

Додаток
до Концепції центру підтримки
бізнесу
від №

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо реалізації Концепції центру підтримки бізнесу

№ п/п	Заходи	Механізми реалізації	Виконавець	Термін	Орієнтовні джерела підтримки
1.	Схвалення / затвердження концепції Центру	презентація та обговорення концепції	виконавчий комітет/міська рада; Проект «EU4BUSINESS: конкурентоспроможність та	2023 р.	Проект «EU4BUSINESS: конкурентоспроможність та інтернаціоналізація МСП»

			інтернаціоналізація МСП»		
2.	Визначення запитуваних компетенцій персоналу Центру	робоча група	виконавчі органи міської ради	2023 р.	
3.	Визначення запитуваної зовнішньої експертизи: експорт, маркування, маркетинг	робоча група	виконавчі органи міської ради	2023 р.	
4.	Визначення стратегічних партнерів	робоча група	Виконавчі органи міської ради	2023 р.	
5.	План заходів з реалізації	робоча група	Виконавчі органи міської ради	2023 р.	Проект «EU4BUSINESS: конкурентоспроможність та інтернаціоналізація МСП»
6.	Оснащення приміщення Центру	закупівлі	Проект «EU4BUSINESS: конкурентоспроможність та інтернаціоналізація МСП»;	2023 р.	Проект «EU4BUSINESS: конкурентоспроможність та інтернаціоналізація МСП»

			міська рада		
7.	Розробка продуктів Центру (сервісів), що надаються на пілотній стадії Центру	визначення переліку продуктів; необхідних інструментів; необхідної експертизи; розробка продуктів відповідно до доступних інструментів та експертизи	робоча група; персонал Центру	2023 р.	
8.	Розробка інформаційних каналів Центру	розробка та наповнення контентом сторінки Центру на сайті міської ради; оформлення власних сторінок Центру у соціальних мережах	робоча група; персонал Центру; залучені спеціалісти з веб-дизайну, комунікацій	2023 р.	
9.	Навчання персоналу центру	тренінги,	персонал центру	2023 р.	Проект «EU4BUSINESS:

		курси, семінари			конкурентоспроможність та інтернаціоналізація МСП»
10.	Опанування інструментів та інформаційних джерел необхідних для роботи Центру	самостійне навчання; створення власної директорії; оформлення підписок	персонал центру	2023 р.	
11.	Ознайомлення з програмами: державні програми підтримки бізнесу, банківські продукти для МСП, проєкти міжнародної технічної допомоги (надалі МТД), Європейські програми	самостійне ознайомлення з відкритих джерел ; налагодження співпраці з відповідними організаціями	персонал Центру; робоча група (співпраця/партнерство)	2023 р. надалі - на постійній основі	
12.	Відповідно до Плану заходів та визначеного переліку послуг, ознайомлення з ключовими законодавчими актами, що регулюють діяльність МСП та важливими	самостійне ознайомлення	персонал Центру	2023 р. надалі - на	

	змiнами/нововведеннями щодо провадження господарської діяльності пiдчас вiйськового стану.			постiйний основi	
13.	Формування спiльноти консультантiв	за потребою бiзнесу	персонал Центру	2023 р. надалi – на постiйний основi	
14.	Вiдкриття та початок роботи Центру (пiлотна фаза)	заходи з органiзацiї та супроводу роботи Центру; iнформацiйнi заходи; надання послуг вiдповiдно до визначеного плану дiй; бiзнес моделi та концепцiї	персонал Центру ; робоча група; мiська рада	2023 р.	
15.	Виконання плану заходiв, за необхiдностi адаптувати його вiдповiдно до зовнiшнiх факторiв та змiни прiоритетiв	заходи з органiзацiї та реалiзацiї	персонал Центру мiська рада	постiйно	

16.	Проводити опитування та отримувати/запитувати зворотній зв'язок від клієнтів Центру та партнерів				
17.	Проводити на регулярній основі (у перші 2 роки – щоквартально/кожні 6 місяців) оцінку ефективності Центру та реагувати на виявлені недоліки, розвивати сильні напрями тощо.				
18.	Розвивати команду Центру кількісно (кількість членів команди/персоналу) та компетенції команди (навчання, обмін досвідом, тощо).				
19.	Розвивати міцну мережу партнерів, та передавати сервіси/продукти/функції партнерам у разі їх високої компетенції та самостійної спроможності задля зменшення навантаження на Центр (людські та фінансові ресурси) та розвитку нових напрямів				
20.	Розвивати міжрегіональне та міжнародне партнерство. Збільшувати обсяги				

	зовнішнього фінансування (гранти, непряма фінансова підтримка від проєктів МТД тощо)				
21.	Вибудувати довіру від бізнес спільноти для їх активної участі до підтримки бізнесу та соціально-економічного розвитку громади.				
22.	Сприяти відображенню реальних потреб бізнесу в стратегічних програмах Броварської міської територіальної громади, шляхом проведення комунікацій.				
23.	В подальшому обрати бізнес модель неприбуткової, але стійкої організації, яка генерує достатній дохід для покриття постійних прямих і непрямих витрат Центру, та дозволить інвестувати кошти у розвиток нових напрямів та сервісів, розвиток команди				

Міський голова

Ігор САПОЖКО