

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Броварської міської ради Броварського району Київської області **«Про внесення змін до Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат та святкування Дня міста Бровари, заохочення за заслуги перед Броварською міською територіальною громадою на 2022-2026 роки»**

Пояснювальна записка підготовлена відповідно до статті 20 Регламенту Броварської міської ради Броварського району Київської області VIII скликання.

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Броварська міська рада, є органом місцевого самоврядування, який представляє Броварську міську територіальну громаду, дбає про зміцнення засад місцевого самоврядування як необхідної складової розвитку громадянського суспільства і як ефективного механізму забезпечення прав, свобод та потреб членів Броварської міської територіальної громади.

Одним із напрямків роботи Броварської міської ради та її виконавчого комітету є забезпечення відзначення на міському рівні загальнодержавних свят та заходів, проведення загальноміських свят, організація та прийом офіційних делегацій з метою зміцнення економічної, соціальної, культурної, громадської та інших сфер суспільного життя Броварської міської територіальної громади.

Необхідність прийняття проекту даного рішення обумовлена здійсненням своєчасної закупівлі пам'ятних подарунків для організації прийому офіційних делегацій.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Проект рішення Броварської міської ради Броварського району Київської області **«Про внесення змін до Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат та святкування Дня міста Бровари, заохочення за заслуги перед Броварською міською територіальною громадою на 2022-2026 роки»** (далі – проект рішення) розроблений з метою забезпечення високого рівня підготовки та проведення урочистих заходів у Броварській міській територіальній громаді з нагоди відзначення свят державного, обласного, місцевого значення, належної організації прийому офіційних делегацій, урочистих заходів до пам'ятних дат та історичних подій, професійних свят та інших знаменних дат.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, Указів Президента України «Про впорядкування відзначення пам'ятних дат і ювілеїв», «Про додаткові заходи щодо впорядкування відзначення пам'ятних дат і ювілеїв», Указів Президента України щодо встановлення професійних свят і пам'ятних дат та інших нормативно-правових актів України.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Фінансування заходів Програми в процесі їх реалізації здійснюється за рахунок коштів бюджету Броварської міської територіальної громади (в межах коштів, передбачених на відповідний бюджетний період) та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

5. Прогноз результатів.

Реалізація цієї Програми сприятиме удосконаленню нагородної справи на території Броварської міської територіальної громади, забезпеченню її розвитку на засадах демократичності, відкритості, гласності та прозорості, підвищенню соціального значення міських нагород, комплексного розв'язання правових, організаційних та інших проблем у цій сфері.

6. Суб'єкт подання проєкту рішення

- Управління забезпечення діяльності виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів.

- Керівник управління – КУЗНЕЦОВ Костянтин Валентинович.

- Доповідач по проєкту та відповідальна особа за підготовку даного проєкту – КУЛІШ Ірина Миколаївна, +3804594 6-16-86.

7. Порівняльна таблиця:

Заходи програми		
	Було	Стало
3. Придбання пам'ятних подарунків для офіційних делегацій, в тому числі:	-	300,000
3.1. Сумка з нанесенням символіки (напису)	-	14,000
3.2. Вишиванка з нанесенням символіки (довгий рукав)	-	21,000
3.3. Вишиванка з нанесенням символіки (короткий рукав)	-	12,000
3.4. Ручка з нанесенням символіки	-	25,000
3.5. Поло з нанесенням зображення або напису	-	85,000
3.6. Термочашки з нанесенням символіки	-	32,500
3.7. Пам'ятний подарунок у футлярі	-	47,500
3.8. Парасолі з нанесенням символіки	-	35,000
3.9. Павербанк з нанесенням символіки	-	28,000

РАЗОМ:	0	300,000
--------	---	---------

Виконуюча обов'язки начальника управління забезпечення діяльності виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів – заступник начальника управління – прес-секретар міського голови

Ірина КУЛІШ