ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального

захисту населення Полтавської

районної державної адміністрації

14.11.2023 № 61-од

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам”**

**Управління соціального захисту населення**

**Полтавської райдержадміністрації**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** | | | | | |
| 1 | Місцезнаходження | | вул. Короленка,7а, м. Полтава, Полтавська область | | |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | | Понеділок-четвер з 8-00 до 17-00, п’ятниця з 8-00 до15-45 | | |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | | (0532)609479, 500735  електронна адреса:1619soc@adm-pl.gov.ua | | |
| Відділ № 1 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | Місцезнаходження | | | | вул. Незалежності, 117, смт. Диканька, 38500 | |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | | | (05351) 97619  електронна адреса: dikankaupszn@adm-pl.gov.ua | |
| Відділ № 2 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | Місцезнаходження | | | | вул. Воздвиженська, 40, м. Зіньків, 38100 | |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | | | (05353) 33109  електронна адреса: upszn 10@adm-pl.gov.ua | |
| Відділ № 3 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | | Місцезнаходження | | вул. Полтавський шлях, 54 а, м. Карлівка, 39500 | | |
| 2 | | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | (05346) 24030  електронна адреса: 1611karlszn@ukr.net | | |
| Відділ № 4 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | | Місцезнаходження | | вул. Успенська, 1, м. Кобеляки, 39200 | | |
| 2 | | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | (05343) 31093  електронна адреса: uszn1612@adm-pl.gov.ua | | |
| Відділ № 5 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | | Місцезнаходження | | вул. Полтавський шлях, 223, смт. Котельва, 38600 | | |
| 2 | | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | (05350) 22560  електронна адреса: ypszn.kotelva@adm-pl.gov.ua | | |
| Відділ № 6 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | | Місцезнаходження | | вул. Незалежності, 112 б, смт. Машівка, 39400 | | |
| 2 | | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | (05364) 91162  електронна адреса: mash upszn@adm-pl.gov.ua | | |
| Відділ № 7 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | | Місцезнаходження | | вул. Незалежності, 30/1, смт. Нові Санжари, 39300 | | |
| 2 | | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | (05344) 31394, 31174  електронна адреса: ns uszn@adm-pl.gov.ua | | |
| Відділ № 8 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | | Місцезнаходження | | вул. Шевченка, 3, м. Решетилівка, 38400 | | |
| 2 | | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | (05363) 21991, 21074  електронна адреса: 38400@adm-pl.gov.ua | | |
| Відділ № 9 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | | | | | |
| 1 | | Місцезнаходження | | вул. Центральна, 4, смт. Чутове, 38800 | | |
| 2 | | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | | (05347) 91095  електронна адреса: chutovo@adm-pl.gov.ua | | |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | | | |
| 4 | Закони України | | Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії соціального захисту” від 22.10.1993 № 3551-ХІІ, „Про жертви нацистських переслідувань” від 23.03.2000  № 1584-ІІІ | | |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанова Кабінету Міністрів України від 17.06.2007 № 785 „Про затвердження Порядку виплати грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян”; постанова Кабінету Міністрів України від 09.07.2008 № 617 „Про внесення змін до Порядку виплати грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян і Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян органами праці та соціального захисту населення”; постанова Кабінету Міністрів України від 20.10.2011 № 1109 „Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких актів Кабінету Міністрів України”; постанова Кабінету Міністрів України від 25.01.2012 № 35 „Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких актів Кабінету Міністрів України”; постанова Кабінету Міністрів України від 25.11.2015 № 969 „Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 17 червня 2004 р. № 785 і  від 7 лютого 2007 р. № 150”; постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2017 № 294 „Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких актів Кабінету Міністрів України”; постанова Кабінету Міністрів України від 20.12.2017 № 1017 „Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 17 червня 2004 р. № 785 і від 7 лютого 2007 р. № 150”; постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2020 № 1035 „Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України” | | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | | Наказ Міністерства соціальної політики від 22.01.2018  № 73 „Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13.02.2018 за № 163/31615 | | |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | | | |
| 7 | Підстава для отримання | | Перебування на обліку для виплати грошової компенсації | | |
| 8 | Перелік необхідних документів | | Заява про виплату грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам  (далі – компенсація);  посвідчення особи, що підтверджує її належність до осіб пільгової категорії;  облікові дані про одержання путівок чи отримання грошової компенсації | | |
| 9 | Спосіб подання документів | | Заява та документи, необхідні для призначення компенсації, подаються особою суб’єкту надання адміністративної послуги:  через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг;  поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)\* | | |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | | Адміністративна послуга надається безоплатно | | |
| 11 | Строк надання | | Один раз на два роки з дня звернення із заявою про виділення путівки або виплату компенсації за бажанням, якщо ці особи протягом двох років не одержували безоплатних санаторно-курортних путівок, незалежно від наявності медичного висновку про необхідність санаторно-курортного лікування або медичних протипоказань | | |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | | Подання не в повному обсязі встановленого переліку документів;  з дня звернення із заявою про виділення путівки або виплату компенсації не пройшло 2 роки або особа протягом цього періоду одержувала безоплатну санаторно-курортну путівку | | |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | | Призначення компенсації / відмова у призначені компенсації | | |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | | Повідомлення про призначення компенсації видається одержувачу. Компенсацію можна отримати через поштове відділення зв’язку або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку | | |

*\* До утворення територіальних органів Національної соціальної сервісної служби та початку виконання відповідних функцій у повному обсязі заява та документи, необхідні для призначення компенсації, можуть подаватись особою до органу соціального захисту населення районної у мм. Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, районної у місті (у разі утворення) ради.*