ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального

захисту населення Полтавської

районної державної адміністрації

\_14.11.2023\_№ \_61-од\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТА державної СОЦІАЛЬНОЇ допомоги НА ДІТЕЙ-СИРІТ ТА ДІТЕЙ, ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ, ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БАТЬКАМ-ВИХОВАТЕЛЯМ І ПРИЙОМНИМ БАТЬКАМ ЗА НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ У ДИТЯЧИХ БУДИНКАХ СІМЕЙНОГО ТИПУ ТА ПРИЙОМНИХ СІМ'ЯХ ЗА ПРИНЦИПОМ «ГРОШІ ХОТЯТЬ ЗА ДИТИНОЮ»**

**Управління соціального захисту населення**

**Полтавської райдержадміністрації**

 (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг )

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження  | вул. Короленка,7а, м. Полтава, Полтавська область |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | Понеділок-четвер з 8-00 до 17-00, п’ятниця з 8-00 до15-45 |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт  | (0532)609479,609049,609146електронна адреса:1619soc@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 1 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження  | вул. Незалежності, 117, смт. Диканька, 38500 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт  | (05351) 97619електронна адреса: dikankaupszn@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 2 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Воздвиженська, 40, м. Зіньків, 38100 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05353) 33109електронна адреса: upszn 10@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 3 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Полтавський шлях, 54 а, м. Карлівка, 39500 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05346) 24030електронна адреса: 1611karlszn@ukr.net |
| Відділ № 4 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Успенська, 1, м. Кобеляки, 39200 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05343) 31093електронна адреса: uszn1612@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 5 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Полтавський шлях, 223, смт. Котельва, 38600 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05350) 22560електронна адреса: ypszn.kotelva@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 6 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Незалежності, 112 б, смт. Машівка, 39400 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05364) 91162електронна адреса: mash upszn@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 7 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Незалежності, 30/1, смт. Нові Санжари, 39300 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05344) 31394, 31174електронна адреса: ns uszn@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 8 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Шевченка, 3, м. Решетилівка, 38400 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05363) 21991, 21074 електронна адреса: 38400@adm-pl.gov.ua |
| Відділ № 9 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Центральна, 4, смт. Чутове, 38800 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05347) 91095 електронна адреса: chutovo@adm-pl.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України „Про державну допомогу сім’ям з дітьми” від 21.11.1992 № 2811-ХІІ, Закон України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування” від 13.01.2005 № 2342-IV |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564 „Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типуˮ, від 26.04.2002 № 565 „Про затвердження Положення про прийомну сім'юˮ, від 26.06.2019 № 552 „Деякі питання виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім’ях за принципом “гроші ходять за дитиною”, оплати послуг із здійснення патронату над дитиною та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім’ї патронатного вихователя, підтримки малих групових будинківˮ Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001  № 1751 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.01.2023 за № 145/39201 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання  | Влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї на підставі рішення районної, районної у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради. |
| 8 | Перелік необхідних документів | Заява батьків-вихователів і одного з прийомних батьків, затверджена Наказом Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23.01.2023 за № 145/39201копія свідоцтва про народження дитини (з пред’явленням оригіналу);рішення районної, районної у м. Києві держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім’ї;документи, що підтверджують статус дитини;інформація органу державної виконавчої служби про розмір аліментів;довідка з місця навчання про розмір стипендії;копія висновку медико-соціальної експертної комісії або медичного висновку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про дитину з інвалідністю, що видані в установленому МОЗ порядку; |
| 9 | Спосіб подання документів  | Заява та документи, необхідні для призначення виплати, подаються особою суб’єкту надання адміністративної послуги:через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг;поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)\* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання  | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання  | Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні  | Подання документів до заяви не в повному обсязі;виявлення в поданих документах недостовірної інформації |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Призначення допомоги / відмова у призначенні допомоги  |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Допомогу можна отримати через виплатні об’єкти АТ „Укрпоштаˮ або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку.Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу |

*\* До утворення територіальних органів Національної соціальної сервісної служби та початку виконання відповідних функцій у повному обсязі заява та документи, необхідні для призначення допомоги особі, яка доглядає за хворою дитиною, можуть подаватись законним представником дитини, який постійно проживає та здійснює догляд за хворою дитиною до органу соціального захисту населення районної у мм. Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, районної у місті (у разі утворення) ради.*