

ЗАТВЕРДЖЕНО
 рішенням виконавчого комітету
 Суворовської селищної ради
 Ізмаїльського району Одеської області
 «16» червня 2021 р. № 57
 (в редакції рішення виконавчого комітету
 Суворовської селищної ради
 Ізмаїльського району Одеської області №
 117 від 9.11.2021 р)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності (04-08)

(назва адміністративної послуги)

Суворовська селищна рада Ізмаїльського району Одеської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг /
 виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги		Центр надання адміністративних послуг Суворовської селищної ради Ізмаїльського району Одеської області
1.	Місце знаходження центру надання адміністративної послуги	68640 Одеська область, Ізмаїльський район, смт.Суворове, вул.Незалежності,47
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – Четвер з 8.30 – 17.30 П'ятниця - 8.30 – 16.30 Обідня перерва з 13.00 до 14.00 Субота, Неділя — вихідні.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	+38(067)2265078 cnapsuvorov@ukr.net , cnap@suvotg.gov.ua suvotg.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Земельний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про оренду землі». Закон України «Про землеустрій»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення юридичних та фізичних осіб-підприємців, громадян.
7.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява на ім'я селищного голови. 2. Копія рішення про надання згоди на продаж земельної ділянки та проведення її експертної грошової оцінки. 3. Звіт про експертну грошову оцінку земельної

		ділянки. 4. Копія довіреності (у разі подання заяви уповноваженою особою), копія документів, що посвідчують уповноважену особу □
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються особисто або надсилаються рекомендованим листом.
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
10.	Строк надання адміністративної послуги	до 30 днів, при умові розгляду питання на засіданні сесії селищної ради
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Неповний перелік поданих документів
12.	Результат надання адміністративної послуги	В разі позитивного рішення сесії селищної ради – рішення про продаж земельної ділянки. У разі відмови - обґрунтована письмова відповідь та копія рішення щодо відмови.
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноважену особу, поштою або за допомогою інших засобів зв'язку через Центр надання адміністративних послуг

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Суворовської селищної ради
Ізмаїльського району Одеської області
«16» червня 2021 р. № 57
(в редакції рішення виконавчого комітету
Суворовської селищної ради
Ізмаїльського району Одеської області №
117 від 9.11.2021 р)

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги

Видача рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності (04-08)

(назва адміністративної послуги)

Суворовська селищна рада Ізмаїльського району Одеської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг /
виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

№ п/ п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом і перевірка пакету документів, реєстрація заяви	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом першого робочого дня в день надходження заяви в порядку черговості
2.	Передача пакету документів до відділу ЖКГ та земельних відносин	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день реєстрації заяви
3	Підготовка проекту рішення про продаж земельної ділянки комунальної власності та розгляд проектів рішення постійною комісією з питань містобудування, землекористування, охорони довкілля, екологічної безпеки та з питань законності, правопорядку, боротьби зі злочинністю та корупцією	Спеціаліст земельного відділу	В	30 днів
4.	Результат відмови, або передачі на розгляд чергової сесії.	Спеціаліст земельного відділу	В	В день проведення чергової сесії
5.	Підготовка прийнятих рішень про продаж земельної ділянки комунальної власності.	Спеціаліст земельного відділу	В	10 днів після проведення чергової сесії
6	Передача результату надання адміністративної послуги до ЦНАП	Уповноважена	В	У день підписання

		особа Суворовської селищної ради		рішення
7.	Видача результату заявнику	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника
Загальна кількість днів надання послуги -				30 днів без врахування термінів проведення сесії міської ради та передсесійних обговорень проектів рішень згідно з регламентом роботи ради
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				30 робочих днів

Примітка: дії або бездіяльність адміністратора центру надання адміністративних послуг та/або посадової особи територіального органу Держгеокадастру можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.

Умовні позначки: *В* — виконує; *У* — бере участь; *П* — погоджує; *З* — затверджує.