТАЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів Українивід 22 січня 2026 року № 57)

ЗАТВЕРДЖЕНО
НАКАЗ
Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Нижньосірогозької селищної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
12.08.2026 № 30

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1 Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Нижньосірогозької селищної ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 34 (код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 44485618 (код за ЄДРПОУ) | 2154300000 (код бюджету)

2 Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Нижньосірогозької селищної ради (найменування відповідального виконавця) | 341 (код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер в системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | 44485618 (код за ЄДРПОУ)

3 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | 3410160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 3742516,52 гривень, у тому числі загального фонду 3742516,52 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.

5. Ціль державної, регіональної, місцевої політики
Реалізація законодавчих актів у сфері організації надання адміністративних послуг

6. Мета бюджетної програми
Забезпечення надання якісних адміністративних послуг фізичним та юридичним особам

7. Завдання бюджетної програми:
Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
Організація надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб`єктів звернень
Спрощення процедури отримання адміністративних послуг

8. Підстави для реалізації бюджетної програми

Конституція України,Бюджетний кодекс України від 08 липня 2010 року № 2456 –VI (зі змінами); Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Наказ МФУ від 26 серпня 2014 року № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (зі змінами) Наказ МФУ від 20 вересня 2017 р. № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів", наказ МФУ від 15 червня 2023 р. № 322 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління"; наказ начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 23 грудня 2025 року № 287 "Про бюджет Нижньосірогозької селищної територіальної громади на 2026 рік",наказ начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 01 червня 2026 року № 91 "Про вгесення змін до наказу від 23 грудня 2025 року № 287 " Про бюджет Нижньосірогозької селищної територіальної громади на 2026 рік" наказ начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 07.07.2026 року №123 " Про внесення змін до наказу від 23 грудня 2025 року № 287 " Про бюджет Нижньосірогозької селищної територіальної громади на 2026 рік", наказ начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 04 серпня 2026 року № 148 "Про внесення зміндо наказу начальника Нижньосірогозької селищної військової адміністрації від 23 грудня 2025 року № 287 "Про бюджнт Нижньосірогозької селищної територіальної громади на 2026 рік".

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямами використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Створення належних умов для діяльності працівників та функціонування відділу	3 737 350,00	0,00	3 737 350,00
2	Забезпечення погашення кредиторської заборгованості за бюджетними зобовязаннями минулих років	5 166,52	0,00	5 166,52
УСЬОГО		3 742 516,52	0,00	3 742 516,52

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
УСЬОГО		X	0,00	0,00	0,00

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано (обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026 році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 2026 року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
УСЬОГО		X	X	X	X	0,00	X

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	Затрат					
	Обсяг видатків на погашення кредиторської заборгованості за бюджетними зобов'язаннями минулих років	грн.	Кошторис	5 167,00		5 167,00
	Обсяг видатків на створення належних умов для діяльності працівників та функціонування відділу	грн.	Кошторис	3 737 350,00		3 737 350,00
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	6,00		6,00
2	Продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Електронний реєстраційний журнал	700,00		700,00
	Кількість наданих адміністративних послуг	од.	Електронний реєстраційний журнал	3 250,00		3 250,00
3	Ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	116,67		116,67
	Кількість наданих адміністративних послуг на одного працівника	од.	Розрахунок	541,67		541,67
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунок	622,89		622,89
4	Якості					
	Відсоток введення в експлуатацію обладнання та предметів довгострокового користування	відс.		100,00		100,00
	Відсоток опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	відс.	Розрахунок	100,00		100,00
	Рівень погашення кредиторської заборгованості	відс.	Розрахунок	100,00		100,00
	Відсоток наданих адміністративних послуг	відс.	Розрахунок	100,00		100,00

Начальник _____ Алевтина ГОЛТАЄВА

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Нижньосірогозької селищної ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу _____ Ельвіна РІЖКО

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

12.08.2026

(Дата погодження)

М.П.