

Додаток 33
до розпорядження начальника
селищної військової адміністрації
від 15.12.2025 № 323

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

01588

Встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності, видача посвідчення

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання послуги, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
1.	Прийом заяви та документів	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	В день звернення
2.	Передача за актом прийому-передачі заяви та документів управлінню соціального захисту населення Новотроїцької селищної адміністрації	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	1 робочий день
3.	Прийняття рішення про встановлення статусу постраждалого учасника Революції Гідності/та оформлення посвідчення/відмова у встановленні статусу	Посадова особа	Управління соціального захисту	Протягом 5 робочих днів
4.	Передача оформленого посвідчення/повідомлення про відмову у встановленні статусу до Центру надання адміністративних послуг	Посадова особа	Управління соціального захисту	1 робочий день
5.	Передача заявнику результату надання адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг	1 робочий день

Загальна кількість днів надання адміністративної послуги: 7 календарних днів.

Механізм оскарження: у разі надходження до Новотроїцької селищної адміністрації звернення стосовно оскарження результату надання адміністративної послуги, розгляд звернення відбувається відповідно до вимог законодавства України; у випадку оскарження суб'єктом звернення результату надання адміністративної послуги в судовому порядку, суб'єкт надання адміністративної послуги діє відповідно до вимог Цивільного кодексу України, Цивільного процесуального кодексу України та Кодексу адміністративного судочинства України.

Начальник селищної
військової адміністрації



Сергій ПЕРЕТЯТЬКО