ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального

захисту населення Полтавської

районної державної адміністрації

14.11.2023 № 61-од

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„Видача одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми”**

**Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ланнівської сільської ради»**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Інформація про місце подання документів та отримання результату послуги | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ланнівської сільської ради»**  **Адреса:**39541, Полтавська область, Полтавський район, селище Ланна, вул. Миру, 9  **Режим роботи:** понеділок-п’ятниця з 8.00 до 17.00  обідня перерва з 12.00 до 13.00  вихідні - субота, неділя  **Тел:**+380994577653,  Електронна пошта: [lannatsnap@ukr.net](mailto:lannatsnap@ukr.net)  **Віддалене робоче місце адміністратора**  **у Нижньоланнівському старостинському окрузі**  **Адреса:** с. Нижня Ланна вул. Миру,6.  **Режим роботи:** понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00 год.  обідня перерва з 12.00 до 13.00  Вихідні: субота, неділя  **Віддалене робоче місце адміністратора**  **у Верхньоланнівському старостинському окрузі**  **Адреса:** с. Верхня Ланна, вул. Центральна, 11  **Режим роботи:** понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00 год.  обідня перерва з 12.00 до 13.00  Вихідні: субота, неділя  **Віддалене робоче місце адміністратора**  **у Климівському старостинському окрузі**  **Адреса:** с. Климівка, вул. Українська,1а  **Режим роботи:** понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00 год.  обідня перерва з 12.00 до 13.00  Вихідні: субота, неділя  **Віддалене робоче місце адміністратора**  **у Федорівському старостинському окрузі**  **Адреса:** с. Федорівка, вул. Центральна, 48  **Режим роботи:** понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00 год.  обідня перерва з 12.00 до 13.00  Вихідні: субота, неділя |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги** | | |
| Відділ № 3 з питань призначення та виплати державної соціальної допомоги та надання інших видів соціальної підтримки населення | | |
| 1 | Місцезнаходження | вул. Полтавський шлях, 54 а, м. Карлівка, 39500 |
| 2 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний та веб-сайт | (05346) 24030  електронна адреса: 1611karlszn@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закони України „Про протидію торгівлі людьми” від 20.09.2011 № 3739-VI |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.04.2017 №256 «Деякі питання використання коштів державного бюджету для виконання заходів із соціального захисту дітей, сімей, жінок та інших найбільш вразливих категорій населення»  Постанова Кабінету Міністрів України від25.07.2012 №660 «Про затвердження Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання | Особи, яким встановлено статус постраждалих від торгівлі людьми |
| 8 | Перелік необхідних документів | Заява особи, якій встановлено статус постраждалої від торгівлі людьми.  Копія довідки про встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми.  Копія документа, що посвідчує особу.  Копія документа, що підтверджує непрацездатність особи(у разі потреби) |
| 9 | Спосіб подання документів | Заява подається та документи подаються особою, або законним представником дитини, яка постраждала від торгівлі людьми і розлучена із сім’єю, або недієздатної особи |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання | Протягом 10 робочих днів після подання документів |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Відсутність всіх необхідних документів |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Розпорядження про призначення допомоги. |
| 14 | Способи отримання  адміністративної послуги | Перерахування коштів через УДППЗ «Укрпошта» або уповноважені банки |