Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Чорноморської міської ради

від 09.06.2023 № 152

 ПОЛОЖЕННЯ
про оперативний штаб реагування

1. Оперативний штаб реагування є тимчасовим органом виконавчого комітету Чорноморської міської ради Одеського району Одеської області (надалі - штаб), утвореним з метою сприяння забезпеченню координації дій виконавчих органів, комунальних підприємств та установ створених Чорноморською міською радою Одеського району Одеської області з іншими органами місцевого самоврядування, органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями з надання практичної допомоги постраждалим громадам для забезпечення виконання робіт з відновлення прийнятих в експлуатацію закінчених будівництвом об’єктів (будівель та споруд) та об’єктів незавершеного будівництва, пошкоджених внаслідок збройної агресії російської федерації (далі — пошкоджені об’єкти), ліквідації наслідків екоциду, техногенних катастроф на територіях поза межами адміністративного підпорядкування Чорноморської міської громади.

2. Штаб у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також Указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями органів місцевого самоврядування і цим Положенням.

3. Основними завданнями штабу є:

1) сприяння забезпеченню координації дій органів місцевого самоврядування, виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (виробників та розповсюджувачів продукції) із забезпечення необхідними будівельними матеріалами (виробами (продукцією) для відновлення пошкоджених об’єктів;

2) визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час виробництва та постачання необхідних для відновлення пошкоджених об’єктів будівельних матеріалів (виробів (продукції);

3) підготовка пропозицій щодо:

виділення коштів з бюджету та інших джерел відповідно до законодавства для забезпечення необхідними будівельними матеріалами (виробами (продукцією) для відновлення пошкоджених об’єктів;

оперативного вирішення проблемних питань, пов’язаних із забезпеченням проведення робіт з відновлення пошкоджених об’єктів;

стимулювання залучення інвестицій для відновлення пошкоджених об’єктів;

удосконалення нормативно-правової бази та підвищення ефективності діяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування з питань, що належать до його компетенції;

4) виконання завдань, необхідних для безперебійного забезпечення необхідними будівельними матеріалами (виробами (продукцією) для виконання робіт з відновлення пошкоджених об’єктів.

5) прийняття рішень щодо надання форм та видів допомоги постраждалим громадам. Зокрема, обов’язкових до розгляду рекомендацій про відрядження працівників та техніки для проведення відновлювальних робіт до інших громад та регіонів.

6) інші питання, які потребують оперативного реагування на надзвичайні ситуації, які можуть виникнути під час збройної агресії російської федерації.

4. Штаб відповідно до покладених на нього завдань:

1) проводить аналіз стану справ щодо виробництва та постачання будівельних матеріалів (виробів (продукції);

2) вивчає результати діяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань забезпечення необхідними будівельними матеріалами (виробами (продукцією) для виконання робіт з відновлення пошкоджених об’єктів;

4) бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції;

5.  Штаб має право:

1) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, об’єднаних територіальних громад, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), громадських об’єднань, фахівців, експертів (за згодою);

3) утворювати у разі потреби для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі групи;

4) організовувати проведення конференцій, засідань, нарад та інших заходів.

6.  Штаб під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Посадовий та персональний склад штабу затверджує виконавчий комітет Чорноморської міської ради.

Оперативний штаб утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів оперативного штабу.

8. Формою роботи штабу є засідання, що проводяться за рішенням голови оперативного штабу.

Засідання штабу можуть проводитися у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, за умови забезпечення надійної автентифікації всіх його членів.

9. Засідання штабу веде його голова, а у разі його відсутності — заступник голови.

10. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях штабу забезпечує його секретар, а у разі його відсутності один з членів штабу, за дорученням голови.

11. Засідання штабу вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

12. Голова штабу координує його роботу та забезпечує узгодженість дій членів оперативного штабу під час виконання покладених на нього завдань.

13. Штаб на своїх засіданнях розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів штабу.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації оформлюються рішенням штабу, який підписується головуючим на засіданні та секретарем.

Член штабу, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти свою окрему думку у письмовій формі, що додається до рішення.

14. Пропозиції та рекомендації є обов’язковими для розгляду.

15. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності штабу здійснюється виконавчим комітетом.

Начальник юридичного відділу Вячеслав ОХОТНІКОВ