

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Суворовської селищної ради
Ізмаїльського району Одеської області
« 21 » лютого 2024 р. № 26

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги (06-42)

Прийняття рішення (згоди) про проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років у разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків

Служба у справах дітей Суворовської селищної ради Ізмаїльського району Одеської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Центр надання адміністративних послуг Суворовської селищної ради Ізмаїльського району Одеської області		Центр надання адміністративних послуг Суворовської селищної ради Ізмаїльського району Одеської області
1	Місцезнаходження	68640 Одеська область, Ізмаїльський район, смт.Суворове, вул.Незалежності,47
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – Четвер з 8.30 – 17.30 П'ятниця - 8.30 – 16.30 Обідня перерва з 13.00 до 13.45 Субота, Неділя — вихідні
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	0672265078 cnapsuvorov@ukr.net , cnap@suvotg.gov.ua suvotg.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України "Про психіатричну допомогу" стаття 11-13
5	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Психіатричний огляд проводиться лікарем-психіатром: особи, яка досягла 14 років, на її прохання або за її усвідомленою письмовою згодою; особі віком до 14 років (малолітній особі) - на прохання або за письмовою згодою її батьків чи іншого законного представника; особі, визнаній у встановленому законом порядку недієздатною,

		якщо така особа за своїм станом здоров'я не здатна висловити прохання або надати усвідомлену письмову згоду, - на прохання або за письмовою згодою її законного представника. У разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків психіатричний огляд особи віком до 14 років (малолітньої особи) проводиться за рішенням (згодою) органу опіки та піклування, яке ухвалюється не пізніше 24 годин з моменту звернення іншого законного представника зазначеної особи до цього органу і може бути оскаржено відповідно до закону, у тому числі до суду. Законний представник особи, визнаної у встановленому законом порядку недієздатною, сповіщає орган опіки та піклування за місцем проживання підопічного про надання ним згоди на проведення психіатричного огляду підопічного не пізніше дня, наступного за днем надання такої згоди. У разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків амбулаторна психіатрична допомога особі віком до 14 років (малолітній особі) надається за рішенням (згодою) органу опіки та піклування, яке ухвалюється не пізніше 24 годин з моменту звернення іншого законного представника зазначеної особи до цього органу і може бути оскаржено відповідно до закону, у тому числі до суду. Законний представник особи, визнаної у встановленому законом порядку недієздатною, сповіщає орган опіки та піклування за місцем проживання підопічного про надання ним згоди на надання амбулаторної психіатричної допомоги підопічному не пізніше дня, наступного за днем надання такої згоди. У разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків госпіталізація особи віком до 14 років (малолітньої особи) до закладу з надання психіатричної допомоги проводиться за рішенням (згодою) органу опіки та піклування, яке ухвалюється не пізніше 24 годин з моменту звернення іншого законного представника зазначеної особи до цього органу і може бути оскаржено відповідно до закону, у тому числі до суду.
8	Перелік необхідних документів	1. Заява опікуна/законного представника малолітньої особи 2. Засвідчена копія паспорта громадянина України (опікуна/законного представника малолітньої дитини) 3. Довідка про стан здоров'я малолітньої особи, видана лікарсько-консультативною комісією, термін якої не перевищує один місяць з дати видачі, або висновок лікуючого лікаря, або направлення на госпіталізацію 4. Засвідчена копія довідки медико-соціальної експертної комісії (за наявності) 5. Засвідчена копія посвідчення про надання статусу особи з інвалідністю (за наявності) 6. Засвідчена копія рішення про призначення опікуна малолітньої особи 7. Засвідчена копія свідоцтва про народження малолітньої особи, якій необхідна госпіталізація до закладу з надання психіатричної допомоги
9	Спосіб подання	Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто.

	документів	
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	1 день
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Документи подані не в повному обсязі
13	Результат надання адміністративної послуги	- Відмова у наданні дозволу на проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років - Рішення (дозвіл) про проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років
14	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто, електронною поштою.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Суворовської селищної ради
Ізмаїльського району Одеської області
« 21 » лютого 2024 р. № 26

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги (06-42)

Прийняття рішення (згоди) про проведення психіатричного огляду або надання психіатричної допомоги особі віком до 14 років у разі незгоди одного з батьків або за відсутності батьків

Служба у справах дітей Суворовської селищної ради Ізмаїльського району Одеської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання (днів)
1	Інформування про види послуг; перелік документів тощо	Адміністратор ЦНАП/ староста старостинського округу	В	В момент звернення
2	Прийняття заяви суб'єкта звернення та відповідний пакет документів	Адміністратор ЦНАП/ староста старостинського округу	В	У день надходження документів
3	Передача документів для виконання до служби у справах дітей	Уповноважена особа служби у справах дітей	В	У день надходження документів □
4	Винесення питання на розгляд комісії з питань захисту прав дитини	Уповноважена особа служби у справах дітей	В	Протягом 1 робочого дня від дня реєстрації заяви
5	Підготовка проектів рішень на засідання виконкому відповідно до результатів розгляду заяв на засіданні комісії	Уповноважена особа служби у справах дітей	В	не пізніше 24 годин з моменту звернення
6	Передача результату розгляду справи до ЦНАП	Уповноважена особа служби у справах дітей	В	Після прийняття рішення
7	Видача одержувачу адміністративної послуги копії розпорядження	Адміністратор ЦНАП/ староста старостинського округу	В	У день особистого звернення заявника
Загальна кількість днів надання послуги				1

	робочий день
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -	1 робочий день

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.

Суб'єкт звернення має право оскаржити результат надання публічної послуги шляхом подачі скарги до органу, якому підпорядковується особа, уповноважена, відповідно до закону, надавати публічні послуги, або в судовому порядку